



MANUALE DI UTILIZZO DEL PORTALE GENITORI “School.NET”

Questo manuale ha lo scopo di spiegare all'utenza il funzionamento del sistema informatizzato per la prenotazione dei pasti della mensa scolastica. Verranno quindi illustrate tutte le informazioni utili per gestire la **prenotazione**, **effettuare i pagamenti** e identificare i canali di comunicazione con il Comune di Castellanza.

Il servizio di mensa scolastica consente di acquistare, on-line, per ogni utente (bambino) iscritto un credito prepagato che verrà decurtato automaticamente ad ogni pasto consumato.

MODALITA' DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE

TECNOLOGIA SET

Le presenze in mensa verranno prenotate **automaticamente secondo il calendario scolastico** senza necessità di comunicazione da parte del genitore alla scuola o al Comune. Il **genitore dovrà invece segnalare l'ASSENZA al servizio MENSA del proprio bambino** attraverso i seguenti canali:

- **Tramite PC da Portale Genitori**, disponibile nell'area dedicata all'interno del sito del Comune di Castellanza e all'indirizzo internet indicato nella comunicazione inviata
- **Tramite chiamata con Voce Guida** da telefono fisso o cellulare ai numeri riportati nella comunicazione inviata
- **Tramite APP “ComunicApp”** compatibile con la maggior parte dei dispositivi iOS e ANDROID e scaricabile dallo Store del proprio Cellulare e/o Tablet. Si precisa che l'APP non è supportata su iPad per sistemi iOS e non è disponibile su dispositivi Windows Phone.

La comunicazione di assenza dovrà essere inviata **entro e non oltre l'orario limite del giorno stesso (ore 9.30)** in cui si intende disdire il pasto. Le eventuali disdette inviate in ritardo **NON SARANNO PROCESSATE E DARANNO LUOGO ALL'ADDEBITO AUTOMATICO DEL PASTO**.

APPROFONDIMENTO MODALITA' DI DISDETTA TRAMITE TECNOLOGIA SET

Il sistema prevede la prenotazione giornaliera del pasto per tutti gli iscritti al servizio secondo il calendario scolastico. Il genitore **DOVRA' COMUNICARE** esclusivamente **LE ASSENZE DEL PROPRIO FIGLIO/A**. Si precisa che l'assenza comunicata alla scuola tramite il registro elettronico **NON** comporta l'automatica cancellazione del pasto sul portale del servizio mensa: è necessario seguire la procedura di disdetta pasto sopra indicata.

Il sistema permette quindi di effettuare:

- ✓ la **disdetta giornaliera** del pasto
- ✓ la **prenotazione del pasto in bianco** per un giorno specifico di indisposizione (max 3 gg consecutivi senza necessità di certificato medico).

Di seguito si descrivono le 3 possibili modalità di disdetta del pasto



COMUNE DI CASTELLANZA
SETTORE ISTRUZIONE CULTURA SPORT
Servizio Mensa Scolastica

Applicazione per Smartphone o Tablet iOS, Android

È possibile scaricare gratuitamente l'applicazione “**ComunicApp**” per Smartphone e Tablet direttamente dallo Store del proprio dispositivo. E' necessario accedere alla sezione Calendario e selezionare il giorno di refezione per cui si vuole effettuare la disdetta o la prenotazione del pasto in bianco. Le modifiche sono registrate in tempo reale dal sistema.

Tra l'applicazione è possibile, inoltre, visualizzare presenze/assenze del proprio figlio, effettuare una ricarica e rimanere aggiornati sul servizio tramite la sezione Avvisi e News.



Portale Genitori

Per il genitore è possibile compiere le operazioni sopradescritte tramite il Portale Genitori, accedendo **tramite SPID o tramite CIE**.

Accedere alla sezione **Presenze** e selezionare il giorno per il quale si intende effettuare la disdetta o la prenotazione del pasto in bianco. Selezionando la data, verranno proposte le scelte: disdetta giornaliera e la prenotazione del pasto bianco. Le date con sfondo ROSSO non sono disponibili in quanto catalogate come SERVIZIO REFEZIONE NON EROGATO.

Le modifiche vengono registrate in tempo reale dal sistema.



