



CITTA' DI CASTELLANZA

Provincia di Varese

Viale Rimembranze, 4 – 21053 CASTELLANZA

TEL. 0331.526111 – comune@comune.castellanza.va.it – PEC comune@pec.comune.castellanza.va.it

ELENCO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI SETTORE AFFARI GENERALI

Responsabile del provvedimento finale: Dott.ssa Maria Beatrice Colomba – tel. 0331.526228 – e-mail: beatrice.colomba@comune.castellanza.va.it

Nominativo del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta (art. 2, c.9 bis L.241/90): Dott. Claudio Michelone – Segretario Generale - tel. 0331.526227 – e-mail: claudio.michelone@comune.castellanza.va.it

Tipo Procedimento Amministrativo	Breve descrizione e normativa di riferimento	Termini di conclusione	Ufficio e modalità per ottenere informazioni	Documenti e modulistica	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Link per accesso al servizio online e per l'effettuazione pagamenti
PROCEDURE DI GARA E CONTRATTI	<p>Procedure di gare di appalto e di concessione aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi, forniture, lavori e opere, ai sensi del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i..</p> <p>Stipule contratti di appalto digitali ai sensi della Legge n. 89/1913, s.m.i., del R.D. n. 2440/1923, s.m.i., del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i., e della normativa CAD.</p>	Termini previsti dal D. lgs. n. 50/2016, s.m.i. nonché da eventuali norme specifiche per materia o settore	<p>Servizio appalti e contratti - dr. Michela Olgiati - 0331 526242 – e-mail m.olgiati@comune.castellanza.va.it - dr. Ambra Rossi - 0331 526290 - appaltionline@comune.castellanza.va.it - ricevono su appuntamento</p>	<p>Procedura di gara svolta telematicamente su piattaforma A.R.I.A. Lombardia - URL: https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria.</p> <p>Contratti di appalto stipulati in formato digitale e registrati digitalmente - programmi UNIMOD - SISTER.</p>	<p>Organismo responsabile per i ricorsi gare: T.A.R. Lombardia. Organismo responsabile per ricorsi contratti: giudice ordinario.</p>	<p>Gara telematica: € 16,00 su file dell'offerta e, se previsto, pagamento contributo ANAC - http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledeipagamenti. Atto pubblico telematico (se superiore ad € 75.000,00 + IVA): € 200,00 registrazione tassa fissa + € 45,00 bolli telematici + diritti di rogito (da quantificarsi). Scrittura privata telematica (tra € 40.000,00 ed € 74.999,99 + IVA); bolli (da quantificarsi). Pagamenti tramite procedura "ScignoPagoFacile" (http://www.comune.castellanza.va.it/flex/cm/pages/ServeBL-OB.php/L/IT/IDPagina/60); - conto corrente postale n. 19920214 intestato a "Comune di Castellanza Servizio Tesoreria"; - versamento presso la tesoreria comunale, Banca Popolare di Sondrio, agenzia di Castellanza, Corso Matteotti n. 2 (IBAN: IT 18 Y 05696 50120 000007329X23).</p>



CITTA' DI CASTELLANZA

Provincia di Varese

Viale Rimembranze, 4 – 21053 CASTELLANZA

TEL. 0331.526111 – comune@comune.castellanza.va.it – PEC comune@pec.comune.castellanza.va.it

ELENCO DEI VOLONTARI CIVICI	<p>Il Comune di Castellanza ha disciplinato con proprio regolamento - approvato con delibera C.C. n.11 del 9.03.2018 - il ricorso alla collaborazione dei volontari civici, ovvero di cittadini che, volontariamente e gratuitamente, prestano il proprio servizio a beneficio della collettività con attività di interesse generale, che riguardano quattro ambiti: manutenzione e tutela del patrimonio comunale, attività di carattere sociale, ecologico e culturale.</p> <p>Tale regolamento istituisce l'albo comunale dei volontari, in cui sono elencate le persone che hanno richiesto di prestare servizio per la comunità.</p> <p>Per diventare volontari civico è sufficiente presentare domanda, al protocollo comunale, in carta semplice, compilando l'apposito modulo; possono essere volontari civici i cittadini maggiorenni italiani o extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, che abbiano idoneità psicofisica all'attività e che non abbiano condanne o procedimenti penali in corso.</p> <p>Le attività vengono coordinate dai responsabili dei settori. Il servizio di volontariato è gratuito, non prefigura in alcun modo un rapporto di dipendenza né dà luogo a precedenza, preferenze o agevolazioni nei concorsi banditi dal Comune.</p>	<p>In base all'art.5 del regolamento ogni anno si procede a revisione/aggiornamento dell'albo. (ultimo aggiornamento determina n. 435 del 20.06.2019).</p> <p>Il volontario, sarà sottoposto ad un periodo di prova che potrà variare a seconda del settore di attività da un minimo di 15 giorni, ad un massimo di 45, salvo diversa disposizione, il volontario sarà operativo a tutti gli effetti.</p>	<p>Servizio Segreteria - dr. Maria Beatrice Colomba - 0331 526228 - sig.ra Maria Sonia Chirivi segreteria@comune.castellanza.va.it - ricevono su appuntamento</p>	<p>Sito istituzionale - modulistica</p>		Nessun importo da versare
-----------------------------	--	---	--	---	--	---------------------------



