

***Convenzione***

**TRA IL COMUNE DI CASTELLANZA**

**E L'ASSOCIAZIONE/SOCIETÀ SPORTIVA DILETTANTISTICA**

**[NOME .....]**

**PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE IN ORARIO EXTRASCOLASTICO  
STAGIONE SPORTIVA 2026/2027**

## **INDICE**

<b>PREMESSA .....</b>	<b>2</b>
<b>ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE.....</b>	<b>3</b>
<b>ARTICOLO 2 – FINALITA’ E CONDIZIONI GENERALI.....</b>	<b>3</b>
<b>ARTICOLO 3 – MODALITA’ DI UTILIZZO.....</b>	<b>4</b>
<b>ARTICOLO 4 – DURATA.....</b>	<b>4</b>
<b>ARTICOLO 5 – OBBLIGHI DELLA ASSOCIAZIONE/SOCIETÀ SPORTIVA DILETTANTISTICA’ .....</b>	<b>4</b>
<b>ARTICOLO 6 – OBBLIGHI DEL COMUNE/CITTA’ METROPOLITANA.....</b>	<b>5</b>
<b>ARTICOLO 7 – CORRISPETTIVO.....</b>	<b>5</b>
<b>ARTICOLO 8 – RESPONSABILITA’.....</b>	<b>5</b>
<b>ARTICOLO 9– REVOCA E SOSPENSIONE.....</b>	<b>5</b>
<b>ARTICOLO 10 – VIGILANZA E VERIFICA DELLO STATO DEI LOCALI DURANTE IL PERIODO DELLA CONCESSIONE.....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICOLO 11 – POLIZZE ASSICURATIVE.....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICOLO 12– PERSONALE.....</b>	<b>7</b>
<b>ARTICOLO 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....</b>	<b>7</b>
<b>ARTICOLO 14 – NORME FINALI.....</b>	<b>7</b>

## PREMESSA

L'anno ....., addì...del mese di.....nella sede Municipale del Comune di Castellanza

### TRA

Il Comune di Castellanza (nel seguito anche la "Concedente")– Codice fiscale 00252280128– rappresentato dal Responsabile del Settore Istruzione Cultura Sport dr.ssa Roberta Ramella la quale agisce in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale ed a ciò autorizzato[a] dall'art.107, comma 3°, del D.lgs. n.267/2000, nonché dal decreto sindacale n. 16/2025 del 31/07/2025

### E

La ..... (indicare se trattasi di Associazione Sportiva senza fini di lucro oppure e le Società Sportiva senza fini di lucro), con sede legale in ....., alla Via ....., n. ...., CAP ....., C.F./P.I. ...., (nel seguito anche il "Concessionario" o la "....." e, unitamente al Comune/città metropolitana, le "Parti"), in persona del Legale rappresentante [•], nato a [•] il [•], domiciliato per la carica presso la società che rappresenta,

