



**CITTA' DI CASTELLANZA**  
**PROVINCIA DI VARESE**

CAP 21053  
 TEL. 0331526111  
 C.F. 00252280128

SEG. GEN  
 HESSI  
 RAG  
 COM / INF

962

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA**

N. **0972** REG. DETERMINE DATA **30 NOV. 2017**

**OGGETTO: Acquisto fotocopiatrice multifunzione per gli uffici comunali - CIG Z1D20E81FE**

SETTORE N. 02: SETTORE COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE/INNOVAZIONE  
 Ufficio/Servizio: INFORMATICA/INNOVAZIONE

CAPITOLO: 01122007 IMPEGNO: **3305** DEL BILANCIO 2017

Data 22/11/2017 Il Responsabile del Procedimento Firma **F.to Laura Grassini**  
*Sig.ra Laura Grassini*

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

Data 22/11/2017 Il Responsabile del Settore Firma **F.to Dr. Alessandro Colombo**  
*Dott. Alessandro Colombo*

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

- Rilascia parere favorevole in ordine alla regolarità contabile;
- Rilascia il visto attestante la copertura finanziaria;
- Vista la disponibilità di pagamento;
- Da atto che non necessita attestazione di copertura finanziaria;

Castellanza, **30 NOV. 2017**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

**F.to Rag. Cristina Bagatti**

**L'originale del documento è depositato presso l'Ufficio Segreteria Generale**

## SETTORE 02: SETTORE COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE/INNOVAZIONE

IL SOTTOSCRITTO, DOTT. ALESSANDRO COLOMBO, RESPONSABILE DEL SETTORE

**OGGETTO: Acquisto fotocopiatrice multifunzione per gli uffici comunali - CIG Z1D20E81FE**

**PREMESSO** che:

- a seguito di un'analisi effettuata dall'Ufficio Informatica delle fotocopiatrici in dotazione agli uffici comunali è emerso che è necessario provvedere alla sostituzione di alcune apparecchiature che risultano tecnicamente obsolete (non dispongono della scheda di rete che consente il loro utilizzo come stampanti dipartimentali), difficilmente riparabili (non sono più reperibili pezzi di ricambio) ed economicamente svantaggiose per il costo dei materiali consumabili necessari al funzionamento;
- è opportuno provvedere alla sostituzione delle fotocopiatrici in uso individuandole fra le più tecnicamente obsolete ed economicamente svantaggiose;
- si ritiene inoltre opportuno verificare in una fase successiva all'acquisto la disponibilità del fornitore a fornire l'apparecchiatura garantendo la gestione in costo copia della stessa, ovvero garantendo la fornitura del materiale consumabile e la manutenzione dell'apparecchiatura dopo la scadenza del periodo di garanzia, contenendo così i costi di mantenimento della stessa (materiali consumabili e manutenzione);

**VISTI:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 20.12.2012 "Adozione di misure organizzative per garantire il rispetto dei tempi di pagamento previsti dal D.Lgs. n. 192/2012";
- il D. Lgs. n. 118/2011 aggiornato dal D. Lgs. n. 126/2014 (armonizzazione sistemi contabili);
- l'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito in Legge 30 agosto 2008, n. 102;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 18.01.2017 "Approvazione Piano Anticorruzione 2017-2019 e approvazione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Castellanza";

**DATO ATTO** che la legge n. 208/2015 (c.d. legge di stabilità) stabilisce all'art. 1, comma 512, l'obbligo di ricorrere a CONSIP od altri soggetti aggregatori per gli acquisti di beni e servizi informatici;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato D.lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 ed entrato in vigore il 20 maggio 2017 che stabilisce all'art. 36, comma 2, lettera a che è possibile procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture inferiori a € 40.000,00.=;

**RITENUTO** opportuno procedere all'affidamento della fornitura di una fotocopiatrice multifunzione con scheda di rete mediante Ordine d'Acquisto (Oda) sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), dove sono presenti offerte per le forniture di cui sopra;

**VISTO** l'ordine di acquisto, che si allega, che affida alla società BLU3 PROGRAMMA UFFICIO s.r.l. di Castellanza la fornitura di una fotocopiatrice laser multifunzione Canon IR ADV C3520i per formati A4 e A3 con funzioni di stampa, copia e scansione fronte e retro con caratteristiche tecniche come indicate nell'ordine, garanzia di 12 mesi e conforme alle normative sulle apparecchiature ecocompatibili in relazione alle emissioni di ozono, di polveri e sonore al costo di € 2.240,00.= IVA esclusa;

**DATO ATTO** che:

- ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, il presente provvedimento è identificato con il CIG **Z1D20E81FE**;

- gli impegni di spesa derivanti dal presente procedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti in bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- il Responsabile del Settore Comunicazione/Informazione/Innovazione ha previsto in 60 gg, dal ricevimento delle fatture, derivanti dal presente impegno, i termini di pagamento delle stesse;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 12.04.2017 con cui si approva il PEG 2017 – parte finanziaria e si individuano i responsabili della gestione dei capitoli di spesa del Bilancio 2017;

**VISTI:**

- l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 22 (competenze dei responsabili dei settori) del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**ACCERTATA** la disponibilità sul capitolo n. 01122007 del Bilancio 2017;

**VERIFICATO** che non sussistono conflitti di interessi con i soggetti con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

**DETERMINA**

1. di affidare la fornitura di n. 1 fotocopiatrice multifunzione per gli uffici comunali alla società BLU3 PROGRAMMA UFFICI s.r.l. di Castellanza;
2. di impegnare la somma di € 2.732,80.= IVA compresa sul capitolo 01122007 del Bilancio 2017-2019 che presenta la voluta disponibilità

CAPITOLO	MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	CONTO (V livello piano dei conti)	CP/E PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2017	2018	2019	Succ.
01122007	01.11.2.02	U.2.02.01.03.999	CP	€ 2.732,80			

Nei confronti dei creditori:

CREDITORE	ESIGIBILITÀ	COD. FISCALE	P.IVA	IMPORTO
BLU3 PROGRAMMI UFFICIO s.r.l.	2017	01468570120	01468570120	€ 2.732,80

3. di dare atto che la spesa di cui trattasi è finanziata con entrate derivanti da oneri di urbanizzazione – Titolo IV – Tipologia 05 – Categoria 0100;
4. disporre per la registrazione della presente determinazione nel Registro delle Determinazioni del Settore Affari Generali;
5. di inoltrare la determinazione medesima al Settore Economico-Finanziario per l'apposizione dei pareri di competenza e la registrazione del presente atto nelle scritture dell'Ente.

SETTORE AFFARI GENERALI

ATTO ANNOTATO NEL REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI:

AL N. 0972

IN DATA 30 NOV, 2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

**F.to Dr.ssa M. Beatrice Colomba**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Castellanza, li 07 DIC, 2017

N. 1037 Reg. Public.

LA SUESTESA DETERMINAZIONE

ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà fino  
al giorno 21 DIC, 2017

IL MESSO COMUNALE

**F.to Guido Grimoldi**