



CITTA' DI CASTELLANZA
 PROVINCIA DI VARESE
www.comune.castellanza.va.it

CAP 21053
 ☎ 0331526111
 C.F. 00252280128

SETTORE Istruzione Cultura Sport

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IN CONVENZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI CALCIO CIG

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n.... del ... e della determinazione del Responsabile di Settore n.del, ai sensi della legge regionale Lombardia n.27 del 14/12/2006 n. 27 recante “*Disciplina delle modalità di affidamento della gestione di impianti sportivi di proprietà di enti pubblici territoriali*” il Comune di Castellanza intende affidare in concessione per il periodo 1/1/2016 – 30/06/2020 i seguenti impianti sportivi:

Campo Sportivo di Via Bellini

Campo Sportivo di via San Giovanni

Stadio Comunale “Giovanni Provasi” di via Diaz

1. DESCRIZIONE DELL’AFFIDAMENTO

L’affidamento comporta l’utilizzazione diretta, la gestione dei servizi e aree annesse, le utenze, la manutenzione ordinaria, la custodia e sorveglianza dei campi da calcio sopra indicati con oneri a carico dell’affidatario, secondo le modalità contenute nel modello di convenzione allegata.

2. DURATA

La durata della concessione ha decorrenza dal 1/1/2016 al 30/06/2020.

L’affidatario, qualora nel corso della presente convenzione, proponga specifici investimenti volti al miglioramento strutturale e funzionale degli impianti medesimi e delle strutture ad essi correlate, può richiedere un’eventuale proroga della scadenza proporzionale all’entità dei lavori e dell’investimento.

3. CORRISPETTIVI

Il corrispettivo a base di gara per la gestione dei tre impianti è fissato in € 75.000,00 annuali esclusa Iva se dovuta. Importo complessivo per la durata della concessione € 337.500,00 .

- Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all’importo a base di gara.
- Il corrispettivo si intende interamente compensativo di tutte le spese e gli oneri derivanti dalla gestione come meglio specificato nel modello di convenzione allegata.
- Gli impianti sportivi sono concessi nello stato di fatto in cui si trovano. Il sopralluogo è obbligatorio secondo le modalità descritte al successivo punto 4.
- Il soggetto affidatario è tenuto a presentare annualmente il bilancio societario dell’anno sportivo concluso secondo le modalità descritte all’art.11 del modello di convenzione allegata.

4. DESTINATARI - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE - SOPRALLUOGO

Ai sensi dell’art. 2, c.1 della Legge Regionale 27/2006, possono partecipare alla gara i sottoindicati soggetti, purché svolgano attività calcistiche considerato il fatto che l’affidamento riguarda la gestione di tre campi da calcio, e precisamente:

- Società e Associazioni sportive dilettantistiche calcistiche;



CITTA' DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

www.comune.castellanza.va.it

Allegato A alla delibera C.C. n. del

CAP 21053
☎ 0331526111
C.F. 00252280128

- Società e Associazioni sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive la cui attività sia costituita anche da pratica calcistica (in misura non residuale).

E' facoltà dei soggetti sopra indicati presentarsi in forma associata.

Non è ammesso che un concorrente partecipi contemporaneamente come concorrente singolo ed in associazione temporanea con altri concorrenti o in più associazioni Temporanee di concorrenti.

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui sopra in possesso dei sotto indicati requisiti:

- Non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione stabilite all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. o in ogni altra situazione che determini l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione e che non si siano resi inadempienti agli obblighi posti a loro carico dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi;
- iscrizione al registro CONI, o affiliazione alla F.I.G.C., o alla L.N.D, o a Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;

Il sopralluogo agli impianti è obbligatorio. Le imprese partecipanti alla gara sono invitate, a pena di esclusione, prima della presentazione dell'offerta, ad effettuare uno specifico sopralluogo nei luoghi di esecuzione dei lavori al fine di assumere tutte le informazioni ritenute necessarie alla formulazione dell'offerta.

Ciascun offerente potrà prenotare il sopralluogo presso il settore Cultura Istruzione e sport – Sig.ra Cinzia Fedeli telefonando al numero 0331/526277.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante o suo delegato purchè appartenente all'associazione. Non saranno effettuati sopralluoghi nei tre giorni antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Una volta effettuato il sopralluogo, alle imprese verrà rilasciato apposito attestato. L'Amministrazione procederà d'ufficio a verificare l'avvenuto sopralluogo e pertanto l'attestazione non dovrà essere allegata alla documentazione di gara.

