



CITTA' DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

www.comune.castellanza.va.it

e-mail: comune@comune.castellanza.va.it

Pec: comune@pec.comune.castellanza.va.it

V.le Rimembranze, n. 4 - Castellanza - Va - Cap. 21053

☎ 0331526111

C.F. 00252280128

Oggetto: Conferimento incarico di componente ai sensi dell'art 90 TUEL presso ufficio di staff di sindaco.

IL SINDACO

Visto art. 90 del D.lgs. 267/2000 ai sensi del quale:

1. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti disestati o strutturalmente deficitari, di collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni;
 2. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali;
 3. Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale.
- 3-bis. Resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale ...(omissis)

Visto l'art 7 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Castellanza assunto con delibera di giunta comunale n° 136/2017, il quale prevede che il Sindaco può dotarsi di un Ufficio di staff preposto a coadiuvarlo nell'esercizio delle proprie attività, con particolare riguardo a quelle riferite alle relazioni esterne. La durata di tale incarico non eccede quello del mandato sindacale e deve prevedere l'automatica risoluzione del rapporto in caso di anticipata cessazione dalla carica del Sindaco;

Visto:

- la delibera C.C. bn.5 del 21.03.2022 – Approvazione del bilancio 2022/2024;
- la delibera n. 18 del 16 febbraio 2022 - Programmazione del fabbisogno del personale – Triennio 2022/2024 con la quale viene confermata l'assunzione di n.1 collaboratore esterno da assumere con contratto a tempo determinato part-time a 30 ore settimanali ed ascrivibile alla cat. C del vigente CCNL Funzioni Locali;

Dato atto che ai fini della trasparenza dell'azione amministrativa si è proceduto alla pubblicazione di apposito avviso pubblico al fine di consentire l'individuazione, a tal fine, di n. 1 istruttore amministrativo Cat. C1 a tempo determinato e a tempo parziale a 30 ore settimanali;

Visto il curriculum professionale della sig.ra Tiziana Mancini allegato alla domanda di partecipazione ed in particolare le esperienze lavorative e professionali della candidata che sono state considerate soddisfacenti anche a seguito di colloquio avuto in data 30.03.2022;

Ritenuto di individuare la sig.ra Tiziana Mancini in qualità di componente, ai sensi dell'art. 90 TUEL, da incaricare per coadiuvare il Sindaco nell'attività sopra meglio dando atto che la medesima non ha competenze gestionali di tipo tecniche o amministrative e non può esercitare funzioni riservate per legge o regolamento ai titolari di posizione organizzativa e non può interferire sull'attività degli uffici dell'Amministrazione comunale

DECRETA

1. per i motivi citati in premessa, la sig.ra Tiziana Mancini è incaricata, ai sensi 90 TUEL, presso l'ufficio di staff del Sindaco con le funzioni sopra descritte dando atto che il componente l'ufficio staff non ha competenze gestionali di tipo tecniche o amministrative e non può esercitare funzioni riservate per legge o regolamento ai titolari di posizione organizzativa e non può interferire sull'attività degli uffici dell'Amministrazione comunale;
2. di stabilire che il presente incarico è a tempo parziale, 30 ore settimanali, e determinato e avrà la durata dalla data della stipula del contratto di lavoro sino al termine del mandato amministrativo fermo restando la facoltà del Sindaco di revocare anticipatamente l'incarico;
3. che il rapporto con il componente sarà disciplinato dal CCNL Enti Locali come previsione del trattamento economico e giuridico previsto per la Cat. C1;
4. di dare comunicazione alla Giunta Comunale;
5. che il presente provvedimento venga comunicato al Collaboratore incaricato sig.ra Tiziana Mancini con invito alla sottoscrizione del contratto di lavoro;
6. che il presente provvedimento venga comunicato per quanto di competenza al servizio personale al fine di adottare il provvedimento inerente all'impegno di spesa;
7. di provvedere alla pubblicazione del presente decreto nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, denominata "Amministrazione Trasparente.

Castellanza 30.03.2022

Il Sindaco
Mirella Cerini