



**AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER SOCIALI PER SOSTENERE LA VITA
DI RELAZIONE DI MINORI E ADULTI CON DISABILITÀ E ANZIANI NON
AUTOSUFFICIENTI CON APPOSITI PROGETTI DI NATURA
EDUCATIVA/SOCIALIZZANTE
(ai sensi della DGR 7751/2022 di Regione Lombardia – MISURA B2)**

**Presentazione delle domande al proprio Comune di residenza
dal giorno 15/03/2023 al giorno 02/05/2023**

ART. 1 – FINALITÀ

Il presente documento stabilisce per l'anno 2023, i criteri d'accesso alla misura B2 "Misura a favore delle persone con disabilità grave o comunque in condizione di non autosufficienza", in particolare allo strumento dei "Voucher sociali per sostenere la vita di relazione di minori e adulti con disabilità e anziani non autosufficienti con appositi progetti di natura educativa/socializzante che favoriscano il loro benessere psicofisico", previsto dalla DGR 7751/22 "Programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al fondo nazionale per le non autosufficienze triennio 2022-2024 – annualità 2022 esercizio 2023".

Con verbale dell'Assemblea dei Sindaci n. 2 del 03.03.2023 è stato inoltre approvato il Programma Operativo d'Ambito – FNA 2022 – esercizio 2023".

Con questo intervento si intende sostenere la realizzazione del progetto educativo e socializzante volto a favorire la piena realizzazione e il maggior benessere psicofisico del minore e dell'adulto disabile e dell'anziano non autosufficiente.

NON sono finanziabili con tale tipologia di voucher i costi relativi ad attività connesse alla frequenza scolastica, ivi compreso pre e post scuola o attività di trasporto.

Inoltre, tali voucher sociali non possono essere utilizzati per la copertura di costi di carattere sanitario e sociosanitario.

ART. 2 – DESTINATARI

Possono beneficiare dei voucher sociali i soggetti assistiti al domicilio che, alla data di presentazione della domanda, sono in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- essere residenti in uno dei sette Comuni Ambito di Castellanza (Castellanza, Fagnano Olona, Gorla Maggiore, Gorla Minore, Marnate, Olgiate Olona, Solbiate Olona,);
- gravi limitazioni della capacità funzionale che compromettono significativamente la loro autosufficienza e autonomia personale nelle attività della vita quotidiana, di relazione e sociale;
- in condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992 ovvero beneficiari dell'indennità di accompagnamento, di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988;
- con i seguenti valori massimi ISEE in corso di validità (ISEE 2023 con scadenza 31/12/2023):
 - ISEE sociosanitario fino a un massimo di € 25.000,00 per adulti e anziani;



- ISEE ordinario per i minori, fino a un massimo di € 40.000,00;

ART. 3 - COMPATIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ PREVISTE DALLA DGR 7751/2022

La Misura B2 è **compatibile** con:

- interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio di Assistenza Domiciliare;
- interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- sostegni Dopo di Noi *;
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l.r. n. 15/2015*

*La somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione.

La Misura B2 è **incompatibile** con:

- Voucher anziani e disabili (ex DGR n. 7487/2017 e DGR n. 2564/2019) ;
- accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali sociosanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Misura B1;
- ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI - per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Home Care Premium/INPS HCP;

ART.4 - CARATTERISTICHE DEL VOUCHER

Voucher sociale per sostenere la vita di relazione di minori, adulti e anziano in condizione di disabilità grave. Il valore massimo annuale riconosciuto è pari ad € 1.200,00 da spendere per l'acquisto di servizi presso gli enti accreditati, fatta salva la possibilità di elevare la soglia massima a seguito di valutazione dell'assistente sociale, debitamente documentata e unicamente in presenza di risorse residue.

I voucher finanziano l'attuazione di appositi progetti di natura educativa/socializzante che favoriscano il benessere psicofisico del minore (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, per



terapy, attività motoria in acqua, frequenza a centri estivi ..) o dell'adulto o anziano (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, attività di natura socializzante o di sollievo per il caregiver), concordati con l'assistente sociale del proprio Comune di residenza e delineati all'interno del PAI.

Il valore complessivo dei voucher assegnati potrà essere rimodulato sino al valore massimo consentito, anche in relazione all'effettivo costo del servizio previsto dal progetto.

