

Elisabetta Sartori

Da: 'Silvia Balconi' <balconi@ancitel.lombardia.it>
Inviato: giovedì 7 luglio 2016 15.15
A: 'Elisabetta Sartori'
Oggetto: R: Richiesta documentazione AVVISO 3/2015 PROROGHE
Allegati: Cambio Denominazione_ANCILAB.pdf; 2016_Conto Dedicato.pdf; C.I._Amm.re.pdf

Buongiorno

Come accordi intercorsi telefonicamente si specifica che Ancitel Lombardia dal 23/05 u.s. da cambiato ubicazione e nominativo, lasciando invariati C.F. e P.IVA.

In allegato documentazione richiesta.

A disposizione

All 2



COMUNE DI CASTELLANZA

N. Prot.: 13145/2016 Data: 09/07/2016
Ufficio: 02 CULTURA/ISTRUZIONE/SPORT
Copia A:

Silvia Balconi

Allegati: NO

UFFICIO AMMINISTRAZIONE

ANCILAB srl

Società soggetta a direzione e coordinamento di ANCI Lombardia
via Rovello 2 - 20121 Milano
tel. 02 72629643 fax 02 2536204

***** AVVISO IMPORTANTE *****

Questa e-mail, nonché qualsiasi file allegato alla presente, è destinata esclusivamente al o ai destinatari indicati in indirizzo o a chi sia stato da quelli autorizzato e può contenere informazioni legalmente privilegiate e/o confidenziali. Se non siete il destinatario designato di questa e-mail, si avvisa che la diffusione, distribuzione o copia della presente e-mail, nonché di qualsiasi file qui allegato, è tassativamente vietata. Se avete ricevuto per errore questa e-mail, siete pregati di avvisarmi immediatamente al numero fax (+39) 02-2536204 e di distruggere permanentemente l'originale e qualsiasi copia della presente nonché qualsiasi stampa di questa.

***** IMPORTANT NOTICE *****

This e-mail, and any attachments hereto, is intended only for use by the addressee(s) named herein and may contain legally privileged and/or confidential information. If you are not the intended recipient of this e-mail, you are hereby notified that any dissemination, distribution or copying of this e-mail, and any attachments hereto, is strictly prohibited. If you have received this e-mail in error, please immediately notify me by fax at (+39) 02-2536204 and permanently delete the original and any copy of any e-mail and any printout thereof.

Da: Elisabetta Sartori [mailto:e.sartori@comune.castellanza.va.it]

Inviato: mercoledì 6 luglio 2016 11:34

A: 'Silvia Balconi'

Oggetto: I: Richiesta documentazione AVVISO 3/2015 PROROGHE

Priorità: Alta

Buongiorno Sig.ra Balconi

Ho ricevuto la fattura relativa alla determina in oggetto. Prima di procedere con l'accettazione ho necessità, però, di ricevere, anche via mail, una Vs. dichiarazione circa il cambiamento di nome da Ancitel Lombardia srl a Ancilab srl.

VERBALE DI ASSEMBLEA
REPUBBLICA ITALIANA

L'anno 2016 duemilasedici addì 23 ventitre del mese di maggio alle ore 17 diciasette.

In Milano, negli uffici in Via Rovello n. 2.

Avanti a me Dott. FRANCESCO GUASTI Notaio in Milano, iscritto presso il Collegio Notarile di Milano, è personalmente comparso il Signor:

Dr. PIETRO MARIA SEKULES nato a Roma il 4 maggio 1959, domiciliato per la carica presso la sede della Società di cui infra, nella sua qualità di Amministratore Unico della Società

"ANCITEL LOMBARDIA S.r.l."

con sede in Milano, Piazza del Duomo n. 21, capitale sociale di euro 90.000, numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Milano 12790690155, Società con unico socio.

Detto Signore, della cui identità personale io Notaio sono certo,
premette

- che con avviso di convocazione inviato per posta elettronica certificata in data 13 maggio 2016 agli aventi diritto, a sensi di statuto, è stata indetta per oggi l'assemblea della Società di cui sopra col seguente

ORDINE DEL GIORNO

- approvazione delle modifiche statutarie a seguito di variazione della denominazione e della sede;
- varie ed eventuali.

Ciò premesso

il Comparsente, nell'indicata qualità, assume la presidenza dell'assemblea e mi richiede di redigere il verbale; quindi constatato che:

- è presente in persona del legale rappresentante Dr. Pier Attilio Superti l'unico socio "ANCI Lombardia" titolare dell'intero capitale sociale, avendo accertato l'identità e la legittimazione degli intervenuti, dichiara validamente costituita l'assemblea in seconda convocazione essendo andata deserta la prima convocazione come risulta da separato verbale.

Giustificato il Revisore assente.

