



Regione Lombardia

Regione Lombardia - Giunta
DIREZIONE GENERALE WELFARE
CONTROLLO DI GESTIONE E PERSONALE
PERSONALE E PROFESSIONI DEL SSR

Piazza Città di Lombardia n.1
20124 Milano

Tel 02 6765.1

www.regione.lombardia.it

welfare@pec.regione.lombardia.it

Protocollo G1.2018.0023852 del 17/07/2018

SPETT.LE AGENFOR LOMBARDIA
Via Fratelli Bressan 2
20100 MILANO (MI)

AL PRESIDENTE
DOTT.SSA AIROLDI ISABELLA

ALL'ESPERTO SANITARIO
DOTT.SSA ROTA CRISTINA

ALL'ESPERTO SOCIALE E SOCIO SANITARIO
DOTT.SSA DE STEFANI VALENTINA

e, p.c.

DIREZIONE GENERALE ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO
REGOLE E CONTROLLI
PAOLO ANDREA BONESCHI

Oggetto : CORSO OSS ID 587839-583251

Facendo seguito alla richiesta inviata il 12/07/2018 e prof. n. E1.2018.0344945 e in accordo con la Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro, Regole e Controlli la scrivente Direzione Generale Welfare, nomina ai sensi della DGR VIII/5101 del 18 Luglio 2007:

- **PRESIDENTE** - **DOTT.SSA AIROLDI ISABELLA**
- **ESPERTO SANITARIO** - **DOTT. SSA ROTA MARIA CRISTINA**
- **ESPERTO SOCIALE E SOCIO SANITARIO** - **DOTT.SSA DE STEFANI VALENTINA**

della commissione del corso in oggetto.

Si rammenta che i dipendenti pubblici dovranno acquisire la preventiva autorizzazione ex articolo 53 del D.Lgs. 165/2001 da parte dell'amministrazione di appartenenza. Parimenti l'Ente di Formazione dovrà acquisire tale autorizzazione prima dell'avvio delle procedure o acquisire idonea autocertificazione da parte del dipendente pubblico nel caso trattasi di soggetto dipendente con rapporto di lavoro part time massimo 50%, come previsto dal comma 6 dell'articolo 53 D.Lgs. 165/2001

Si rammenta, infine, che l'Ente di Formazione dovrà successivamente procedere alla comunicazione del compenso erogato all'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'articolo 53 comma 11 del citato D.Lgs.

Referente per l'istruttoria della pratica: CARMELA BARONI Tel. 02/6765.5127

165/2001.

Le prove finali in oggetto si svolgeranno, come programmato, presso la sede dell'Agenzia Formativa il giorno **20 settembre 2018 dalle ore 9:00** a fine lavori.

Si prega di restituire a questa Direzione Generale la modulistica relativa al monitoraggio degli esami.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE
ANDREA PELLEGRINI

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. 39/93 art. 3 c. 2.