



CITTÀ DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

[www.comune.castellanza.va.it](http://www.comune.castellanza.va.it)e-mail: [comune@comune.castellanza.va.it](mailto:comune@comune.castellanza.va.it)

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (EX PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI) AL PERSONALE.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

**RICHIAMATI:**

l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009,

*comma 1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, (...) sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*

*Comma 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione”;*

l'art. 14 del CCNL delle Regioni e delle Autonomie locali 16.11.2022, comma 2 che recita “L’attribuzione dei “differenziali stipendiali”, che si configura come progressione economica all’interno dell’area ai sensi dell’art. 52 comma 1-bis del D.lgs. n. 165/2001 e non determina l’attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all’ art. 79, nel rispetto delle modalità e dei criteri di seguito specificati”

l'art. 10 del CCDI del Comune di Castellanza sottoscritto il 27/12/2023;

**RENDE NOTO**

**ART.1**

Che è indetta una selezione per l’attribuzione dei differenziali stipendiali (ex P.E.O.) all’interno delle aree per il personale del Comune di Castellanza. I nuovi differenziali stipendiali (ex P.E.O.) assegnati per il personale inquadrato nelle aree degli Operatori esperti, Istruttori e Funzionari ed Elevate qualificazioni, avranno decorrenza dal **01.01.2023**;

Il numero dei differenziali stipendiali (ex P.E.O.), attribuibili (secondo i criteri previsti dall’art. 14 CCNL 16.11.2022) per ciascuna Area Contrattuale, sono pari ad € **13.050,00** su base annua (CCDI parte economica), e sono definiti nel seguente modo:

Area	Importo	N differenziali attribuibili	Risorse necessarie
FUNZIONARI E EQ	€ 1.600,00	5	€ 8.000
ISTRUTTORI	€ 750,00	5	€ 3.750
OPERATORI ESPERTI	€ 650,00	2	€ 1.300
<b>TOTALE</b>		<b>12</b>	<b>€ 13.050</b>

Le risorse ulteriormente necessarie per gli incrementi del differenziale ad es. per gli istruttori di polizia locale addetti a funzioni di coordinamento (art. 96 CCNL) oppure per il personale tecnico di cui all'art. 102 e gli altri casi previsti, sono finanziate con eventuali risparmi derivanti dalla effettiva assegnazione di progressioni economiche all'interno delle aree. In caso di incapienza la spesa è finanziata da risparmi su altre voci di destinazione finanziate con risorse stabili, e nel rispetto comunque di quanto previsto dall'art. 80, comma 3, del CCNL e del vincolo di destinazione;

## ART.2

### REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla procedura selettiva per l'attribuzione delle EX P.E.O. i dipendenti a tempo indeterminato (e i dipendenti cessati) in servizio alla **data 01.04.2023**, anche se in posizione di comando o di distacco, in possesso dei seguenti requisiti (art. 10 CCDI comma 4):

- Non aver, negli ultimi 3 anni, beneficiato di alcuna progressione economica - il requisito viene valutato con riferimento alla data effettiva di decorrenza dell'ultima progressione effettuata;
- assenza negli ultimi 2 anni di provvedimenti disciplinari superiori alla multa. Qualora alla scadenza del termine di presentazione delle domande siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e ove lo stesso rientro in posizione utile in graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura;
- aver conseguito un punteggio di almeno 70/100 determinato calcolando la media della valutazione del triennio preso in considerazione;

## ART. 3

### ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Ai fini della formazione della graduatoria di merito, per gli aventi diritto, la valutazione delle candidature avviene con l'attribuzione dei punteggi secondo la tabella sottostante:

<b>Tabella Criteri di valutazione per le progressioni economiche orizzontali</b>				
<b>Area</b>	<b>Valutazione della performance del triennio precedente (non inferiore a 40)</b>	<b>Esperienza professionale (non superiore a 40)</b>	<b>Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi</b>	<b>Totale massimo</b>
Operatori Esperti	80	20	--	100
Istruttori	80	20	--	100
Funzionari E.Q.	80	20	--	100

I criteri specifici di valutazione utilizzati per predisporre le graduatorie finalizzate al riconoscimento dei differenziali stipendiali (ex P.E.O.) all'interno dell'Area di appartenenza sono meglio precisati di seguito:

### **Valutazione della performance del triennio precedente**

Si intende la media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre o due valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio o per qualsiasi altra motivazione in relazione ad una delle annualità. Il punteggio viene attribuito in proporzione rispetto alla media del triennio (X: 80 = media triennio: 100) (in grassetto viene corretto un mero errore materiale nella proporzione presente nel CCDI);

### **Esperienza professionale**

Si intende l'anzianità maturata nel medesimo profilo o equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto al 31.12.2022. Il calcolo viene effettuato dall'ultima progressione economica conseguita.

Viene attribuito 1 punto per ogni anno di servizio.

#### **Valgono le seguenti precisazioni:**

- Nel caso di dipendenti assunti con mobilità, nel calcolo si tiene conto degli anni maturati presso l'amministrazione di provenienza.
- Nel caso di dipendenti in servizio presso altra amministrazione per esigenze diverse da quelle dell'amministrazione assegnataria (es. aspettativa ex art. 110, comma 5, del d.lgs. n. 267/2000), il tempo in questione non viene computato.
- Il rapporto di lavoro a tempo parziale è computato come il rapporto di lavoro a tempo pieno.