### PREMESSO CHE

1. il Comune di Castellanza è proprietario della palestra della scuola ..... (nel seguito anche "Impianto") sito in Via ....., e relative pertinenze classificato ai sensi dell'art. 826 del cc quale bene del patrimonio indisponibile in quanto destinato ad un pubblico servizio;
2. l'utilizzo degli impianti sportivi scolastici al di fuori dell'orario scolastico favorisce la promozione dell'attività sportiva e sociale sul territorio;
3. la legge 7 aprile 2026, n. 53 pubblicata in GU n.94 del 23.04.26 all'art 1, comma 1 lettera b) ha previsto che "con apposite convenzioni il Comune o la Città metropolitana, sentite le istituzioni scolastiche interessate, mettono a disposizione delle società e delle associazioni sportive gli impianti sportivi scolastici e le relative attrezzature al di fuori dell'orario di svolgimento del servizio scolastico e delle attività extracurricolari previste dal piano triennale dell'offerta formativa nonché nel periodo che intercorre tra la fine e l'inizio delle lezioni dell'anno scolastico";
4. l'art. 181 del Dlgs n.36.2023 che stabilisce che le concessioni relative ai servizi non economici d'interesse generale non rientrano nell'ambito di applicazione del Libro IV, parte II del codice dei contratti pubblici Dlgs n.36.2023;
5. il Comune di Castellanza, con la delibera della Giunta Comunale n. 43 del 26/06/2024 avente per oggetto "Approvazione delle nuove direttive per la concessione del patrocinio e ulteriori benefici alle Associazioni sportive". ha predeterminato i criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei possibili soggetti affidatari tra Associazioni Sportive e Società Sportive, ai fini dell'utilizzo degli impianti sportivi scolastici;
6. il Comune di Castellanza ha richiesto e ottenuto l'assenso dall'Istituto Comprensivo nella seduta del Consiglio di istituto del .....
7. il Comune di Castellanza intende, inoltre, promuovere la collaborazione con le società ed associazioni sportive prive di scopo lucrativo per favorire la pratica sportiva in quanto deve essere visto come un importante momento di aggregazione e socializzazione sia per i giovani che per i meno giovani. È un elemento importante per la vita di tutti i giorni, può fornire un contributo fondamentale per l'educazione e la crescita dei giovani e per la salute di tutti i cittadini. Inoltre, allo scopo di favorire l'attività sportiva, Il Comune di castellanza continuerà a sostenere le società sportive con l'erogazione di contributi con particolare attenzione alle Società che hanno tra gli iscritti un maggior numero di giovani residenti castellanzesi e con tariffe agevolate per l'utilizzo delle palestre scolastiche. DUP -APPROVATO CON DELIBERA .....
8. Con. determina n. .... del ..... è stato approvato l'avviso pubblico (prot. del ..... ) per ..... la programmazione dell'uso delle palestre scolastiche in orario extrascolastico – anno sportivo 2026/2027 e che

l'avviso pubblico è stato pubblicato all'albo pretorio del 26/06/2026 al 31/07/2026 con il quale si è provveduto a raccogliere le richieste presentate dalle società e dalle associazioni sportive interessate all'uso delle palestre scolastiche conformemente ai criteri all'art. 9.1 delle predette direttive in gestione d'uso i vari impianti scolastici sportivi in orario extrascolastico.

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **ARTICOLO 1 – OGGETTO**

La presente convenzione disciplina l'utilizzo da parte dell'Associazione/Società sportiva dilettantistica della palestra scolastica sita presso [denominazione scuola e indirizzo], nonché delle relative attrezzature, al di fuori:

- dell'orario di svolgimento del servizio scolastico;
- delle attività extracurricolari previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

### **ARTICOLO 2 – FINALITÀ**

L'utilizzo è finalizzato alla promozione della pratica sportiva, dell'aggregazione sociale e del benessere della comunità, senza scopo di lucro.

### **ARTICOLO 3 – MODALITÀ DI UTILIZZO**

1. Gli impianti sportivi scolastici saranno utilizzati secondo il calendario stabilito dal Comune di Castellanza compatibilmente con le esigenze scolastiche (Allegato C dell'avviso pubblico).
2. L'Associazione/Società sportiva dilettantistica si impegna a rispettare gli orari assegnati e a non sub-concedere a terzi gli spazi senza autorizzazione.
3. L'accesso è consentito esclusivamente agli associati o partecipanti alle attività organizzate.
4. Il concessionario utilizza gli spazi concessi conformandosi alle "MODALITÀ DI UTILIZZO DELLA PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI" allegato parte integrante e sostanziale della presente convenzione

### **ARTICOLO 4 – DURATA**

La presente convenzione ha durata dal 07/09/2026 al 25/06/2027.

### **ARTICOLO 5 – OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE/SOCIETÀ SPORTIVA DILETTANTISTICA**

L'Associazione/Società sportiva dilettantistica si impegna a:

- utilizzare gli impianti con diligenza e nel rispetto della loro destinazione secondo le modalità di utilizzo indicate nell'allegato A dell'Avviso;
- rispondere di eventuali danni arrecati a strutture o beni;
- rispettare le norme di sicurezza e igiene;
- stipulare idonea polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e per gli utenti.

