



CITTÀ DI CASTELLANZA
PROVINCIA DI VARESE

ORIGINALE

Deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 22 giugno 2022

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE - ANNO 2022

L'ANNO DUEMILAVENTIDUE, ADDI' VENTIDUE DEL MESE DI GIUGNO ALLE ORE 16:30 PRESSO LA SALA GIUNTA SI E' RIUNITA LA GIUNTA COMUNALE.

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
CERINI Mirella	Sindaco	P	
BORRONI Cristina	Vice Sindaco	P	
CALDIROLI Claudio	Assessore	P	
GIANI Maria Luisa	Assessore	P	
DELUCA Corrado	Assessore		A
TARLAZZI Davide	Assessore		A

LA SIG.RA **MIRELLA CERINI** NELLA SUA QUALITA' DI SINDACO E CONSTATATA LA LEGALITÀ DELL'ADUNANZA, DICHIARA VALIDA LA SEDUTA PER LA TRATTAZIONE DELL'ARGOMENTO SOPRAINDICATO, CON LA PARTECIPAZIONE, PER LE FUNZIONI DI LEGGE, DEL SEGRETARIO GENERALE **DOMENICO A.S. D'ONOFRIO**.

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE - ANNO 2022

La seduta di Giunta Comunale si riunisce in presenza

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- ✓ il Decreto Legislativo n. 150/2009, di attuazione della legge delega n. 15/2009, ha disposto il "rinnovo" del sistema di valutazione permanente del personale dipendente, con l'obbligo per gli Enti Locali, a norma dell'art. 16 dello stesso decreto, di adottare la nuova metodologia di valutazione delle performance, con l'esplicito scopo di "migliorare la qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;
- ✓ il Decreto Legislativo n. 150/2009 dispone l'obbligo di aggiornamento del Regolamento degli Uffici e Servizi al fine di adeguarlo alla riforma sulla misurazione delle performance;

Richiamati:

- ✓ l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che, sulla base del bilancio di previsione deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- ✓ l'articolo 4 del D.lgs. n. 165/2001 che stabilisce che:
 - spetta ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante poteri autonomi di spesa e di organizzazione delle risorse umane e strumentali;
 - spetta agli Organi di Governo dell'Ente la definizione dei programmi, degli obiettivi, delle priorità e delle scelte, il controllo e la verifica dei risultati della gestione amministrativa;
 - l'articolo 17 del citato Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, che definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;
 - l'articolo 107, comma 2, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL), con il quale si stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo Politico;
 - l'articolo 109, comma 2, del medesimo TUEL, con il quale si stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;
 - l'articolo 147 del TUEL, che attribuisce agli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;

Richiamati di seguito i decreti sindacali:

- ✓ prot. n. 13142 del 20.05.2019 ad oggetto: Conferimento incarico posizioni organizzative (artt. 13 e 14 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018) - Servizi del **Settore Affari Generali** - Area Affari Generali - Periodo: 21.05.2019 – 31.05.2020;
- ✓ prot. n. 13145 del 20.05.2019 ad oggetto: Conferimento incarico posizioni organizzative (artt. 13 e 14 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018) - Servizi del **Settore Comunicazione, Informazione, Innovazione** - Area Comunicazione, Informazione, Innovazione - Periodo: 21.05.2019 - 31.05.2020;

- ✓ prot. n. 13148 del 20.05.2019 ad oggetto: Conferimento incarico posizioni organizzative (artt. 13 e 14 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018) - Servizi del **Settore Servizi Demografici** - Area Servizi Demografici - Periodo: 21.05.2019 - 31.05.2020;
- ✓ prot. n. 13150 del 20.05.2019 ad oggetto: Conferimento incarico posizioni organizzative (artt. 13 e 14 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018) - Servizi del **Settore Economico/Finanziario** - Area Economico/Finanziario - Periodo: 21.05.2019 - 31.05.2020;
- ✓ prot. n. 13154 del 20.05.2019 ad oggetto: Conferimento incarico posizioni organizzative (artt. 13 e 14 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018) - Servizi del **Settore Istruzione/Cultura e Sport** - Area Istruzione/Cultura e Sport - Periodo: 21.05.2019 - 31.05.2020;
- ✓ prot. n. 13157 del 20.05.2019 ad oggetto: Conferimento incarico posizioni organizzative (artt. 13 e 14 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018) - Servizi del **Settore Politiche Sociali** - Area Politiche Sociali - Periodo: 21.05.2019 - 31.05.2020;
- ✓ prot. n. 13159 del 20.05.2019 ad oggetto: Conferimento incarico posizioni organizzative (artt. 13 e 14 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018) - Servizi del **Settore Governo del Territorio** - Area Governo del Territorio - Periodo: 21.05.2019 - 31.05.2020;
- ✓ prot. n. 13162 del 20.05.2019 ad oggetto: Conferimento incarico posizioni organizzative (artt. 13 e 14 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018) - Servizi del **Settore Opere Pubbliche** - Area Opere Pubbliche - Periodo: 21.05.2019 - 31.05.2020;
- ✓ prot. n. 13163 del 20.05.2019 ad oggetto: Conferimento incarico posizioni organizzative (artt. 13 e 14 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018) - Servizi del **Settore Polizia Locale** - Area Polizia Locale - Periodo: 21.05.2019 - 31.05.2020;
- ✓ prot. n. 11887 del 26.05.2020 con il quali, sono stati prorogati gli incarichi di posizione organizzativa (artt. 13 e 14 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018) con l'attribuzione della corrispondente indennità annua, a valere dal 01.06.2020 e sino al 30.09.2020;
- ✓ prot. n. 22445 del 01.10.2020 con i quali, sono stati prorogati gli incarichi di posizione organizzativa (artt. 13 e 14 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018). Conferimento sino al 30 giugno 2021;
- ✓ prot. n. 15871 del 1° luglio 2021 ad oggetto: Conferimento incarico posizioni organizzative dei Servizi dei Settori comunali (artt. 13 e 14 del CCNL Funzioni Locali 21.5.2018) - Proroga al 31 gennaio 2022;
- ✓ n. 2564 del 1° gennaio 2022 ad oggetto: Conferimento incarico posizioni organizzative dei Servizi dei Settori comunali (artt. 13 e 14 del CCNL Funzioni Locali 21.5.2018). Proroga al 31 maggio 2022 e modifica P.O. Settore Affari Generali.
- ✓ n. 13836 del 27 maggio 2022 ad oggetto: Conferimento incarico posizioni organizzative dei Servizi dei Settori comunali (artt. 13 e 14 del CCNL Funzioni Locali 21.5.2018). Proroga al 31 dicembre 2022 e modifica P.O. Settore Affari Generali;

Richiamati:

- ✓ il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance (approvato con delibera di Giunta Comunale n. 61 del giorno 29.03.2018);
- ✓ il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024 relativamente all'esercizio 2022 (approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del giorno 21.03.2022);
- ✓ il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022/2024 approvato con delibera Giunta Comunale n. 35 del giorno 23.03.2022;
- ✓ il Conto Consuntivo anno 2021 (approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 22 del giorno 07.06.2022);

Dato atto che:

- il Piano delle Performance è destinato ad essere assorbito dall'adottando PIAO, ai sensi dell'art.6 del DL 80/2021, così come previsto dallo schema di DPR approvato dal Consiglio dei Ministri del 26 maggio 2022 in corso di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale;
- la traduzione gestionale e operativa degli obiettivi del PEG viene operata, ai sensi degli articoli 108 e 197 del TUEL, tramite il Piano delle performance;

- il Piano delle performance 2022 e gli altri documenti di programmazione sono stati redatti in conformità dei principi contenuti negli articoli 4 e 5 del Decreto Legislativo n. 150/2009 e sono coerenti con le fasi del ciclo di gestione della performance;
- gli obiettivi sopra indicati sono strutturati Unità organizzative di riferimento di massima dimensione – i Settori;
- il Piano delle Performance 2022 si qualifica quale importante documento di programmazione della gestione dell'Ente alla base del ciclo di gestione della performance e che il relativo monitoraggio in corso d'anno consentirà di valutare la performance;
- con l'approvazione del Piano delle Performance si intende riaffermare la volontà di sviluppare le logiche di gestione per obiettivi e di responsabilizzazione dei risultati e delle risorse dei dirigenti/responsabili dei servizi;

Vista la proposta, così come innovata, di Piano delle Performance per il 2022;

Atteso altresì:

- che in data 21 maggio 2018 è stato sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali di categoria il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2016/2018;
- che in data 17.12.2020 è stato definitivamente sottoscritto il nuovo contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo all'area dirigenziale del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2016/2018;
- che ai sensi dell'art. 97 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale svolge le seguenti funzioni, soggette a valutazione:

“4. Il Segretario sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività, salvo quando ai sensi e per gli effetti del comma 1, dell'articolo 108, il Sindaco e il presidente della provincia abbiano nominato il direttore generale. Il Segretario inoltre:

- a) partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione;
- b) esprime il parere di cui all'articolo 49, in relazione alle sue competenze, nel caso in cui l'ente non abbia responsabili dei servizi;
- c) roga, su richiesta dell'ente, i contratti nei quali l'ente è parte e autentica scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente;
- d) esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia;
- e) esercita le funzioni di direttore generale nell'ipotesi prevista dall'articolo 108, comma 4;

Dato atto che il Segretario Comunale dovrà dimostrare, nell'azione quotidiana, capacità, competenza e fattiva collaborazione raggiungendo appieno i risultati attesi nelle materie sopra previste ed inoltre dovrà svolgere con pari positivi risultati le attività ulteriori assegnategli ai sensi della lettera d) dell'art. 97 del Tuel;

Considerato che il rapporto prettamente fiduciario con il Segretario Comunale rende la misurazione della performance dello stesso, difficilmente stimabile in modo oggettivo unicamente da parte di Soggetti esterni, e ciò anche in ragione della delicatezza, della complessità e delle molteplicità delle funzioni svolte;

Ritenuto dunque che anche il Sindaco, che quotidianamente ed in logica prevalente, si avvale della collaborazione del Segretario Comunale, debba coerentemente partecipare alla finalizzazione della valutazione della professionalità e qualificazione di detto Funzionario;

Ritenuto, pertanto, che al Segretario Comunale potrà essere erogata la retribuzione di risultato sulla base della metodologia di valutazione correlata per il 55% al raggiungimento degli obiettivi di performance delle

P.O. e agli obiettivi specifici assegnati e per il restante 45% alla valutazione dei comportamenti operata dal Sindaco, così come approvata da deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 29/03/2018;

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Nucleo di Valutazione;

Richiamato l'articolo 10, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 s.m.i.;

Visto il D.lgs. 18.8.2000 n. 267 s.m.i.;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i., recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il Comparto Regioni - Autonomie Locali;

Preso atto che ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000 sulla proposta sottoposta alla Giunta Comunale per la presente deliberazione ha espresso parere favorevole:

- il Responsabile del Settore Affari Generali in ordine alla regolarità tecnica;
- il Responsabile del Settore Economico/Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

1. di approvare il Piano delle performance 2022 dell'Ente, documentazione tutta che allegata sub A) al presente atto di questo costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di richiamare i criteri di valutazione delle prestazioni del Segretario Comunale per l'anno 2022, secondo la metodologia approvata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 29/03/2018;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili di Settore, alle RR.SS.UU., al componente monocratico del Nucleo di Valutazione, anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale nell'ambito della sezione "Amministrazione trasparente" e della divulgazione a tutto il personale dipendente;
4. di dichiarare la presente deliberazione, con separata favorevole unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.



