



CITTÀ DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **34** Reg. Delib.

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 – REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

L'ANNO **DUEMILADICIANNOVE** ADDÌ **TREDICI** DEL MESE DI **FEBBRAIO** ALLE ORE **14.30** NELLA SALA COMUNALE SI È RIUNITA LA GIUNTA COMUNALE.

CERINI MIRELLA	SINDACO
BORRONI CRISTINA	ASSESSORE - VICE SINDACO
BETTONI GIANDOMENICO	ASSESSORE
CALDIROLI CLAUDIO	ASSESSORE
GIANI MARIA LUISA	ASSESSORE
VIALETTI GIULIANO	ASSESSORE

ASSENTI: BORRONI CRISTINA, BETTONI GIANDOMENICO.

PARTECIPA IL SEGRETARIO COMUNALE DR. CLAUDIO MICHELONE.

L'ARCH. MIRELLA CERINI - SINDACO - ASSUNTA LA PRESIDENZA E CONSTATATA LA LEGALITÀ DELL'ADUNANZA, DICHIARA APERTA LA SEDUTA E PONE IN DISCUSSIONE L'ARGOMENTO SEGNATO ALL'ORDINE DEL GIORNO:

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D.lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3, comma 10 bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla Legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4, dell'art. 11, del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D.lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D.lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

Considerato che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27/07/2018, che prevede, tra l'altro, l'adozione del piano del fabbisogno del personale entro 60 giorni dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale in conformità alle predette linee guida;

Visto l'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle **eccedenze di personale**, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., come già rilevato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2019 per l'anno 2019;

Considerato che negli anni 2017 si sono verificate due cessazioni di personale per pensionamento, di cui un Istruttore Direttivo, Cat. D ed un Istruttore Amministrativo – Cat. C, mentre nel 2018 si è verificata n. 1 cessazione di un Funzionario cat. D3/6 e che si presume interverranno nel 2019 n. 2 cessazioni (n.1 Collaboratore Cat. B3, n.1 Educatrice Asilo Nido) e n. 1 nel 2020 (Collaboratore Cat. B3);

Visto il prospetto A) dal quale si desume i margini assunzionali riferiti agli anni 2019/2021;

Posto che la facoltà assunzionale dei Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti e con rapporto dip/pop. inferiore ex art. 263, comma 2, Tuel (Rapporto stabilito con D.M. 10 aprile 2017 per classe demografica, calcolato al 31 dicembre esercizio precedente) è pari al 75% della spesa dei cessati del 2017, del 100% della spesa dei cessati del 2018 e del 2019, in base alle disposizioni di cui all'art.1, comma 228, Legge n. 208/2015, art. 3, c. 5, D.L. n. 90/2014, mod. art. 22, comma 2, D.L. n. 50/2017 (come indicato nell'allegato A);

Precisato che è comunque vincolante il rispetto della spesa del personale che deve essere contenuta entro **il valore medio del triennio 2011/2013**, che al lordo delle spese escluse è pari a complessive € 3.623.586,63 (comprensiva di tutte le componenti delle spese di personale);

Rilevato che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2019 può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2016/2017/2018;

Richiamate le deliberazioni proprie:

- Giunta Comunale n. 135 del 19/09/2018 ad oggetto: Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - revisione struttura organizzativa dell'ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale;
- Giunta Comunale n. 173 del 14/11/2018 ad oggetto: Modifica del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021;

Ritenuto di procedere, a migliore trasparenza e coerenza dell'azione amministrativa dell'Ente, in logica assertiva, a confermare il Piano del Fabbisogno del personale anni 2019/2021 nei limiti quali/quantitativi più precisamente ed attualmente riallineare i dati contabili propri dei costi relativi al sopra segnalato Fabbisogno 2019/2021;

Considerata la necessità di confermare per il triennio 2019-2020-2021, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni:

- **anno 2019:** assunzione di n.1 Istruttore Tecnico – Cat. C e proroga contratto a tempo determinato per n.1 Operaio- Cat. B, assunzione di un Agente Polizia Locale per mobilità nel caso venga definito il comando presso l'Agenzia delle Dogane di un Agente di Polizia Locale;
- **anno 2020:** un Agente di Polizia Locale – Cat. C;
- **anno 2021:** Valutazione assunzione personale tramite mobilità ed eventuale assunzione nei limiti della percentuale del turn over della spesa delle cessazioni a.p., oltre al cumulo dei resti non utilizzati nel triennio precedente;