Il Presidente espone all'assemblea le ragioni per le quali si rende opportuno modificare la denominazione sociale e l'indirizzo della sede sociale, a seguito del trasferimento dell'indirizzo della sede legale di ANCI Lombardia in Milano, da Piazza del Duomo n. 21 a Via Rovello n. 2.

Conclude quindi la propria esposizione sottoponendo all'approvazione dell'assemblea il seguente testo di

d e l i b e r a z i o n e

"L'Assemblea,

- udite ed approvate le comunicazioni del Presidente,
delibera

1) di modificare la denominazione sociale e conseguentemente l'art. 1 dello statuto sociale come segue:

"Art. 1 - Denominazione

E' costituita la Società a responsabilità limitata avente la denominazione sociale:

"ANCILAB S.r.l."

di seguito denominata Società."

2) Di trasferire l'indirizzo della sede legale della Società in Milano da Piazza del



Duomo n. 21 a Via Rovello n. 2, presso la sede legale di ANCI Lombardia, rimanendo pertanto invariato l'art. 2 dello statuto sociale.

3) Di autorizzare tutti gli uffici pubblici e privati, ad annotare con la nuova denominazione ed indirizzo della sede sociale tutte le partite ovunque esistenti al nome della Società.

4) Di autorizzare comunque l'Amministratore Unico, con facoltà di subdelega, anche a mezzo di atti identificativi dei cespiti, a compiere tutti gli atti che si rendessero necessari per far constare della modifica della denominazione e dell'indirizzo della sede sociale come sopra deliberate.

5) Di dare mandato al Presidente dell'odierna assemblea perché abbia ad accettare ed introdurre nella delibera come sopra assunta, le modificazioni, soppressioni ed aggiunte che si rendessero necessarie ai fini dell'iscrizione e pubblicazione a sensi di legge."

Il Presidente apre quindi la discussione e, nessuno domandando la parola, viene messo in votazione il testo di deliberazione surriportato che il rappresentante dell'unico socio dichiara di approvare.

Il Componente dà atto, ai fini della pubblicazione di cui all'art. 2436 C.C., che, a seguito della delibera come sopra assunta, lo statuto sociale, invariato in tutto il resto, viene a risultare come dal testo che, firmato dal Componente stesso con me Notaio, si allega al presente verbale sotto la lettera A.

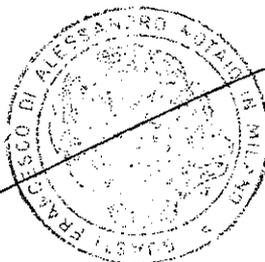
Dopo di che, null'altro essendovi a deliberare, la seduta è tolta alle ore 17,10 diciassette e dieci, contestualmente alla sottoscrizione del presente verbale.

Il presente atto viene pubblicato mediante lettura da me datane al Componente che, approvandolo e confermandolo, lo firma con me Notaio; omessa la lettura dell'allegato per espressa volontà del Componente.

Consta di un foglio scritto per tre intere facciate e parte della quarta da persone di mia fiducia.

f) Pietro Maria Sekules

f) Francesco Guasti



STATUTO

TITOLO I

- DENOMINAZIONE, OGGETTO, SEDE, DURATA -

Art. 1 - Denominazione

E' costituita la Società a responsabilità limitata avente la denominazione sociale:

"ANCILAB S.r.l."

di seguito denominata Società.

Art. 2 - Sede

La sede legale della Società è stabilita in Milano presso la sede legale di ANCI Lombardia. La Società ha la facoltà di istituire e sopprimere succursali, agenzie e sedi operative, previo assenso di ANCI Lombardia.

Il domicilio dei soci, relativamente a tutti i rapporti con la Società, è quello risultante dal libro dei soci.

Art. 3 - Durata

La Società ha durata fino al 31 dicembre 2050 (duemilacinquanta): essa potrà essere prorogata, una o più volte, ovvero anticipatamente sciolta, con l'osservanza delle disposizioni di legge in quel momento vigenti.

Art. 4 - Oggetto sociale

La società, per esplicitare attività strumentali alle finalità statutarie di ANCI Lombardia e dei Comuni ad essa associati, eroga servizi, entro i limiti di legge, a favore di ANCI Lombardia, dei Comuni associati e di altri soggetti pubblici e privati.

