



CITTA' DI CASTELLANZA

Provincia di Varese

Viale Rimembranze,4
21053 – Castellanza (VA)
Tel. 0331 /526.111 (Centralino)
Fax. 0331/501.049
C.F.: 00252280128

REGOLAMENTO CIVICHE BENEMERENZE

Art. 1 – Oggetto

Il presente regolamento disciplina l'istituzione e la concessione di civiche benemerenze, destinate a premiare coloro che, con le loro attività abbiano onorato la Città di Castellanza in quanto:

- si siano distinti con opere concrete nel campo delle scienze, dell'associazionismo, delle lettere, delle arti, dell'industria, delle professioni e del lavoro, della scuola, dello sport, del volontariato sociale;
- si siano distinti per gesti di coraggio e abnegazione civica;
- abbiano in qualsiasi modo reso onore alla Città di Castellanza;
- abbiano reso alto il prestigio della Città attraverso la loro personale virtù, onestà, diligenza, nonché servendo con disinteressata dedizione le singole istituzioni;
- abbiano promosso e svolto iniziative di interesse comune per i cittadini.

Art. 2 - Destinatari

Sono destinatari delle civiche benemerenze i cittadini di Castellanza, singoli od organizzati in associazioni, comitati, enti, istituzioni o società.

In deroga a quanto previsto dal precedente comma, in casi del tutto eccezionali possono essere insigniti della benemeranza civica anche coloro che, in ambito nazionale o internazionale, si siano distinti tramite atti disinteressati di elevato valore civico a favore della collettività castellanese.

Le civiche benemerenze possono essere concesse in casi eccezionali anche alla memoria anche alla memoria a persone decedute nel periodo di cadenza del conferimento (art. 4).

Art. 3 - Segni di benemeranza e riconoscimento

Allo scopo sono istituiti speciali segni di benemeranza, volti a premiare i destinatari di cui al precedente art. 2, aventi le seguenti forme:

- **TARGA DI BENEMERENZA CIVICA:** costituita da una targa con lo stemma comunale placcato in oro, indicante il motivo della benemeranza e l'anno di conferimento;
- **ATTESTATO DI RICONOSCIMENTO CIVICO:** costituito da una pergamena recante lo stemma comunale e l'indicazione del motivo della benemeranza e l'anno di conferimento.

Art. 4 - Cadenza del conferimento

Le benemerenze vengono conferite dal Sindaco ogni tre anni.

Si potrà derogare in particolari casi di abnegazione civica, di personale virtù o di significative azioni di cittadini o associazioni che abbiano reso alto il prestigio della città.

Il Sindaco consegna le benemerenze durante una cerimonia da tenersi in concomitanza della ricorrenza della Festa di S. Giulio, patrono della Città.

Art. 5 - Presentazione delle proposte di concessione di benemeranza

Le candidature devono essere presentate al Presidente del Consiglio Comunale, entro il 31 ottobre dell'anno precedente quello stabilito per il conferimento.

Le proposte di concessione di benemeranza possono essere inoltrate dal Sindaco, dai Consiglieri Comunali, dagli Assessori, dagli Enti, dalle Associazioni, e dai singoli cittadini, che per loro conoscenza diretta, siano in grado di segnalare i soggetti ritenuti degni di essere pubblicamente riconosciuti mediante civica benemeranza.

Le proposte devono essere accompagnate da una breve biografia della persona e/o dell'associazione, ente o gruppo ecc. proposto, e da una relazione documentata ed esauriente, contenente ogni elemento informativo necessario a motivare l'assegnazione della civica benemerenzza.

Il presidente nel mese di novembre esamina preliminarmente le candidature pervenute, la completezza della documentazione allegata, e convoca la commissione per la valutazione delle proposte di civiche benemerenzze.

Art. 6 - Commissione per la valutazione delle proposte di concessione delle Civiche Benemerenzze

E' istituita la Commissione per la valutazione delle proposte di concessione delle Civiche Benemerenzze.

La Commissione è presieduta dal Presidente del Consiglio Comunale e composta:

- dai Capigruppo Consiliari;
- dal Segretario comunale (o suo sostituto) senza diritto di voto;
- dal Responsabile del Settore Istruzione/Cultura e Sport (o suo sostituto) con funzioni di segretario verbalizzante, senza diritto di voto.

La Commissione ha il compito di:

- a) esaminare e selezionare le candidature;
- b) valutarne l'ammissibilità;
- c) stilare l'elenco delle proposte di concessione di civica benemerenzza selezionate e prescelte;
- d) formulare una proposta in ordine alla forma di benemerenzze da conferire ai destinatari.

La Commissione redige un elenco delle candidature selezionate che trasmette al Sindaco, al quale spetta l'individuazione finale dei destinatari e della forma di benemerenzza da concedere.

Il Sindaco opererà autonomamente le sue scelte, senza essere vincolato all'elenco proposto.

Ciascun membro della commissione è tenuto ad osservare la più assoluta riservatezza sui lavori della commissione, sulle valutazioni e sull'elenco delle proposte selezionate di concessione delle civiche benemerenzze.

La comunicazione ufficiale ai benemeriti e alla cittadinanza è di competenza del Sindaco.

Art. 7 - Registro delle Concessioni di benemerenzze

Le civiche benemerenzze sono consegnate unitamente ad un certificato di concessione, sottoscritto dal Sindaco, conservato nella raccolta degli atti di benemerenzza, custodita dalla Segreteria del Comune.

Art. 8 - Revoca delle onorificenze

La benemerenzza può essere motivatamente revocata dal Sindaco per indegnità.

Art. 9 - Oneri

Tutti gli oneri riguardanti l'attività disciplinata dal presente regolamento rientrano nelle spese di rappresentanza.