CITTA' DI CASTELLANZA

Provincia di Varese

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 73 del 22/06/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE - ANNO 2022

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

Mirella CERINI

IL SEGRETARIO GENERALE

Domenico A.S. D'ONOFRIO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



CITTA' DI CASTELLANZA

Provincia di Varese

Proposta di deliberazione G.C. ad oggetto:

APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE - ANNO 2022

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

Lì, 22.06.2022

IL RESPONSABILE

Francesco NICASTRO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Parere attestante la regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI, ai sensi dell'art. 49 comma 1, e 147 bis comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

Lì, 22.06.2022

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Cristina BAGATTI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



CITTA' DI CASTELLANZA

Provincia di Varese

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 73 del 22/06/2022

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE - ANNO 2022

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

Il sottoscritto Responsabile Del Settore, visti gli atti d'ufficio, attesto che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ex. art. 134, 4° comma, T.U. D.Lgs. 267/2000;

è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla pubblicazione, ex. art. 134, 3° comma del T.U. D.Lgs. 267/2000;

Addì, sabato 23 luglio 2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Francesco NICASTRO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

CITTA' DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE



PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2022

OBIETTIVO GESTIONALE INTERSETTORIALE

DIRIGENTE / PO		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
TUTTI		TUTTI	TUTTI			
OBJ Strategico DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA		Missione	01		
OBJ Operativo DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA		Programma	02		
Titolo Obiettivo:		Prevenzione della corruzione e della trasparenza – Revisione del PTPCT alla luce del PNA 2019. Aggiornamento e integrazione al PTPCT del Codice di comportamento dell'Ente				
Descrizione Obiettivo:		<p>In coerenza con i contenuti del PNA 2019 l'Ente ha proceduto nel 2020 alla revisione delle strategie di prevenzione contenute nel proprio PTPCT, in termini di misure specifiche di prevenzione del rischio e di misure generali di contrasto alla corruzione.</p> <p>In particolare si è proceduto ad una nuova mappatura dei processi/attività, alla applicazione del nuovo modello di valutazione del rischio e alla creazione di regole e modelli specifici per lo svolgimento del monitoraggio sull'attuazione delle misure di contrasto alla corruzione individuate. Nel corso del 2022 si procederà ad una verifica della finalizzata mappatura ed ad un eventuale riallineamento dei processi/attività.</p> <p>Parimenti, in applicazione delle ultime Linee Guida ANAC, approvate con Delibera numero 177 del 19 febbraio 2020 in materia di Codice di Comportamento, procederemo alla revisione del Codice di Comportamento attualmente in vigore, allo scopo di orientare i dipendenti e rendere efficaci le azioni volte alla tutela dell'interesse pubblico, in coerenza con quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.</p> <p>Per definire contenuti in linea con la specificità dell'Ente, saranno coinvolti tutti i dipendenti sia in momenti di confronto che nella partecipazione a specifici corsi di formazione, anche in modalità FAD, per diffondere i contenuti e le indicazioni operative specifici dell'organizzazione.</p>				
		Tempi di realizzazione		2022	2023	
				x	x	
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Aggiornamento del Codice di Comportamento in base alle Linee Guida ANAC febbraio 2020	6	Individuazione sezioni PTPCT oggetto di revisione/aggiornamento			
2	Formazione ai dipendenti sul nuovo Codice di Comportamento.	7	Nuova mappatura dei processi individuati			
3	Formazione specifica ai Responsabili di Servizio in tema di prevenzione della corruzione	8	Individuazione misure generali e specifiche per la gestione del rischio			
4	Formazione sul monitoraggio delle azioni di contenimento del rischio	9	Approvazione PTPCT riallineato alla verifica della mappatura col codice di comportamento 2020			
5	Integrazione del PTPCT dell'Ente con il Codice di Comportamento					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2022	2023
N. processi individuati oggetto di analisi e mappatura secondo le nuove indicazioni PNA 2019		3				
N. dipendenti formati su nuovo Codice Comportamento		64				
N. dipendenti formati su PNA 2019		64				
N. momenti di confronto tra Responsabili di Settore/RPCT e dipendenti svolti nell'anno per la condivisione dei contenuti del Codice di Comportamento		2				
Approvazione PTPCT riallineato					100%	
Indici di efficacia temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2022	2023
% rispetto fasi e tempi		100%				
Svolgimento monitoraggio PTPCT		31.10.2022				
Approvazione nuovo Codice di Comportamento		31.05.2022				
Approvazione PTPCT riallineato		31.01.2023				

OBIETTIVO GESTIONALE INTERSETTORIALE

DIRIGENTE / PO		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
TUTTI		TUTTI	TUTTI			
OBJ Strategico DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA		Missione	01		
OBJ Operativo DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA		Programma	02		
Indici di efficienza economica		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2022	2023
Indici di qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2022	2023

OBIETTIVO GESTIONALE INTERSETTORIALE

DIRIGENTE / PO	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
TUTTI	TUTTI	TUTTI	
OBJ Strategico DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA	Missione	01
OBJ Operativo DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA	Programma	02

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9	31.01.23											

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	

OBIETTIVO GESTIONALE INTERSETTORIALE

DIRIGENTE / PO		SETTORE/CDR		ALTRI CDR COINVOLTI	
TUTTI		TUTTI		TUTTI	
OBJ Strategico DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA		Missione	01	
OBJ Operativo DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA		Programma	02	
Da attivare			Da attivare		

OBIETTIVO GESTIONALE INTERSETTORIALE

DIRIGENTE / PO	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI				
TUTTI	TUTTI	TUTTI				
OBJ Strategico DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA	Missione	01			
OBJ Operativo DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA	Programma	02			
Titolo Obiettivo:	Adozione PIAO entro il termine attualmente previsto dal legislatore del 30/06/2022 (ovvero entro il termine disposto dal legislatore) inclusa proposta di disciplina temporanea del Lavoro Agile.					
Descrizione Obiettivo:	<p>In attuazione dell'art.6 del DL 80/2021 le Pubbliche Amministrazioni con più di 50 dipendenti debbono adottare il Piano Integrato delle Attività Organizzative che, nell'intento di semplificare e integrare in un unico documento programmatico molti strumenti di pianificazione fra cui il PTPCT (Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il Piano della Performance, il POLA (o Piano Operativo per il lavoro agile), il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale, il Piano delle azioni positive. In considerazione dell'assenza del DPR e del DPCM con i quali gli organi competenti devono fissare i criteri di attuazione e gli schemi tipo da porre a base di questo importante strumento di programmazione, nonchè del lasso di tempo disponibile prima della scadenza (se confermata anche da successive disposizioni) si procederà con la compilazione del documento secondo lo schema tipo adottato dalla Conferenza Unificata Stato Regioni in data 2 dicembre 2021.</p> <p>Preliminarmente occorrerà, sulla base delle norme vigenti, predisporre la sezione relativa alla disciplina del lavoro agile (in quanto l'Ente non ha mai adottato il POLA, piano destinato ad essere comunque assorbito nel PIAO) in logica post pandemica e nelle more del perfezionamento della preintesa del CCNL Funzioni Locali. Attuazione del Piano Assunzioni 2022.</p>					
	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA		2022	2023		
			x	x		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Predisposizione disciplina del lavoro agile	6				
2	Adozione PIAO	7				
3		8				
4		9				
5						
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2022	2023
Predisposizione disciplina temporanea del lavoro agile		100%				
Adozione PIAO		100%				
Attuazione Piano assunzioni 2022		80%				
Indici di efficacia temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2022	2023
Predisposizione disciplina temporanea del lavoro agile		29.06.2022				
Adozione PIAO		30.06.2022				
Attuazione Piano Assunzioni 2022		31.12.2022				
Indici di efficienza economica		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2022	2023
Indici di qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2022	2023

OBIETTIVO GESTIONALE INTERSETTORIALE

DIRIGENTE / PO	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI		
TUTTI	TUTTI	TUTTI		
OBJ Strategico DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA	Missione	01	
OBJ Operativo DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA	Programma	02	

OBIETTIVO GESTIONALE INTERSETTORIALE

DIRIGENTE / PO	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
TUTTI	TUTTI	TUTTI	
OBJ Strategico DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA	Missione	01
OBJ Operativo DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA	Programma	02

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1						29.06						
2						30.06*						

*ovvero entro il termine previsto dal legislatore.