I progetti, di natura educativa/socializzante, devono essere realizzati da soggetti convenzionati con l'Azienda, il cui elenco è consultabile collegandosi al sito www.aziendaspecialemedioolona.it.

A seguito di presentazione della domanda, l'assistente sociale dovrà effettuare la valutazione sociale/multidimensionale del richiedente e predisporre il progetto di natura educativa socializzante (per i minori) o di sostegno alla vita di relazione, socializzante e/o di supporto al caregiver (anziani e adulti con disabilità), in collaborazione con l'ente accreditato individuato dal beneficiario.

Al termine di questa fase di valutazione verrà stilata la graduatoria d'Ambito.

I voucher verranno liquidati dall'Azienda alla struttura/ente convenzionata/o, dietro presentazione di documentazione rendicontativa richiesta dall'Ufficio di Piano e di regolare fattura.

ART. 5 – PROCEDURE DI RICHIESTA PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER

5.1. IL RICHIEDENTE

Per accedere al bando, il beneficiario (o colui che rappresenta legalmente quest'ultimo) in possesso dei requisiti di cui all'art.2, dovrà presentare istanza all'Ufficio Protocollo del Comune di residenza su apposita modulistica scaricabile dal sito www.aziendaspecialemedioolona.it, alla quale allegare:

- Copia del documento d'identità e del codice fiscale del richiedente e/o del rappresentante il beneficiario (nel caso di minore: copia C.I. e C.F. del genitore oltre che del minore);
- Copia della documentazione che attesta la condizione di gravità, così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992 e/o della documentazione attestante il possesso dell'indennità di accompagnamento, di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988;

Nel caso in cui il richiedente abbia già presentato istanza alla Commissione competente per il riconoscimento della condizione di gravità e/o dell'invalidità civile, ma non abbia ricevuto il relativo verbale, è possibile presentare l'istanza in attesa di definizione dell'accertamento, purché venga presentata la relativa documentazione entro e non oltre la data di approvazione della graduatoria.

Le domande possono essere presentate **dal giorno 15/03/2023 al giorno 02/05/2023**.

5.2 L'ASSISTENTE SOCIALE DEL COMUNE

L'assistente sociale comunale, referente del caso, dovrà, per ogni domanda:

- verificare il possesso dei requisiti per l'accesso così come individuati all'art. 2 del presente Avviso (in particolare valore ISEE dichiarato dal richiedente);
- effettuare la “**valutazione del profilo del richiedente**”, ovvero la sintesi del profilo funzionale e della valutazione sociale (condizione familiare, abitativa e ambientale) che emerge, oltre che da un'osservazione e un'analisi della situazione della persona e del suo contesto abituale di vita, anche dall'utilizzo di strumenti valutativi, utili a rilevare il grado di dipendenza nelle attività della vita quotidiana (Indice Barthel Modificato) e in quelle strumentali alla vita quotidiana (IADL) e relativamente ai minori la “Griglia per la

Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona – piazza Gabardi – Solbiate Olona (VA)

Tel. 0331.502118 – Fax 0331.502118 – e-mail: segreteria@aziendaspecialemedioolona.it - Sito: www.aziendaspecialemedioolona.it



valutazione della condizione assistenziale del minore disabile”, elaborata dall’Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona. Nel caso di richiedenti con bisogni di natura sociosanitaria, la valutazione sarà di carattere multidimensionale da effettuarsi con i servizi territoriali dell’A.S.S.T. competente;

- garantire la corretta trasmissione dei dati attraverso i canali informatici messi a disposizione per tutti i casi rientranti nella misura prevista dalle DGR 7751/22 di Regione Lombardia (in particolare il valore delle scale “Indice Barthel Modificato” e “IADL” necessario per l’assegnazione del punteggio nella griglia di valutazione finalizzata alla formazione della graduatoria);
- trasmettere all’Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona la documentazione necessaria per l’assegnazione dei punteggi, in particolare la “Griglia per la valutazione della condizione assistenziale del minore disabile”, debitamente compilata.

Quanto sopraindicato è da realizzarsi entro 30 giorni dalla data di chiusura del bando.