La Società ha per oggetto la realizzazione di attività e servizi volti a soddisfare ogni esigenza della pubblica amministrazione. L'oggetto sociale comprende, fra le altre a titolo meramente esemplificativo, lo svolgimento di attività e servizi strumentali quali quelli di:

- formazione, formazione continua e permanente, tirocini formativi e servizi per il lavoro;
- ricerche, finalizzate alla comprensione dei sistemi di governo e gestione delle pubbliche amministrazioni, delle forme di sviluppo economico sociale e degli impatti delle politiche pubbliche;
- consulenza per l'innovazione dei sistemi amministrativi pubblici finalizzati al miglioramento dei sistemi di elaborazione strategica, di gestione delle risorse interne e dei sistemi di produzione;
- assistenza e supporto agli Enti Locali per la partecipazione a bandi e procedure connesse con finanziamenti provinciali, regionali, statali e comunitari;



- servizi operativi di natura tecnologica e che comprendono la fornitura di risultati amministrativi intermedi e finali che gli enti pubblici intendono esternalizzare;
- attività editoriali, compresa la raccolta di promozione e pubblicità, nonché la commercializzazione di servizi informativi su temi riguardanti la pubblica amministrazione;
- attività di comunicazione rivolte ai media e ai social network su temi riguardanti le attività dei Comuni e del sistema ANCI Lombardia;
- attività di organizzazione, promozione e gestione di fiere, mostre e convegni, eventi, attività di comunicazione finalizzate allo sviluppo dei rapporti fra tutti gli operatori, pubblici e privati, che concorrono alla definizione e realizzazione di servizi forniti dalla pubblica amministrazione;
- attività di marketing e promozione territoriale anche con finalità di promozione turistica;
- sviluppo di attività di fundraising per promuovere l'incontro tra la ricerca di finanziatori, per conto dei Comuni, e l'offerta di sponsorizzazioni tecniche ed economiche delle aziende.

La società può altresì compiere ogni atto che si renda necessario o utile porre in essere per il conseguimento del proprio oggetto sociale, come sopra indicato, compiendo le relative operazioni mobiliari, immobiliari finanziarie e fideiussorie, contraendo mutui e ricorrendo a qualsiasi forma di finanziamento con Istituti di Credito, con Banche, con società o privati, concedendo le opportune garanzie mobiliari ed immobiliari, reali e personali nei limiti consentiti dalla legge. Può inoltre partecipare ad altre società ed imprese, esistenti o da costituire, che svolgono le attività specificate all'art. 4, purché aventi oggetto analogo o affine o connesso al proprio.

TITOLO II

- CAPITALE SOCIALE -

Art. 5 - Capitale Sociale

Il Capitale sociale è di 90.000,00= (novanta-mila) Euro. ANCI Lombardia partecipa alla società con una quota pari al 100% del capitale sociale. Il capitale sociale potrà essere aumentato per deliberazione dell'Assemblea anche mediante conferimenti in natura e/o crediti. L'Assemblea fisserà termini, condizioni e modalità dell'aumento del capitale sociale.

La Società può emettere titoli di debito con decisione dei soci nel rispetto di quanto previsto dal presente Statuto.

TITOLO II BIS

- PARTECIPAZIONE PUBBLICA, DIREZIONE E CONTROLLO -

Art. 6 – Direzione e controllo

Nell'ottica di assicurare l'effettiva sussistenza del cd. controllo analogo sulle attività svolte dalla società, il Socio unico, attraverso gli organi sociali previsti dal proprio statuto, esercita la direzione strategico-amministrativa della Società, definendone gli obiettivi e le strategie gestionali tenuto conto del principio della sana gestione; a tali obiettivi e strategie gestionali saranno uniformati gli obiettivi strategici stabiliti dagli organi della Società, nel rispetto dell'autonomia decisionale di detti organi. Il Socio unico esercita il controllo strategico-amministrativo, al fine di verificare il generale andamento della Società e lo stato di attuazione degli obiettivi, anche sotto il profilo dell'efficacia, efficienza ed economicità della gestione.

TITOLO III

- ASSEMBLEA -

Art. 7 - Convocazione e costituzione dell'Assemblea

L'Assemblea è composta dal socio unico che vi interviene a norma delle seguenti disposizioni.

L'Assemblea è ordinaria e straordinaria.

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è convocata su iniziativa del Presidente del Consiglio di Amministrazione o dell'Amministratore unico o del Revisore Contabile, anche in luogo diverso dalla sede della Società, purché in Italia, con avviso contenente ordine del giorno, ora e luogo dell'adunanza, da comunicare – a norma dell'art. 2366, terzo comma, Codice Civile, mediante avviso trasmesso con mezzi idonei a fornire la prova dell'avvenuto ricevimento - quali lettera raccomandata, fax o pec - almeno 8 (otto) giorni prima di quello fissato per l'assemblea, termini riducibili a 4 (quattro) giorni in caso di urgenza.

L'avviso deve indicare la data per l'eventuale seconda convocazione dell'Assemblea.

Le Assemblee, pur non regolarmente convocate, saranno comunque validamente costituite quando risulti rappresentato l'intero capitale sociale e tutti gli Amministratori (o l'Amministratore Unico) e il Revisore siano presenti o informati della riunione e nessuno si opponga alla trattazione degli argomenti.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, o l'Amministratore unico, convoca l'Assemblea, ordinaria ovvero straordinaria, ogni qualvolta necessario od opportuno.