I concorrenti dovranno effettuare versamento di € 35,00 a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) relativamente alla presente gara di appalto CIG _____.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi *on-line* al Servizio Riscossione Contributi raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

"L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;*
- *in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Ricerca punti vendita", per cercare il punto vendita più vicino. L'operatore economico deve*



verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG della procedura alla quale intende partecipare riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita e allegarlo all'offerta"

Il mancato versamento del contributo all'AVCP comporterà l'esclusione dalla gara

5 . PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Si procederà all'aggiudicazione in base ai criteri di selezione espressi nell'art.3 della L.R n. 27 del 14/12/2006 secondo la procedura dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo conto degli elementi contenuti nell'offerta tecnica ed economica.

Il punteggio sarà così ripartito:

Offerta tecnica	65 punti
Offerta economica	35 punti
totale	100 punti

Offerta tecnica

Saranno applicati i seguenti criteri di valutazione dell'offerta tecnica:

	Criteri offerta tecnica	punteggio massimo
A	Numero di atleti iscritti nelle ultime tre stagioni sportive (2012/13, 2013/14, 2014/15 – indicare il totale per ogni stagione)	Fino a 14 punti
A1	Fino a 50 iscritti /tesserati di disciplina calcistica	2 punti
A2	Più di 50 iscritti /tesserati di disciplina calcistica	4 punti
A3	Più di 100 iscritti /tesserati di disciplina calcistica	6 punti
A4	Più di 150 iscritti /tesserati di disciplina calcistica	8 punti
A5	Più di 200 iscritti /tesserati di disciplina calcistica	10 punti
A6	Più di 250 iscritti /tesserati di disciplina calcistica	12 punti
A7	Più di 300 iscritti /tesserati di disciplina calcistica	14 punti
B	Anni di esperienza nella gestione di impianti di calcio (Nella valutazione dell'esperienza maturata si terrà conto della eventuale evoluzione nella ragione sociale del candidato)	Max 12 punti
B1	Nell'ambito della Regione Lombardia esperienze pregresse documentate di gestione continuativa di campi sportivi da 4 a 9 anni	Fino a 3 punti 4-5 anni 1 p 6-7 anni 2 p 8-9 anni 3 p
B2	Nell'ambito della Provincia di Varese esperienze pregresse documentate di gestione continuativa di campi sportivi da 4 a 9 anni	Fino a 5 punti 4-5 anni 1,5 p 6-7 anni 3 p 8-9 anni 2 p
B3	Nell'ambito del comune di Castellanza esperienze pregresse documentate di gestione continuativa di campi sportivi da 2 a 5 anni	Fino a 6 punti 2 anni 1,50p 3 anni 3 p 4 anni 4,50 p 5 anni 6 p
B4	Nell'ambito del comune di Castellanza esperienze pregresse documentate di gestione continuativa di campi sportivi da 6 a 10 anni	Fino a 12 punti 6 anni 2,40p 7 anni 4,80 p 8 anni 7,20 p 9 anni 9,60 p 10 anni 12 p



CITTA' DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

www.comune.castellanza.va.it

Allegato A alla delibera C.C. n. del

CAP 21053
☎ 0331526111
C.F. 00252280128

C	Radicamento sul territorio comunale	Max 12 punti
C1	Sede e operatività sul territorio di Castellanza da più di 5 anni	Fino a 2 punti
C2	Sede e operatività sul territorio di Castellanza da più di 10 anni	Fino a 4 punti
C3	Sede e operatività sul territorio di Castellanza da più di 15 anni	Fino a 6 punti
C4	Sede e operatività sul territorio di Castellanza da più di 20 anni	Fino a 8 punti
C5	Sede e operatività sul territorio di Castellanza da più di 25 anni	Fino a 10 punti
C6	Sede e operatività sul territorio di Castellanza da più di 30 anni	Fino a 12 punti
D	Progetto sportivo che si intende realizzare nei prossimi quattro anni: attività giovanile, agonistica, progetti con le scuole, attività per diversamente abili, organizzazione di manifestazioni sportive di interesse provinciale regionale o nazionale, agevolazioni per i residenti	Fino a punti 15
D1	Progetto sportivo che si intende realizzare nel quadriennio: attività agonistica e attività giovanile (fino a 17 anni)	Fino a punti 6
D2	Progetti rivolti alle scuole	Fino a punti 4
D3	Progetti di coinvolgimento di giovani socialmente disagiati, attività per diversamente abili	Fino a punti 2
D4	Agevolazioni economiche per giovani e adulti residenti	Fino a punti 3
E	Esperienza nel settore	Fino a 12 punti
E1	qualificazione professionale degli istruttori e allenatori di calcio impiegati documentabile attraverso patentini e/o attestati:	fino a 4 punti
E2	Iscrizione ai campionati provinciali di calcio risultante dal documento riepilogativo delle richieste di iscrizione ai campionati rilasciato dalla federazione –	Fino a 0,5 per campionato
E3	Iscrizione ai campionati regionali di calcio risultante dal documento riepilogativo delle richieste di iscrizione ai campionati rilasciato dalla federazione –	Fino a 0,75 per campionato
E4	Iscrizione alla Serie/Categoria risultante dal documento riepilogativo delle richieste di iscrizione ai campionati di calcio rilasciato dalla federazione –	Punteggio 1 crescente per ogni categoria/serie a partire dalla Terza categoria

