



**CITTA' DI CASTELLANZA**

PROVINCIA DI VARESE

[www.comune.castellanza.va.it](http://www.comune.castellanza.va.it)

**DOCUMENTO UNICO  
DI PROGRAMMAZIONE  
2016-2018**

### **3. SEZIONE STRATEGICA E OPERATIVA**

### 3.3 - ELENCO DEGLI OBIETTIVI ANNUALI DA RAGGIUNGERE PER L'ANNO 2016 PER PROGRAMMA

Gli obiettivi annuali di seguito specificati troveranno piena esplicitazione del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2016 che sarà oggetto di successiva approvazione da parte della Giunta comunale.

#### MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

##### PROGRAMMA 0103 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale	
			Descrizione obiettivo annuale	
Settore Affari Generali	0103/0134/01/01		Attuazione di procedure volte a stipulare i contratti in modo efficace ed efficiente.	
		0103/0134/01/01/01		Studio e sperimentazione utilizzo AVC PASS nelle gare
Settore Economico Finanziario	0103/0132/04/01		Monitoraggio entrate e spese al fine di rispettare il pareggio di Bilancio e il Nuovo Patto di Stabilità 2016	
		0103/0133/04/01/01		Monitorare la gestione e effettuare periodiche verifiche al fine di rispettare i nuovi vincoli del Pareggio di Bilancio e del nuovo Patto di Stabilità 2016
	0103/0133/04/01		Predisposizione nuovo Regolamento di Contabilità.	
		0103/0133/04/01/01		Predisporre il nuovo Regolamento di Contabilità ai sensi del DL 118/2011
	0103/0133/04/02		Consolidamento procedure contabili in seguito alle novità introdotte.	
	0103/0133/04/02/01		Consolidamento dei nuovi adempimenti relativi alla fatturazione elettronica e alla gestione dell'IVA	

##### PROGRAMMA 0104 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale	
			Descrizione obiettivo annuale	
Settore Economico Finanziario	0104/0141/04/01		Applicazione imposte/tributi di nuova istituzione e conseguente adeguamento delle procedure e software di gestione	
		0104/0141/04/01/01		Predisporre gli accertamenti per omessa/infedele denuncia ai fini TARES e TARI
		0104/0141/04/01/02		Istituire la nuova imposta locale patrimoniale
	0104/0141/04/02		Verifiche sul nuova gestione di riscossione coattiva delle entrate	
		0104/0141/04/02/01		Verificare la gestione sperimentale sulla riscossione coattiva delle entrate dell'Ente.

**PROGRAMMA 0106 - UFFICIO TECNICO**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Opere Pubbliche	0106/0161/08/01		Riqualificazione patrimonio immobiliare comunale
		0106/0161/08/01/01	Completamento e aggiornamento monitoraggio Opere Pubbliche pregresse ai sensi D.Lgs. 229/2011

**PROGRAMMA 0107 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI – ANAGRAFE E STATO CIVILE**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Servizi Demografici	0107/0113/03/01		Svolgimento degli adempimenti a supporto delle consultazioni elettorali comunali 2016
		0107/0113/03/01/01	Svolgere gli adempimenti a supporto delle consultazioni elettorali comunali 2016 .
	0107/0173/03/01		Ricerca e attivazione di modalità operative volte al miglioramento dell'efficienza operativa.
		0107/0173/03/01/01	Attuare le attività propedeutiche al passaggio all'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente.

**PROGRAMMA 0108 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Comunicazione/ Informazione/ Innovazione	0108/0184A/02/01		Potenziamento degli strumenti di comunicazione verso i cittadini utilizzando strumenti informatici idonei
		0108/0184A/02/01/01	Potenziamento del sito istituzionale e maggior utilizzo delle newsletter.
		0108/0184A/02/01/02	Monitorare il profilo della Città di Castellanza sui social network (facebook, twitter e google+).
	0108/0184A/02/02		Ricerca e attivazione di modalità operative volte al miglioramento dell'efficienza operativa (sistemi informativi)

