

UFFICIO RAGIONERIA



CITTA' DI CASTELLANZA
PROVINCIA DI VARESE

CAP. 21053
TEL. 0331.526111
C.F. 00252280128

RAG
AUBO
eje
PERS.

m. 539

- VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.
- NON NECESSITA DI ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Castellanza, 17 MAG. 2011



UFFICIO RAGIONIERE CAPO (O/SUO SOSTITUTO)
COLOMBO MARINELLA

UFFICIO SEGRETERIA

ATTO ANNOTATO NEL REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI:

AL N. 510

IN DATA

17 MAG. 2011



IL RESPONSABILE
IL CAPO SETTORE
[Dott.ssa M. Beatrice Colomba]

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Castellanza, li 30 GIU. 2011

N. 436 Reg. Pubblic.

LA SUESTESA DETERMINAZIONE

- ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà fino al giorno 14 LUG. 2011

IL MESSO COMUNALE

F.to GUIDO GRIMOLDI

N. 510 REG. DETERM.

DATA 17 MAG. 2011

OGGETTO: INCARICO SIG.RA GEDI MARIA LUISA DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER ATTIVITÀ PROFESSIONALE UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO

SETTORE N. 01: SETTORE AFFARI GENERALI

Servizio: PERSONALE/ORGANIZZAZIONE

CAPITOLI: 10129 IMPEGNO/AGGIORNAMENTO: 2011 DEL BILANCIO 2011

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

D.ssa Annalisa Quaini



IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Antonino Corona

FIRMA

CASTELLANZA, 16.5.2011

SETTORE 01: SETTORE AFFARI GENERALI

IL SOTTOSCRITTO, Dott. Antonino Corona, SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE DI APPROVAZIONE E IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: Incarico Sig.ra Gedi Maria Luisa di collaborazione coordinata e continuativa per attività professionale Ufficio di Staff del Sindaco

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 1 del 13.1.2011 con cui si approva il PEG Provvisorio dall'1.1.2011 al 31.3.2011 e si individuano i responsabili della gestione dei capitoli di spesa del Bilancio 2011, in fase di predisposizione;

VISTI:

- l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 22 (competenze dei responsabili dei settori) del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

PREMESSO che l'art. 8 del Regolamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 10.9.2009 prevede che l'Ufficio di Staff del Sindaco viene costituito, ai sensi dell'art. 90 del T.U. degli Enti Locali, come unità organizzativa alle dirette dipendenze del Sindaco per lo svolgimento di funzioni di indirizzo e controllo in relazione agli obiettivi programmati dall'ente; tale ufficio è costituito, oltre che dal Sindaco medesimo, che lo coordina, da una o più unità amministrative o specialistiche per lo svolgimento dei compiti di segreteria e supporto e gli operatori possono assunti con contratto di lavoro a tempo determinato o incarichi di collaborazione tenuto conto del possesso di titoli di studio e dalla eventuale esperienza lavorativa o professionale necessaria per lo svolgimento delle mansioni;

RICORDATO che con determinazione n. 1336 del 13.10.2009 era stata incaricata la sig.ra Gedi Maria Luisa a svolgere l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività professionale presso l'Ufficio di Staff del Sindaco;

VISTA la disponibilità da parte della Sig.ra Gedi Maria Luisa a svolgere l'incarico di cui sopra a far tempo dal 17.05.2011 e sino al 16.5.2013 o alla cessazione anticipata del mandato del Sindaco;

VISTO il disciplinare d'incarico allegato che disciplina le prestazioni come sopra definite;

CONSIDERATO che si reputa necessario quantificare la spesa per eseguire la collaborazione di cui sopra in € 20,00/ora al lordo dei contributi previdenziali;

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo 10129 del bilancio 2011

DETERMINA

1. di affidare alla Sig.ra Gedi Maria Luisa nata a Busto Arsizio il 8.8.1952 e residente a Gorla Minore in Via Don Nava, 20, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività professionale Ufficio di Staff del Sindaco, come specificato in premessa, approvando l'allegato disciplinare d'incarico che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di impegnare la somma di € 7.720,00.=, compresa di oneri previdenziali, sul capitolo 10129 del bilancio 2011, per il periodo relativo dal 17 maggio al 31 luglio 2011, mentre la rimanente somma sarà posta, per quanto di competenza, a carico del bilancio 2011 e a carico dei bilanci futuri;
3. di dare atto che l'impegno di cui sopra è stato assunto nel rispetto dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
4. di disporre per la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del Settore Affari Generali;
5. di inoltrare la determinazione medesima al settore economico-finanziario per l'apposizione dei pareri di competenza e la registrazione del presente atto nelle scritture dell'ente.
6. di inoltrare la presente determinazione in copia conforme all'originale all'ufficio personale con allegati.