



## CITTA' DI CASTELLANZA

Provincia di Varese

### CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI CALCOLO IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) PER GLI ANNI 2026-2028

Castellanza, addì \_\_\_\_\_

tra

il **COMUNE DI CASTELLANZA**, di seguito denominato Comune, con sede in Castellanza (VA), Viale Rimembranze n. 4 - codice fiscale 00252280128, rappresentato ai fini della sottoscrizione del presente atto dalla Rag. Cristina Bagatti, nella sua qualità di Responsabile del Settore Economico/Finanziario, domiciliata per la carica nella casa comunale, la quale interviene al presente atto, non in nome proprio, ma in forza della delibera di Giunta Comunale n. 71 del 10/06/2020 ed in attuazione di quanto stabilito dall'art. 107, punto 3, lett. C) del D. Lgs del 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii.

e

il **Centro di assistenza fiscale** \_\_\_\_\_ con sede legale a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ rappresentata da \_\_\_\_\_ che nel prosieguo sarà chiamato CAF;

Premesso che il Comune di Castellanza intende erogare un servizio di consulenza gratuita ai propri contribuenti per il versamento dell'Imposta Municipale Propria (IMU);

Richiamato l'art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n.160 che ha previsto, con decorrenza dall'anno 2020, da un lato che: "... l'imposta unica comunale, di cui all'art. 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI) ...", e dall'altro che: "... l'imposta municipale propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 ...";

Richiamato l'art. 1, cc. 738-783, L. 27 dicembre 2019, n. 160 che disciplina ex novo l'Imposta municipale propria (IMU);

Richiamato il comunicato del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 31 ottobre 2024, che ha reso nota l'apertura ai comuni dell'applicazione informatica per l'approvazione del prospetto delle aliquote dell'IMU;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

## **Art. 1 - Oggetto**

Il Comune affida al CAF, con sede presente sul territorio comunale, il servizio di calcolo dell’Imposta Municipale Propria (IMU) disciplinata dall’art. 1 cc. 738-783 della L. 27 dicembre 2019, n. 160, esclusivamente a favore dei contribuenti titolari di diritti reali (proprietà, usufrutto, uso ed abitazione) su immobili ed aree siti nel territorio di Castellanza.

## **Art. 2 - Finalità**

Il servizio dovrà prevedere:

1. Calcolo dell’IMU (acconto e saldo) ai sensi dell’art. 1 comma 762 della Legge 160/2019;
2. Stampa di un riepilogo dei calcoli effettuati da consegnare al contribuente con l’indicazione del CAF competente;
3. Compilazione, stampa e consegna diretta al contribuente del Modello F24 acconto e saldo;
4. Copertura dei rischi per errato calcolo.

Il servizio non comprende la compilazione dei modelli di denuncia, il cui costo sarà a totale carico del contribuente.

La consegna al contribuente del Modello F24 dovrà essere effettuata in tempo utile per permettere allo stesso di provvedere al versamento dei tributi senza l’applicazione di sanzioni ed interessi.

Eventuali verifiche sulla titolarità e sulla situazione catastale delle unità immobiliari oggetto del calcolo dovranno essere effettuate direttamente dai CAF. L’eventuale costo di ogni visura sarà a totale carico del contribuente.

Il contribuente che si rivolge ad un CAF per l’acconto non potrà poi rivolgersi ad un CAF diverso per il calcolo del saldo, in caso contrario il rimborso verrà effettuato esclusivamente al CAF che ha effettuato il calcolo dell’acconto mentre sarà a carico del contribuente l’onere per l’effettuazione del calcolo del saldo.

L’offerta dovrà rimanere valida per l’intera durata della convenzione.

## **Art. 3 - Obblighi**

Il CAF si obbliga a compilare un elenco ove verrà indicato cognome, nome, codice fiscale di ogni contribuente per il quale è stato operato il calcolo dell’IMU di cui alla presente convenzione. Tale rendiconto verrà allegato assieme alla fattura di cortesia secondo il successivo art. 9.

Il CAF si impegna a prendere visione delle aliquote IMU approvate dal Comune per ogni anno di riferimento, al fine di effettuare i calcoli correttamente.

Il Comune si impegna a curare una diffusa e puntuale informazione ai cittadini sulle modalità di accesso alle prestazioni oggetto del presente accordo e sulle sedi operative del CAF, aggiornando l’elenco sulla base di eventuali successive comunicazioni ricevute dal Centro stesso.

## **Art. 4 – Sicurezza dati**

Le parti, per quanto di rispettiva competenza, si uniformano alle disposizioni del D. Lgs n. 196/2003, in particolare per quanto concerne gli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati e di responsabilità nei confronti degli interessati.

## Art. 5 – Ambito territoriale

Il CAF opererà nel territorio, per quanto concerne la presente convenzione, tramite le seguenti sedi presenti nel Comune di Castellanza:

- **Centro di assistenza fiscale** \_\_\_\_\_ con sede in Via \_\_\_\_\_

È fatto obbligo di informare, con apposito avviso esposto in luogo ben visibile, all'esterno delle sedi, che il servizio è gratuito in quanto convenzionato con il Comune di Castellanza.