**Documento Unico di Programmazione 2016/2018**

		0108/0184A/02/02/01	Rivedere l'architettura della rete LAN comunale sia software che client.
	<b>0108/0184A/02/03</b>		<i>Razionalizzazione delle attività di trasparenza amministrativa e di trasparenza nei confronti della cittadinanza</i>
		0108/0184A/02/03/01	Aggiornare la pagina a "Amministrazione Trasparente"
<b>Settore Servizi Demografici</b>	<b>0108/0184A/03/01</b>		<i>Ricerca e attivazione di modalità operative volte al miglioramento dell'efficienza operativa (sistemi informativi)</i>
		0108/0184A/03/01/02	Attuare azioni volte ad incentivare i cittadini ad accedere all'ufficio con mezzi telematici.
		0108/0184A/03/01/03	Mantenere il servizio scelta/revoca del medico/pediatra.

**PROGRAMMA 0110 - RISORSE UMANE**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Affari Generali	<b>0110/0124/01/01</b>		<i>Attuazione di adempimenti in materia di amministrazione del personale</i>
		0110/0124/01/01/01	Consolidare la banca dati delle posizioni assicurative dei dipendenti mediante la nuova procedura PASSWEB.

**PROGRAMMA 0111 - ALTRI SERVIZI GENERALI**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Affari Generali	<b>0111/0184/01/01</b>		<i>Sviluppo di procedure volte al miglioramento della funzionalità degli uffici</i>
		0111/0184A/01/01/01	Attuare la normativa prevista dal DPCM 13/11/2014 in materia di formazione, trasferimento, copia, validazione temporale e conservazione dei documenti amministrativi informatici (delibere di Giunta, Consiglio e determine, etc).
	<b>0111/0184/01/02</b>		<i>Attuazione azioni previste nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018</i>
		0111/0184A/01/02/01	Attuare gli adempimenti previsti nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018 di competenza del Settore.
Settore Comunicazione/ Informazione/ Innovazione	<b>0111/0114B/02/01</b>		<i>Ricerca e attivazione di modalità operative volte al miglioramento dell'efficienza operativa</i>
		0111/0114B/02/01/01	Attuare la normativa prevista dal DPCM 13/11/2014 in materia di formazione, trasferimento, copia, validazione temporale e conservazione dei documenti amministrativi informatici (delibere

**Documento Unico di Programmazione 2016/2018**

			di Giunta, Consiglio e determine, etc).
	<b>0111/0184/02/02</b>		<i>Prosecuzione del riordino dell'archivio di deposito.</i>
		0111/0184/02/02/01	Proseguire i lavori di riordino e inventariazione dell'archivio di deposito.
		0111/0184/02/02/02	Razionalizzazione del trasferimento della documentazione dagli uffici all'archivio comunale.
	<b>0111/0184/02/03</b>		<i>Attuazione azioni previste nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018.</i>
		0111/0184/02/03/01	Attuare gli adempimenti previsti nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018 di competenza del Settore.
<b>Settore Servizi Demografici</b>	<b>0111/0184/03/01</b>		<i>Attuazione azioni previste nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018</i>
		0111/0184/03/01/01	Attuare gli adempimenti previsti nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018 di competenza del Settore.
<b>Settore Economico Finanziario</b>	<b>0111/0184/04/01</b>		<i>Attuazione azioni previste nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018..</i>
		0111/0184/04/01/01	Attuare gli adempimenti previsti nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018 di competenza del Settore.
<b>Settore Istruzione Cultura Sport</b>	<b>0111/0184/05/01</b>		<i>Attuazione azioni previste nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018.</i>
		0111/0184/05/01/01	Attuare gli adempimenti previsti nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018 di competenza del Settore.
<b>Settore Polizia Locale</b>	<b>0111/0184/06/01</b>		<i>Attuazione azioni previste nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018.</i>
		0111/0184/06/01/01	Attuare gli adempimenti previsti nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018 di competenza del Settore.
<b>Settore Socio-Assistenziale</b>	<b>0111/0184/07/01</b>		<i>Attuazione azioni previste nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018</i>
		0111/0184/07/01/01	Attuare gli adempimenti previsti nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018 di competenza del Settore.
<b>Settore Opere Pubbliche</b>	<b>0111/0184/08/01</b>		<i>Attuazione azioni previste nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018.</i>
		0111/0184/08/01/01	Attuare gli adempimenti previsti nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018 di competenza del Settore.
<b>Settore Progetti Speciali</b>	<b>0111/0184/09/01</b>		<i>Attuazione azioni previste nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018.</i>
		0111/0184/09/01/01	Attuare gli adempimenti previsti nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018 di competenza del Settore.
<b>Settore Governo del</b>	<b>0111/0184/15/01</b>		<i>Attuazione azioni previste nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018.</i>

