



CITTA' DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

www.comune.castellanza.va.it

e-mail: comune@comune.castellanza.va.it

Pec: comune@pec.comune.castellanza.va.it

V.le Rimembranze, n. 4 - Varese Cap 21053

Tel. 0331526111

C.F. 00252280128

PROT. N. 11263

RIF.: AC/CB

SETTORE AFFARI GENERALI

DISCIPLINARE INTEGRATIVO DEL BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA MEDIANTE PIATTAFORMA "SINTEL" PER L'AFFIDAMENTO DELLA

GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI DI ASSISTENZA AD PERSONAM VOLTA A FAVORIRE L'INTEGRAZIONE DEGLI ALUNNI DISABILI E DI MINORI CON DISAGIO SOCIALE, DI PRE E POST SCUOLA E DI FACILITAZIONE LINGUISTICA (PRESSO LE SCUOLE TERRITORIALI DI DIVERSO ORDINE E GRADO).

CIG 6305008133

Il presente disciplinare costituisce a tutti gli effetti parte integrante del bando di gara relativo all'affidamento del servizio in oggetto.

1. ENTE APPALTANTE:

COMUNE DI CASTELLANZA V.LE RIMEMBRANZE, 4 21053 – CASTELLANZA (VA) Te. 0331 526111, fax 0331 501149 pec comune@pec.comune.castellanza.va.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la gestione dei servizi scolastici di assistenza ad personam volta a favorire l'integrazione degli alunni disabili e di minori con disagio sociale (presso l'asilo nido, la scuola d'infanzia, la scuola primaria, la scuola secondaria di primo e di secondo grado) pre e post scuola nelle strutture scolastiche, facilitazione linguistica (presso la scuola d'infanzia, la scuola primaria e secondaria di primo grado).

Le caratteristiche del servizio la natura e l'entità delle prestazioni sono dettagliatamente descritte del capitolato speciale d'appalto e nella documentazione di gara.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La stazione Appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it

Per tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, occorre far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL" scaricabile anche dal sito www.arca.regione.lombardia.it

3. CATEGORIA DI SERVIZIO E DESCRIZIONE

Categoria di servizi 25 cpc 93 CPV 85300000-2

4. DURATA DEL SERVIZIO E IMPORTI A BASE DI GARA

L'importo annuale dell'appalto ammonta a € 243.525,00, IVA esclusa calcolato su un monte annuo di ore 12750.

La durata dell'appalto è di due anni scolastici e precisamente dal 31/08/2015 al 31/07/2017.

L'importo complessivo stimato dell'appalto risulta pertanto di € 487.050,00 oltre a Iva.

Il servizio in appalto rientra tra quelli previsti nell'allegato II B del D.Lgs. n. 163/2006 (cat. 25).

5. INFORMAZIONI

Tutta la documentazione relativa alla presente procedura è scaricabile dal sito www.comune.castellanza.va.it .
Tutta la documentazione è inoltre a disposizione presso il Comune di Castellanza, settore cultura istruzione sport.
Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate e trasmesse al Comune di Castellanza per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel **almeno 5 giorni prima della scadenza del bando.**

Le risposte ai chiarimenti di interesse generale saranno pubblicate attraverso la piattaforma.

6. AGGIUDICAZIONE

Tipo di procedura: aperta ai sensi degli artt. 55, comma 5 del D.Lgs 163/06 e s.m.i.

L'aggiudicazione verrà disposta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio globale sulla base degli elementi e in applicazione ai criteri di valutazione specificati all'art. 15 del capitolato speciale di appalto e meglio dettagliati all'art.12 del presente disciplinare di gara. Sarà valutata la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara. L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di sottoporre, prima dell'aggiudicazione definitiva, a verifica di congruità la migliore offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 86 comma 3 del del D.lgs. 163/2006).

L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione, a proprio insindacabile giudizio, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea ovvero in presenza di rinnovate valutazioni di interesse pubblico.

In caso di offerte con uguale punteggio complessivo l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che avrà presentato il miglior punteggio tecnico.

Qualora anche questi dovessero essere uguali si procederà al sorteggio in applicazione alle disposizioni di cui all'art. 77 del RD n. 827/1924.

L'aggiudicazione sarà subordinata alla verifica del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla procedura di gara e all'approvazione dell'esito di gara da parte del responsabile del settore competente.

