



CITTA' DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

www.comune.castellanza.va.it

CAP 21053
0331526111
C.F. 00252280128

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE DEL COMUNE DI CASTELLANZA

In esecuzione della determinazione n.308 del 07/05/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI RENDE NOTO

che si intende procedere al conferimento di incarichi di prestazione occasionale ai sensi art.2222 del Codice Civile per lo svolgimento di attività di supporto nella gestione delle risorse umane. Trattandosi di prestazione occasionale, non sussiste l'obbligo di subordinazione nonchè la continuità e l'abitudine.

OGGETTO DELL'INCARICO:

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento di attività amministrative di supporto nella gestione delle risorse umane da attuare in maniera autonoma ed occasionale. Il candidato deve inoltre possedere comprovata competenza, esperienza amministrativa e managerialità nel coordinamento e nella gestione delle risorse umane e strumentali.

In particolare si occuperà della gestione giuridica del personale dipendente, supporto nelle attività relative agli adempimenti derivanti dall'applicazione del CCNL – Funzioni locali, elaborazione di atti amministrativi, collaborazione nella soluzione di problematiche complesse o derivanti da adempimenti normativi relativi al personale dipendenti; gestione pratiche complesse in materia di personale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: cause di lavoro,/statistiche varie/trasparenza/...) -Assistenza al Responsabile del Settore nel procedimento di contrattazione decentrata integrativa -Assistenza al Responsabile del Settore nella collaborazione con il Nucleo di Valutazione.

NATURA DELL'INCARICO:

L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato mediante la stipula di contratti di prestazione occasionale, senza alcun vincolo di subordinazione; nel contratto saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto dell'incarico stesso. In ogni caso l'incarico non potrà trasformarsi in un rapporto a tempo indeterminato.

REQUISITI RICHIESTI:

- a) Coloro che intendono candidarsi devono presentare un curriculum che attesti il possesso dei seguenti requisiti, allegando fotocopia di documento di identità:
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'AIRE. I candidati devono possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) Età non inferiore agli anni 18;



CITTA' DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

www.comune.castellanza.va.it

CAP 21053
☎ 0331526111
C.F. 00252280128

- d) GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NON AVERE CONDANNE PENALI definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale e non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della Legge 13 dicembre 1999 n. 475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale è equiparata a condanna. I
- e) TITOLO DI STUDIO:
- **Laurea Triennale ex Decreto Ministeriale n. 509/1999** - Scienze dei servizi giuridici (classe 2)- Scienze dell'economia e della gestione aziendale (classe 17)- Scienze economiche (classe 28)- Scienze giuridiche (classe 31)oppure

Laurea Triennale ex Decreto Ministeriale n. 270/2004 - Scienze dei servizi giuridici (L14)- Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (L16)- Scienze dell'economia e della gestione aziendale (L18)- Scienze economiche (L33)- Scienze politiche e delle relazioni internazionali (L36)- Sociologia (L40) oppure

Laurea Specialistica ex Decreto Ministeriale n. 509/1999 - Giurisprudenza (22 S)- Teoria e tecniche della formazione e dell'informazione giuridica (102 S)- Scienze economico-aziendali (84 S) - Scienze dell'economia (64 S)- Scienze della politica (70 S)- Scienze delle pubbliche amministrazioni (71 S)- Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (57 S) - Relazioni internazionali (60 S) - Scienze per la cooperazioni allo sviluppo (88 S) - Sociologia (89 S) - Studi europei (99 S) oppure

Laurea Magistrale ex Decreto Ministeriale n. 270/2004 - Lauree magistrali in Giurisprudenza (LMG 01)- Scienze dell'economia (LM 56)- Scienze della politica (LM 62)- Scienze delle pubbliche amministrazioni (LM 63)- Scienze economico-aziendali (LM 77)- Servizio sociale e politiche sociali (LM 87) - Relazioni internazionali (LM 52) - Scienze per la cooperazioni allo sviluppo (LM 81) - Sociologia e ricerca sociale (LM 88) - Studi europei (LM 90) oppure

Diploma di Laurea di cui all'ordinamento preesistente il Decreto Ministeriale n. 509/1999 - Giurisprudenza - Economia e commercio- Scienze politiche

Sono ammessi titoli di studio equipollenti, purchè l'equipollenza risulti da atti o provvedimenti normativi. Si chiede che la domanda di ammissione contenga l'indicazione precisa del titolo di studio conseguito, facendo riferimento alle denominazioni e ai codici sopra riportati. I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano. Per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, occorre presentare il provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. N. 165/2001, rilasciato da parte delle autorità competenti.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati DESTITUITI o DISPENSATI dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati DICHIARATI DECADUTI da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10.1.1957 n. 3. I cittadini italiani soggetti all'obbligo di LEVA devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.