COMUNE DI CASTELLANZA
SETTORE ISTRUZIONE CULTURA SPORT
Servizio Mensa Scolastica

Orari di operatività

La disdetta del pasto tramite **ComunicApp** e **Portale Genitori** può essere effettuata in **qualsiasi momento** (anche in anticipo per i giorni successivi) entro l'orario limite del giorno stesso di disdetta (ore 9.30). Ad esempio, a inizio mese è già possibile pianificare in quali giorni sarà presente il bambino e in quali giorni non usufruirà del servizio. Basterà selezionare le date future disponibili su calendario in cui vostro figlio sarà assente.

Telefonata tramite Voce Guidata

Il genitore, componendo il **numero evidenziato nella comunicazione inviata, contenente i codici di accesso ed utilizzo del sistema**, sarà guidato da una voce automatica e potrà effettuare la disdetta, richiedere il pasto in bianco, sospendere per più giorni il servizio e riprendere il servizio a partire dal giorno stabilito. Seguire la voce guida durante le operazioni:



Le operazioni sono **gratuite** solo in caso di telefonata effettuata da telefono fisso componendo il numero verde. In tutti gli altri casi le operazioni saranno gratuite solo se previste dal piano tariffario del proprio operatore telefonico.

La disdetta sarà attiva dal **primo giorno utile in base al CALENDARIO scolastico**. A tal proposito, si precisa che il primo giorno utile esclude tutte le vacanze e chiusure della scuola inserite sul CALENDARIO preimpostato.

Di seguito un esempio:

- se oggi è lunedì e si desidera effettuare una disdetta per il giorno successivo, ma il martedì e mercoledì successivi sono stati inseriti come chiusura del servizio nel calendario preimpostato, disdetta verrà imputata al giovedì in qualità di primo giorno utile. Allo stesso modo, una disdetta fatta di venerdì, non produrrà la disdetta per il sabato, né per la domenica, ma direttamente per il lunedì successivo.

Le modalità di disdetta nello specifico verranno descritte dettagliatamente in seguito (si veda *APPROFONDIMENTO MODALITA' DI DISDETTA TRAMITE TECNOLOGIA SET*).

Nota:

Le operazioni effettuate tramite telefono possono subire ritardi nella visualizzazione su portale Genitori rispetto agli altri metodi di disdetta. È sempre possibile annullare la disdetta effettuata tramite Telefonata con Voce Guidata, ricomponendo il numero.



COMUNE DI CASTELLANZA
SETTORE ISTRUZIONE CULTURA SPORT
Servizio Mensa Scolastica

Orari di operatività:

La disdetta del pasto tramite Telefonata con Voce Guida dovrà essere **effettuata a partire dalle ore 18.00 del giorno precedente ed entro l'orario limite** (ore 9.30 del giorno della assenza).

AL DI FUORI DI TALE ORARIO LA DISDETTA NON SARÀ PROCESSATA E VERRÀ QUINDI INSERITA LA PRESENZA.

Si sconsiglia di non ridursi a procedere alla disdetta in prossimità dell'orario di scadenza (9.30): eventuali non sincronizzazioni tra l'orologio del sistema di gestione della chiamata telefonica e il sistema centralizzato di validazione potrebbero causare la non presa in considerazione della vostra disdetta.

DOMANDE FREQUENTI SULLA TECNOLOGIA SET

Come devo fare per disdire i pasti nei giorni di sciopero o gite scolastiche?

In occasione di scioperi o uscite didattiche è necessario disdire il pasto.

Come posso richiedere una dieta speciale?

Le diete speciali per motivi religiosi o etici (ad es. per vegetariani) e le diete speciali per motivi di salute (intolleranze, allergie, malattie metaboliche) possono essere richieste ed attivate allegando la modulistica richiesta in sede di iscrizione on -line.

MODALITA' DI PAGAMENTO

PAGAMENTO TRAMITE PIATTAFORMA PagoPA con CARRELLO PAGAMENTI

Sarà possibile effettuare ricariche tramite la Piattaforma PagoPA accedendo all'area web dedicata sul Portale Genitori entrando nella sezione **Pagamenti** -> **Effettua una ricarica** e indicando l'importo che si desidera ricaricare.