I parametri sopra indicati dovranno essere illustrati per mezzo di documentazione valida a verificare la veridicità delle dichiarazioni da inserire nella busta offerta tecnica (busta “2”) come meglio specificato all’art. 6 che segue:

Offerta Economica

Sono ammesse all’apertura dell’offerta economica i concorrenti che abbiano ottenuto almeno 20 punti nell’offerta tecnica.

L’Offerta Economica va presentata, utilizzando il modello fac simile allegato B, su carta intestata e resa legale, datata e sottoscritto con firma leggibile del legale rappresentante allegando documento di identità.



Si dovrà indicare il valore dell'offerta, in cifre e in lettere, in ribasso rispetto al prezzo a base di gara pari a € 75.000,00 annui Iva esclusa se dovuta

Non sono ammesse offerte in aumento.

All'offerta che conterrà l'importo più basso rispetto a quello posto a base di gara saranno assegnati 35 punti. L'attribuzione del punteggio verrà effettuata applicando a ciascuna offerta la seguente formula:

$$\text{punteggio offerta } X = \frac{\text{Prezzo più basso} \times 35}{\text{Prezzo offerto}}$$

Aggiudicazione

Il punteggio totale relativo a ciascun concorrente sarà determinato dalla somma dei punteggi ottenuti per ogni criterio/sottocriterio (A,B,C,D,E) dell'offerta tecnica e dal punteggio ottenuto per l'offerta economica .

Nel punteggio totale si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali.

La graduatoria finale risulterà dalla somma dei punteggi attribuiti e risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

6. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le domande dovranno pervenire all'ufficio del protocollo del comune di Castellanza **entro e non oltre le ore 12.00 del**, a mezzo di plico, perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara. Esternamente a detto plico dovrà essere scritto: *"NON APRIRE, contiene documentazione ed offerta relativa alla procedura pubblica inerente l'affidamento in gestione degli impianti sportivi calcistici comunali ubicati nel Comune di Castellanza.*

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio de mittente. Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il predetto termine anche se spedite in data anteriore.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste separate, ciascuna di esse controfirmata e sigillata sui lembi di chiusura, recanti esternamente l'intestazione del mittente e riportanti, rispettivamente, la dicitura:

busta "1" – documentazione amministrativa;

busta "2" - offerta tecnica;

busta "3" – offerta economica

La busta "1" dovrà contenere:

- istanza di partecipazione alla gara redatta come da fac simile allegato A sottoscritta dal legale rappresentante corredata dalla fotocopia del documento di identità non autenticata, del sottoscrittore;
- copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia fatto esplicito richiamo alla promozione e alla divulgazione della pratica sportiva calcistica
- dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa di assenza di cause di esclusione e di possesso dei requisiti di partecipazione redatta come da fac simile allegato A1

La busta n. 2 dovrà contenere la documentazione necessaria per l'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di cui al precedente punto 5 e cioè:



- elenchi vidimati dalla federazione sportiva per l'attribuzione del punteggio di cui al punto A;
- contratti di gestione per l'attribuzione del punteggio di cui al punto B;
- eventuale documentazione comprovante l'operatività effettiva sul territorio di Castellanza per l'attribuzione del punteggio di cui al punto C. *(in mancanza si farà riferimento all'atto costitutivo/statuto)*;
- relazione (max 5 fogli redatte in arial 12, interlinea 1,5) che illustri il progetto sportivo che si intende realizzare nei prossimi quattro anni suddivisa in più paragrafi numerati corrispondente agli elementi per i quali è prevista l'assegnazione di un punteggio seguendo l'ordine degli stessi come sottoindicato ai fini delle valutazioni di cui al punto D:
 1. attività agonistica e attività giovanile (fino a 17 anni);
 2. Progetti rivolti alle scuole;
 3. Progetti di coinvolgimento di giovani socialmente disagiati, attività per diversamente abili;
 4. Agevolazioni economiche per giovani e adulti residenti
- elenco degli istruttori/allenatori e patentini; documento di iscrizione ai campionati rilasciato dalla federazione per la valutazione del punto E;

