CITTA' DI CASTELLANZA
PROVINCIA DI VARESE
www.comune.castellanza.va.it

CAP 21053
☎ 0331526111
C.F. 00252280128

Castellanza, 27.06.2016

Alla Giunta Comunale

S E D E

OGGETTO: Concessione/Non concessione autorizzazione ai sensi dell'art. 45 e 46 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi

Viste le istanze del 27.06.2016 con le quale i dipendenti, CATTAN SARA, ALESSANDRO GAVIRAGHI, TAJANA LORENZO, Agenti di Polizia Locale – Cat.C, chiedono il rilascio, ai sensi dell'art. 45 e 46 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, dell'autorizzazione per lo svolgimento del seguente incarico: attività extra ufficio presso il Comune di Angera per i giorni 1 e 2 luglio p.v.

Considerato che la stessa RISPETTA/~~NON RISPETTA~~ le condizioni di cui all'art.46, c. 1 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che nel caso in questione l'incarico non interferisce con l'attività d'ufficio;

Visto l'art. 53 del D.Lgs. 30.3.01 n. 165 in quale prevede che " I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti e previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza....."

Tutto ciò premesso

ESPRIME

Parere FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~ alla richiesta presentata dai dipendenti CATTAN SARA, ALESSANDRO GAVIRAGHI, TAJANA LORENZO, per la concessione dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico extra ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE

Dr.Francesco NICASTRO

****

*Art.45 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

2. Al di fuori delle ipotesi di cui sopra i dipendenti a tempo pieno possono svolgere incarichi retribuiti extra ufficio previa autorizzazione della Giunta Comunale relativamente al Segretario Generale, ai Responsabili di Settore ed ai Responsabili di servizi titolari di posizione organizzativa. Per tutti gli altri dipendenti, non incaricati di posizione organizzativa, l'istanza deve essere vistata dal Responsabile del Settore che esprimerà un proprio parere alla Giunta a cui spetta il potere autorizzativo.

*Art.46 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

1. L'autorizzazione non è rilasciata quando ricorra una delle seguenti condizioni:
   a) l'attività sia svolta all'interno dell'orario di lavoro;
   b) l'attività sia suscettibile di arrecare pregiudizio all'attività d'ufficio o all'immagine del Comune;
   c) l'attività sia suscettibile di generare un conflitto di interessi con l'ente di appartenenza;
   d) l'attività debba svolgersi nei confronti di soggetti che nel biennio precedente abbiano avuto un interesse economico in decisioni o attività inerenti l'ufficio del dipendente;
   e) quando in relazione alla durata e/o al compenso pattuito possa costituire la principale attività lavorativa del dipendente anche in relazione ad altri incarichi già autorizzati in corso di effettuazione.