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli e appositamente raggruppati, indicati all'art. 34 del D.lgs. n.163/06 s.m.i. e in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D.Lga 163/06 e s.m.i. e dei requisiti speciali di cui al punto 8 del presente bando di gara.

Nel caso di raggruppamento temporaneo l'istanza di partecipazione di cui all'ALLEGATO "A" dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli partecipanti al raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37, c. 8 del D. Lgs 163/06. Nel caso di Consorzi l'istanza di partecipazione di cui all'ALLEGATO "A" dovrà indicare i soggetti consorziati che eseguiranno il servizio indicando le parti dello stesso che saranno eseguite dalle singole società e dovrà essere sottoscritta oltre che dal Consorzio anche dalle imprese che eseguiranno il servizio.

Non è consentito l'istituto dell'avvalimento.

Le Associazioni Temporanee di Imprese già costituite devono produrre mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

I soggetti che, in qualsiasi forma, singola o associata, partecipano alla gara, non possono partecipare alla gara stessa né singolarmente né in associazione con altri.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.lgs. n.163/06 e s.m.i. ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera f) del D.lgs. n.163/06 e s.m.i..

Ai consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n.163/06 e s.m.i. si applica l'art. 35 del D.lgs. n.163/06 e s.m.i. Tali consorzi devono, altresì, indicare in sede di gara per quale/i consorziato/i concorrono e per questo/i ultimo/i si applica il divieto di partecipazione alla gara in qualsiasi forma.

Ai sensi dell'art. 277 del D.P.R. n.207/10, ai consorzi stabili per servizi e forniture si applicano le disposizioni di cui all'art. 94, commi 1 e 4 del D.P.R. n. 207/10.

8. REQUISITI DI AMMISSIONE DELLE IMPRESE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara le ditte operanti nel settore dei servizi educativo assistenziali in possesso dei sotto indicati requisiti:

8.1) Iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E..per lo svolgimento del servizio di cui all'oggetto.

Le cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali devono essere iscritte all'albo regionale ai sensi della L.R. n. 21/2003. Nel caso di ATI o consorzi ex art.2602 cod. civ. , il requisito di cui al punto 8.1) deve essere posseduto da tutte le imprese. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., il suddetto requisito deve essere posseduto dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.

8.2) Requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnica

8.2.1.) Capacità e solidità finanziaria dimostrata dalla presentazione di idonea referenza di un istituto bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 1 settembre 1993. *In caso di R.T.C. ogni impresa comprendente il raggruppamento deve presentare una referenza; nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n.163/06 e s.m.i., il requisito deve essere posseduto da ciascun soggetto che eseguirà il servizio.*

8.2.2) aver prestato tutti i servizi oggetto dell'appalto per Amministrazioni pubbliche per gli anni scolastici 2012/2013 – 2013/-2014 - 2014/2015 per un importo complessivo non inferiore a € 1.500.000 nel triennio. Il concorrente dovrà specificare in sede di gara la tipologia del servizio svolto, il committente del servizio, l'importo contrattuale e il periodo di esecuzione *In caso di R.T.C. il requisito potrà essere posseduto cumulativamente ; nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n.163/06 e s.m.i., il requisito deve essere posseduto dal consorzio, con riferimento ai soli consorziati esecutori de servizio.*

8.2.3) il coordinatore di cui all'art. 4 del capitolato speciale di appalto dovrà essere in possesso di:

- laurea magistrale in psicologia, oppure in scienze dell'educazione, in scienze della formazione o laurea equipollente ai sensi di legge;
- esperienza almeno triennale di coordinatore di servizi scolastici oggetto dell'appalto;

Tale requisito dovrà essere dimostrato allegando il curriculum professionale della figura da adibire al servizio.

8.3) Requisiti di carattere generale

I concorrenti non dovranno trovarsi in alcuna delle situazioni di non ammissibilità e di esclusione dalla partecipazione alle gare, agli affidamenti di appalti e subappalti di lavori, forniture e servizi di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. *Nel caso di ATI e di consorzi ex art.2602 cod. civ tali i requisiti ovranno essere posseduti e dichiarati da tutte le imprese; nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n. 163/06 e s.m.i., i requisiti devono essere posseduti e dichiarati dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.*

I soggetti attestano l'assenza di cause di esclusioni e il possesso dei requisiti di cui ai punti 8.1, 8.2.2, e 8.3 mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà utilizzando i moduli "A" "A1" "A2" e "A3" allegati al presente disciplinare.