Inoltre, il Concessionario è tenuto a rispettare tutte le ulteriori prescrizioni che il Comune di Castellanza dovesse adottare o ritenere necessarie per l'impianto sportivo scolastico e il suo utilizzo; a tal fine, dovrà consentire l'accesso all'impianto sportivo scolastico ai dipendenti del Comune di castellanza o a soggetti da esso autorizzati per attività di vigilanza sul funzionamento del servizio. Il Concessionario deve sollevare il Comune di Castellanza da ogni responsabilità per eventuali danni o pregiudizi a persone e/o cose derivanti direttamente o indirettamente dalle proprie attività, inclusi

atti dolosi o colposi del proprio personale, collaboratori o di chiunque egli si avvalga per l'esecuzione della concessione, per tutta la sua durata. È obbligato a utilizzare l'impianto sportivo scolastico in modo strettamente conforme alla concessione e per i soli scopi ivi previsti.

#### **ARTICOLO 6 – OBBLIGHI DEL COMUNE/CITTÀ METROPOLITANA**

Il Comune di Castellanza si impegna a:

- mettere a disposizione gli impianti in condizioni di sicurezza e agibilità;
- garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria (salvo diversi accordi);
- comunicare eventuali indisponibilità con congruo preavviso.

#### **ARTICOLO 7 – CORRISPETTIVO**

Per l'utilizzo delle palestre scolastiche per l'anno sportivo 2026/2027 è previsto un canone, approvato con determina n. del ..... pari a € ..... suddivisa come segue:

€	entro il 31/12/2026
€	entro il 31/03/2027
€	entro il 30/06/2027

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario da versare al **CONCEDENTE** entro le date sopra indicate. Nel caso di mancato pagamento delle quote sopra indicate per la stagione sportiva 2026/2027 il **CONCESSIONARIO** potrà essere escluso dalla richiesta di assegnazione di utilizzo della palestra scolastica in orario extrascolastico per la stagione sportiva 2027/2028.

#### **ARTICOLO 8 – RESPONSABILITÀ**

L'Associazione/Società sportiva dilettantistica è responsabile per danni a persone o cose derivanti dall'utilizzo degli impianti durante il periodo di concessione, sollevando il Comune di Castellanza e l'istituzione scolastica da ogni responsabilità.

#### **ARTICOLO 9 – REVOCA E SOSPENSIONE**

Il Comune di Castellanza può revocare o sospendere la convenzione in caso di:

- inadempienza agli obblighi previsti;
- esigenze istituzionali o scolastiche sopravvenute;
- motivi di pubblico interesse.

#### **ARTICOLO 10 – VIGILANZA E VERIFICA DELLO STATO DEI LOCALI DURANTE IL PERIODO DELLA CONCESSIONE**

Al fine di garantire la regolarità e la gestione scrupolosa dell'utilizzo alternato e continuativo dell'impianto e delle attrezzature da parte dell'Istituzione Scolastica (per le attività curricolari) e della Concessionaria (per le attività extra-curricolari) al termine di ogni turno di utilizzo, ciascun utilizzatore ha l'obbligo di riconsegnare i locali e le attrezzature in perfetto stato di efficienza, ordine e pulizia. Eventuali rifiuti prodotti durante l'attività devono essere rimossi a cura e spese dell'utilizzatore del turno.

Ciascun utilizzatore, nel momento in cui prende in consegna i locali (all'inizio del proprio turno), è tenuto a verificare immediatamente lo stato dell'immobile, degli infissi, degli impianti e delle attrezzature, nonché le condizioni di igiene e pulizia.

Qualora vengano riscontrati danni, guasti o gravi carenze nella pulizia imputabili al precedente utilizzatore, il soggetto subentrante deve darne immediata comunicazione formale (via email con foto) all'Ufficio tecnico del Comune di Castellanza e, per conoscenza, alla controparte (Scuola o Associazione).

La segnalazione deve pervenire, a pena di decadenza, prima dell'inizio delle attività del turno corrente o comunque entro i primi 30 minuti dalla presa in consegna.

In assenza della segnalazione di cui al comma precedente, i locali e le attrezzature si presumono consegnati in perfetto stato e conformi alle norme igienico-sanitarie. Di conseguenza, ogni danno o carenza riscontrata successivamente sarà addebitato all'utilizzatore in quel momento in possesso del bene, il quale sarà tenuto al risarcimento del danno o al rimborso delle spese di ripristino e pulizia straordinaria sostenute dal Comune/Città metropolitana.