E' possibile selezionare l'importo di **Ricarica Personalizzata** per ogni alunno

The screenshot displays the PagoPA payment interface. On the left, the 'Ricarica Pre-Pagato' section has a red header. Below it, a light blue box contains the instruction: 'Selezionare il servizio e inserire l'importo su ogni utente per cui si vuole effettuare una ricarica sul servizio selezionato.' A dropdown menu labeled 'Servizio:' shows 'REFEZIONE'. Below the menu are two rows of buttons: 'prova1 prova1 (80153)' and 'prova prova (80154)', each with a 'Digita importo' button. On the right, the 'Carrello' section has a red header and a photo of children. Below the photo, it shows 'Totale: €0'. At the bottom right, there is a red button labeled 'PROCEDI'.

Una volta inseriti gli importi per ogni singolo utente, il sistema mostretà nella parte destra denominata **"Carrello" l'importo** totale da dover pagare



COMUNE DI CASTELLANZA
SETTORE ISTRUZIONE CULTURA SPORT
Servizio Mensa Scolastica

Ricarica Pre-Pagato

Selezionare il servizio e inserire l'importo su ogni utente per cui si vuole effettuare una ricarica sul servizio selezionato.

Servizio:
REFEZIONE

prova1 prova1 (80153) 5

prova prova (80154) 21

Carrello



✓ prova1 prova1 5€
✓ prova prova 21€

Totale: €26

PROCEDI

Una volta inseriti gli importi, premere su **Procedi**: sarà necessario indicare se procedere al **Pagamento on-line** (es carta di credito, home banking, Satispay, PayPal ecc) o se generare un **Avviso di Pagamento**, da poter pagare successivamente attraverso i canali abilitati sul territorio (come Banche, sportelli ATM, punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5 e Uffici Postali) o online. Sul sito ufficiale di PagoPA trovi l'elenco aggiornato di tutti i Prestatori di Servizi più vicini a te.

	DATA	UTENTE	SERVIZIO	IMPORTO
✓	10/08/2022	prova1 prova1 (80153)	REFEZIONE	€1
✓	10/08/2022	prova prova (80154)	REFEZIONE	€1

CHECKOUT PAGAMENTO

Attenzione! Per eventuali problemi nel processo di ricarica, verificare nelle impostazioni del proprio browser la presenza di eventuali blocchi Pop-up per il sito.

Quando si effettua una ricarica, aspettare il termine della procedura prima di chiudere la "finestra del browser", per evitare che questa non venga registrata dal sistema.

✓ **Procedi!** Mail corretta. Puoi procedere al pagamento.
Mail attuale: andrea.paschi@appnet-it.com
Per modificare la mail [Clicca qui](#)

SCELTA PAGAMENTO


☐ Pagamento OnLine ☐ Genera avviso pagamento

TOTALE

Importo: €2

X PROSEGUI

Per poter proseguire con la ricarica, il sistema verifica inoltre che siano presenti i seguenti dati nel portale:

- **Indirizzo e-mail**
- **Codice Fiscale dell'utente**
- **Codice Fiscale del Genitore** associato all'utente

Qualora uno o più dati fossero mancanti, il portale permette di inserirli premendo il tasto **Clicca qui** in corrispondenza dell'avviso di "Attenzione".



COMUNE DI CASTELLANZA
SETTORE ISTRUZIONE CULTURA SPORT
Servizio Mensa Scolastica

Una volta inseriti i dati mancanti, è necessario ripetere la procedura di ricarica accedendo alla sezione **Pagamenti -> Effettua una ricarica.**

✓ **Scelta Pagamento Online**

Se viene scelta la modalità di Pagamento Online, il Portale Genitori si collegherà alla Piattaforma PagoPA alla quale dovrete accedere secondo le modalità indicate; è necessario **non chiudere il vostro Browser fino a quando non avrete terminato le operazioni di ricarica e non sarete rimandati al sito del Portale Genitori.** Solo quando si ritornerà sulla pagina del Portale Genitori si potrà ritenere conclusa l'operazione.