ART. 6 - MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DA PARTE DELL’AZIENDA SPECIALE CONSORTILE MEDIO OLONA SERVIZI ALLA PERSONA

Le graduatorie verranno formulate come segue:

- DISABILI MINORI
- ANZIANI- DISABILI ADULTI

I punteggi attribuiti ad ogni istanza determineranno l’ordine di inserimento nella graduatoria di appartenenza. A parità di punteggio, per la definizione del posto in graduatoria:

- Per i disabili minori/adulti, prevale l’ISEE inferiore;
- Per gli anziani, prevale la maggiore età anagrafica del richiedente.

Ad ogni istanza verrà attribuito un punteggio che sarà determinato dalla somma dei punteggi degli indicatori come di seguito individuati:

A) VALORE ISEE		B) LIVELLO DI DIPENDENZA
Fasce	Punti	Per <u>adulti disabili e anziani</u>
0 - € 3.000,00	100	Verranno utilizzate la scala “Indice Barthel Modificato” e la scala IADL, sommando i valori ottenuti da entrambe le scale.
€ 3.000,01 - € 6.000,00	90	Valori di riferimento: IADL (riparametrata):
€ 6.000,01 – € 9.000,00	80	minimo 0 massimo 8



€ 9.000,01 - € 12.000,00	70	Indice Barthel Modificato: minimo 0 massimo 100
€ 12.000,01 - € 15.000,00	60	Range dei punteggi punti 0: nessuna dipendenza punti 180: massima dipendenza
€ 15.000,01 – € 18.000,00	50	Per <u>minori disabili</u> : verrà utilizzata la scala elaborata dall’Azienda Speciale Consortile Medio Olona
Oltre € 18.000,01 sino alla soglia	40	punti 0: nessuna dipendenza punti 140: massima dipendenza

Si specifica che il punteggio massimo nella valutazione degli indicatori è pari a 280 punti per adulti e anziani e 240 per i minori.

La valutazione delle domande e la stesura della relativa graduatoria verranno effettuate dall’Ufficio di Piano dell’Ambito di Castellanza.

In fase di istruttoria il responsabile del procedimento potrà richiedere integrazioni rispetto a documentazioni errate o incomplete.

La quantificazione dei beneficiari verrà definita in relazione alle risorse destinate a tale misura.

I Comuni di residenza si fanno carico di avvisare tempestivamente l’Ufficio di Piano di ogni cambiamento del profilo del beneficiario per gli opportuni provvedimenti.

L’assistente sociale del Comune di riferimento entro 30 giorni dalla chiusura del bando, dovrà predisporre il Progetto Individuale di Assistenza (PAI), che dovrà obbligatoriamente contenere:

- l’esito della valutazione sociale e/o multidimensionale della persona;
- la declinazione per ogni dimensione di vita della persona (Salute: interventi sanitari, sociosanitari e sociali, Istruzione/Formazione, Lavoro, Mobilità, Casa, Socialità (interazioni/relazioni interpersonali, vita sociale, civile e di comunità, Altro) dei vari interventi e servizi già in atto o da attivare;
- il Progetto individuale di assistenza (PAI) in cui sia esplicitata la descrizione degli interventi da sostenere con il **Voucher sociale**, l’indicazione dei fondamentali obiettivi realizzabili e/o percorribili in termini di qualità della vita della persona disabile/anziانا non autosufficiente o minore e del suo nucleo familiare;
- l’importo necessario per la realizzazione del Progetto, come previsto nell’ART. 3;

Inoltre, nel Progetto devono essere evidenziate, in una logica di budget di cura e di presa in carico complessiva della persona, eventuali altri interventi di sostegno alla domiciliarità quali ad esempio:

- le prestazioni assicurate dal Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD): assistenza diretta alla persona, prestazioni tutelari e complementari/integrative;



- le prestazioni assicurate dall'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI);
- eventuali ricoveri di sollievo;
- altre forme integrative per la risposta al bisogno, misure economiche di carattere assistenziale già erogate da Enti pubblici o privati.

Specificatamente per le persone disabili devono essere indicati nel progetto eventuali sostegni attivati con altre risorse sociali (es. Fondo DOPO DI NOI, ecc.).

Il Progetto Individuale di Assistenza (PAI) dovrà obbligatoriamente essere condiviso e sottoscritto entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Il Progetto Individuale è sottoscritto oltre che da un referente dell'Ambito anche dal beneficiario – o da chi eventualmente ne garantisce la protezione giuridica – e trasmesso all'ASST di competenza.