Ritenuto, altresì, di rispettare la normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) posto che il limite di spesa è pari a € 116.438,26, e si quantifica in circa € 54.000,00, poiché sono stati assunti un .1 Istruttore Tecnico - Cat. C a tempo pieno (a tempo determinato fino al 14 marzo p.v.), n.1 Operaio - Cat. B, a tempo pieno, n. 1 Educatrice Asilo Nido e si prevede di assumere una ulteriore educatrice a tempo determinato;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (Legge Finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

Verificato inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Rilevato che l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente 21/05/2018 Funzioni Locali;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 12/02/2019;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento viene fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Preso atto che ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000 sulla proposta sottoposta alla Giunta Comunale per la presente deliberazione hanno espresso parere favorevole:

- il Responsabile del Settore Affari Generali in base alla regolarità tecnica;
- il Responsabile del Settore Economico/Finanziario in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

- 1) di confermare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, come segue:
 - a) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., al lordo delle componenti escluse, è a previsione pari a € 3.258.617, per il 2019, e € 3.229.452 per il 2020, € 3.244.381,45 per il 2021 oltre ai posti vacanti di Cat. C CCNL che si prevede di occupare nel triennio di cui, un Istruttore Tecnico (anno 2019) e un Agente di Polizia Locale, (quest'ultimo dal 2020) pari a circa € 35.000,00 (anno 2019) e circa € 35.000,00 (dal 2020) e di un Istruttore Amministrativo (circa € 35.000,00);
 - b) a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
 - c) nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2019/2021 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati:
 - ✓ anno 2019: assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure Istruttore Tecnico – Cat. C, da effettuarsi attingendo a graduatoria a tempo indeterminato di altro Ente;
 - ✓ proroga contratto a tempo determinato per Operaio - Cat. B;
 - ✓ eventuale assunzione di un Agente di Polizia Locale mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.1465/2001 nel caso di passaggio mediante comando preso l'Agenzia delle Dogane di un Agente di Polizia Locale;
 - ✓ anno 2020: n.1 Agente di Polizia- Cat. C, nel rispetto della normativa vigente in materia di assunzione del personale della Polizia Locale;

- ✓ anno 2021 :Valutazione assunzione personale tramite mobilità ed eventuale assunzione nei limiti della percentuale del turn over della spesa delle cessazioni a.p., oltre al cumulo dei resti non utilizzati nel triennio precedente;
- 2) nei limiti della spesa del lavoro flessibile, assunzione a tempo determinato di una educatrice - asilo nido, Cat. C, attingendo a graduatorie valide di altri Enti;
 - 3) di riallineare la spesa derivante dalla programmazione, di cui sopra, la quale rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, nonché i limiti imposti dall’art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);
 - 4) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
 - 5) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D.lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
 - 6) di dichiarare la presente deliberazione, con separata favorevole unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000, stante l’urgenza di provvedere in merito.

FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE ANNI 2019-2020-2021

ANNO 2019

Assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure Istruttore Tecnico – Cat. C, da effettuarsi attingendo a graduatoria a tempo indeterminato di altro Ente;

Proroga contratto a tempo determinato per Operaio - Cat. B;

Eventuale assunzione di un Agente di Polizia Locale mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n.1465/2001 nel caso di passaggio mediante comando preso l'Agenzia delle Dogane di un Agente di Polizia Locale;

ANNO 2020

Assunzione di n.1 Agente Polizia Locale – Cat. C tramite mobilità ed eventuale assunzione nei limiti della percentuale del turn over della spesa delle cessazioni a.p., oltre al cumulo dei resti non utilizzati nel triennio precedente;

ANNO 2021

Valutazione assunzione personale tramite mobilità ed eventuale assunzione nei limiti della percentuale del turn over della spesa delle cessazioni a.p., oltre al cumulo dei resti non utilizzati nel triennio precedente;