Documento Unico di Programmazione 2016/2018

<b>Territorio</b>		0111/0184/15/01/01	Attuare gli adempimenti previsti nel Piano per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018 di competenza del Settore.
-------------------	--	--------------------	---

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

**PROGRAMMA 0302 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Polizia Locale	0302/0311/06/01		Tutela / vigilanza dell'ordine e della sicurezza urbana
		0302/0311/06/01/01	Individuare ambiti potenzialmente idonei a migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi congiunti derivanti da convenzioni sottoscritte.

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

**PROGRAMMA 0402 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Istruzione Cultura Sport	0402/0421/05/01		Promozione dell'interdisciplinarietà tra scuole, operatori culturali, biblioteca e associazioni al fine di diffondere la cultura.
		0402/0421/05/01/01	Collaborazione con il corpo docenti degli istituti cittadini coinvolgendo le scolaresche nelle iniziative culturali organizzate dal Comune e realizzare progetti didattico culturali in collaborazione con il corpo docenti per le scuole cittadine.
	0402/0421/05/02		Aumento dei punti di accesso alla rete informatica nei tre plessi scolastici attraverso contratti di telefonia aggiornati e performanti.

**Documento Unico di Programmazione 2016/2018**

		0402/0421/05/02/01	Supportare, l'ammodernamento delle attrezzature e infrastrutture informatiche dell'Istituto Comprensivo..
--	--	--------------------	---

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Istruzione Cultura Sport	0402/0431/05/01		<i>Promozione dell'interdisciplinarietà tra scuole, operatori culturali, biblioteca e associazioni al fine di diffondere la cultura.</i>
		0402/0431/05/01/01	Collaborazione con il corpo docenti degli istituti cittadini coinvolgendo le scolaresche nelle iniziative culturali organizzate dal Comune e realizzare progetti didattico culturali in collaborazione con il corpo docenti per le scuole cittadine.
	0402/0431/05/02		<i>Aumento dei punti di accesso alla rete informatica nei tre plessi scolastici attraverso contratti di telefonia aggiornati e performanti.</i>
		0402/0431/05/02/01	Supportare, l'ammodernamento delle attrezzature e infrastrutture informatiche dell'Istituto Comprensivo.

**MISSIONE 05 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

**PROGRAMMA 0502 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Istruzione Cultura Sport	0502/0511/05/01		<i>Ampliamento dell'offerta della Biblioteca civica e della sua relazione con il territorio</i>
		0502/0511/05/01/01	Ampliare l'offerta della Biblioteca proseguendo l'apertura al pubblico in orario mattutino e avviando l'apertura dell'emeroteca al piano terra.
	0502/0521/05/01		<i>Promozione delle attività che portano al potenziamento della capacità di conoscenza degli individui favorendo l'accessibilità delle iniziative culturali offerte dal Comune</i>
		0502/0521/05/01/01	Avviare sinergie tra la collezione Pagani e altri musei del territorio.
		0502/0521/05/01/02	Orientare l'attività espositiva di Villa Pomini con particolare riferimento alle espressioni artistiche territoriali.

**MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

**PROGRAMMA 0601 SPORT E TEMPO LIBERO**

<b>Settore di Riferimento</b>	<b>Codice obiettivo specifico</b>	<b>Codice obiettivo gestionale</b>	<i>Descrizione obiettivo triennale</i>
			<b>Descrizione obiettivo annuale</b>
<b>Settore Istruzione Cultura Sport</b>	<b>0601/0631/05/01</b>		<i>Organizzazione di un evento annuale di promozione delle associazioni sportive.</i>
		0601/0621/05/01/01	Organizzare un evento di promozione delle società sportive.
	<b>0601/0631/05/02</b>		<i>Monitoraggio nuova gestione dei campi di calcio cittadini</i>
		0601/0631/05/02/01	Impostare con il nuovo gestore modalità di utilizzo degli impianti che garantiscano una buona manutenzione dei campi e delle attrezzature annesse e la massima fruizione da parte delle società castellanzesi.

**MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

**PROGRAMMA 0801 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Governo del Territorio	0801/0911/15/01		<i>Adozione strumenti di pianificazione urbanistica.</i>
		0801/0911/15/01/01	Valutazione Ambientale Strategica - monitorare l'impatto degli interventi eseguiti in attuazione del PGT
		0801/0911/15/01/02	Azioni finalizzate all'attuazione del Piano di Recupero corso Matteotti/Cantoni successive alla scadenza del piano.
		0801/0911/15/01/03	Collaborare alla stesura della nuova normativa relativa al Parco Alto Milanese
		0801/0911/15/01/04	Azioni finalizzate all'attuazione de Piano Attuativo ATU1F in variante al vigente PGT – ITC Cantoni – area Peplos.
		0801/0911/15/01/05	Azioni finalizzate alla stesura della variante al Piano dei Servizi
		0801/0911/15/01/06	Azioni finalizzate a favorire l'attuazione degli interventi nell'APC14
	0801/0911/15/02		<i>Permuta aree con ICT Cantoni</i>
		0801/0911/15/02/01	Acquisizione aree fondovalle e relativo studio di fattibilità della rigenerazione urbana.
	0801/0911/15/03		<i>Informatizzazione delle pratiche relative alle terre e rocce da scavo.</i>
		0801/0911/15/03/01	Inserimento pratiche terre da scavo nel sistema Archi7.
	Settore Progetti Speciali	0801/0911/09/01	
0801/0911/09/01/01			Azioni finalizzate all'attuazione del Piano di Recupero corso Matteotti/Cantoni successive alla scadenza del piano.
		0801/0911/09/01/02	Collaborare alla stesura della nuova normativa relativa al Parco Alto Milanese
		0801/0911/09/01/03	Azioni finalizzate all'attuazione de Piano Attuativo ATU1F in variante al vigente PGT – ITC Cantoni – area Peplos.
		0801/0911/09/01/04	Azioni finalizzate alla stesura della variante al Piano dei Servizi
		0801/0911/09/01/05	Azioni finalizzate a favorire l'attuazione degli interventi nell'APC14

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Progetti Speciali	0801/0911/09/02		Permuta aree con ICT Cantoni
		0801/0911/09/02/01	Acquisizione aree fondovalle e relativo studio di fattibilità della rigenerazione urbana.

**PROGRAMMA 0802 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO POPOLARE**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Opere Pubbliche	0802/0921/08/01		Riqualficazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.
		0802/0921/08/01/01	Valorizzare e razionalizzare il patrimonio ERP

**MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE**

**PROGRAMMA 0902 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Governo del Territorio	0902/0962/15/01		Realizzazione di iniziative volte a promuovere il risparmio energetico e la tutela dell'ambiente
		0902/0962/15/01/01	Campagna informativa ambientale organizzata con SIECO nei confronti dei cittadini, scolaresche e operatori economici
	0902/0962/15/01/03	PAES: Aggiornamento, monitoraggio ed inserimento dati	
	0902/0962/15/02		Azioni per incentivare la rimozione dei manufatti in amianto
		0902/0962/15/02/01	Emissione di un nuovo bando per convenzione tipo per lo smaltimento di piccole quantità di amianto

**PROGRAMMA 0903 - RIFIUTI**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Governo del Territorio	0903/0952/15/01		<i>Introduzione di nuove modalità operative nella gestione dei servizi di igiene urbana.</i>
		0903/0952/15/01/01	Introduzione dei primi controlli su utenze private grandi produttrici di RSU
		0903/0952/15/01/02	Messa a regime della raccolta RSU con sacco RFID
		0903/0952/15/01/03	Riduzione dei rifiuti indifferenziati prodotti dalle grandi utenze
Settore Polizia Locale	0903/0963/06/01		<i>Controllo del servizio di spazzamento delle strade e delle piazze</i>
		0903/0952/06/01/01	Redigere un protocollo operativo volto a garantire almeno un controllo bisettimanale presso le vie stradali interessate dal servizio di spazzamento.