Qualora non tutti i soggetti fossero in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando copie delle dichiarazioni scansate e firmate del documento di identità dei soggetti dichiaranti

Si darà applicazione al comma 2 bis dell'art. 38 del Dlg 163/06 così come introdotto dal D.L. 90/2014 e pertanto si informa che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste dalla lex specialis obbliga il concorrente al pagamento, in favore della stazione concedente, della sanzione pecuniaria di euro 500,00 (corrispondente all'1 per mille del valore della gara) mediante escussione della cauzione provvisoria o versamento presso tesoreria comunale. In particolare sono ritenute irregolarità essenziali la mancanza, l'incompletezza, l'irregolarità delle dichiarazioni, laddove si riscontri un'ipotesi di incertezza assoluta in ordine al contenuto, un'incongruenza o contraddittorietà evidenti, una mancanza di elementi o qualsiasi altra causa che renda impossibile verificare la sussistenza del requisito stesso.

In tal caso verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti, la stazione appaltante procederà all'esclusione.

Nel caso in cui la mancata regolarizzazione dipenda da carenza del requisito si procederà a incameramento della cauzione e a segnalare il fatto all'Autorità ex art.8, comma 2, lett. dd) D.P.R. 207/10.

Le sanzioni di cui sopra si applicano indipendentemente dal numero delle dichiarazioni non rese o incomplete o con irregolarità essenziali anche di soggetti terzi che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e al presente disciplinare

9. CONTRIBUTO ALL'AVCP

I concorrenti dovranno effettuare versamento di € 35,00 a favore dell'AVCP (ora ANAC) relativamente alla presente gara di appalto CIG 6305008133

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi *on-line* al Servizio Riscossione Contributi. *“L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:*

- *on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” sul Servizio Riscossione Contributi;*
- *in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione “Ricerca punti vendita”, per cercare il punto vendita più vicino. L'operatore economico **deve verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG della procedura alla quale intende partecipare** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita e allegarlo all'offerta”*

Il mancato versamento del contributo all'AVCP comporterà l'esclusione dalla gara

10. CAUZIONE

L'offerta dovrà essere corredata, a pena l'esclusione, da una cauzione pari al 2% dell'importo a base d'appalto (€ 9.741,00), ridotta al 50% qualora ricorra l'ipotesi di cui al comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs 163/06 da prestare in una delle seguenti forme:

- 1) contanti presso la tesoreria comunale, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante (allegare originale della ricevuta di versamento c/o la Tesoreria Comunale);
- 2) assegno circolare non trasferibile intestato alla Stazione Appaltante; (allegare copia conforme)
- 3) fideiussione bancaria.

La fideiussione dovrà prevedere espressamente:

- ❖ la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ❖ la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- ❖ l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- ❖ l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- ❖ validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Qualora la garanzia sia costituita presso la Tesoreria comunale in contanti o assegno circolare non trasferibile il concorrente dovrà presentare, a pena d'esclusione, una dichiarazione resa esclusivamente da un Istituto bancario, contenente l'impegno a rilasciare, nei confronti del concorrente ed in favore dell'Ente appaltante la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto al 50%, ai sensi dell'art.75, co,7, del D.Lgs n.163/06 e s.m.i., per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme UE della serie UNI CEI ISO 9000.

Nel caso di R.T.I non ancora costituito la cauzione deve essere intestata al raggruppamento con espressa indicazione di ogni impresa associanda.

In caso di ATI costituenda o costituita la riduzione del 50% è possibile solo se tutti i soggetti del raggruppamento siano in possesso della certificazione di qualità.

Qualora l'istituto bancario non rilasci documento firmato digitalmente è possibile allegare nell'apposito campo la dichiarazione di copia conforme all'originale firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta partecipante.

10.1 Cauzione definitiva

L'aggiudicatario dovrà all'atto di stipula del contratto, costituire cauzione definitiva.

Dopo l'aggiudicazione definitiva questo Ente inviterà la Ditta a:

- costituire la cauzione definitiva
- costituire il fondo per le spese di contratto (bolli, diritti di segreteria, imposta di registro) ed accessorie;

-produrre polizza assicurativa di cui al punto __ del capitolato speciale di appalto e ogni altra documentazione richiesta;

Ove la Ditta non produca entro il termine richiesto, la documentazione di cui sopra o non si presenti alla stipulazione del contratto alla data stabilita, questo comune avrà la facoltà di revocare l'aggiudicazione ed escutere la garanzia provvisoria. In particolare sarà richiesta documentazione necessario per l'informativa antimafia prefettizia ai sensi del D.Lgs 159/2011 e s.m.i.