FACOLTA' ASSUNZIONALI							
ANNO 2018		ANNO 2019		ANNO 2020		ANNO 2021	
75% SPESA CESSATI 2017 (D.M.10/04/2017) + resti triennio 2015/2017 N.79 DIPENDENTI AL 31/12/2017 RAPPORTO POPOLAZ./DIPENDENTI 14340/158= 90,76		100% spesa cessati 2018 + resti triennio 2016/2018		100% spesa cessati 2019+ resti triennio 2017/2019		100% spesa cessati 2020 + resti triennio 2018/2020	
CESSAZIONE D1 tempo pieno	€ 22.930,60	CESSAZIONE D3 part time 18 ore	€ 13.517,37	CESSAZIONE: Collaboratore Profes./Educ. asilo nido		CESSAZIONE: Collaboratore Prof.B	
CESSAZIONE C1 part time 30 ore	€ 17.562,07			totale: € 41,673,54		€ 20.697,57	
	€ 40.492,67						
costo al 75%	€ 30.369,50				€ 41.763,54		€ 20.697,57
		resto anno 2016/2018	€ 12.335,43	resto anno 2017/2019	€ 3.813,39	resto anno 2018/2020	#
CAPACITA' ASSUNZ	€ 30.369,50	CAPACITA' ASSUNZ	€ 25.852,80	CAPACITA' ASSUNZ	€ 45.576,93	CAPACITA' ASSUNZ. € 20,697,57 oltre eventuale resto	#
ASSUNZIONE B1	€ 18.034,07	ASSUNZIONE C1	€ 22.039,41	ASSUNZIONE n. 1 AGENTE POLIZIA LOCALE		ASSUNZIONE _____	
RESTO 2018	€ 12.335,43	RESTO 2019	€ 3.813,39	RESTO 2020		RESTO 2021	

COMUNE DI CASTELLANZA

(Provincia di Varese)

VERBALE N. 4 DEL 12 FEBBRAIO 2019

Oggetto: **PARERE IN MERITO ALL'APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**".

Il revisore Unico

PREMESSO CHE

- in data 11/03/2019 ha ricevuto la proposta avente ad oggetto la "*Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019 – 2021 e piano delle assunzioni*";

VISTI

- l'art. 39 della L. 449/1997;
- gli artt. 89, 91 e 239 co. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 6 commi 1 e 4 del d. Lgs. 165/2001;
- l'art. 19 comma 8 L. 448/01;
- l'art. 1 comma 557 della Legge 296/96 e successive modifiche in materia di spesa del personale;
- l'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dalla L. 183/2011;
- il DM 08/05/2018 avente ad oggetto le "*Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche*" necessarie per l'attuazione dell'art. 6-ter del D.Lgs. 165/2001;
- DM 10/04/2017 il quale fissa per il triennio 2017/2019 i rapporti medi dipendenti/popolazione;

DATO ATTO CHE

in materia di assunzioni la normativa vigente pone agli enti l'obbligo di rispettare le seguenti condizioni per poter procedere legittimamente ad assumere nuovo personale ed in relazione a queste il Comune:

- a) ha conseguito un saldo non negativo in termini di competenza tra entrate finali e spese finali nel 2017;
- b) il bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2020 – 2021, la cui approvazione è in itinere, è improntato al conseguimento di un saldo non negativo in termini di competenza tra entrate e spese finali;
- c) ha approvato il piano triennale del fabbisogno del personale dipendente con delibera di GC n. 135/2018 successivamente modificato con delibera 173 del 14/11/2018;
- d) ha approvato il bilancio di previsione 2018 – 2020, il rendiconto di gestione 2017 ed il bilancio consolidato 2017;

PRESO ATTO

- che il limite della spesa per il personale, di cui all'art. 1 comma 557 quater della L. 296/2006 come modificato dall'art. 3 comma 5 bis del DL 90/2014, è definito dal **valore medio del triennio 2011 – 2013 che risulta essere pari a euro 3.623.586,63** e che le previsioni di bilancio risultano essere le seguenti: per l'anno 2019 = € 3.258.617,00, per l'anno 2020 = € 3.229.452,00 e per il 2021 = € 3.244.381,45;

- che per il rispetto del limite di cui all'art. 9 comma 28 del DL 78/2010 così come aggiornato dal DL 113/2016 convertito nella L. 160/2016, la spesa complessiva per il personale a tempo determinato non può essere superiore alla spesa sostenuta per le medesime finalità nel 2009 e risulta pari a euro 116.438,26;

- che i responsabili dei vari settori hanno provveduto alla ricognizione delle risorse umane constatando che non sono attualmente presenti dipendenti in soprannumero o in eccedenza;

- dei pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi e sottoscritti rispettivamente dai Responsabili dei Servizi;

- che la delibera in oggetto prevede:

- 1) Di procedere nell'anno 2019 all'assunzione a tempo indeterminato di un Istruttore Tecnico Cat.C attingendo a graduatoria di altro Ente, di prorogare contratto a tempo determinato di operario Cat. B e di effettuare l'eventuale assunzione di Agente di Polizia Locale mediante mobilità volontaria copertura nel caso di passaggio mediante comando all'Agenzia delle Dogane di un agente ora in forza
- 2) per l'anno 2020: assunzione di un Agente di Polizia Locale mediante mobilità volontaria ed eventuale assunzione nei limiti della percentuale del turn over della spesa per cessazioni oltre all'utilizzo dei resti non utilizzati nel triennio precedente;
- 3) per l'anno 2021: valutazione assunzione di personale tramite mobilità a copertura del turn over oltre sempre all'utilizzo dei resti

Inoltre è prevista l'assunzione a tempo determinato di una educatrice per l'asilo nido Cat. C attingendo alle graduatorie di altri Enti.

VERIFICATO

che la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 si mantiene all'interno dei vincoli finanziari previsti per gli enti locali (art. 1 comma 557 L. 296/2006) nonché delle altre limitazioni in materia di spesa per il personale

Il Revisore, per quanto di sua competenza, tutto quanto sopra espresso

ESPRIME

parere favorevole alla delibera avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Ente per gli anni 2019 - 2020 – 2021 e Piano delle assunzioni" così come proposto dal Responsabile del Settore Amministrativo e richiamando integralmente tutti i suoi allegati

RACCOMANDA

- che nel corso dell'attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019/2021 ed all'atto delle assunzioni o mobilità sia costante l'attenzione nel monitorare il rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spesa del personale ed il permanere della sostenibilità finanziaria, sia in termini di competenza che di cassa, adottando ove dovuti gli opportuni correttivi;
- che, successivamente all'adozione del piano, si proceda all'espletamento degli adempimenti di pubblicazione e comunicazione dello stesso ai sensi della normativa vigente.

Castellanza, 11 febbraio 2019

IL REVISORE DEI CONTI
f.to dr.ssa Patrizia Spagarino

M. PERS. e.c.

34



CITTA' DI CASTELLANZA PROVINCIA DI VARESE

Delibera n.
SETTORE N.01.



PERSONALE/ORGANIZZAZIONE

Proposta n.

PROPOSTA DELIBERAZIONE:

- DELLA GIUNTA COMUNALE
 DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEGENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

OSSERVAZIONI (annotare eventuali scadenze per l'adozione dell'atto o altri elementi utili):	PARERI SUL PRESENTE PROVVEDIMENTO (ART.49 E 151.D.Lgs.267/2000)
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>151.D.Lgs.267/2000)</p> <p>Parere <u>FAVOREVOLE</u> sulla regolarità tecnica del presente atto</p> <p>Li, <u>9 FEB. 2019</u></p> <p> Dr.ssa <u>M. Beatrice Colomba</u> (firma del responsabile del settore)</p> <p>ANNOTAZIONE DELL'IMPEGNO LA SPESA IN ESAME POTRÀ ESSERE IMPUTATA:</p> <p>a) PER € _____ AL CAP. _____ IMPEGNO N. _____ BILANCIO _____</p> <p>b) PER € _____ AL CAP. _____ IMPEGNO N. _____ BILANCIO _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</p> <p><input type="checkbox"/> NON NECESSITÀ DI ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA</p> <p>Li, _____  (firma del responsabile del servizio)</p>

SEGRETERIA - DECISIONE DELLA GIUNTA COMUNALE DEL CONSIGLIO COMUNALE

SEDUTA DEL 13.2.2019 Approvate
SEDUTA DEL _____
SEDUTA DEL _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 267/2000)

IL SINDACO
F.TO MIRELLA CERINI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO CLAUDIO MICHELONE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Castellanza, li 19.02.2019

LA SUESTESA DELIBERAZIONE:

ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà fino al giorno 05.03.2019

IL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI
F.TO M. BEATRICE COLOMBA

è stata trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA AI SENSI DI LEGGE:

il **16.03.2019** (Ministero Interno parere 13.09.2006 – Cass. Civ. Sez. I, 03.05.1999 n. 4397) decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs 267/2000 senza che siano stati sollevati rilievi

CERTIFICATO DELL'ESITO DELL'ATTO

la presente deliberazione E' STATA REVOCATA con deliberazione C.C./G.C. n. a seguito di

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.TO M. BEATRICE COLOMBA