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

OBIETTIVO GESTIONALE INTERSETTORIALE

DIRIGENTE / PO	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
TUTTI	TUTTI	TUTTI	
OBJ Strategico DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA	Missione	01
OBJ Operativo DUP	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA	Programma	02

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	RODOLFO NEBULONI	30,00%			
D	MICHELA OLGATI	10,00%			
C	SONIA CHIRIVI	20,00%			
C	AMBRA ROSSI	10,00%			
B TD	MAHILLI MAHINDRA	20,00%			
	DOMENICO D'ONOFRIO	10,00%			
6	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Alessandro Colombo	Comunicazione / Informazione / Innovazione	Dal Programma Amministrativo dell'Amministrazione Comunale "Un comune sempre più digitale: favorire l'utilizzo diretto dei servizi comunali da parte di cittadini ed imprese e prosecuzione della digitalizzazione dei procedimenti amministrativi"		
FINALITA'	UN COMUNE SEMPRE PIÙ DIGITALE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
Titolo Obiettivo:	SPORTELLO TELEMATICO POLIFUNZIONALE (2022/2023)			
Descrizione Obiettivo:	Per essere ancora più vicino a cittadini, associazioni, attività produttive e professionisti, il Comune di Castellanza intende realizzare un nuovo SPORTELLO TELEMATICO POLIFUNZIONALE dove sia possibile reperire tutta la modulistica comunale e attraverso il quale sarà possibile inviare pratiche, richieste, segnalazioni agli uffici comunali e fissare gli appuntamenti con gli uffici in qualunque momento della giornata e comodamente da casa o dall'ufficio. Il portale sarà infatti attivo 24 ore su 24 e racchiuderà la maggior parte dei servizi comunali. Nello stesso sportello sarà creata un'area dedicata alle domande più frequenti dei cittadini (es: come firmare un documento digitalmente, come ottenere lo SPID, cosa è l'ISEE, ecc).			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Analisi dei servizi offerti dagli uffici comunali che possono essere erogati in modalità telematica (Adesione alla piattaforma PA digitale 2026 per l'ottenimento delle risorse per la transizione al digitale)			
2	Individuazione dei servizi da informatizzare procedendo gradualmente ad inserire tutti i servizi offerti dal comune			
3	Informatizzazione dei servizi strutturando lo sportello telematico polifunzionale all'interno del sito istituzionale rendendolo accessibile attraverso l'identità digitale (SPID/CIE)			
4	Realizzazione all'interno dello sportello telematico polifunzionale di un'area FAQ per rispondere alle domande più frequenti dei cittadini			
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Individuazione del fornitore con cui attivare lo sportello telematico polifunzionale		100%		
Giornate di analisi dei servizi comunali da erogare attraverso lo sportello telematico polifunzionale		10		
Giornate di formazione del personale comunale per la realizzazione del backoffice dello sportello (coinvolge tutto il personale in una fase successiva allo start up)		30		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Adesione alle misure del PNRR attraverso la piattaforma PA digitale 2026: entro il 24 giugno 2022		100%		
% rispetto del cronoprogramma		100%		
Indici di Costo				
Costo iniziale per la realizzazione dello sportello		€ 5.000,00		
Ulteriori costi per aggiungere servizi informatizzati		€ 12.000,00		
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Ottenimento delle risorse per la transizione al digitale		100%		
Verifica gradimento del servizio ai cittadini		100%		

--	--	--	--

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

2022
2022
2022
2023
2022

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
B3	Giovanni Albè	10,00%			
D	Laura Grassini	40,00%			
B1/C1	Luciana Marotta/Personale addetto all'URP (C1)	10,00%			
B3	Miriam Croci	5,00%			
B3	Luciana D'Antuono	5,00%			
P.O.	Alessandro Colombo	30,00%			

2. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Alessandro Colombo	Comunicazione / Informazione / Innovazione	Dal Programma Amministrativo dell'Amministrazione Comunale " <i>Un comune sempre più digitale: favorire l'utilizzo diretto dei servizi comunali da parte di cittadini ed imprese e prosecuzione della digitalizzazione dei procedimenti amministrativi</i> "		
FINALITA'	UN COMUNE SEMPRE PIÙ DIGITALE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
Titolo Obiettivo:	REVISIONE E SEMPLIFICAZIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE			
Descrizione Obiettivo:	Nonostante il sito istituzionale attualmente in essere da oltre sei anni abbia superato le verifiche periodiche di accessibilità predisposte da AgID e sia funzionale ed utilizzato dai cittadini con regolare frequenza per informazioni e per l'utilizzo della modulistica e dei servizi on line, il Comune di Castellanza intende realizzare un nuovo SITO ISTITUZIONALE . Questo al fine di essere sempre più vicino ai cittadini, offrire un servizio di più immediata consultazione ed in linea con le indicazioni fornite da AgID in materia di design e consultazione dei siti delle P.A. e al fine di migliorare il livello di accessibilità attuale. Il nuovo sito consentirà di raggiungere più facilmente i servizi on line e ottenere informazioni sugli uffici comunali.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Individuazione del fornitore in grado di realizzare il nuovo sito istituzionale che garantisca il rispetto delle caratteristiche in materia di design e di contenuti individuate da AgID	5	Integrazione del nuovo sito istituzionale con lo sportello telematico polifunzionale	
2	Adesione alla piattaforma PA digitale 2026 per l'ottenimento delle risorse per la transizione al digitale della misura 1.4.1. (creazione di siti internet e l'erogazione di servizi pubblici digitali)			
3	Individuazione del design del nuovo sito internet istituzionale e valutazione con il fornitore individuato delle pagine da migrare dal sito attuale			
4	Formazione alla gestione del back office del sito istituzionale e creazione di nuove pagine			
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Individuazione del fornitore con cui procedere al resrtyling del sito istituzionale		100%		
Analisi delle pagine da migrare sul nuovo sito		40%		
Giornate di formazione del personale per la gestione del back office del sito		10		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Adesione alle misure del PNRR attraverso la piattaforma PA digitale 2026: entro il 24 giugno 2022		100%		
% rispetto del cronoprogramma		100%		
Indici di costo				
Costo per la realizzazione del sito istituzionale		€ 8.000,00		
Costo per la formazione del personale		€ 2.000,00		
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Ottenimento delle risorse per la transizione al digitale		100%		
Integrazione con lo sportello telematico polifunzionale		100%		

--	--	--	--

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
B3	Giovanni Albè	15,00%			
D	Laura Grassini	40,00%			
C1	Personale addetto all'URP	10,00%			
P.O.	Alessandro Colombo	35,00%			
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

3. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Alessandro Colombo	Comunicazione / Informazione / Innovazione	Dal Programma Amministrativo dell'Amministrazione Comunale "Innovazione e smart city"		
FINALITA'	INNOVAZIONE E SMART CITY			
Titolo Obiettivo:	ESTENSIONE DEL WIFI IN TUTTO PALAZZO BRAMBILLA (2022/2023)			
Descrizione Obiettivo:	L'Amministrazione Comunale intende creare una rete WIFI in tutto il Palazzo Municipale per migliorare l'accesso telematico ai cittadini che si trovano all'interno del Palazzo.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Verifica tecnica ed analisi di costi e problematiche di sicurezza informatica per la realizzazione di una rete WIFI all'interno di Palazzo Brambilla			
2	Implementazione delle misure tecniche necessarie alla realizzazione della rete WIFI			
3	Realizzazione e collaudo di una rete WIFI sicura			
4				
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Giornate per l'analisi e verifica dei costi in relazione alle misure di sicurezza necessarie ad evitare intrusioni informatiche nella rete LAN comunale		5		
Giornate necessarie alla realizzazione dell'impianto e al collaudo della nuova rete		15		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
% rispetto del cronoprogramma		100%		
Indici di costo				
costo della verifica tecnica delle misure di sicurezza (a carico del comune)		€ 1.000,00		
costo per la realizzazione dell'impianto e del collaudo (a carico del comune)		€ 3.000,00		
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
% gradimento dei cittadini		100%		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

2022
2023
2023

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Laura Grassini	60,00%			
P.O.	Alessandro Colombo	40,00%			
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO		SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Roberta Ramella		Istruzione Cultura e Sport	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 "La Biblioteca Civica, le Sale espositive di Villa Pomini, il Cineteatro di Via Dante, l'area naturale del Parco Alto Milanese, la Collezione Pagani sono, con modalità e capacità diverse, realtà importanti per la nostra comunità. Corrispondono al nostro desiderio di conoscere, veicolano valori positivi, diffondono ciò che di meglio l'uomo produce, mobilitano sensibilità verso l'ambiente in cui viviamo e rendono possibili esperienze di crescita e di socializzazione. Per quanto riguarda le realtà direttamente dipendenti dall'Amministrazione comunale intendiamo garantire e possibilmente potenziare i livelli della loro attuale proposta culturale. Invece, per ciò che attiene le attività in capo ad altri enti desideriamo accompagnarle con interesse, piena collaborazione e disponibilità a lavorare su progetti comuni. Per quanto riguarda la Biblioteca si prosegue potenziamento delle attività "		
FINALITA'	<i>Rafforzare i servizi culturali per favorire nella cittadinanza, in seguito alla pandemia, la ripresa della socialità e della fiducia e in particolare il recupero delle relazioni tra la popolazione anziana, l'accesso dei giovani alle istituzioni, la partecipazione diffusa a eventi collettivi</i>				
Titolo Obiettivo:	PERCORSI DI RISCOPERTA E RIAPPROPRIAZIONE DELLA CITTA': I BENI IDENTITARI				
Descrizione Obiettivo:	A partire dall'impovertimento delle relazioni sociali in presenza a causa dell'epidemia da Covid 19 l'obiettivo è volto alla rigenerazione delle stesse tra la popolazione. Si pone attenzione ai giovani e agli anziani favorendo la ripresa, ancorché difficile, di incontri aggregativi (giochi, ginnastica, ballo, momenti enogastronomici) in presenza. La Biblioteca civica si amplia per diventare luogo dove riprendere lo studio collettivo e aiutare i giovani a uscire dall'abitudine all'isolamento. Si riapre la fruizione collettiva di proposte culturali con iniziative innovative (rassegna di classica, teatro e cinema all'aperto, spettacoli per bambini e famiglie) e occasioni legate alla storia della Città ma rivolte al territorio per favorire la riscoperta di interessi, la curiosità e l'apertura a esperienze attive. Si cerca di favorire la ripresa dell'associazionismo sportivo dopo il calo di iscritti tra i giovani a livello non agonistico a causa della pandemia.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	coprogettazione con gli Enti del Terzo Settore per la gestione della Sala Rotonda a servizio delle esigenze della popolazione anziana e giovane	4	fruizione collettiva di eventi di musica classica, di teatro e cinema all'aperto (arena estiva), di spettacoli per bambini e famiglie		
2	creazione e fruizione di nuovi spazi per lo studio giovanile in biblioteca civica	5	proposta di Festa dello sport		
3	riscoperta del sistema culturale Valle Olona: Collegiata di Castiglione O., Milano, Villa Brambilla, Museo Pagani	6			
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. iniziative proposte a anziani e giovani a seguito della coprogettazione			15		