Il contratto di appalto subordinato al positivo esito delle verifiche in capo al soggetto aggiudicatario, sarà stipulato in forma pubblica amministrativa elettronica con spese a carico dell'aggiudicatario

11 . PRESENTAZIONE OFFERTE

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Castellanza in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. entro il termine perentorio indicato nel bando di gara (**13 luglio 2015 alle ore 12,00**).

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale data e orario anche per cause non imputabili al concorrente. **Non saranno accettate offerte pervenute in forma cartacea.** E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione a Sintel così come disciplinato nel documento "Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel", accedendo al portale dell' Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione "Registrazione".

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- "**A-Documentazione Amministrativa**";

- "**B-Offerta tecnica**";

- "**C-Offerta economica**".

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile inoltre contattare l'Help Desk al numero verde **800.116.738**

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano il Comune di Castellanza e ARCA LOMBARDIA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel ed inviare e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o comunque inappropriate

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

La/le sospensioni non sono previste nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dal concorrente.

Le attestazioni riportate acquisiranno pieno valore legale al termine del percorso guidato "Invia offerta" con la sottoscrizione del documento riepilogativo dell'offerta, firmato digitalmente dal legale rappresentante o amministratore munito di potere di rappresentanza autorizzato ai sensi di legge (in tal caso allegare copia scansata e firmata digitalmente della delega dei poteri di rappresentanza) . Infatti, firmando digitalmente l'offerta stessa, esso si assume le responsabilità derivanti dalle dichiarazioni rese per mezzo di firma digitale, nelle forme di cui al DPR

445/2000, art. 46 e 47 e pertanto si rende consapevole delle responsabilità penali e delle relative sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti, nonché dell'eventuale sanzione interdittiva di partecipazione alle gare future e della decadenza dell'eventuale aggiudicazione.

Si ricorda che il Comune di Castellanza è estraneo a ogni problematica relativa all'uso della piattaforma SinTel di cui esso è utente e che, in caso di necessità di supporto tecnico e operativo relativi alla piattaforma stessa e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde della Agenzia Regionale Centrale Acquisti **800116738**.

BUSTA AMMINISTRATIVA:

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire negli appositi campi presenti nella piattaforma SinTel, la seguente documentazione:

- ❖ Istanza di partecipazione (**MODELLO A ALLEGATO**);
L'istanza deve essere sottoscritta firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'Impresa; la domanda può essere sottoscritta firmata digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante trasmettendo la relativa procura.
In caso di A.T.I. non ancora costituita le suddette dichiarazioni dovranno essere rese firmate digitalmente, a pena di esclusione, da tutti i componenti del raggruppamento.
Nell'ipotesi di Consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06, l'ente consortile deve precisare se partecipa in proprio o per conto delle consorziate e rendere tutte le suddette dichiarazioni. E' fatto divieto alle consorziate indicate per l'esecuzione del servizio di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.
- ❖ dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa di assenza di cause di esclusione e di possesso dei requisiti di partecipazione (**MODELLO "A1" ALLEGATO**); *qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante allegando, le copie scansionate delle dichiarazioni sottoscritte dai soggetti dichiaranti e i rispettivi documenti di identità dei sottoscrittori in corso di validità*;
In caso di A.T.I. le suddette dichiarazioni devono essere rese, a pena di esclusione, firmate digitalmente da tutti i componenti dell'Associazione. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, c. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06, le suddette dichiarazioni devono essere rese dal consorzio e da ogni singola consorziata cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.
- ❖ dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 da **ciascun soggetto tenuto** in merito all'inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lettera b) e c) e comma 2; (**MODELLO "A2" ALLEGATO**); *qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante allegando, , le copie scansionate delle dichiarazioni sottoscritte dai soggetti dichiaranti e i rispettivi documenti di identità dei sottoscrittori in corso di validità*;
Si ricorda che nell'autocertificazione devono essere precisate, a **pena di esclusione**, tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle che abbiano beneficiato della non menzione (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.), ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, delle condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.
In caso di cessione d'azienda o ramo di azienda, di incorporazione o fusione societaria, la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 38 lett.c) del Codice deve essere resa, a **pena di esclusione**, firmata digitalmente anche dagli amministratori e dai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse in nell'ultimo anno, ovvero che sono cessati dalla carica in detto periodo. Resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione.
In caso di A.T.I. l'autocertificazione deve essere resa da ciascuno dei soggetti indicati dall'art.38, c.1, lett. b) e c) del D.Lgs 163/06, con riferimento alla mandataria e alle mandanti. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, c. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06, l'autocertificazione deve essere resa, da ciascuno dei soggetti indicati dall'art.38, c.1, lett. b) e c) con riferimento all'ente consortile o alle consorziate/e cui si intende affidare l'esecuzione del servizio.