## Art. 6 - Responsabilità

Il CAF si impegna ad effettuare le prestazioni descritte attenendosi agli standard di qualità, alle specifiche tecniche, ai tempi operativi, con propri operatori qualificati, tenendo nei confronti degli utenti comportamenti conformi al criterio di massima correttezza, diligenza e trasparenza. Il CAF, attraverso apposita polizza assicurativa che garantisca adeguata copertura, si fa carico dei danni provocati da errori materiali e inadempienze commessi da propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto di questa convenzione. I premi assicurativi sono a carico dei CAF.

Il Comune, a riguardo, è da ritenersi completamente esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità a qualunque titolo nei riguardi dei terzi fruitori del servizio.

## Art. 7 – Modalità erogazione servizio

Il servizio sarà effettuato, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, dal lunedì al venerdì con un orario settimanale nel periodo delle scadenze (mese di giugno e mese di dicembre) minimo di ore 30 nelle seguenti fasce orarie 9-12/14-17, presso le sedi del CAF. È facoltà dei CAF ampliare gli orari ed i giorni del servizio non è invece possibile ridurre le prestazioni.

Il servizio dovrà essere fornito nel rispetto dei protocolli di sicurezza. Il Comune, a riguardo, è da ritenersi completamente esonerato da ogni responsabilità a qualunque titolo, diretta e/o indiretta anche futura, nei riguardi dei terzi fruitori del servizio. Il CAF manleva in tal modo il Comune di Castellanza da ciò che possa derivare dalla convenzione di che trattasi.

## Art. 8 - Decorrenza

La presente convenzione ha validità per numero tre annualità, con decorrenza dalla sottoscrizione della stessa fino al 31/12/2028, salvo proroghe dei termini per il versamento dei tributi oggetto della presente.

La mancata apertura dello sportello operativo nel Comune di Castellanza, come previsto nell'avviso pubblico entro e non oltre il 30/03/2026, è causa di risoluzione contrattuale.

## Art. 9 - Costo

Il Comune, per le attività previste nella presente convenzione, riconosce al CAF € 8,00 (€uro otto/00) IVA compresa, per ogni contribuente a cui viene effettuato il calcolo dell'IMU (acconto e saldo) in relazione esclusivamente ad immobili ed aree ubicati sul territorio di Castellanza.

L'importo di € 8,00 è determinato sulla scorta di una valutazione tecnica posta in essere dai CAF con riferimento all'impegno ed ai mezzi tecnici da utilizzare per siffatti servizi. Nessun rimborso, invece, verrà effettuato per i calcoli riguardanti immobili ed aree siti in altri comuni.

Eventuali calcoli effettuati successivamente alla data del 31 dicembre dell'anno di riferimento, salvo proroghe di legge delle scadenze, saranno a totale carico del contribuente, nessun rimborso verrà effettuato dal Comune.

I CAF provvederanno ad inviare al Comune gli elenchi dei contribuenti per i quali è stato effettuato il calcolo dell'IMU (rendiconto), allegando la relativa fattura di cortesia per l'importo del totale annuale delle pratiche elaborate entro e non oltre il:

31 dicembre di ogni anno per i calcoli eseguiti in acconto e/o saldo effettuati entro tale data.

Ai CAF verranno corrisposte le somme inerenti alle pratiche elaborate, entro 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura elettronica annuale (split payment - codice univoco Ufficio Tributi: M5UP4Q) emessa sulla base del rendiconto totale delle pratiche, previa verifica DURC.

#### **Art. 10 - Comunicazioni**

Il servizio dovrà essere fornito a tutti i richiedenti senza alcun obbligo di iscrizione al Sindacato. Unica condizione per il rimborso da parte del Comune è l'ubicazione degli immobili ed aree oggetto di tassazione sul territorio comunale.

Le modalità per la prestazione del servizio (sedi territoriali CAF, orari, eventuale obbligo di prenotazione, numeri telefonici di riferimento, personale di riferimento, responsabile del servizio ecc...) dovranno preventivamente essere comunicate all'Ufficio Tributi del Comune di Castellanza tramite e-mail all'indirizzo: tributi@comune.castellanza.va.it.

#### **Art. 11 - Penalità**

Le penalità saranno applicate dall'Ufficio competente a seguito di opportuna contestazione, cui potrà seguire nota a propria discolpa entro e non oltre 5 giorni dalla contestazione stessa.

Successivamente, a insindacabile giudizio dell'Ente, verrà comunicata la conferma o meno dell'applicazione della penalità oggetto della contestazione.

Elenco penalità applicabili:

- a) mancato avvio del servizio entro i termini previsti dalla convenzione: €100,00 per ogni giorno di ritardo;
- b) mancata apertura dello sportello nel giorno prestabilito: €200,00 per ogni mancata apertura;
- c) difformità nell'orario di apertura e/o chiusura: €50,00 per ogni giorno in cui si verifica tale difformità;
- d) per comunicazioni da parte dei cittadini relativi a comportamenti non adeguati del personale impiegato e/o palesi errori nei calcoli effettuati: invio di un reclamo scritto.

#### **Art. 12 - Controversie**

Per ogni controversia non risolvibile in via stragiudiziale, sarà competente in via esclusiva il Foro di Busto Arsizio, salvo diversa disposizione di legge. È escluso il ricorso all'arbitrato.

#### **Art. 13 – Disposizioni finali**

Per tutte le condizioni non previste nella presente convenzione si fa espresso riferimento, per quanto applicabile, alle normative vigenti in materia.

#### **Per l'Amministrazione Comunale**

Rag. Cristina Bagatti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, del D. Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.*

#### **Per il CAF \_\_\_\_\_**

(firma)