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Roberta Ramella	Istruzione Cultura e Sport	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 "La Biblioteca Civica, le Sale espositive di Villa Pomini, il Cineteatro di Via Dante, l'area naturale del Parco Alto Milanese, la Collezione Pagani sono, con modalità e capacità diverse, realtà importanti per la nostra comunità. Corrispondono al nostro desiderio di conoscere, veicolano valori positivi, diffondono ciò che di meglio l'uomo produce, mobilitano sensibilità verso l'ambiente in cui viviamo e rendono possibili esperienze di crescita e di socializzazione. Per quanto riguarda le realtà direttamente dipendenti dall'Amministrazione comunale intendiamo garantire e possibilmente potenziare i livelli della loro attuale proposta culturale. Invece, per ciò che attiene le attività in capo ad altri enti desideriamo accompagnarle con interesse, piena collaborazione e disponibilità a lavorare su progetti comuni. Per quanto riguarda la Biblioteca si prosegue potenziamento delle attività "		
FINALITA'	<i>Rafforzare i servizi culturali per favorire nella cittadinanza, in seguito alla pandemia, la ripresa della socialità e della fiducia e in particolare il recupero delle relazioni tra la popolazione anziana, l'accesso dei giovani alle istituzioni, la partecipazione diffusa a eventi collettivi</i>			
n. iniziative teatrali musicali e di arena all'aperto	12			
n. iniziative per bambini e famiglie	3			
n. di partecipanti alle Gite (Castiglione Milano) e di visitatori (Villa Brambilla e Museo Pagani)	300			
n. di accessi nei nuovi spazi studio della Biblioteca civica	1000			
n. di associazioni sportive presenti alla Festa dello Sport	12			
n. partecipanti agli eventi culturali innovativi	1000			
Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
% rispetto del cronoprogramma	100%			
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Costo della coprogettazione a carico del Comune	6.000,00			
Costo della coprogettazione a carico dell'Associazione individuata	6.000,00			
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
incremento % di giovani che hanno avuto accesso ai nuovi spazi di studio della biblioteca civica	50%			
% gradimento dei nuovi spazi della biblioteca civica	75%			

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Roberta Ramella	Istruzione Cultura e Sport	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 "La Biblioteca Civica, le Sale espositive di Villa Pomini, il Cineteatro di Via Dante, l'area naturale del Parco Alto Milanese, la Collezione Pagani sono, con modalità e capacità diverse, realtà importanti per la nostra comunità. Corrispondono al nostro desiderio di conoscere, veicolano valori positivi, diffondono ciò che di meglio l'uomo produce, mobilitano sensibilità verso l'ambiente in cui viviamo e rendono possibili esperienze di crescita e di socializzazione. Per quanto riguarda le realtà direttamente dipendenti dall'Amministrazione comunale intendiamo garantire e possibilmente potenziare i livelli della loro attuale proposta culturale. Invece, per ciò che attiene le attività in capo ad altri enti desideriamo accompagnarle con interesse, piena collaborazione e disponibilità a lavorare su progetti comuni. Per quanto riguarda la Biblioteca si prosegue potenziamento delle attività "
FINALITA'	<i>Rafforzare i servizi culturali per favorire nella cittadinanza, in seguito alla pandemia, la ripresa della socialità e della fiducia e in particolare il recupero delle relazioni tra la popolazione anziana, l'accesso dei giovani alle istituzioni, la partecipazione diffusa a eventi collettivi</i>	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
Roberta Ramella	Istruzione Cultura e Sport	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 "La Biblioteca Civica, le Sale espositive di Villa Pomini, il Cineteatro di Via Dante, l'area naturale del Parco Alto Milanese, la Collezione Pagani sono, con modalità e capacità diverse, realtà importanti per la nostra comunità. Corrispondono al nostro desiderio di conoscere, veicolano valori positivi, diffondono ciò che di meglio l'uomo produce, mobilitano sensibilità verso l'ambiente in cui viviamo e rendono possibili esperienze di crescita e di socializzazione. Per quanto riguarda le realtà direttamente dipendenti dall'Amministrazione comunale intendiamo garantire e possibilmente potenziare i livelli della loro attuale proposta culturale. Invece, per ciò che attiene le attività in capo ad altri enti desideriamo accompagnarle con interesse, piena collaborazione e disponibilità a lavorare su progetti comuni. Per quanto riguarda la Biblioteca si prosegue potenziamento delle attività "	
FINALITA'	<i>Rafforzare i servizi culturali per favorire nella cittadinanza, in seguito alla pandemia, la ripresa della socialità e della fiducia e in particolare il recupero delle relazioni tra la popolazione anziana, l'accesso dei giovani alle istituzioni, la partecipazione diffusa a eventi collettivi</i>		
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Roberta Ramella	Istruzione Cultura e Sport	<p>Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 "La Biblioteca Civica, le Sale espositive di Villa Pomini, il Cineteatro di Via Dante, l'area naturale del Parco Alto Milanese, la Collezione Pagani sono, con modalità e capacità diverse, realtà importanti per la nostra comunità. Corrispondono al nostro desiderio di conoscere, veicolano valori positivi, diffondono ciò che di meglio l'uomo produce, mobilitano sensibilità verso l'ambiente in cui viviamo e rendono possibili esperienze di crescita e di socializzazione. Per quanto riguarda le realtà direttamente dipendenti dall'Amministrazione comunale intendiamo garantire e possibilmente potenziare i livelli della loro attuale proposta culturale. Invece, per ciò che attiene le attività in capo ad altri enti desideriamo accompagnarle con interesse, piena collaborazione e disponibilità a lavorare su progetti comuni. Per quanto riguarda la Biblioteca si prosegue potenziamento delle attività "</p>
FINALITA'	<p><i>Rafforzare i servizi culturali per favorire nella cittadinanza, in seguito alla pandemia, la ripresa della socialità e della fiducia e in particolare il recupero delle relazioni tra la popolazione anziana, l'accesso dei giovani alle istituzioni, la partecipazione diffusa a eventi collettivi</i></p>	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Di Rago Beatrice	20,00%			
D	Maini Lidia	20,00%			
D	Sartori Elisabetta	10,00%			
C	Landonio Stefania	10,00%			
C	Origgi Cristina	10,00%			
C	Voltan Guenda	10,00%			
P.O	Roberta Ramella	20,00%			
		100,00%			
7		COSTO DELLE RISORSE INTERNE			

2. OBIETTIVO STRATEGICO			
PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
Silvano Ferraro Roberta Ramella	Opere Pubbliche Cultura Istruzione Sport	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 - Realizzazione opere conseguenti a finanziamenti pubblici - Progetto " La grande piazza lineare dell'Olona "	
FINALITA'			
Titolo Obiettivo	"LA GRANDE PIAZZA DELL'OLONA A CASTELLANZA" - opere di manutenzione straordinaria e interventi di arredo urbano su spazi pubblici ed aree a verde lungo il fiume -		
Descrizione e Obiettivo:	<p>Regione Lombardia ha finanziato un programma di intervento per la rigenerazione urbana del fondo valle di proprietà comunale: La grande piazza lineare dell'Olona a Castellanza. Nello specifico il programma si articola in quattro interventi, il primo "Piazza Castegnate polo aggregativo": l'intervento riguarda la riqualificazione della piazza immediatamente prospiciente l'Ateneo, al fine di renderla spazio utile ad incentivare l'incontro e la permanenza degli studenti in città e ad ospitare iniziative culturali che li riguardino, interessando anche il resto della cittadinanza (secondo il modello delle "piazze aperte") INTERVENTO 2 "La biblioteca a cielo aperto": l'intervento mira alla valorizzazione dello spazio antistante la Biblioteca Civica, riqualificandolo e attrezzandolo per ospitare l'estensione del servizio all'aperto, secondo i modelli più innovativi che vedono le biblioteche assumere il ruolo di polarità dedicate non solo alla consultazione, ma all'intrattenimento e alla aggregazione culturale (secondo il modello delle "Piazze del sapere"); INTERVENTO 3 "Rigenerazione ecologica dell'area del mercato e spazio eventi": l'intervento mira alla valorizzazione dell'area mercato attraverso la riqualificazione dell'ambiente dedicato agli stalli e la creazione di una specifica zona (sottratta al parcheggio) e destinata agli eventi e alla aggregazione informale (secondo il modello dell'"urbanistica tattica");INTERVENTO 4 "Riqualificazione sponde e ponte pedonale Olona": l'intervento mira alla riqualificazione dei percorsi di connessione all'interno degli spazi verdi circostanti la zona, la sistemazione del ponte sull'Olona e la valorizzazione ambientale delle sponde.</p>		
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Affidamento dei servizi tecnici: Incarico a professionista esterno per la progettazione, la direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	5	Consegna delle aree – Cantiere (entro il 15/11/2022)
2	Approvazione progetto definitivo ed esecutivo	6	Esecuzione lavori

2. OBIETTIVO STRATEGICO				
PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Silvano Ferraro Roberta Ramella	Opere Pubbliche Cultura Istruzione Sport	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 - Realizzazione opere conseguenti a finanziamenti pubblici - Progetto " La grande piazza lineare dell'Olona "		
FINALITA'				
3	espletamento delle procedure di gara attraverso la Stazione Unica Appaltante di Varese	7	condivisione e successiva verifica con gli stakeolder	
4	Affidamento opere all'impresa appaltatrice	8	CRE/Collaudò e riconsegna delle aree (entro 31/10/2023)	
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	SCOST.
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	SCOST.
% rispetto del cronoprogramma		100%		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	SCOST.
% lavori effettuati rispetto quelli in progetto - anno 2022		5%		
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	SCOST.

2. OBIETTIVO STRATEGICO																						
PO		SETTORE COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE																				
Silvano Ferraro Roberta Ramella		Opere Pubbliche Cultura Istruzione Sport										Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 - Realizzazione opere conseguenti a finanziamenti pubblici - Progetto " La grande piazza lineare dell'Olona "										
FINALITA'																						
CRONOPROGRAMMA																						
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
VERIFICA INTERMEDIA AL											VERIFICA INTERMEDIA AL											
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %											MEDIA VALORE RAGGIUNTO %											
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %											MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %											
VERIFICA INTERMEDIA AL											VERIFICA FINALE AL											
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %											MEDIA VALORE RAGGIUNTO %											
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %											MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %											
Analisi degli scostamenti											Analisi degli scostamenti											
Cause											Cause											
Effetti											Effetti											

2. OBIETTIVO STRATEGICO			
PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
Silvano Ferraro Roberta Ramella	Opere Pubbliche Cultura Istruzione Sport	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 - Realizzazione opere conseguenti a finanziamenti pubblici - Progetto " La grande piazza lineare dell'Olonza "	
FINALITA'			
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da Attivare	