**0905 – PROGRAMMA 05 AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Opere Pubbliche	0905/0961A/08/01		<i>Manutenzione straordinaria del verde pubblico</i>
		0905/0961A/08/01/01	Gestione degli interventi di manutenzione straordinaria del Verde Pubblico con nuove modalità di affidamento dei servizi e lavori.

**MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA’**

**PROGRAMMA 1002 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	<i>Descrizione obiettivo triennale</i>
			<b>Descrizione obiettivo annuale</b>
Settore Comunicazione Informazione Innovazione	1002/0831/02/01		<i>Monitoraggio del servizio di trasporto pubblico locale.</i>
		1002/0831/02/01/01	Monitoraggio del progetto di trasporto pubblico per l'individuazione di azioni migliorative del servizio tenendo conto delle esigenze della cittadinanza

**PROGRAMMA 1005 - VIABILITA’ E INFRASTRUTTURE STRADALI**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	<i>Descrizione obiettivo triennale</i>
			<b>Descrizione obiettivo annuale</b>
Settore Opere Pubbliche	1005/0811/08/01		<i>Realizzazione di infrastrutture a servizio della qualificazione del territorio (rete viaria).</i>
		1005/0811/08/01/01	Monitorare le strade comunale e nuova gestione della modalità di intervento al fine di prevenire e ridurre i rischi stradali
		1005/0811/08/01/02	Coordinare i lavori di potenziamento della rete 2i Rete Gas e impianto fotovoltaico a carico 2i Rete Gas
		1005/0811/08/01/03	Ricognizione delle infrastrutture a rete, assistenza, progettazione e sorveglianza nelle varie fasi delle attività connesse allo sviluppo urbanistico.
		1005/0821/08/01	<i>Controllo efficienza energetica della rete di pubblica illuminazione</i>
		1005/0821/08/01/01	Controllo dell'efficienza energetica della rete di pubblica illuminazione, con proposta di stralcio degli interventi inclusi nella convenzione CONSIP.
Settore Polizia Locale	1005/0812/06/01		<i>Disciplina e controllo della circolazione stradale</i>
		1005/0812/06/01/01	Predisposizione di una procedura e relativa calendarizzazione dei controlli telematici del parco auto circolante nel territorio comunale

**MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE**

**PROGRAMMA 1101 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Polizia Locale	1101/0931/06/01		Prevenzione infortuni e disastri
		1101/0931/06/01/01	Individuazione dei metodi più opportuni circa la divulgazione alla popolazione dei contenuti del piano di emergenza comunale.

**MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

**PROGRAMMA 1201 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER L'ASILO NIDO**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Socio-Assistenziale	1201/1012/07/01		Progetto: Una rete per la famiglia
		1201/1012/07/01/01	Realizzare il Progetto: Una Rete per la Famiglia

**PROGRAMMA 1203 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Socio-Assistenziale	1203/1041/07/01		Progetto: Presa in carico del bisogno socio-sanitario.
		1203/1041/07/01/01	Nuovo progetto: Presa in carico del bisogno socio-sanitario nell'evoluzione del sistema socio sanitario lombardo.

**PROGRAMMA 1205 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Socio-Assistenziale	1205/1021C/07/01		Progetto: Housing sociale: supporto ai genitori separati
		1205/1021C/07/01/01	Progetto: Housing sociale: supporto ai genitori separati e ai loro figli
	1205/1021C/07/02		Progetto Sperimentale Gioco d'Azzardo
		1205/1021C/07/02/01	Nuovo progetto sperimentale Prevenzione Gioco d'Azzardo.

**PROGRAMMA 1209 – SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Opere Pubbliche	1209/1051/08/01		Realizzazione di infrastrutture a servizio della qualificazione del territorio (Cimitero)
		1209/1051/08/01/01	Realizzare interventi di bonifica della copertura esistente.

**MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**

**PROGRAMMA 1402 COMMERCIO – RETI DISTRIBUTIVE – TUTELA DEI CONSUMATORI**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Governo del Territorio	1402/1151/15/01		<i>Informatizzazione sportello unico delle attività produttive</i>
		1402/1151/06/15/01	Predisporre modalità attuative per l'utilizzo della piattaforma telematica "Impresainungiorno" per l'invio e la gestione delle pratiche al SUAP e relativa informazione alle associazioni di categoria interessate.
		1402/1151/06/15/02	Realizzare azioni finalizzate alla gestione dei dati connessi alle pratiche di competenza del SUAP attraverso l'utilizzo di un software.
	1402/1151/15/02		<i>Azioni di sostegno alle attività produttive</i>
		1402/1151/06/15/01	Implementazione delle guida ai servizi nel sito web comunale con le istruzioni all'utilizzo del nuovo odello ministeriale di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) e applicazione delle nuove tariffe fissate dalla R.L.
	1402/1151/15/03		<i>Realizzazione iniziative in materia di fiere e mercati.</i>
		1402/1151/06/15/01	Aggiornare il Regolamento del commercio su aree pubbliche: definizione dei criteri per il rilascio/rinnovo delle concessioni in suolo pubblico al mercato per lo svolgimento delle fiere.

**PROGRAMMA 1404 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'**

Settore di Riferimento	Codice obiettivo specifico	Codice obiettivo gestionale	Descrizione obiettivo triennale
			Descrizione obiettivo annuale
Settore Governo del Territorio	1404/1111/15/01/01		<i>Informatizzazione delle posizioni e delle autorizzazioni pubblicitarie</i>
		1404/1111/15/01/01	Informatizzazione delle posizioni pubblicitarie – aggiornamento dati

## **4. IL PATTO DI STABILITA'**

I prospetti relativi al Patto di Stabilità verranno allegati al Documento Unico di Programmazione 2016/2018 che verrà approvato unitamente al Bilancio di Previsione 2016/2018.

## **5. PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE**

Scheda 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELLANZA

QUADRO RISORSE DISPONIBILI

Tipologia Risorse Disponibili	Arco Temporale Di Validita' Del Programma			
	Disponibilita' Finanziaria Primo Anno 2016	Disponibilita' Finanziaria Secondo Anno 2017	Disponibilita' Finanziaria Terzo Anno 2018	Importo Totale
Entrate avente destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitale privato	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimento immobili ex art. 53, c.6 e 7 Dlgs. 163/2006	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di Bilancio	400.000,00	0,00	290.000,00	690.000,00
Altre	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>290.000,00</b>	<b>690.000,00</b>

	IMPORTO (in euro)
Accantonamento di cui all'art. 12 comma 1, del d.P.R. n 207/2012 al primo anno	5.000,00

Note:

IL RESPONSABILE



Scheda 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELLANZA

ARTICOLAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

N. Progr.	Cod. Int. Amm.ne	Codice Istat			Codice Nuts	Tipologia	Categoria	Descrizione Intervento	Priorità	Stima Dei Costi Del Programma				Cessione Immobili	Apporto Di Capitale Privato	
		Reg	Prov	Com						Primo Anno 2016	Secondo Anno 2017	Terzo Anno 2018	Totale		Si/No	Importo
2	201701	030	012	042		NUOVA COSTRUZIONE	CULTO (compreso cimiteri)	COSTRUZIONE LOCULI CIMITERIALI	3	0,00	0,00	290.000,00	290.000,00	No	0,00	
3	201501	030	012	042		MANUTENZION E	EDILIZIA ABITATIVA	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	1	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	No	0,00	
<b>TOTALI</b>										<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>290.000,00</b>	<b>690.000,00</b>			

Note:

IL RESPONSABILE



Scheda 2b: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018

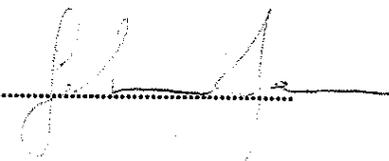
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELLANZA

Elenco degli immobili da trasferire art.53, commi 6-7, del d. lgs. 163/2006

Elenco degli immobili da trasferire art.53, commi 6-7, del d. lgs. 163/2006				Arco Temporale Di Validita' Del Programma Valore Stimato		
Riferimento Intervento	Descrizione Immobili	Solo Diritto Di Superficie	Piena Proprieta'	1° Anno 2016	2° Anno 2017	3° Anno 2018
			<b>TOTALI</b>			

Note:

IL RESPONSABILE



.....

