



CITTA' DI CASTELLANZA  
PROVINCIA DI VARESE

CAP 21053  
TEL. 0331526111  
CF. 00252280128

SEGR  
MESSI  
RAG.  
BBA-  
PERSON

## DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

N. **0538** REG. DETERMINE

DATA **27 / 06 / 2018**

OGGETTO: ATTIVAZIONE PROGETTO DOTE COMUNE PRESSO SERVIZIO  
SEGRETARIA - GESTIONE ATTI AMMINISTRATIVI - AVVISO 1/2018

SETTORE N. 01 AFFARI GENERALI

Ufficio/Servizio: Servizio Informalavoro

CAPITOLO: 01111003 IMPEGNO: **1489** DEL BILANCIO 2018/2020

Data 26/06/2018 Il Responsabile del Procedimento F.to Dr.ssa M. Beatrice Colomba

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA  
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Data 26/06/2018 Il Responsabile del Settore F.to Dr.ssa M. Beatrice Colomba

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

- Rilascia parere favorevole in ordine alla regolarità contabile;
- Rilascia il visto attestante la copertura finanziaria;
- Vista la disponibilità di pagamento;
- Da atto che non necessita attestazione di copertura finanziaria;

Castellanza, 27 GIU 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
F.to Rag. Cristina Bagatti



L'originale del documento è depositato presso l'Ufficio Segreteria Generale

## SETTORE 01: AFFARI GENERALI

LA SOTTOSCRITTA DR. BEATRICE COLOMBA, RESPONSABILE DEL SETTORE 1 AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

**Oggetto: Attivazione progetto dote comune presso Servizio Segreteria – Gestione atti amministrativi  
– Avviso 1/2018**

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 14.3.2018 con cui si approva il PEG per l'esercizio 2018 e si individuano i responsabili della gestione dei capitoli di spesa del Bilancio 2018;

**VISTI:**

- l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 22 (competenze dei responsabili dei settori) del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il D. Lgs. 118/2011 aggiornato dal D.Lgs. 126/2014;

**VISTO** l'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito in legge 30 agosto 2009, n. 102;

**VISTO** il D.Lgs. n. 192 del 09.11.2012 in tema di tempestività dei pagamenti;

**RICHIAMATA** la Delibera della Giunta Comunale n. 82 del 24/05/2018 con la quale si è provveduto a:

- prendere atto del Protocollo di Intesa tra Regione Lombardia e Anci Lombardia, sottoscritto in data 31/01/2018;
- approvare l'Accordo di Regolamentazione "Dote Comune 2018";
- approvare la convenzione di tirocinio extracurricolare "Dote Comune 2018" (ai sensi della DGR n. 7763 del 17.01.2018 e del DDS n. 6286 del 07.05.2018) con Ancilab Lombardia per l'attivazione di un tirocinio della durata di 12 mesi presso il servizio Segreteria – Gestione atti amministrativi;

**VISTA** la domanda di prenotazione al programma "*Dote Comune 2018 – Avviso n. 1/2018*" inviata in data 23/05/2018 (all. 1);

**CONSIDERATO CHE** la risorsa da attivare presso il Servizio Segreteria – Gestione atti amministrativi - svolgerà le seguenti mansioni previste dalla dote comune:

- attività di operatore d'ufficio;
- attività di inserimento elettronico dei dati;
- attività di gestione pratiche amministrative;

**DATO ATTO CHE** le risorse finanziarie per l'erogazione delle Doti sono messe a disposizione dagli Enti Ospitanti, così come stabilito dall'art. 1 dell'Accordo di Regolamentazione;

**CONSIDERATO CHE** il Protocollo di Intesa, sottoscritto in data 31/01/2018 tra Regione Lombardia e ANCI Lombardia, prevede all'art. 5, un cofinanziamento regionale di € 600.000,00 a parziale copertura della spesa sostenuta dagli enti locali per l'attivazione delle doti;

**DATO ATTO CHE** il cofinanziamento regionale sarà garantito fino all'attivazione di n. 600 doti della durata di 12 mesi (per un importo di € 1.000,00 a dote) secondo l'ordine cronologico di presentazione delle richieste da parte degli enti;

**RILEVATO CHE** la spesa di € 3.800,00 (pari a € 4.800,00 decurtata del finanziamento regionale) copre le spese di:

- espletamento di quanto richiesto dalla normativa regionale sui tirocini extracurricolari in riferimento all'Ente Promotore;
- progettazione del tirocinio personalizzato;
- erogazione dell'attività di formazione d'aula, compresa la formazione obbligatoria per i tirocinanti in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- assistenza all'Ente Locale per la gestione del tirocinio;
- monitoraggio del progetto;
- fornitura del sistema informativo on-line per la selezione dei candidati e la gestione del tirocinio;
- certificazione delle competenze secondo il QRSP di Regione Lombardia;
- apertura di una posizione INAIL e di una copertura INAIL per ogni partecipante;
- sottoscrizione di un'assicurazione infortuni e RC verso terzi e spese mediche per infortunio in favore di ogni tirocinante coinvolto nel tirocinio DoteComune;
- erogazione dell'indennità di partecipazione ad ogni tirocinante, pari a € 300,00 mensili, con emissione dei relativi cedolini e Certificazione Unica;
- nei limiti previsti dalla normativa vigente, eventuale stipula del Patto di Servizio Personalizzato con i candidati selezionati che nella domanda di partecipazione hanno dichiarato di essere disoccupati o inoccupati e quindi rientranti nella categoria indicata nell'art. 19 del citato D.Lgs. 150/2015.

**DATO ATTO** che il bando regionale a cui aderire è pubblicato da Anci Lombardia;

**RITENUTO** pertanto opportuno provvedere ad impegnare l'importo di € 3.800,00= per l'attivazione di n. 1 Dote Comune 2018 (della durata di 12 mesi) da corrispondere ad ANCILAB Lombardia;

**DATO ATTO** che gli impegni di spesa derivanti dal presente procedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti in bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**ACCERTATA** la disponibilità sul capitolo 01111004 del Bilancio 2018/2020;

#### DETERMINA

1. di aderire al bando "Dote Comune – Avviso 1/2018" attivando un progetto della durata di 12 mesi presso il Servizio Segreteria – Gestione Atti Amministrativi per le motivazioni espresse in narrativa;
2. di imputare la somma complessiva di € 3.800,00= nel modo seguente:

CAPITOLO	MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	CONTO (V livello piano dei conti)	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018	2019	2020	Succ.
01111003	01 11 1 03 001	U.1.03.02.12.004	C P	X	X		

CREDITORE	ESIGIBILITÀ	COD. FISCALE	P.IVA	IMPORTO
ANCILAB LOMBARDIA	2018	12790690155	12790690155	€ 3.800,00

3. di disporre per la registrazione della presente determinazione nel Registro delle Determinazioni del Settore Affari Generali;
4. di inoltrare la Determinazione medesima al Settore Economico Finanziario per l'apposizione dei pareri di competenza e per la registrazione del presente atto nelle scritture dell'Ente.

SETTORE AFFARI GENERALI

ATTO ANNOTATO NEL REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI:

AL N. 0538

IN DATA 27 GIU. 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa M. Beatrice Colomba

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Castellanza, li 28 GIU. 2018

N. 053 Reg. Pubblic.

LA SUESTESA DETERMINAZIONE

ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà fino  
al giorno 12 LUG. 2018

IL MESSO COMUNALE  
F.to GUIDO GRIMOLDI