2. OBIETTIVO STRATEGICO					
PO	SETTORE		COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Silvano Ferraro Roberta Ramella	Opere Pubbliche Cultura Istruzione Sport		Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 - Realizzazione opere conseguenti a finanziamenti pubblici - Progetto " La grande piazza lineare dell'Olona "		
FINALITA'					
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Elisa Bissola	25,00%			
C	Leonarda Salvemini	8,00%			
C	Davide Filippi	8,00%			
C	Emma Antonini	3,00%			
C	Riccardo Bussolo	8,00%			
D	Beatrice Di Rago	5,00%			
D	Lidia Maini	8,00%			
P.O	Silvano Ferraro	30,00%			
P.O	Roberta Ramella	5,00%			
		100,00%			
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Elisa Rossi	Servizi Demografici	<p>Dalle linee programmatiche 2021-2026, approvate con deliberazione del C.C. n 58 del 20.10.2021 - Paragrafo "UN COMUNE SEMPRE PIU' DIGITALE" <i>Potenziamento degli strumenti: proseguire il continuo aggiornamento degli strumenti hardware e software in dotazione alla struttura comunale e perfezionare l'utilizzo diretto dei cittadini e delle imprese, procedendo anche con una semplificazione del sito comunale. Proseguire il processo di digitalizzazione di tutti i procedimenti amministrativi anche tramite accesso diretto dal sito internet comunale allo scopo di favorire la verifica da parte dei cittadini sullo svolgimento e perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.</i></p> <p><i>Proseguire nella razionalizzazione dei sistemi informativi a supporto della PA digitale e della gestione documentale, garantire una interfaccia digitale evoluta sia nei colloqui tra uffici, sia da e verso i soggetti esterni all'Ente.</i></p>		
FINALITA'	SNELLIMENTO DELLE PROCEDURE AL FINE DI RENDERE PIU' EFFICIENTI I SERVIZI			
Titolo Obiettivo:	STUDIARE E METTERE IN ATTO TUTTE LE POTENZIALITA' DEL NUOVO GESTIONALE DELLO STATO CIVILE			
Descrizione Obiettivo:	1. In seguito a installazione - previa conversione, bonifica dei dati e formazione nel mese di marzo 2022 - del nuovo software in cloud di gestione del servizio stato civile, nel corso del 2022 dovranno essere studiate ed attuate tutte le funzionalità del programma al fine di rendere più efficiente il servizio sia nella fase di back office che in quella di front office nei rapporti con il cittadino. -----			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Estrazione banche dati, conversione dati, formazione on site e on job sia per il software di gestione dello stato civile			
2	Attuazione di nuove procedure più efficienti			
3				
4				
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
% rispetto del cronoprogramma		100		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Elisa Rossi	Servizi Demografici	<p>Dalle linee programmatiche 2021-2026, approvate con deliberazione del C.C. n 58 del 20.10.2021 - Paragrafo "UN COMUNE SEMPRE PIU' DIGITALE"</p> <p><i>Potenziamento degli strumenti: proseguire il continuo aggiornamento degli strumenti hardware e software in dotazione alla struttura comunale e perfezionare l'utilizzo diretto dei cittadini e delle imprese, procedendo anche con una semplificazione del sito comunale. Proseguire il processo di digitalizzazione di tutti i procedimenti amministrativi anche tramite accesso diretto dal sito internet comunale allo scopo di favorire la verifica da parte dei cittadini sullo svolgimento e perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.</i></p> <p><i>Proseguire nella razionalizzazione dei sistemi informativi a supporto della PA digitale e della gestione documentale, garantire una interfaccia digitale evoluta sia nei colloqui tra uffici, sia da e verso i soggetti esterni all'Ente.</i></p>		
FINALITA'	<i>SNELLIMENTO DELLE PROCEDURE AL FINE DI RENDERE PIU' EFFICIENTI I SERVIZI</i>			
N. disservizi rilevati	0%			

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Elisa Rossi	Servizi Demografici	<p>Dalle linee programmatiche 2021-2026, approvate con deliberazione del C.C. n 58 del 20.10.2021 - Paragrafo "UN COMUNE SEMPRE PIU' DIGITALE"</p> <p><i>Potenziamento degli strumenti: proseguire il continuo aggiornamento degli strumenti hardware e software in dotazione alla struttura comunale e perfezionare l'utilizzo diretto dei cittadini e delle imprese, procedendo anche con una semplificazione del sito comunale. Proseguire il processo di digitalizzazione di tutti i procedimenti amministrativi anche tramite accesso diretto dal sito internet comunale allo scopo di favorire la verifica da parte dei cittadini sullo svolgimento e perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.</i></p> <p><i>Proseguire nella razionalizzazione dei sistemi informativi a supporto della PA digitale e della gestione documentale, garantire una interfaccia digitale evoluta sia nei colloqui tra uffici, sia da e verso i soggetti esterni all'Ente.</i></p>
FINALITA'	SNELLIMENTO DELLE PROCEDURE AL FINE DI RENDERE PIU' EFFICIENTI I SERVIZI	

CRONOPROGRAMMA 2020												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

VERIFICA INTERMEDIA A	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Elisa Rossi	Servizi Demografici	<p>Dalle linee programmatiche 2021-2026, approvate con deliberazione del C.C. n 58 del 20.10.2021 - Paragrafo "UN COMUNE SEMPRE PIU' DIGITALE"</p> <p><i>Potenziamento degli strumenti: proseguire il continuo aggiornamento degli strumenti hardware e software in dotazione alla struttura comunale e perfezionare l'utilizzo diretto dei cittadini e delle imprese, procedendo anche con una semplificazione del sito comunale. Proseguire il processo di digitalizzazione di tutti i procedimenti amministrativi anche tramite accesso diretto dal sito internet comunale allo scopo di favorire la verifica da parte dei cittadini sullo svolgimento e perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.</i></p> <p><i>Proseguire nella razionalizzazione dei sistemi informativi a supporto della PA digitale e della gestione documentale, garantire una interfaccia digitale evoluta sia nei colloqui tra uffici, sia da e verso i soggetti esterni all'Ente.</i></p>
FINALITA'	SNELLIMENTO DELLE PROCEDURE AL FINE DI RENDERE PIU' EFFICIENTI I SERVIZI	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Elisa Rossi	20%			
D	Raffaella Cassani	20%			
D	Garavaglia Rossana	25%			
C	Milesi Daniela Linda	10%			
C	Cinzia Viviana Fedeli	15%			
B	Sara Frattini	10,00%			

3. OBIETTIVO STRATEGICO				
PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Silvano Ferraro	Opere Pubbliche	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 - Mantenimento degli standard attualmente esistenti		
FINALITA'				
Titolo Obiettivo:	MANTENIMENTO STANDARD ESISTENTI			
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo e' rivolto all'espletamento delle misure da attuare per garantire e mantenere gli standar esistenti legati agli incarichi e le mansioni svolte in riferimento agli interventi urgenti di messa in sicurezza delle sedi stradali dei lavori di manutenzione ed efficientamento degli impianti e delle strutture nonchè agli interventi di manutenzione del verde ad integrazione di quanto effettuato dalle ditte esterne incaricate.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Ricezione segnalazioni interventi urgenti di messa in sicurezza	4	Riscontro opere realizzate	
2	Programmazione interventi	5	chiusura segnalazioni	
3	Attuazione ed esecuzione opere	6		
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
% opere attuate rispetto alle segnalazioni pervenute		80%		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
% rispetto del cronoprogramma		80%		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

3. OBIETTIVO STRATEGICO			
PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
Silvano Ferraro	Opere Pubbliche	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 - Mantenimento degli standard attualmente esistenti	
FINALITA'			
	Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO Scost.

3. OBIETTIVO STRATEGICO												
PO	SETTORE				COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE							
Silvano Ferraro	Opere Pubbliche				Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 - Mantenimento degli standard attualmente esistenti							
FINALITA'												
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						

3. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Silvano Ferraro	Opere Pubbliche	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 - Mantenimento degli standard attualmente esistenti

FINALITA'	
-----------	--

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO

Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Silvano Ferraro	10,00%			
D	Elisa Bissola	10,00%			
C	Leonarda Salvemini	10,00%			
C	Davide Filippi	15,00%			
C	Riccardo Bussolo	5,00%			
C	Emma Antonini	5,00%			
C	Omar Montani	15,00%			
B	Pietro Giaggeri	15,00%			
B	Giovanni Paternò	15,00%			
P.O	Silvano Ferraro				
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Silvano Ferraro	Opere Pubbliche	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 Realizzazione opere 2022 conseguenti a finanziamenti pubblici - rinforzo strutturale ponte di via Piave		
FINALITA'				
Titolo Obiettivo:	INTERVENTI PONTE DI VIA PIAVE fase 2/2			
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo e' rivolto all'espletamento delle misure da attuare per il consolidamento del ponte di Via Piave al fine col fine di permettere la percorribilità della tratta stradale anche agli autobus di linea. A tal fine si rende necessario eseguire degli interventi di consolidamento della struttura da porre in essere a fronte dell'analisi statica precedentemente sviluppata.			
	L'obiettivo si svolge prevalentemente nel biennio 2022 - 2023. Per l'anno 2022 si prevede di approvare lo gli studi progettuali, espletare le procedure di gara e affidare il cantiere all'impresa appaltatrice. Verranno prese in considerazione situazioni puntuali indirizzate ad eliminare le criticità riscontrate.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Approvazione progetto definitivo ed esecutivo	4	Affidamento opere all'impresa appaltatrice	
2	Incarico a professionista esterno per la direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	5	Esecuzione lavori	
3	espletamento delle procedure di gara attraverso la Stazione Unica Appaltante di Varese considerato che l'opera è finanziata attraverso fondi PNRR	6	CRE - Collaudo	
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
% rispetto del cronoprogramma		100%		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
% lavori effettuati rispetto quelli in progetto		5%		

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Silvano Ferraro	Opere Pubbliche	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 Realizzazione opere 2022 conseguenti a finanziamenti pubblici - rinforzo strutturale ponte di via Piave		
FINALITA'				
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO		SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE																							
Silvano Ferraro		Opere Pubbliche	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 Realizzazione opere 2022 conseguenti a finanziamenti pubblici - rinforzo strutturale ponte di via Piave																							
FINALITA'																										
CRONOPROGRAMMA																										
FASI E TEMPI		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre				
1																										
2																										
3																										
4																										
5																										
6																										
VERIFICA INTERMEDIA AL												VERIFICA INTERMEDIA AL														
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %												MEDIA VALORE RAGGIUNTO %														
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %												MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %														
VERIFICA INTERMEDIA AL												VERIFICA FINALE														
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %												MEDIA VALORE RAGGIUNTO %														
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %												MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %														
Analisi degli scostamenti												Analisi degli scostamenti														
Cause												Cause														
Effetti												Effetti														
Provvedimenti correttivi												Provvedimenti correttivi														
Intrapresi												Intrapresi														

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
Silvano Ferraro	Opere Pubbliche	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 Realizzazione opere 2022 conseguenti a finanziamenti pubblici - rinforzo strutturale ponte di via Piave	
FINALITA'			
Da attivare		Da attivare	

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO		SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Silvano Ferraro		Opere Pubbliche	Dal DUP 2022-2024, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2022 Realizzazione opere 2022 conseguenti a finanziamenti pubblici - rinforzo strutturale ponte di via Piave		
FINALITA'					
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Silvano Ferraro	30,00%			
D	Elisa Bissola	25,00%			
C	Leonarda Salvemini	15,00%			
C	Davide Filippi	25,00%			
C	Emma Antonini	5,00%			
P.O	Silvano Ferraro				
COSTO RISORSE INTERNE					