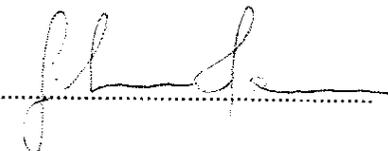
Scheda 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELLANZA

ELENCO ANNUALE

Cod. Int. Amm.ne	Codice Unico Intervento (Cui Sistema)	Cup	Descrizione Intervento	Cpv	Responsabile Del Procedimento		Importo Annualita'	Importo Totale Evento	Finalita'	Conformita' Verifica Vincoli Ambientali		Priorita'	Stato Progettazione Approvata	Tempi Di Esecuzione	
					Nome	Cognome				Urb (S/N)	Amb (S/N)			Trim/Anno Inizio Lavori	Trim/Anno Fine Lavori
201501	0025228012820163	0000000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	45453000	SILVANO	FERRARO	400.000,00	400.000,00	Conservazione del patrimonio	SI	SI	1		4/2016	4/2018
<b>TOTALI</b>							<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>							

IL RESPONSABILE



## **6. PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**

# PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILI - anno 2016

## A PROSPETTO DEGLI IMMOBILI DA CEDERE

### A.1 Area ubane

<b>1 AREA URBANA DI CORSO MATTEOTTI 7</b>	<b>€</b>	<b>267.000,00</b>
---	----------	-------------------

VALUTAZIONI: Trattandosi di area libera da immobili ( in quanto i fabbricati sono stati recentemente demoliti ) con vincoli del PGT previsti, visto la flessione del mercato immobiliare 2014/2015 pari al 12,7 (fonte sito web: immobiliare.it) il valore del bene in questione può essere così determinato:

valore stimato nel 2014 € 270.000,00. A seguito di asta andata deserta tale valore è stato abbattuto del 12,7%, (per un importo pari a €. 34.290,00). Al nuovo valore determinato sono stati sommati i costi della demolizione pari a €. 31.720,00, portando il valore complessivo a base d'asta ad €. 267.430,00 arrotondato a €. 267.000,00

Dati catastali: CZ fg 5 Mapp 579, mapp. 580, mapp. 172;

#### Area libera via Campo Sportivo

DATI CATASTALI N.C.: Sez. CZ Fg. 1, Mapp. 3279, mq. 2520 - (da PGT ha destinazione urbanistica TUC - tessuto urbano consolidato ), reddito  
2 domenicale € 0,93, reddito agrario € 0,87 - Seminativo arboreo cl. 1

Rd €. 16,92

Ra €. 14,32

115 €/mq = €. 289.800,00	<b>€</b>	<b>289.800,00</b>
--------------------------	----------	-------------------

<b>A.2 BOX</b>	<b>€</b>	<b>134.300,00</b>
----------------	----------	-------------------

<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>691.100,00</b>
---------------	----------	-------------------

## B PROSPETTO DEGLI IMMOBILI DA VALORIZZARE

nessuna previsione	<b>€</b>	<b>-</b>
--------------------	----------	----------

## **7. PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE**

Deliberazione G.C. n. **99** del **15.10.2015**

### ***FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE ANNI 2016-2017-2018***

#### **ANNO 2016**

n.1 Istruttore – Cat. C – Servizi Demografici – ( in relazione alla capacità assunzionale) tramite mobilità del personale di area vasta

#### **ANNO 2017**

Nessuna assunzione

#### **ANNO 2018**

Nessuna assunzione

## **8. CONSIDERAZIONI FINALI**

Si conclude ritenendo, sulla scorta della documentazione prodotta con il presente Documento Unico di Programmazione, di aver adempiuto in forma particolarmente accurata alla specificazione dei Programmi di questo Comune a valere quale strumento conoscitivo, per la cittadinanza, delle azioni che il Comune si propone di realizzare e quale efficace strumento di indirizzo e guida gestionale.

Castellanza, 15/10/2015

L'ASSESSORE AL BILANCIO  
F.to Ing. Luca Galli

LA RESPONSABILE DEL SETTORE  
ECONOMICO FINANZIARIO  
F.to Bagatti Cristina

IL SINDACO  
F.to Dott. Fabrizio Farisoglio