### **Formazione della graduatoria e criteri di priorità**

Il punteggio individuale è dato dalla somma dei punti attribuiti ai sensi dei precedenti commi.

La progressione economica è attribuita ai dipendenti idonei che hanno conseguito il punteggio più alta all'interno della propria Area in ordine decrescente dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di riferimento;

Saranno formulate graduatorie per ciascuna Area contrattuale. Nell'ambito di ciascuna graduatoria, in caso di pari punteggio tra due o più dipendenti si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

- maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi tre anni.
- maggior anzianità di servizio nell'Ente.
- maggiore età anagrafica.

Qualora tra i dipendenti aventi diritto alla P.E.O. ve ne fosse qualcuno ammesso con riserva, la posizione ricoperta viene congelata e le relative somme accantonate fino all'esito del procedimento disciplinare.

Il personale comandato o distaccato presso altri enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali previste. A tal fine sarà cura del dipendente fornire all'ufficio personale le informazioni e le eventuali valutazioni ricevute nel corso dell'ultimo triennio.

Gli eventuali risparmi derivanti dall'applicazione della disciplina di cui al presente articolo verranno portati in aumento alle somme destinate ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi.

Ai sensi dell'art. 14, comma 3, del CCNL 16 novembre 2022, le nuove progressioni economiche decorrono dal 1° gennaio dell'anno 2023 (anno in cui viene sottoscritto in via definitiva il CDI che prevede l'assegnazione dei differenziali stipendiali).

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del CCNL 16 novembre 2022, l'entrata in vigore della disciplina, fatta salvo il disposto del comma precedente, decorre dal 1° aprile 2023 pertanto soltanto i dipendenti in servizio a quella data potranno presentare domanda per la selezione;

## ART. 4

### MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla progressione i dipendenti interessati devono presentare apposita domanda di partecipazione redatta esclusivamente secondo la domanda contenuta nell'avviso.

La domanda di partecipazione alla selezione, in originale e debitamente sottoscritta, deve essere presentata al protocollo del Comune di Castellanza entro **le ore 12:00** del giorno **30/06/2024**, Nelle seguenti modalità:

consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune di Castellanza.

tramite utilizzo di posta certificata alla seguente casella postale digitale certificata dell'ente [comune@pec.comune.castellanza.va.it](mailto:comune@pec.comune.castellanza.va.it) specificando nell'oggetto nell' oggetto "*Domanda di Selezione per progressione economica all'interno dell'area*".

Si precisa che la domanda **sarà ritenuta valida** solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata **intestata personalmente al dipendente** che presenta l'istanza. In tal caso alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse **non sarà ritenuto valido**. Non saranno altresì accettate le domande ancorché inviate attraverso PEC, inoltrate ad indirizzi di posta elettronica del Comune di Castellanza diversi dalla casella di posta certificata come sopra specificata.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito web del Comune di Castellanza.

Le domande pervenute fuori termine NON saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per cui non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Si precisa che qualsiasi sia la modalità di trasmissione della domanda di partecipazione, ai fini della validità, fa fede la data di ricezione presso il protocollo del Comune;

## ART. 5

### CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, a pena di esclusione:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita.
- b) l'indirizzo a cui si chiede che vengano indirizzate eventuali comunicazioni.
- c) categoria, posizione economica, nonché servizio di assegnazione.
- d) di non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla multa nel biennio precedente.
- e) di avere maturato al **31.12.2022** almeno 36 mesi di anzianità di servizio a tempo indeterminato o determinato) nella posizione economica in godimento attualmente.
- f) di aver maturato l'esperienza professionale corrispondente agli anni di anzianità nel profilo professionale, maturata a decorrere dall'ultima progressione economica acquisita.

### 2) FORMULAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Alla scadenza di presentazione delle domande l'Ufficio Personale formulerà, secondo i criteri indicati ai punti precedenti, la graduatoria per categoria di tutti i dipendenti partecipanti alla selezione e successivamente con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali si provvederà all'approvazione definitiva della graduatoria e alla pubblicazione all'albo pretorio e sul sito internet istituzionale nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso - Dell'avvenuta pubblicazione verrà dato avviso ai dipendenti mediante messaggio di posta elettronica interna.

Il presente Avviso corredato dello schema di domanda di partecipazione viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Castellanza nella sezione Amministrazione Trasparente.

## **ART. 6**

### **DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA**

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal **01.01.2023**.

La documentazione relativa al procedimento sarà depositata presso l'ufficio Personale affinché i dipendenti possano prenderne visione, in base alla normativa sull'accesso agli atti.

La graduatoria esaurisce la propria efficacia e non può essere utilizzata per l'attribuzione delle nuove progressioni economiche successive.

## **ART. 7**

### **INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE**

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Castellanza saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali 679/2016 dell'Unione Europea.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatico-digitali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Castellanza nella persona del Vice/Sindaco reggente.

## **ART. 8**

### **PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line e nel sito del Comune di Castellanza **per 30 giorni** consecutivi. Le comunicazioni che, per loro natura e per garanzia del rispetto della privacy dei candidati, non possono essere pubblicate, verranno trasmesse ai singoli interessati;

## **ART. 9**

### **AVVERTENZE GENERALI**

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle normative vigenti in materia, alle disposizioni contrattuali di comparto, al CCDI parte normativa 2023-2025 e al CCDI parte economica 2023;

DOTT. RODOLFO NEBULONI