Nel caso di valutazione congiunta con l'équipe dell'ASST, esso è sottoscritto da un referente dell'Ambito, da un rappresentante dell'ASST, dalla persona/famiglia - o da chi eventualmente ne garantisce la protezione giuridica - e dal responsabile del caso (case manager).

Entro il medesimo termine il PAI deve essere trasmesso all'Azienda al fine di procedere all'attivazione della Misura.

ART.7 – UTILIZZO DEI VOUCHER ASSEGNATI

L'Assistente Sociale del Comune dovrà indicare la somma complessiva necessaria per la realizzazione del progetto inserendola nel PAI.

Contestualmente al presente Bando, verranno riaperti i termini per la presentazione di nuove manifestazioni d'interesse, al fine di ampliare l'elenco degli enti convenzionati e per la creazione di un catalogo di interventi/tipo realizzabili.

I voucher verranno liquidati dall'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona direttamente alla struttura convenzionata, dietro presentazione della richiesta di rimborso, corredata da un breve report delle attività ed eventuale documentazione integrativa.

ART. 8 – VERIFICA, MONITORAGGIO ED EVENTUALE REVOCA DEI BENEFICI CONCESSI

L' Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona effettuerà un controllo per verificare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati su un campione non inferiore al 5% delle istanze presentate.

In caso di accertamento di non veridicità sostanziale dei dati dichiarati, l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona segnala d'ufficio il fatto all'Autorità Giudiziaria per le iniziative di competenza e procede alla revoca del beneficio concesso ed al recupero della quota dei benefici economici indebitamente ricevuti dal dichiarante.



Il beneficio verrà definitivamente sospeso in caso decesso del beneficiario, mancato rispetto da parte del beneficiario di quanto previsto e sottoscritto nel PAI e/o ricovero in via definitiva presso una struttura residenziale.

I beneficiari e/o soggetti richiedenti hanno l'obbligo di comunicare al Comune di residenza ogni variazione relativa alla perdita dei requisiti di accesso. Successivamente a tale comunicazione, il beneficio decade dal primo giorno del mese successivo a quello in cui non sono più presenti le condizioni che hanno determinato l'assegnazione del beneficio.

Inoltre, il Voucher verrà definitivamente sospeso anche nel caso di attivazione di altro beneficio/misura incompatibile con il presente sostegno e con trasferimento in altra Regione.

A tutti i richiedenti verrà data comunicazione dell'esito della loro richiesta all'indirizzo mail indicato all'atto della domanda con richiesta di conferma di lettura.

ART. 9 – MONITORAGGIO E REVISIONE DEL PRESENTE BANDO

Sono previsti dei momenti di verifica e monitoraggio da parte del personale dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona relativamente ai profili qualitativi e quantitativi degli interventi e dei progetti attivati tramite i Voucher sociali per pervenire ad una lettura dei bisogni di ogni area individuata.

Il budget assegnato a tale misura, così come i requisiti di accesso approvati dall'Assemblea dei Sindaci in data 03.03.2023, potranno essere oggetto di rimodulazione, alla luce dell'andamento generale e specifico delle misure previste dalla DGR 7751/22 nel corso dell'intera annualità.

ART. 10 INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

I Titolari del trattamento dei dati sono:

- l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi Alla Persona con sede in piazza Gabardi – 21058 Solbiate Olona (VA) che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0331.502118 Indirizzo PEC: amministrazione@pec.aziendaspecialemedioolona.it.

- Regione Lombardia con sede in P.zza Città di Lombardia, 1 - Milano - Direzione Generale Politiche Sociali, abitative e disabilità.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@aziendaspecialemedioolona.it;

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con finalità di accesso all'intervento indicato con la presente domanda e all'esecuzione di compiti di interesse pubblico connesse all'erogazione del contributo economico ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) e del Regolamento UE 679/2016.

I dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.



Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Si comunica inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per ottenere il contributo economico; qualora non saranno fornite tali informazioni non sarà possibile ottenere la prestazione richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Sarà possibile far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i diritti dell'interessato, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo dei Titolari del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Per esercitare i suoi diritti, l'interessato potrà rivolgersi ai Titolari o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Può essere proposto reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora se ne ravvisi la necessità.

I Titolari non adottano alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.