✓ **Scelta Generazione Avviso di pagamento (IUV)**

Se viene scelta la modalità "Generazione Avviso di pagamento", il sistema riporta il riepilogo dei dati della ricarica. Premere il tasto **"Genera Avviso di pagamento"** per proseguire.

Una volta generato l'avviso di pagamento (IUV), è possibile decidere di **pagarlo online, stamparlo o eventualmente eliminarlo (solo se permesso da provider prescelto dall'Ente)** tramite i tasti indicati sul portale.

Si informa inoltre l'utenza, che è possibile pagare tramite l'applicazione ComunicApp su smartphone e tablet: basterà accedere alla sezione "Saldo" o parimenti alla sezione "Pagamenti", premere sul tasto **Ricarica Ora**, ed effettuare le operazioni come sul Portale Genitori.

COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE

PORTALE GENITORI

Sarà possibile verificare la situazione aggiornata del credito e dei relativi giorni di presenza accedendo all'area a voi dedicata sul Portale Genitori, tramite SPID/CIE.

Il portale genitori è raggiungibile al seguente link <https://www1.eticasoluzioni.com/castellanzaportalegen/> oppure dal sito del Comune di Castellanza – dalla home page alla voce **"SEZIONI IN EVIDENZA – MENSA SCOLASTICA"**.

Dalla home page del portale genitori sono presenti le seguenti sezioni:

- **Anagrafica:** per visualizzare i dati anagrafici del bambino e del genitore;
- **Presenze:** per consultare lo storico delle presenze e per effettuare la disdetta del pasto (Tecnologia Set);
- **Pagamenti:** per consultare lo storico dei pagamenti avvenuti e per poter effettuare una ricarica attraverso i canali di pagamento abilitati;
- **News:** per accedere alle comunicazioni e notifiche pubblicate dal Comune di Castellanza;

APPLICAZIONE PER SMARTPHONE O TABLET IOS, ANDROID

E' possibile scaricare gratuitamente l'applicazione **"ComunicApp"** per Smartphone e Tablet direttamente dallo Store del dispositivo utilizzato, compatibile con la maggior parte dei dispositivi iOS e ANDROID. Si precisa che l'APP non è supportata su dispositivi Windows Phone.

Una volta installata l'APP è necessario indicare il nome di Comune di Castellanza ed effettuare il login con SPID/CIE o inserendo le credenziali fornite nella comunicazione inviata.

Attraverso la ComunicApp verrà messo a disposizione del genitore uno strumento che permette di essere sempre informato sulla situazione del proprio bambino, in termini di **presenze in mensa e pagamenti effettuati**, oltre che per le comunicazioni ufficiali da parte del Comune di Castellanza.

La ComunicApp, infatti, permette di accedere a tutte le informazioni possibili tramite apposite sezioni.



COMUNE DI CASTELLANZA
SETTORE ISTRUZIONE CULTURA SPORT
Servizio Mensa Scolastica



MODULO 730

Sarà possibile scaricare l'**attestazione delle spese sostenute per la refezione e per i servizi scolastici (pre / post scuola)** utile alla dichiarazione 730, accedendo all'area web dedicata sul Portale Genitori nella sezione **Pagamenti -> Dichiarazione 730**.

L'utente potrà scaricare in autonomia tale documento dichiarativo premendo su **“Scarica dichiarazione per il 730”**.
Prima di scaricare la dichiarazione si consiglia di verificare che i codici fiscali del Genitore/Tutore e dell'alunno siano corretti, controllando nella sezione **“Verifica i codici Fiscali”**.



Home | Anagrafica | Presenze | Pagamenti | News | Utility

Dichiarazione 730

Home > Dichiarazione 730

ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DELLE RETTE SCOLASTICHE

In questa sezione è possibile scaricare il modulo della dichiarazione per il 730.
Prima di scaricarlo consigliamo di verificare che i codici fiscali del Genitore/Tutore e dell' alunno siano corretti.

Scarica! Puoi scaricare il modulo per il 730 cliccando su "Scarica dichiarazione per il 730".

VERIFICA I CODICI FISCALI

☒ Codice Fiscale Alunno: CQVLRD15514A399K

☒ Codice Fiscale Pagante: CQVCSMB6A16F152K

SCARICA DICHIARAZIONE 730