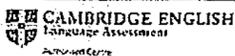


 <p>LICEO ARTISTICO P. CANDIANI</p>	 <p><b>Liceo Artistico Statale Paolo Candiani</b> <b>Liceo Musicale e Coreutico Statale Pina Bausch</b> sez. Musicale e sez. Coreutica <b>Via L. Manara, 10 – 21052 Busto Arsizio</b> <b><u>www.artisticobusto.gov.it</u></b> tel. 0331633154 – Fax 0331631311 Email: licartib@artisticobusto.com Pec: vasl01000a@pec.istruzione.it Cod. Mec. VASL01000A – C.F.81009790122</p>	 <p>Liceo Musicale e Coreutico Pina Bausch</p>  <p>CAMBRIDGE ENGLISH Language Assessment</p>
Rev. 01 20/09/17	CIS 7.3 Convenzione tra Istituzione e Soggetto ospitante	 <p>Green School</p>

## CONVENZIONE TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA E SOGGETTO OSPITANTE

TRA

LICEO ARTISTICO STATALE CANDIANI-BAUSCH con sede in via Manara 10, CAP 21052 Busto Arsizio, codice fiscale 81009790122 d'ora in poi denominato *Istituzione Scolastica*, rappresentato dal Dirigente scolastico MA

E

COMUNE di CASTELLANZA (Soggetto ospitante) con sede legale in Castellanza (VA), Viale Rimembranze, 4 codice fiscale / Partita IVA 00252280128

DESCRIZIONE Enté Locale

CLASSIFICAZIONE: Amministrazione Comunale

DIMENSIONE: 78 dipendenti CODICE ATECO 84.11.10

d'ora in poi denominato *Soggetto Ospitante*, rappresentato dalla Responsabile del Settore Istruzione/Cultura/Sport dr.ssa ROBERTA RAMELLA

Premesso che

- Ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'Alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'Istruzione e Formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- Ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di Alternanza scuola-lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- L'alternanza Scuola-Lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche.

**Si conviene quanto segue:**

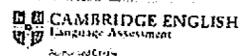
### Art. 1

Comune di Castellanza, qui di seguito indicato anche come il *Soggetto Ospitante*, si impegna a realizzare un progetto di Alternanza scuola lavoro che coinvolgerà studenti del Liceo Candiani-Bausch della classe 4DV



**Liceo Artistico Statale Paolo Candiani**  
**Liceo Musicale e Coreutico Statale Pina Bausch**  
**sez. Musicale e sez. Coreutica**  
**Via L. Manara, 10 – 21052 Busto Arsizio**  
**[www.artisticobusto.gov.it](http://www.artisticobusto.gov.it)**

tel. 0331633154 – Fax 0331631311  
Email: [licartib@artisticobusto.com](mailto:licartib@artisticobusto.com) Pec: [vasl01000a@pec.istruzione.it](mailto:vasl01000a@pec.istruzione.it)  
Cod. Mec. VASL01000A – C.F.81009790122



Rev. 01  
20/09/17

CIS 7.3

Convenzione tra Istituzione e Soggetto ospitante

e tutti gli studenti della 3G. Il primo gruppo di allievi sarà impegnato nell'attività di guida durante l'apertura straordinaria del Palazzo Brambilla e sarà istruito dal dott. D

Il secondo gruppo si occuperà della parte di comunicazione grafico-visiva dell'evento.

### Art. 2

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in Alternanza Scuola-Lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione e orientamento del percorso in alternanza Scuola-Lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente Tutor interno, designato dall'Istituzione Scolastica, e da un Tutor formativo della struttura, indicato dal Soggetto Ospitante, denominato Tutor formativo esterno.
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in Alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'Istituzione Scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di *lavoratore minore* di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

### Art. 3

1. Il docente Tutor interno svolge le seguenti funzioni:

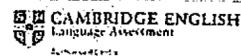
- a) Elabora, insieme al Tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) Assiste e guida lo studente nei percorsi di Alternanza e ne verifica, in collaborazione con il Tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) Gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di Alternanza Scuola Lavoro, rapportandosi con il Tutor esterno;
- d) Monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) Valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente



**Liceo Artistico Statale Paolo Candiani**  
**Liceo Musicale e Coreutico Statale Pina Bausch**  
sez. Musicale e sez. Coreutica  
Via L. Manara, 10 – 21052 Busto Arsizio

[www.artisticobusto.gov.it](http://www.artisticobusto.gov.it)

tel. 0331633154 – Fax 0331631311  
Email: licartib@artisticobusto.com Pec: vasl01000a@pec.istruzione.it  
Cod. Mec. VASL01000A – C.F.81009790122



Rev. 01  
20/09/17

CIS 7.3

Convenzione tra Istituzione e Soggetto ospitante



sviluppate dallo studente;

- f) Promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di Alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- g) Informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei Docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) e aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- h) Assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le Convenzioni per le attività di Alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

## 2. Il Tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

- a) Collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di Alternanza;
- b) Favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c) Garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) Pianifica e organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) Coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) Fornisce all'Istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

## 3. Le due figure dei Tutor condividono i seguenti compiti:

- a) Predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente Tutor interno dovrà collaborare col Tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) Controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) Raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) Elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) Verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla Norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal Tutor formativo esterno al docente Tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni



necessarie.

#### Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in Alternanza Scuola-Lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:

- a) Svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) Rispettare le Norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) Mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) Seguire le indicazioni dei Tutor e fare riferimento a essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) Rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

#### Art. 5

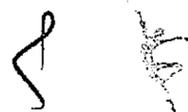
1. L'Istituzione Scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso in Alternanza Scuola-Lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla Normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal Soggetto promotore) e, contestualmente, al Soggetto promotore.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il Soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- Tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- Informare/formare lo studente in materia di Norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;

1. Il Soggetto Ospitante si impegna a:

- a) Garantire al beneficiario/i del percorso, per il tramite del Tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di Alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;

 <p>LICEO ARTISTICO P.CANDIANI</p>	 <b>Liceo Artistico Statale Paolo Candiani</b> <b>Liceo Musicale e Coreutico Statale Pina Bausch</b> <b>sez. Musicale e sez. Coreutica</b> <b>Via L. Manara, 10 – 21052 Busto Arsizio</b> <u><a href="http://www.artisticobusto.gov.it">www.artisticobusto.gov.it</a></u> tel. 0331633154 – Fax 0331631311 Email: <a href="mailto:licartib@artisticobusto.com">licartib@artisticobusto.com</a> Pec: <a href="mailto:vasi01000a@pec.istruzione.it">vasi01000a@pec.istruzione.it</a> Cod. Mec. VASL01000A – C.F.81009790122	 Liceo Musicale e Coreutico Pina Bausch  	
Rev. 01 20/09/17	CIS 7.3	Convenzione tra Istituzione e Soggetto ospitante	

- b) Rispettare le Norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) Consentire al Tutor del Soggetto promotore di contattare il beneficiario/i del percorso e il Tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d) Informare il Soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/i;

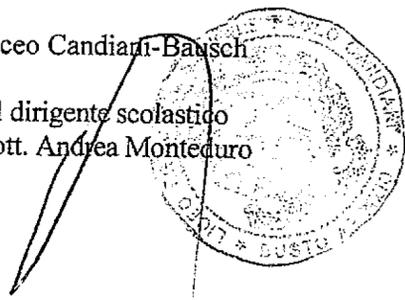
#### Art. 7

1. La presente Convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il Soggetto Ospitante.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al Soggetto Ospitante e al Soggetto Promotore di risolvere la presente Convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Busto Arsizio, 19 febbraio 2018

Liceo Candiani-Bausch

Il dirigente scolastico  
Dott. Andrea Monteduro



Comune di Castellanza

La Responsabile del Settore  
d<sup>ra</sup>ssa Roberta Ramella

# Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico



**TIPO CONTRASSEGNO** QR Code

**IMPRONTA DOC** 23954B4C6C5D5A01E4375A9619FD59E877E6881A87907A8600DD72DA48F7C70D

## Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Numero Protocollo 0005228/18

Data Protocollo 06/03/2018

Ufficio Competente 02 CULTURA/ISTRUZIONE/SPORT

## Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

### URL

**IDENTIFICATIVO** 3V4KQ-12821

**PASSWORD** RHWKe

**DATA SCADENZA** Senza scadenza