

All'Autorità di P.S.
Polizia Locale di
CASTELLANZA - 21053- (VA)

COMUNICAZIONE DI CESSIONE DI FABBRICATO

(art. 12 legge 18.05.1978, n° 191)

Il/La sottoscritto/a **QUALE PERSONA FISICA** **QUALE RAPPRESENTANTE LEGALE DI PERSONA GIURIDICA**

CEDENTE	Cognome		Nome		
	Data di nascita	Località di nascita	Provincia	Nazione estera di nascita	
	Località di residenza		Indirizzo		
	In qualità di		della società		
	con sede a		Provincia	Indirizzo	

COMUNICA

che in data (1) _____ ha ceduto in (2) _____
(Indicare la data di consegna del fabbricato) (vendita, affitto, ospitalità, comodato d'uso, donazione)

_____ per uso (3) _____
(trasferimento per decreto, subaffitto, successione, assegnazione, ecc) (abitazione, negozio, ufficio, box, autorimessa, posto auto, cantina, industriale, ecc.)

al sig./alla società: **QUALE PERSONA FISICA** **QUALE RAPPRESENTANTE LEGALE DI PERSONA GIURIDICA**

CESSIONARIO	Cognome		Nome			
	Data di nascita	Località di nascita	Provincia	Nazione estera di nascita		
	Cittadinanza		Località di residenza		Indirizzo	
	Tipo documento	Numero documento	Data rilascio documento	Ente rilascio documento		
	In qualità di		Della società			
	Con sede a		Provincia	Indirizzo		

il fabbricato sottoindicato già adibito a (4) _____ e sito in: _____
(abitazione, negozio, ufficio, box, autorimessa, posto auto, cantina, industriale, ecc.)

Fabbricato	Comune di ubicazione del fabbricato CASTELLANZA		Provincia VARESE			
	Via o piazza		Numero civico	C.A.P.		
	Piano	Scala	Interno	N.ro vani	N.ro accessori	N.ro ingressi
	Id catastale Sezione	Id catastale Foglio	Id catastale Mappale	Id catastale Subalterno		

Lì (5) _____
(Indicare la data di compilazione del modulo)

Il dichiarante (6)

per conto proprio

(Firma del dichiarante/cedente)

per conto di _____ - _____

(Inserire nominativo del dichiarante cedente)

(Firma del delegato alla firma)



INFORMAZIONI

CESSIONE DI FABBRICATO

ART. 12 LEGGE 18.05.1978, N° 191

Chiunque cede (a) la proprietà o il godimento o a qualunque altro titolo consente, per un periodo superiore a 1 mese, l'uso esclusivo di un fabbricato o parte di esso, ha l'obbligo di comunicare all'Autorità di Pubblica Sicurezza, entro 48 ore dalla consegna (b) dell'immobile (c), la sua esatta ubicazione nonché le generalità dell'acquirente, del conduttore o della persona che assume la disponibilità del bene, e gli estremi del documento di identità o di riconoscimento che il cedente deve richiedere al cessionario (d).

- a. La comunicazione deve essere effettuata da chiunque (persona fisica o giuridica, pubblica o privata) ceda ad altri, a qualunque titolo e per un periodo superiore ad 1 mese, l'uso esclusivo di un fabbricato o parte di esso, all'Autorità locale di Pubblica Sicurezza (Commissariato di P.S. o, ove questo manchi, al Sindaco). L'obbligo spetta a chi, avendo la disponibilità dei locali in nome proprio o altrui (proprietario, usufruttuario, locatario in caso di sublocazione, rappresentante legale), li cede ad altri.

La legge stabilisce, inoltre, che l'identità del cessionario deve essere obbligatoriamente accertata dal cedente (al fine di compilare con i relativi dati anagrafici il modulo), mediante l'esame di un documento di identità.

Non sono ammesse altre modalità, neppure l'eventuale conoscenza personale.

- b. Le comunicazioni debbono avvenire entro 48 ore dalla consegna dei locali.

Per la decorrenza dei termini si deve cioè tener conto del momento della disponibilità di fatto dell'immobile, e non del momento dell'accordo o della firma del contratto.

Inoltre, poiché la comunicazione deve avvenire entro 48 ore dalla consegna, è ovvio che, in caso di rinnovo o proroga della disponibilità al medesimo soggetto, essa non deve essere ripetuta.

- c. Deve essere denunciata la cessione dei fabbricati di qualsiasi tipo e condizione e a qualunque uso adibiti: fabbricati civili, commerciali, industriali, urbani, rustici, integri, semidiroccati, in costruzione.

- d. La comunicazione deve avvenire mediante consegna, presso i Commissariati di Pubblica Sicurezza nella cui circoscrizione risulta l'immobile, dell'apposito modulo.

La comunicazione può essere effettuata anche per posta, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

§§*§*§*

ISTRUZIONI

- (1) Indicare la data di consegna del fabbricato, la quale non deve risultare antecedente alle 48 ore previste per la consegna della cessione all'Organo competente;
- (2) Indicare il motivo della cessione (es: affitto, assegnazione, comodato d'uso, donazione, eredità, ospitalità, permuta, subaffitto, successione, trasferimento per decreto, vendita, vendita nuda proprietà, vendita usufrutto, ecc.);
- (3) Indicare l'uso del fabbricato (es: abitazione, box, cantina, centro medico/ambulatorio, fabbricato rurale/baita, fienile, garage/rimessa, industriale, laboratorio, magazzino, negozio, ospedale/casa di cura, posto auto, strutture ricettive, ufficio ecc.);
- (4) Indicare a cosa è adibito il fabbricato (es: abitazione, box, cantina, centro medico/ambulatorio, fabbricato rurale/baita, fienile, garage/rimessa, industriale, laboratorio, magazzino, negozio, ospedale/casa di cura, posto auto, strutture ricettive, ufficio, ecc.);
- (5) Indicare la data di compilazione del modulo;
- (6) Firma del cedente/dichiarante e/o suo delegato.

(RISERVATO AL PERSONALE DI P.L. IN CASO DI CONSEGNA C/O IL COMANDO AL DI FUORI DELL'ORARIO DELL'UFFICIO PROTOCOLLO)

HA CONSEGNATO IL SIG./LA SIG.RA _____

CASTELLANZA, _____

IL RICEVENTE _____