Ricevuta la segnalazione di danno o incuria, il Comune di Castellanza si riserva di effettuare un sopralluogo in contraddittorio con i rappresentanti della Scuola e dell'Associazione/Società sportiva dilettantistica per accertare l'entità del danno e le relative responsabilità. Qualora la gravità delle mancanze igieniche renda i locali inagibili per il turno in corso, le spese per l'intervento di pulizia d'urgenza saranno poste interamente a carico dell'utilizzatore uscente inadempiente.

### **ARTICOLO 11 - POLIZZE ASSICURATIVE**

Il Concessionario stipula con primarie imprese di assicurazione e mantiene operanti le polizze assicurative di seguito indicate, nei limiti e con le modalità previste dal Codice o comunque richieste ai sensi della normativa vigente:

- a) polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi che garantisce tra l'altro dai danni arrecati a terzi da soci, volontari, collaboratori e/o altre persone – anche non in rapporto di dipendenza con l'assegnatario che partecipino all'attività oggetto del contratto a qualsiasi titolo con massimale adeguato alla tipologia di attività sportiva svolta.

L'Associazione/Società sportiva dilettantistica pertanto si obbliga a mantenere attivi i suddetti contratti assicurativi per il periodo della vigente concessione, consegnare al Comune di Castellanza i relativi documenti attestanti la loro perdurante validità ed efficacia.

### **ARTICOLO - 13 PERSONALE**

Il concessionario si impegna, nei confronti dei "lavoratori sportivi" a garantire l'applicazione della normativa di cui al D.lgs. n. 36/2021 "Attuazione dell'articolo 5 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante riordino e riforma delle disposizioni in materia di enti sportivi professionistici e dilettantistici, nonché di lavoro sportivo".

Il concessionario si impegna, nei confronti del proprio personale dipendente, al rispetto dei CCNL di comparto sottoscritti dalle OO.SS. maggiormente rappresentative a livello nazionale, nonché degli accordi sottoscritti in sede territoriale relativamente al trattamento salariale, normativo, previdenziale, assicurativo e a tutte le modifiche introdotte durante il periodo della concessione.

Il concessionario si impegna, nei confronti di volontari di cui si avvalga, all'obbligo di assicurarli contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. Il concessionario è tenuto agli adempimenti previsti dal D.M. 6 ottobre 2021 recante "Individuazione dei meccanismi assicurativi semplificati, con polizze anche numeriche, e disciplina dei relativi controlli."

### **ARTICOLO 14– TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In conformità al Regolamento UE 2016/679, i dati forniti e raccolti dal Comune di Castellanza in relazione a questo contratto di concessione saranno utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla stipula e all'esecuzione della

concessione stessa. Il Comune di Castellanza informa che il “Titolare del trattamento” ovvero la persona giuridica che determina la finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali è il Comune di Castellanza con sede in Viale Rimembranze 4, 21053 Castellanza (VA), telefono: 0331 526111, email: [privacy@comune.castellanza.va.it](mailto:privacy@comune.castellanza.va.it) nella persona del Sindaco Cristina Borroni - email: [staffsindaco@comune.castellanza.va.it](mailto:staffsindaco@comune.castellanza.va.it).

Con riferimento alle questioni riguardanti il trattamento dei dati personali, il Titolare del Trattamento, il Comune di Castellanza ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati, la società Trust Data Solutions S.r.l. e referente Dott. Ivan Stincone, reperibile ai seguenti indirizzi: telefono +393484780260, e-mail: [dpo@trustds.it](mailto:dpo@trustds.it).

### **ARTICOLO 15 – NORME FINALI**

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si applicano le norme vigenti in materia.  
Eventuali controversie saranno di competenza del Foro di Busto Arsizio.  
Letto, confermato e sottoscritto.

Castellanza,

Per il Comune  
**Il Responsabile Settore**  
**Istruzione Cultura Sport**  
**D.ssa Roberta Ramella**

Per l'Associazione/Società sportiva dilettantistica  
**Il presidente**

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA  
AI SENSI DELL'ART.3, COMMA 2 DEL D.LG.39/93