La busta "3" dovrà contenere l'offerta economica in ribasso sulla base d'asta di € 75.000,00 esclusa Iva redatta sul fac simile modello allegato B .(su carta intestata e resa legale)

7. OPERAZIONI DI SELEZIONE

L'espletamento della procedura seguirà le seguenti fasi:

Il giorno _ ore 9,30 la Commissione di valutazione in forma pubblica, procederà all'apertura dei plichi. In tale seduta verrà riscontrata l'integrità dei plichi e la conformità della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti contenuta nella Busta "1" finalizzata all'ammissione alla successiva fase della procedura. Potranno assistere i rappresentanti dei soggetti concorrenti o soggetti da questi appositamente delegati.

Nella medesima seduta pubblica verrà verificata l'integrità delle Buste "2" contenenti la documentazione e il progetto tecnico e, in seduta riservata la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri stabiliti dall'art. 5 del presente avviso.

Concluse le operazioni di attribuzione dei punteggi la Commissione redigerà la graduatoria dei concorrenti di cui verrà data lettura pubblicamente nel medesimo giorno oppure, in caso di rinvio, alla data comunicata esclusivamente a mezzo avviso sul sito web del Comune di Castellanza almeno un giorno prima.

La Commissione provvederà ad aggiudicare, in via provvisoria, la gara al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo e trasmetterà la documentazione e i verbali al responsabile del settore di competenza per l'adozione dei conseguenti provvedimenti.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate e trasmesse al Comune di Castellanza entro il termine delle ore 12 del giorno .



Eventuali integrazioni della documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimenti di interesse generale saranno pubblicate in forma anonima sul sito web www.comune.castellanza.va.it

8. ADEMPIMENTI CONSEGUENTI

L'aggiudicazione diverrà definitiva solo dopo l'approvazione della graduatoria e la verifica dei requisiti dichiarati con l'adozione di apposita determinazione.

La stipulazione della convenzione è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di controlli e verifiche sul possesso dei requisiti prescritti.

Qualora non venisse riscontrata la sussistenza dei requisiti richiesti e dichiarati l'affidamento decadrà e si procederà allo scorrimento della graduatoria, ferma restando la verifica delle condizioni e dei requisiti previsti per l'affidamento.

L'aggiudicatario, a pena di decadenza della concessione dovrà presentarsi alla stipula della convenzione entro il termine stabilito dal Comune.

L'aggiudicatario dovrà, nel termine assegnato:

- presentare l'eventuale documentazione occorrente;
- provvedere alla copertura assicurativa prevista dall'art.8 della convenzione;
- costituire la cauzione fideiussoria di cui all'art.13 della convenzione;
- sottoscrivere la convenzione stessa per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo.

Tutte le spese, imposte ed oneri accessori inerenti la stipula della convenzione e conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario.

La stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, revocare o modificare in qualsiasi momento la presente procedura ad evidenza pubblica e/o di non procedere all'affidamento della concessione qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere all'affidamento. Nulla sarà dovuto ai soggetti concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

9. ALTRE INFORMAZIONI

- ❖ La partecipazione alla presente procedura comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente avviso, nella bozza di convenzione e nella documentazione di gara;
- ❖ Con avviso sul sito internet www.comune.castellanza.va.it si darà comunicazione degli esiti della procedura;
- ❖ È facoltà dell'Ente appaltante richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate, con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni;
- ❖ Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato;
- ❖ Il mancato utilizzo dei modelli fac simile allegati non comporterà l'esclusione dalla gara purchè comprendano tutte le informazioni/dichiarazioni richieste
- ❖ i dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente procedura saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura di gara. I concorrenti avranno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della citata Legge. Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'Ente appaltante.
- ❖ il Responsabile del Procedimento è la dr.ssa Roberta Ramella tel 0331/526260/277;



CITTA' DI CASTELLANZA
PROVINCIA DI VARESE
www.comune.castellanza.va.it

Allegato A alla delibera C.C. n. del

CAP 21053
☎ 0331526111
C.F. 00252280128

- ❖ Chiarimenti di carattere amministrativo potranno essere richiesti al servizio appalti – Sig.ra Carla Bottiani – tel 0331 526290.

Nota: per tutto quanto non disciplinato dal presente avviso si rinvia alla convenzione allegata che contiene le modalità operative del servizio oggetto dell'affidamento.

Castellanza, lì