VERIFICA INTERMEDIA AL 01/09/2022		VERIFICA INTERMEDIA AL 01/11/2022	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo	Costo della risorsa
D	gaviraghi alessandro	10,00%			
C	rolandi lorella	10,00%			
C	re fraschini giovanni	10,00%			
C	testi daniele	10,00%			
C	zaffaroni massimo	10,00%			
C	cattan sara	10,00%			
C	Candiano massimo	10,00%			
C	Gallipoli rinaldo	5,00%			
C	Ceriani Marco	5,00%			
C	De Bernardi Fabio	5,00%			
C	Corna Marco	5,00%			
	Cardella francesco	10,00%			
P.O	nicastro francesco				
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					

1. OBIETTIVO STRATEGICO "ADOLESCENTI NELL'EDUCAZIONE ALLO SPORT"

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE			
Isabella Airoidi	Servizi alla Persona	Dup 2021/2023 <i>Indirizzi e temi strategici Ambito Sociale</i> pag. 46. - Promuovere e valorizzare la Famiglia sia per il senso che essa conferisce alla vita delle persone sia per i compiti che essa svolge a favore dei suoi membri sia per il benessere che produce nella comunità.....nel triennio l'amministrazione intende favorire l'ascolto e il protagonismo dei giovani del territorio e la loro partecipazione alla vita di comunità.....			
FINALITA'	<i>Migliorare la condizione dei singoli adolescenti e prevenire e riparare le gravi ripercussioni che la pandemia ha determinato soprattutto nella fascia di età compresa tra gli 11 e i 25 anni.</i>				
Titolo Obiettivo:	"Adolescenti nell'educazione allo SPORT"				
Descrizione Obiettivo:	<p>Il progetto vuole implementare l'offerta dei servizi rivolti ai preadolescenti e agli adolescenti e nasce dall'analisi dei bisogni sul territorio e dal confronto con le agenzie educative che ribadiscono le gravi ripercussioni che la pandemia ha determinato soprattutto nei giovani tra gli 11 e i 25 anni, dato in linea con quanto redatto dall'Osservatorio Nazionale per l'Infanzia e l'adolescenza - Covid - 19 e adolescenza Marzo 2021 nel quale si evidenzia che i più giovani hanno risentito notevolmente del cambiamento delle proprie abitudini e routine, privati dei loro spazi educativi e scolastici, così come di quelli ricreativi e sportivi. Il disorientamento, e la fatica, che ciò ha prodotto nelle e nei ragazzi è stato ampiamente sottovalutato, quando non riconosciuto per nulla, a tutti i livelli e ancora..... tra le problematiche che hanno interessato la richiesta d'aiuto relative a questa area troviamo le paure e gli spunti depressivi, gli atti autolesivi, l'ideazione suicidaria, fino ad arrivare al suicidio.</p> <p>Sulla base di quanto emerso, nella relazione sopracitata, si delineano importanti indicazioni che possano orientare gli interventi volti a potenziare le risorse, ridurre gli effetti negativi della pandemia e prendersi cura degli adolescenti oggi. Infatti, i danni provocati dalla pandemia possono essere mitigati laddove si mettono in campo interventi mirati e tempestivi. E' dunque indispensabile potenziare e promuovere le linee e i servizi di ascolto e consulenza, ... volti a fornire ascolto attivo, supporto concreto e aiuto psicologico e ancoraè necessaria la predisposizione di occasioni e contesti che consentano alle e agli adolescenti e preadolescenti di ricomporre ed elaborare le fratture esperienziali sperimentate in questo lungo anno, rinforzare le reti territoriali e i legami sociali offrendo luoghi fisici e occasioni per confrontarsi, dialogare, costruire, immaginare il loro presente e il loro futuro. Simbolicamente, questi luoghi assolvono alla funzione di "elaborare" la situazione di emergenza per aiutarli a proiettarsi costruttivamente e con fiducia nel futuro. Consentono di incontrare adulti significativi che possono diventare un punto di riferimento nell'indispensabile processo di autonomizzazione dai genitori.</p> <p>I valori di riferimento delle esperienze precedenti di sussidiarietà, economicità, efficienza, tutela della qualità dei servizi e cura della professionalità trovano qui sintesi nella costruzione di un welfare locale sostenibile ed innovativo. E' dalla forte attenzione all'interesse del territorio e dal riconoscimento condiviso con il privato sociale che la tutela dell'interesse pubblico coincide con la ricerca del bene comune ed è per questo che si attiva la coprogettazione.</p> <p>Gli orientamenti che vengono di seguito descritti, sono stati elaborati a partire da una riflessione sui progetti e interventi realizzati, dell'esperienza costruita con i servizi, associazioni e cooperative territoriali che si occupano di una fascia d'età tra gli 11 e i 25 e le agenzie educative.</p> <p>a) Attività dell'Ente pubblico e del Terzo settore intesa come responsabilità nei confronti dei cittadini compresi in una fascia d'età tra gli 11 e i 25 anni, che si declina nell'ascolto, nell'accoglienza e la trattazione dei problemi che essi vivono e pongono. Da essi il mandato per garantire condizioni di maggiore benessere</p> <p>b) Adolescente al centro come protagonista del servizio o quanto meno del proprio percorso di vita: ne deriva che la costruzione di servizi è in primo luogo l'attivazione di contesti in cui gli adolescenti e preadolescenti siano messi nella condizione di esprimere una domanda e di concorrere a definire una soluzione sostenibile ed efficace. Ciò significa riconoscimento delle possibilità di investimento sul soggetto, sulla sua rete familiare, il contesto, in un atteggiamento prima di tutto culturale che apra a modalità e percorsi capaci di abilitare, valorizzare, condividere prima che rispondere, riconoscere prima che risolvere, invertire il declino negativo dei vissuti di solitudine, abbandono e negatività. In questo senso i servizi si caratterizzano come realtà che accresce, rinforza e sviluppa relazioni sociali</p> <p>c) Attenzione ad una qualità di servizi efficace; all'evoluzione costante dei problemi e al mutare delle domande, corrisponde un'evoluzione dei servizi e della loro capacità di dare risposte che, al crescere della complessità, articolano maggiormente le capacità di analisi, le flessibilità organizzative, le ipotesi di intervento</p> <p>d) Importanza del lavoro di rete è una strategia di intervento che consente ai problemi di trovare una o più soluzioni, una articolazione flessibile e personalizzata delle risposte. La rete non esiste senza luoghi di elaborazione e progettazione, senza una politica dei servizi. Costruire la rete, significa lavorare in una logica di ricomposizione mettendo al centro della programmazione le persone e non le competenze, le appartenenze, le norme.</p>				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Installazione aree sport presso la corte del ciliegio	6	Avvio progetto		
2	Manifestazione per la coprogettazione	7	Chiusura e sintesi obiettivi attesi		
3	Incontri con la coop. individuata e stesura progetto				
4	Incontri con le associazioni sportive del territorio				
5	Pubblicizzazione progetto				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. associazioni territoriali coinvolte nel progetto			5		
n. preadolescenti e adolescenti coinvolti nel progetto			30		

1. OBIETTIVO STRATEGICO "ADOLESCENTI NELL'EDUCAZIONE ALLO SPORT"

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Isabella Airoidi	Servizi alla Persona	Dup 2021/2023 <i>Indirizzi e temi strategici Ambito Sociale</i> pag. 46. - Promuovere e valorizzare la Famiglia sia per il senso che essa conferisce alla vita delle persone sia per i compiti che essa svolge a favore dei suoi membri sia per il benessere che produce nella comunità.....nel triennio l'amministrazione intende favorire l'ascolto e il protagonismo dei giovani del territorio e la loro partecipazione alla vita di comunità.....
FINALITA'	<i>Migliorare la condizione dei singoli adolescenti e prevenire e riparare le gravi ripercussioni che la pandemia ha determinato soprattutto nella fascia di età compresa tra gli 11 e i 25 anni.</i>	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

1. OBIETTIVO STRATEGICO "ADOLESCENTI NELL'EDUCAZIONE ALLO SPORT"

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Isabella Airoidi	Servizi alla Persona	Dup 2021/2023 <i>Indirizzi e temi strategici Ambito Sociale</i> pag. 46. - Promuovere e valorizzare la Famiglia sia per il senso che essa conferisce alla vita delle persone sia per i compiti che essa svolge a favore dei suoi membri sia per il benessere che produce nella comunità.....nel triennio l'amministrazione intende favorire l'ascolto e il protagonismo dei giovani del territorio e la loro partecipazione alla vita di comunità.....
FINALITA'	<i>Migliorare la condizione dei singoli adolescenti e prevenire e riparare le gravi ripercussioni che la pandemia ha determinato soprattutto nella fascia di età compresa tra gli 11 e i 25 anni.</i>	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Francesca Mosca	40,00%			
C	Mattana Margherita	10,00%			
P.O	Airoidi Isabella	50,00%			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

1. OBIETTIVO STRATEGICO Interreg Yuong Inclusion

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE			
Isabella Airoidi	Servizi alla Persona	Dup 2021/2023 <i>Indirizzi e temi strategici Ambito Sociale</i> pag. 46. - Promuovere e valorizzare la Famiglia sia per il senso che essa conferisce alla vita delle persone sia per i compiti che essa svolge a favore dei suoi membri sia per il benessere che produce nella comunità.....nel triennio l'amministrazione intende favorire l'ascolto e il protagonismo dei giovani del territorio e la loro partecipazione alla vita di comunità.....			
FINALITA'	<i>Creare un canale di comunicazione verso i giovani del territorio allo scopo di favorire la loro partecipazione alla vita di comunità, rif progetto ID 563663 acronimo Young Inclusion - ambito di Programma di Cooperazione del progetto V-A, Italia Svizzera.</i>				
Titolo Obiettivo:	"Adolescenti nell'educazione allo SPORT"				
Descrizione Obiettivo:	Attraverso il progetto si vuole creare un canale di comunicazione verso i giovani del territorio allo scopo di favorire la loro partecipazione alla vita di comunità in relazione allo sviluppo del Progetto Young Inclusion. Il comune di Castellanza partecipa alla co-progettazione del Young Inclusion - Soluzioni condivise e innovative per l'inclusione sociale, Interreg Italia - Svizzera - asse 4, con l'obiettivo. L'Inclusione Sociale di Giovani con disturbo di personalità borderline, Donne in situazione di disagio anche con figli, Neet, Disabili fisici a rischio d'emarginazione è raggiunta, superando le discriminazioni e agendo in modo integrato con i servizi sociali di enti locali, con la presa in carico di azioni di ospitalità, accoglienza, cura, educazione, sviluppo di attitudini sociali e lavorative, da parte di Comunità Educative operanti in una logica di community care. Obiettivo della ricerca (all'interno della problematica affrontata dal progetto), oggetto dell'obiettivo strategico, sarà quello di esplorare e rilevare i bisogni e i desideri della popolazione giovanile di Castellanza, e predisporre adeguati strumenti e modalità per restituire e comunicare pubblicamente gli esiti di tale indagine.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Fase negoziazione con l'operatore individuato per avviare l'individuazione degli stakeholder	6	Ri-elaborazione dei dati di ricerca		
2	Costituzione gruppo di co-ricercatori (giovani già attivi nella comunità locale; rappresentanti di associazioni e gruppi connessi a fasce di popolazione giovanile; operatori sociali, culturali ed educativi in relazione con	7	Co-progettazione delle modalità di restituzione e comunicazione pubblica - anno 2023		
3		8	Realizzazione di forme di narrazione e comunicazione pubblica della ricerca - anno 2023		
4	Avvio della co-progettazione				
5	Realizzazione del percorso di rilevazione/esplorazione dei bisogni e desideri della popolazione giovanile di Castellanza				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. associazioni territoriali coinvolte nel progetto			5		
n. preadolescenti e adolescenti coinvolti nel progetto			100		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
% rispetto del cronoprogramma			100%		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
utilizzo fondi progetto Interreg					
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