- ❖ Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa del possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui al punto 8.2.2 del presente disciplinare (**MODELLO "A3" ALLEGATO**); Il concorrente dovrà autocertificare la propria esperienza in tutti i servizi oggetto dell'appalto indicando i contratti eseguiti nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando (2012-2013-2014). Il concorrente dovrà specificare in sede di gara la tipologia del servizio, il committente del servizio, l'importo contrattuale ed il periodo di esecuzione.
- ❖ Curriculum professionale della figura da adibire a coordinatore del servizio di cui al punto 4 del capitolato speciale di appalto.
- ❖ Cauzione provvisoria di cui all'articolo 10. *Qualora l'istituto bancario/assicurativo non rilasci documento firmato digitalmente sarà necessario allegare la dichiarazione di copia conforme all'originale firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta partecipante ;*
- ❖ Attestazione di avvenuto pagamento all'ANAC di cui all'art.9 _ del presente disciplinare
- ❖ Idonea dichiarazione bancaria, in carta semplice , rilasciata da istituti di credito diversi, dalle quali risulti la serietà, la solidità e la correttezza dell'impresa e la sua disponibilità di mezzi finanziari tali da poter assumere il presente appalto. *Qualora l'istituto di credito non rilasci documento firmato digitalmente sarà necessario allegare la dichiarazione di copia conforme all'originale firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta partecipante*

Inoltre mediante l'apposito menu a tendina predisposto, il concorrente dovrà fornire:

- ❖ dichiarazione di accettazione dei termini e condizioni del capitolato speciale di appalto e dell'intera documentazione di gara;
- ❖ dichiarazione di accettazione del patto di integrità adottato dal Comune di Castellanza allegato alla presente procedura

N.B.

Per ulteriori informazioni sulla sottoscrizione dei documenti mediante firma digitale, si rimanda al documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

BUSTA TECNICA –

All'offerta tecnica è riservato il punteggio max **di 70 punti**.

Nell'apposito campo " caratteristiche dell'offerta" il concorrente dovrà inserire un'unica relazione che illustrerà dettagliatamente il progetto tecnico gestionale del servizio redatta con riferimento ai criteri sotto indicati e meglio dettagliati all'art. 15 del Capitolato d'appalto:

PROGETTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO	1. progetto complessivo del servizio e metodologia d'intervento per ogni azione di cui all'art. 4 del capitolato speciale di appalto con particolare riferimento alle caratteristiche territoriali di Castellanza (vedi punto 1) paragrafo I art.15)	Da 0 a 30 punti
	2. proposte aggiuntive, innovative e migliorative rispetto a quanto esplicitamente richiesto nel capitolato (vedi punto 2) paragrafo I art.15)	Da 0 a 15 punti

	3. eventuali programmi e modalità di coordinamento del lavoro degli operatori atte a favorire l'efficacia del progetto (vedi punto 3) par.1 art.15)	Da 0 a 10 punti
	4. capacità di coinvolgimento della rete (vedi punto 4) par.1 art.15)	Da 0 a 10 punti
	5. strumenti di valutazione e modalità di raccolta dati atti a raccogliere dati qualitativi utili a fornire un quadro preciso relativo al servizio sostegno scolastico (vedi punto 5) par.1 art.15)	Da 0 a 5 punti

La relazione sarà suddivisa in più paragrafi numerati corrispondenti agli elementi per i quali è prevista l'assegnazione di un punteggio seguendo l'ordine degli stessi in modo da individuare progressivamente, per ognuno dei parametri definiti il punteggio da attribuire.