CITTA' DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

www.comune.castellanza.va.it

CAP 21053
☎ 0331526111
C.F. 00252280128

MODALITA' DI SELEZIONE:

In relazione al numero dei curricula pervenuti, l'Amministrazione, effettuerà la valutazione delle esperienze professionali indicate nel curriculum stesso; i candidati con professionalità adeguata e conforme a quella ricercata verranno contattati per un colloquio. Nel colloquio saranno approfondite le esperienze professionali maturate dal candidato e indicate nel curriculum, la motivazione personale e l'attitudine necessaria alla svolgimento dell'incarico.

L'incarico di collaborazione potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta conforme alle esigenze dell'Ente, ovvero potrà non essere conferito nel caso in cui si reputi che le candidature presentate siano inadeguate rispetto alle esigenze.

DURATA DELL'INCARICO: Il contratto avrà inizio a partire dal mese di luglio 2019 e si concluderà nel dicembre 2019. Alla scadenza del succitato periodo l'incarico conferito si intenderà automaticamente risolto, senza necessità di disdetta e senza che il collaboratore abbia nulla a che pretendere dal Comune di Castellanza.

TRATTAMENTO ECONOMICO: Il compenso lordo onnicomprensivo per l'incarico conferito è pari ad un importo massimo di €. 5.000,00.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, allegando curriculum formativo e professionale e documento di identità, al Comune di Castellanza – Servizio Personale – Viale Rimembranze, 4, 21053 Castellanza, a mano o a mezzo raccomandata A/R o con posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo pec: comune@pec.comune.castellanza.va.it, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro e non oltre le ore 12.30 di lunedì 20/05/2019.

Non si considerano prodotte in tempo le domande che pervengano all'Amministrazione Comunale di Castellanza oltre la scadenza fissata nel presente avviso anche se spedite per raccomandata postale con avviso di ricevimento entro il termine fissato dallo stesso o, nel caso di invio tramite pec, oltre i termini della ricevuta di avvenuta consegna.

Il Comune di Castellanza non si assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno presi in considerazione curricula pervenuti oltre tale termine.

INFORMATIVA

In ottemperanza al Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati richiesti sono finalizzati alla gestione della procedura di mobilità volontaria. Il trattamento di tali dati viene gestito direttamente dal Comune di Castellanza in qualità di titolare, nonché attraverso l'utilizzo di applicativi informatici. La comunicazione o diffusione di tali dati ad altri enti pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di Legge o di Regolamento.

L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui al citato Regolamento UE 2016/679.



CITTA' DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

www.comune.castellanza.va.it

CAP 21053

☎ 0331526111

C.F. 00252280128

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Annalisa Quaini. Per qualsiasi informazione o chiarimento gli interessati possono rivolgersi al n. 0331/526239, oppure tramite mail: personale@comune.castellanza.va.it; aquaini@comune.castellanza.va.it. L'avviso è consultabile sul sito internet del Comune: www.comune.castellanza.va.it

Castellanza, 08/05/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
Dr.ssa Maria Beatrice Colomba

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.



CITTA' DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

www.comune.castellanza.va.it

CAP 21053
☎ 0331526111
C.F. 00252280128

ALLEGATO 1)

*Al Comune di Castellanza
Viale Rimembranze 4
21503
CASTELLANZA - VA*

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE DEL COMUNE DI CASTELLANZA

Il/La _____ sottoscritto/a _____ Codice
Fiscale _____

CHIEDE

di partecipare alla valutazione comparativa relativa al conferimento dell' incarico di prestazione occasionale per la gestione delle attività amministrative del servizio risorse umane del Comune di Castellanza

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato, nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

1. di _____ essere _____ nato/a _____

il _____;

2. di essere residente a _____ (_____) in via _____;

3. di _____ essere _____ cittadino/a _____;

4. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali) _____;

5. di essere in possesso del seguente Titolo di Studio _____

rilasciato
da _____
con _____



CITTA' DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

www.comune.castellanza.va.it

CAP 21053
☎ 0331526111
C.F. 00252280128

voti _____/_____ in

data

_____.

e, per i titoli di studio stranieri, equipollente al seguente titolo di studio italiano:

_____;

6. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE ed extra UE);
- 7 di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.);
8. di eleggere il proprio domicilio per le comunicazioni in merito a questa selezione in:

VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>
COMUNE	<input type="text"/>	PROV.	<input type="text"/>
		C	<input type="text"/>
TEL.	<input type="text"/>	CELL.	<input type="text"/>
E-MAIL	<input type="text"/>	PRESSO	<input type="text"/>

Il/La sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

, _____

Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegare sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Firma