1. OBIETTIVO STRATEGICO Interreg Yuong Inclusion

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Isabella Airoidi	Servizi alla Persona	Dup 2021/2023 <i>Indirizzi e temi strategici Ambito Sociale</i> pag. 46. - Promuovere e valorizzare la Famiglia sia per il senso che essa conferisce alla vita delle persone sia per i compiti che essa svolge a favore dei suoi membri sia per il benessere che produce nella comunità.....nel triennio l'amministrazione intende favorire l'ascolto e il protagonismo dei giovani del territorio e la loro partecipazione alla vita di comunità.....
FINALITA'	<i>Creare un canale di comunicazione avverso i giovani del territorio allo scopo di favorire la loro partecipazione alla vita di comunità, rif progetto ID 563663 acronimo Young Inclusion - ambito di Programma di Cooperazione del progetto V-A, Italia Svizzera.</i>	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

1. OBIETTIVO STRATEGICO Interreg Yuong Inclusion

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Isabella Airoldi	Servizi alla Persona	Dup 2021/2023 <i>Indirizzi e temi strategici Ambito Sociale</i> pag. 46. - Promuovere e valorizzare la Famiglia sia per il senso che essa conferisce alla vita delle persone sia per i compiti che essa svolge a favore dei suoi membri sia per il benessere che produce nella comunità.....nel triennio l'amministrazione intende favorire l'ascolto e il protagonismo dei giovani del territorio e la loro partecipazione alla vita di comunità.....
FINALITA'	<i>Creare un canale di comunicazione avverso i giovani del territorio allo scopo di favorire la loro partecipazione alla vita di comunità, rif progetto ID 563663 acronimo Young Inclusion - ambito di Programma di Cooperazione del progetto V-A, Italia Svizzera.</i>	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Francesca Mosca	40,00%			
C	Mattana Margherita	10,00%			
P.O	Airoldi Isabella	50,00%			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Antonella Pisoni	Governo del Territorio	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022, non era previsto il presente obiettivo di esternalizzazione del SUAP, delineatosi solo in seguito all'approvazione di tale documento. Si provvederà al suo inserimento in occasione del primo aggiornamento disponibile

FINALITA'	<i>INDIVIDUARE AZIONI VOLTE ALLA MAGGIORE EFFICIENZA NELLA GESTIONE DEI SERVIZI</i>
-----------	---

Titolo Obiettivo:	ESTERNALIZZAZIONE SERVIZIO SUAP
-------------------	--

Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo e' rivolto ad individuare e percorrere una modalità di gestione del SUAP in modo efficiente ed efficace al fine di ottimizzare i procedimenti ed attuarli mediante l'ausilio di una collaborazione esterna al settore. Ciò consente di affidare al personale interno, a ciò dedicato, delle mansioni anche diverse e riguardanti gli altri servizi del settore. Posto che l'obiettivo si articolerà su più anni, per il 2021 si prevede di sottoscrivere la convenzione con società esterna per la gestione, in via sperimentale, dei procedimenti di competenza del SUAP.
------------------------	--

Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Elaborazione atti propedeutici all'attivazione della procedura di ingresso in società per la gestione del SUAP associato all'Altomilanese		
2	Individuazione delle tipologie di pratiche di competenza del SUAP e che verranno gestite mediante esternalizzazione		
3	Approvazione e stipula della convenzione/contratto di servizio per la gestione dei procedimenti di competenza del SUAP		

INDICATORI DI RISULTATO

Indici di Quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Antonella Pisoni	Governo del Territorio	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022, non era previsto il presente obiettivo di esternalizzazione del SUAP, delineatosi solo in seguito all'approvazione di tale documento. Si provvederà al suo inserimento in occasione del primo aggiornamento disponibile		
FINALITA'	<i>INDIVIDUARE AZIONI VOLTE ALLA MAGGIORE EFFICIENZA NELLA GESTIONE DEI SERVIZI</i>			
% rispetto del cronoprogramma	100%			
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Antonella Pisoni	Governo del Territorio	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022, non era previsto il presente obiettivo di esternalizzazione del SUAP, delineatosi solo in seguito all'approvazione di tale documento. Si provvederà al suo inserimento in occasione del primo aggiornamento disponibile
FINALITA'	<i>INDIVIDUARE AZIONI VOLTE ALLA MAGGIORE EFFICIENZA NELLA GESTIONE DEI SERVIZI</i>	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
Antonella Pisoni	Governo del Territorio	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022, non era previsto il presente obiettivo di esternalizzazione del SUAP, delineatosi solo in seguito all'approvazione di tale documento. Si provvederà al suo inserimento in occasione del primo aggiornamento disponibile	
FINALITA'	<i>INDIVIDUARE AZIONI VOLTE ALLA MAGGIORE EFFICIENZA NELLA GESTIONE DEI SERVIZI</i>		
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Antonella Pisoni	Governo del Territorio	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022, non era previsto il presente obiettivo di esternalizzazione del SUAP, delineatosi solo in seguito all'approvazione di tale documento. Si provvederà al suo inserimento in occasione del primo aggiornamento disponibile
FINALITA'	<i>INDIVIDUARE AZIONI VOLTE ALLA MAGGIORE EFFICIENZA NELLA GESTIONE DEI SERVIZI</i>	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Antonella Pisoni	25,00%			
D	Sonia Coradin	10,00%			
C	Chiara Caldioli	10,00%			
D	Carlo Benedusi	30,00%			
D	Ambra Rossi	25,00%			
C					
C					
P.O	Antonella Pisoni				
6	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

2. OBIETTIVO STRATEGICO

PO		SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
Antonella Pisoni		Governo del Territorio	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022: "Consapevoli che il primo bene pubblico di una comunità è il territorio stesso, in cui è insediata, vogliamo superare con nuovi paradigmi i non più attuali modelli della vecchia urbanistica, garantendo un migliore sviluppo del territorio con quella attenzione all'ambiente che non va in conflitto con lo sviluppo dell'economia, anzi che diventi impulso per lo sviluppo, continuando a puntare sulla riconversione, la ristrutturazione, gli investimenti per l'efficiamento energetico ed energie rinnovabili, nell'ottica della riduzione del consumo di suolo".	
FINALITA'	<i>COMPLETARE LA VARIANTE AI DOCUMENTI DI PGT, IN ADERENZA AL DISEGNO STRATEGICO DEFINITO NEL NUOVO DOCUMENTO DI PIANO</i>			
Titolo Obiettivo:	VARIANTE AI PIANI DELLE REGOLE E DEI SERVIZI-ADEMPIMENTI ALLE DISPOSIZIONI REGIONALI IN TEMA DI INVARIANZA IDRAULICA E REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO			
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo e' rivolto all'adeguamento del Piano delle Regole e del Piano dei Servizi conseguente all'approvazione del Nuovo Documento di Piano. Inoltre è necessario procedere all'adeguamento del PGT medesimo alle disposizioni regionali in tema di invarianza idraulica e regolamento edilizio tipo. Posto che l'obiettivo è impostato su più anni, per l'anno 2022 si prevede di effettuare le valutazioni inerenti le tempistiche di variante disciplinate dalla normativa regionale in relazione ai contenuti della LR 31/2014 ed effettuare le procedure finalizzate all'attribuzione degli incarichi necessari. Contestualmente si valuterà l'opportunità di riapertura dei termini per la presentazione di suggerimenti e proposte da parte di chiunque abbia interesse, anche per la tutela degli interessi diffusi.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Valutazioni inerenti le tempistiche di variante disciplinate dalla normativa regionale in relazione ai contenuti della LR 31/2014 ed effettuare le procedure finalizzate all'attribuzione degli incarichi necessari			
2	Definizione e approvazione delle linee di indirizzo dettate dall'Amministrazione Comunale			
3	Espletamento delle procedure per l'attribuzione dell'incarico di servizio			
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO
				Scost.

2. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Antonella Pisoni	Governo del Territorio	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022: "Consapevoli che il primo bene pubblico di una comunità è il territorio stesso, in cui è insediata, vogliamo superare con nuovi paradigmi i non più attuali modelli della vecchia urbanistica, garantendo un migliore sviluppo del territorio con quella attenzione all'ambiente che non va in conflitto con lo sviluppo dell'economia, anzi che diventi impulso per lo sviluppo, continuando a puntare sulla riconversione, la ristrutturazione, gli investimenti per l'efficiamento energetico ed energie rinnovabili, nell'ottica della riduzione del consumo di suolo".		
FINALITA'	<i>COMPLETARE LA VARIANTE AI DOCUMENTI DI PGT, IN ADERENZA AL DISEGNO STRATEGICO DEFINITO NEL NUOVO DOCUMENTO DI PIANO</i>			
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
% rispetto del cronoprogramma		100%		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

2. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Antonella Pisoni	Governo del Territorio	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022: "Consapevoli che il primo bene pubblico di una comunità è il territorio stesso, in cui è insediata, vogliamo superare con nuovi paradigmi i non più attuali modelli della vecchia urbanistica, garantendo un migliore sviluppo del territorio con quella attenzione all'ambiente che non va in conflitto con lo sviluppo dell'economia, anzi che diventi impulso per lo sviluppo, continuando a puntare sulla riconversione, la ristrutturazione, gli investimenti per l'efficiamento energetico ed energie rinnovabili, nell'ottica della riduzione del consumo di suolo".
FINALITA'	<i>COMPLETARE LA VARIANTE AI DOCUMENTI DI PGT, IN ADERENZA AL DISEGNO STRATEGICO DEFINITO NEL NUOVO DOCUMENTO DI PIANO</i>	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	

2. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
Antonella Pisoni	Governo del Territorio	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022: "Consapevoli che il primo bene pubblico di una comunità è il territorio stesso, in cui è insediata, vogliamo superare con nuovi paradigmi i non più attuali modelli della vecchia urbanistica, garantendo un migliore sviluppo del territorio con quella attenzione all'ambiente che non va in conflitto con lo sviluppo dell'economia, anzi che diventi impulso per lo sviluppo, continuando a puntare sulla riconversione, la ristrutturazione, gli investimenti per l'efficiamento energetico ed energie rinnovabili, nell'ottica della riduzione del consumo di suolo".	
FINALITA'	<i>COMPLETARE LA VARIANTE AI DOCUMENTI DI PGT, IN ADERENZA AL DISEGNO STRATEGICO DEFINITO NEL NUOVO DOCUMENTO DI PIANO</i>		
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

2. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Antonella Pisoni	Governo del Territorio	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022: "Consapevoli che il primo bene pubblico di una comunità è il territorio stesso, in cui è insediata, vogliamo superare con nuovi paradigmi i non più attuali modelli della vecchia urbanistica, garantendo un migliore sviluppo del territorio con quella attenzione all'ambiente che non va in conflitto con lo sviluppo dell'economia, anzi che diventi impulso per lo sviluppo, continuando a puntare sulla riconversione, la ristrutturazione, gli investimenti per l'efficiamento energetico ed energie rinnovabili, nell'ottica della riduzione del consumo di suolo".
FINALITA'	<i>COMPLETARE LA VARIANTE AI DOCUMENTI DI PGT, IN ADERENZA AL DISEGNO STRATEGICO DEFINITO NEL NUOVO DOCUMENTO DI PIANO</i>	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Antonella Pisoni	44,00%			
D	Sonia Coradin	25,00%			
C	Chiara Caldiroli	3,00%			
D	Isabella Ramolini	10,00%			
D	Carlo Benedusi	3,00%			
C	Ambra Rossi	10,00%			
C	Giovanni Anzini	2,00%			
C	Mauro Calligari	3,00%			
P.O	Antonella Pisoni				
9	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

3. OBIETTIVO STRATEGICO

PO		SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
Antonella Pisoni Ferraro	Silvano	Governo del Territorio Opere Pubbliche	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022: "Consapevoli che il primo bene pubblico di una comunità è il territorio stesso, in cui è insediata, vogliamo superare con nuovi paradigmi i non più attuali modelli della vecchia urbanistica, garantendo un migliore sviluppo del territorio con quella attenzione all'ambiente che non va in conflitto con lo sviluppo dell'economia, anzi che diventi impulso per lo sviluppo, continuando a puntare sulla riconversione, la ristrutturazione, gli investimenti per l'efficientamento energetico ed energie rinnovabili, nell'ottica della riduzione del consumo di suolo.	
FINALITA'		FAVORIRE IL COMPLETAMENTO DI UN AMBITO EDIFICATO OGGETTO DI PIANIFICAZIONE ATTUATIVA		
Titolo Obiettivo:		VARIANTE AL PL DI VIA BUONARROTI, COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE E REVISIONE PREZZO DI CESSIONE EDILIZIA CONVENZIONATA		
Descrizione Obiettivo:		L'obiettivo e' rivolto al completamento delle opere previste nel Piano di Lottizzazione a fronte di criticità legate a fattori economici negativi del mercato immobiliare che hanno inciso pesantemente negli ultimi anni nei confronti delle imprese (riduzione dei prezzi del mercato immobiliare) oltre a grosse difficoltà dell'ultimo anno legati alla crisi economica in corso. Posto che l'obiettivo si sviluppa in due annualità, per l'anno 2022 si prevede di definire i contenuti della variante alla convenzione con i privati.		
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	individuazione delle opere di urbanizzazione da portare a compimento al fine del loro collaudo	5	definizione dei contenuti di variante al Piano di Lottizzazione	
2	definizione delle opere in variante e approvazione del progetto riguardante le compensazioni derivanti dalla trasformazione del bosco			
3	approvazione del progetto da parte della Regione Lombardia riguardante le compensazioni derivanti dalla trasformazione del bosco			
4	definizione dei criteri per la revisione del prezzo di cessione dell'edilizia convenzionata			
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO
				Scost.

3. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Antonella Pisoni Ferraro Silvano	Governo del Territorio Opere Pubbliche	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022: "Consapevoli che il primo bene pubblico di una comunità è il territorio stesso, in cui è insediata, vogliamo superare con nuovi paradigmi i non più attuali modelli della vecchia urbanistica, garantendo un migliore sviluppo del territorio con quella attenzione all'ambiente che non va in conflitto con lo sviluppo dell'economia, anzi che diventi impulso per lo sviluppo, continuando a puntare sulla riconversione, la ristrutturazione, gli investimenti per l'efficientamento energetico ed energie rinnovabili, nell'ottica della riduzione del consumo di suolo.		
FINALITA'	FAVORIRE IL COMPLETAMENTO DI UN AMBITO EDIFICATO OGGETTO DI PIANIFICAZIONE ATTUATIVA			

3. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Antonella Pisoni Ferraro	Silvano Governo del Territorio Opere Pubbliche	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022: "Consapevoli che il primo bene pubblico di una comunità è il territorio stesso, in cui è insediata, vogliamo superare con nuovi paradigmi i non più attuali modelli della vecchia urbanistica, garantendo un migliore sviluppo del territorio con quella attenzione all'ambiente che non va in conflitto con lo sviluppo dell'economia, anzi che diventi impulso per lo sviluppo, continuando a puntare sulla riconversione, la ristrutturazione, gli investimenti per l'efficientamento energetico ed energie rinnovabili, nell'ottica della riduzione del consumo di suolo.
FINALITA'	<i>FAVORIRE IL COMPLETAMENTO DI UN AMBITO EDIFICATO OGGETTO DI PIANIFICAZIONE ATTUATIVA</i>	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	

3. OBIETTIVO STRATEGICO

PO		SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
Antonella Pisoni Ferraro		Silvano Governo del Territorio Opere Pubbliche	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022: "Consapevoli che il primo bene pubblico di una comunità è il territorio stesso, in cui è insediata, vogliamo superare con nuovi paradigmi i non più attuali modelli della vecchia urbanistica, garantendo un migliore sviluppo del territorio con quella attenzione all'ambiente che non va in conflitto con lo sviluppo dell'economia, anzi che diventi impulso per lo sviluppo, continuando a puntare sulla riconversione, la ristrutturazione, gli investimenti per l'efficientamento energetico ed energie rinnovabili, nell'ottica della riduzione del consumo di suolo.	
FINALITA'	<i>FAVORIRE IL COMPLETAMENTO DI UN AMBITO EDIFICATO OGGETTO DI PIANIFICAZIONE ATTUATIVA</i>			
Effetti		Effetti		
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi		
Intrapresi		Intrapresi		
Da attivare		Da attivare		

3. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Antonella Pisoni Ferraro	Silvano Governo del Territorio Opere Pubbliche	Dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n.5/2022 del 21.03.2022: "Consapevoli che il primo bene pubblico di una comunità è il territorio stesso, in cui è insediata, vogliamo superare con nuovi paradigmi i non più attuali modelli della vecchia urbanistica, garantendo un migliore sviluppo del territorio con quella attenzione all'ambiente che non va in conflitto con lo sviluppo dell'economia, anzi che diventi impulso per lo sviluppo, continuando a puntare sulla riconversione, la ristrutturazione, gli investimenti per l'efficientamento energetico ed energie rinnovabili, nell'ottica della riduzione del consumo di suolo.
FINALITA'	<i>FAVORIRE IL COMPLETAMENTO DI UN AMBITO EDIFICATO OGGETTO DI PIANIFICAZIONE ATTUATIVA</i>	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Antonella Pisoni	35,00%			
D	Sonia Coradin	28,00%			
C	Chiara Caldioli	5,00%			
D	Isabella Ramolini	10,00%			
D	Carlo Benedusi	2,00%			
C	Ambra Rossi	3,00%			
C	Giovanni Anzini	2,00%			
C	Mauro Calligari	5,00%			
D	Silvano Ferraro	5,00%			
C	Davide Filippi	5,00%			
P.O	Silvano Ferraro				
P.O	Antonella Pisoni				
12	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO		SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE		
Cristina Bagatti		Economico Finanziario			
FINALITA'	<i>Miglioramento della gestione uffici dell'Ente</i>				
Titolo Obiettivo:	Riorganizzazione Ufficio Tributi - 2 PARTE				
Descrizione Obiettivo:	Considerato che dall'anno 2021 la Responsabile dell'Ufficio Tributi è andata in mobilità presso un altro Comune, si ritiene di dover riorganizzare l'Ufficio Tributi sia con il personale presente sia con altri strumenti che permettano la continuità delle attività . Per l'anno 2022 l'obiettivo è di proseguire a coordinare tutte le procedure relative agli accertamenti -in particolar modo IMU e TARI - riorganizzando ed ottimizzando le prestazioni del personale attraverso un supporto esterno e con la supervisione del Capo Settore.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Riorganizzazione Ufficio				
2	Controllo avvisi di accertamento ed incassi				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
N. 300 avvisi accertamento inviati / N. 300 avvisi accertamento da inviare			100%		
N. ore formazione interna			10		
N. 30 appuntamenti a cittadini concessi/ N. 30 appuntamenti cittadini richiesti			100%		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
% rispetto del cronoprogramma			100		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
%realizzazione accertamenti rispetto alle previsioni			60%		
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
N. errori			0%		

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Cristina Bagatti	Economico Finanziario	
FINALITA'	<i>Miglioramento della gestione uffici dell'Ente</i>	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
Cristina Bagatti	Economico Finanziario		
FINALITA'	<i>Miglioramento della gestione uffici dell'Ente</i>		
Da attivare		Da attivare	

1. OBIETTIVO STRATEGICO

PO	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
Cristina Bagatti	Economico Finanziario	
FINALITA'	<i>Miglioramento della gestione uffici dell'Ente</i>	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Caldirolì Alba	20,00%			
C	De Vita Cinzia	40,00%			
C	Fragapane Antonino	10,00%			
P.O	Cristina Bagatti	30,00%			
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				