CITTA' DI CASTELLANZA

Provincia di Varese

Viale Rimembranze, 4 – 21053 CASTELLANZA

TEL. 0331.526111 – comune@comune.castellanza.va.it – PEC comune@pec.comune.castellanza.va.it

PROCEDURE DI ASSUNZIONE	<p>Le assunzioni in Comune avvengono tramite procedure pubbliche aperte a tutti coloro che dispongono dei requisiti necessari. Le principali norme di riferimento sono il D.lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i., il D.P.R. 9.05.1994 n. 487 ed il "Regolamento per la costituzione di rapporti di lavoro subordinato nel Comune di Castellanza" approvato con delibera G.C. n. 48 del 29.04.2020. Le modalità di accesso stabilite sono le seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. concorso pubblico;2. selezione per mobilità;3. avviamento al Centro per l'Impiego ex art. 16 L. 56/1997;4. collocamento obbligatorio disabili e categorie protette ex legge 68/1999	<p>I termini vengono stabiliti di volta in volta in relazione allo specifico bando di concorso /selezione, pubblicato nella sezione "Avvisi" del sito istituzionale</p>	<p>Per informazioni Servizio Personale e Organizzazione Tel. 0331 526.239 - e-mail personale@comune.castellanza.va.it. Responsabile del procedimento: dr. M. Beatrice Colomba</p>	<p>Ogni volta che si bandisce un concorso o una selezione viene predisposto apposito modulo di domanda di partecipazione scaricabile dal sito unitamente al bando stesso</p>	<p>I ricorsi si presentano al Tar Lombardia</p>	
BENEMERENZE CIVICHE	<p>Il Comune di Castellanza con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 dell'8 febbraio 2007, poi modificata con delibera CC n. 36 del 26 ottobre 2017, ha istituito le civiche benemerente, che cioè un riconoscimento simbolico, "destinato a premiare coloro che, con le loro attività abbiano ONORATO la Città di Castellanza in quanto:</p> <ol style="list-style-type: none">1. si siano distinti con opere concrete nel campo delle scienze, dell'associazionismo, delle lettere, delle arti, dell'industria, delle professioni e del lavoro, della scuola, dello sport, del volontariato sociale;2. si siano distinti per gesti di coraggio e abnegazione civica;3. abbiano in qualsiasi modo reso onore alla Città di Castellanza;4. abbiano reso alto il prestigio della Città attraverso la loro personale virtù, onestà, diligenza, nonché servendo con disinteressata dedizione le singole istituzioni;5. abbiano promosso e svolto iniziative di interesse comune per i cittadini. <p>Destinatari del riconoscimento sono i cittadini di Castellanza, singoli od organizzati in associazioni, comitati, enti, istituzioni o società. I riconoscimenti consistono o in una targa o in un attestato di civica benemerente. Le benemerente vengono conferite ogni tre anni durante una cerimonia pubblica da tenersi in concomitanza con la festa patronale di San Giulio.</p>	<p>Le domande vengono esaminate da apposita commissione che stila un elenco e formula al Sindaco la proposta della forma benemerente da concedere. La scelta definitiva compete al Sindaco.</p>	<p>Responsabile del provvedimento finale è la Responsabile del Settore Istruzione Cultura Sport dr. Roberta Ramella Pezza - 0331 526260 - roberta.ramella@comune.castellanza.va.it - riceve su appuntamento Per informazioni sulla procedura contattare la Responsabile del Settore Affari Generali - dr. Maria Beatrice Colomba - 0331 526228 - beatrice.colomba@comune.castellanza.va.it - riceve su appuntamento</p>	<p>Le proposte, accompagnate da una breve biografia del candidato per la benemerente devono essere presentate entro il 31 ottobre dell'anno precedente al conferimento (ultima cerimonia anno 2020) al Presidente del Consiglio Comunale.</p>		<p>Nessun importo da versare</p>