La relazione dovrà essere sviluppata in **massimo 10** pagine complessive singole , in formato A4, interlinea 1,5 carattere ARIAL dimensione 12, con numerazione progressiva e univoca delle pagine . In caso di non ottemperanza a quanto sopra scritto la Commissione non esprimerà il proprio giudizio oltre le 10 pagine.

La descrizione dei singoli punti oggetto di valutazione da parte della Commissione di gara dovrà essere pertinente e misurata sulle caratteristiche dei servizi scolastici attivati dal COMUNE DI CASTELLANZA, oggetto del presente appalto

Si precisa che sarà motivo di esclusione l'indicazione di elementi economici nell'ambito del progetto tecnico.

I concorrenti saranno ammessi alla fase relativa all'apertura delle offerte economiche solo qualora negli elementi di valutazione qualitativa, di cui ai suddetti punti, abbiano raggiunto un punteggio complessivo non inferiore a 45.

Il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto, **a pena di esclusione**, firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o, nel caso di A.T.I. costituenda, dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

Ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241, la facoltà di accesso agli atti. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati. In mancanza di presentazione della dichiarazione l'amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedano l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle eventuali giustificazioni a corredo dell'offerta economica. In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

BUSTA ECONOMICA

All'offerta economica è riservato il punteggio max **di 30 punti**.

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare il ribasso percentuale offerto sull'importo annuo del servizio posto a base di gara (€ 243.525,00).

Nell'apposito campo " valore dei costi non soggetti a ribasso" in concorrente dovrà inserire l'importo di 0,00

Il ribasso offerto dal concorrente determinerà il valore finale annuo del servizio per il monte ore annuo presunto di 12750. Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte pari o in rialzo rispetto al prezzo posto a base di gara, offerte plurime e offerte condizionate o con riserve.

Tutta la documentazione relativa all'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare/legale rappresentante della Impresa.

In caso di A.T.I. costituenda l'offerta deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutte le imprese associate.

Al termine della compilazione dell'offerta, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

12 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Valutazione dell'offerta tecnica: punti max. 70

A seguito della valutazione collegiale, il punteggio dell'offerta tecnica verrà assegnato dalla Commissione Aggiudicatrice attraverso l'assegnazione motivata dei punteggi a disposizione per ogni singolo elemento di valutazione di cui all'art. 11 del presente disciplinare e all'art. 15 del CSA. Saranno ritenute idonee e quindi ammesse alla fase successiva della gara (valutazione dell'offerta economica) solo i concorrenti che avranno ottenuto almeno 45 punti nella valutazione qualitativa.

Offerta economica: punti max 30

Alla concorrente (tra quelle ammesse alla fase di valutazione dell'offerta economica) che avrà offerto il miglior ribasso percentuale sul prezzo annuo dell'appalto posto a base di gara (€ 243.525,00) verranno attribuiti 30 punti. Il punteggio per gli altri concorrenti verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$\text{PUNTEGGIO} = \text{ribasso percentuale offerto dal concorrente} \times 30 / \text{ribasso massimo}$$

Tutti i punteggi assegnati in sede di valutazione dell'offerta economica saranno considerati alla terza cifra decimale.

Il ribasso offerto da concorrente costituirà il valore annuo complessivo dell'appalto per il monte ore annuo presunto di 12750.

13 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara è indetta per il giorno **14/07/2015 alle ore 9,30** presso la sede dell'Ente appaltante V.le Rimembranze, 4, Castellanza.

Nel corso della prima seduta pubblica la commissione giudicatrice verificherà sulla piattaforma Sintel la correttezza della documentazione ed il possesso dei requisiti prescritti. Le imprese partecipanti potranno presenziare alle operazioni di aggiudicazione mediante il legale rappresentante o soggetto munito di specifica delega conferita dal legale rappresentante

Al termine di tale verifica, sempre in seduta pubblica, si procederà all'apertura delle offerte tecniche al fine di controllare se tutta la documentazione richiesta è stata presentata.

Successivamente in una o più sedute riservate la commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi e all'attribuzione dei relativi punteggi. La Commissione potrà richiedere in sede di esame chiarimenti o precisazioni tecniche in ordine alle offerte ammesse.

Al termine di tale operazione verrà convocata, mediante procedura Sintel, un'ulteriore seduta pubblica, in cui gli interessati verranno informati degli esiti di tale attività valutativa e si procederà all'apertura delle offerte economiche, alla verifica del punteggio secondo la formula prevista dal bando e alla determinazione della graduatoria di gara redatta in base al punteggio complessivo ottenuto dai concorrenti.

Qualora sia necessario procedere alla valutazione di congruità delle offerte, la Commissione richiede per iscritto ulteriori giustificazioni, che dovranno essere presentate entro 10 giorni dal legale rappresentante. Dopo una prima valutazione di detta documentazione da parte della Commissione, potrà essere subito sentito, se necessario, al fine di garantire un immediato contraddittorio.

La Commissione potrà procedere contemporaneamente alla verifica della congruità di più offerte.

Gli esiti della valutazione verranno comunicati in seduta pubblica (la cui data e ora verranno rese note mediante la procedura Sintel, e, qualora a seguito di detta verifica una o più offerte risultassero non congrue si procederà a dichiarare l'anomalia delle offerte e ad aggiudicare provvisoriamente la gara a favore del concorrente che avrà presentato la miglior offerta risultata congrua.

L'Impresa aggiudicataria dovrà produrre entro il termine indicato nella comunicazione:

- documentazione attestante i requisiti di capacità tecnica dichiarati in sede di gara. Relativamente alle dichiarazioni dei servizi svolti presso committenti pubblici la verifica sarà effettuata direttamente dalla stazione appaltante.

La stazione appaltante procede, inoltre, alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e da altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente e all'individuazione dell'aggiudicatario mediante lo scorrimento della graduatoria.

In difetto di quanto sopra, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, c. 11, del D. Lgs. 163/06.

L'Amministrazione, in presenza di motivate ragioni, si riserva il diritto di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura;

Il verbale di gara non costituisce contratto; mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'Amministrazione non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

L'aggiudicazione diverrà definitiva solo con l'adozione di apposito provvedimento amministrativo.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di controlli e verifiche sul possesso dei requisiti prescritti

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs 163/2006 (procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto).

Per tutto quanto qui non espressamente previsto si applicheranno le norme in materia di Contratti Pubblici.

14. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

15. ALTRE INFORMAZIONI

- ❖ La partecipazione alla presente procedura comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nel bando di gara, nel disciplinare, nel capitolato speciale di appalto e nella documentazione di gara;
- ❖ Eventuali spostamenti delle sedute pubbliche o di nuova seduta pubblica saranno comunicate per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel.; tramite lo stesso canale sarà effettuata ogni richiesta di informazioni e/o documentazione e sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art. 79 del D.lgs. n.163/06 e s.m.i.;
- ❖ Con avviso sul sito internet www.comune.castellanza.va.it si darà pubblicità degli esiti di gara.
- ❖ È facoltà dell'Ente appaltante richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate, con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni;
- ❖ L'Ente si riserva, in caso di necessità, di dar corso al servizio nelle more della stipula del contratto;
- ❖ Ai sensi dell'art. 117 comma 3 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto si intendono rifiutate sin dal presente invito e ciò al fine di evitare aspettative e spese di stipulazione di impegnative tra l'appaltatore e soggetti terzi in dipendenza di situazioni di scarsa liquidità dell'appaltatore;
- ❖ I ricorsi avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione delle disposizioni riportate nella presente lettera di invito dovranno essere comunicati entro trenta giorni dalla comunicazione di esclusione. Organismo responsabile per i ricorsi: T.A.R. Lombardia
- ❖ i dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente procedura saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura di gara. I concorrenti avranno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della citata Legge. Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'Ente appaltante.

Per quanto non espressamente richiamato nel presente disciplinare si fa riferimento al bando di gara, al capitolato speciale d'appalto e alla documentazione di gara, nonché alle disposizioni di legge in vigore.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente disciplinare :

- il bando di gara;
- il disciplinare di gara
- i modelli di dichiarazioni (Allegato A, A1, A2, A3);
- il patto di integrità adottato dal Comune di Castellanza;
- il capitolato speciale di appalto e DUVRI
- Modalità tecniche di utilizzo piattaforma SINTEL

Il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Roberta Ramella (0331 526260/280)

Chiarimenti di carattere amministrativo potranno essere richiesti al servizio appalti – Sig.ra Carla Bottiani – tel 0331 526290.

IL RESPONSABILE DEL DSETTORE CULTURA ISTRUZIONE E SPORT

F.TO D.SSA ROBERTA RAMELLA

L.SEGRETARIO COMUNALE

F.TO DR. ANTONINO CORONA