L'Assemblea ordinaria per l'approvazione del bilancio dovrà essere convocata entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale. A norma dell'art. 2364, ultimo comma, del codice civile, tale termine potrà essere prorogato da parte del Consiglio di Amministrazione, o dell'Amministratore unico, fino a 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Art. 8 - Partecipazione e rappresentanza nell'Assemblea



L'Assemblea è composta dal legale rappresentante del Socio unico, o suo delegato: il Socio unico è tenuto a comunicare per iscritto al Presidente del Consiglio, o all'Amministratore unico, ogni variazione inerente la persona che lo rappresenta; in difetto, l'Assemblea è validamente composta con le persone precedentemente indicate.

Per la partecipazione all'Assemblea si applica l'art. 2372 codice civile.

Art. 9 - Presidenza dell'Assemblea

L'Assemblea è presieduta dall'Amministratore unico, oppure, se l'organo amministrativo è collegiale, dal Presidente del Consiglio di Amministrazione o, in mancanza, dal più anziano per età degli Amministratori presenti; in loro assenza o impedimento, da altra persona designata dall'Assemblea stessa.

Il Presidente nomina un Segretario, anche tra i non soci.

Nei casi previsti dalla legge, o quando il Consiglio di Amministrazione, oppure l'Amministratore unico, lo ritenga opportuno, il verbale è redatto da Notaio, scelto dal Presidente o dall'Amministratore unico.

Art. 10 - Attribuzioni e poteri dell'Assemblea

L'Assemblea ha le attribuzioni ed i poteri previsti dalla legge su tutti gli atti fondamentali della Società.

Essa nomina gli Amministratori o l'Amministratore unico e il Revisore, determinandone le indennità e i compensi ai sensi dell'art. 2389 codice civile.

In particolare l'Assemblea:

- a) determina all'inizio di ogni esercizio gli indirizzi programmatici vincolanti per il Consiglio di Amministrazione, o per l'Amministratore unico, anche in relazione all'ambito dei servizi erogati, ai piani di investimento e finanziari, all'assetto organizzativo ed alla costituzione e/o partecipazione a società di scopo; nel determinare i predetti indirizzi programmatici, l'Assemblea opera affinché i diversi indirizzi siano resi tra loro omogenei e sia salvaguardato il principio della sana gestione societaria, adoperandosi se del caso per il giusto temperamento delle eventuali diverse esigenze;
- b) verifica, con cadenza almeno semestrale, lo stato di attuazione degli indirizzi;
- c) delibera la revoca dell'Amministratore unico, oppure lo scioglimento per giusta causa del Consiglio di Amministrazione e la revoca dei suoi componenti, nonché sulla responsabilità degli stessi;
- d) approva le modifiche dello Statuto;
- e) approva il bilancio annuale;
- f) approva l'emissione di titoli di debito;
- g) autorizza le operazioni immobiliari;
- h) autorizza l'istituzione e la soppressione di sedi operative, succursali, agenzie ed uffici;
- i) autorizza la costituzione di garanzie reali per importi superiori ad un terzo del patrimonio netto;
- j) autorizza la costituzione e/o la partecipazione a società di scopo, definendo le condizioni, i contenuti e gli obiettivi essenziali della partecipazione in linea con gli indirizzi programmatici della società;

k) approva il budget annuale di previsione della società.

Art. 11 - Processo verbale

Le deliberazioni dell'Assemblea devono risultare da processo verbale firmato dal Presidente e dal Segretario, ovvero dal Notaio.

Art. 12 - Validità della costituzione e delle deliberazioni

Per la regolare costituzione delle Assemblee ordinarie e straordinarie, nonché per la validità delle relative deliberazioni, sia in prima che in seconda convocazione, valgono le norme di legge.

TITOLO IV

- AMMINISTRAZIONE E RAPPRESENTANZA -

Art. 13 - Composizione e nomina del Consiglio di Amministrazione

La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione, composto da tre consiglieri, tra i quali il Presidente eletto dall'Assemblea.

L'Assemblea può deliberare la nomina di un Amministratore unico, in luogo del Consiglio di Amministrazione.

L'elezione del Presidente ha luogo nella stessa adunanza di elezione dei membri del Consiglio di Amministrazione con votazione separata.

Nel caso in cui l'Assemblea deliberi che l'organo amministrativo sia composto da tre membri, i componenti saranno nominati nel rispetto dei requisiti previsti dalla legge.

In ogni caso il Presidente ed i membri del Consiglio di Amministrazione, ovvero l'Amministratore unico, dovranno possedere adeguati e specifici requisiti tecnici ed amministrativi di competenza e professionalità inerenti all'oggetto sociale. Essi dovranno altresì godere di indiscussa moralità.

Nel caso in cui l'Assemblea abbia deliberato la composizione collegiale dell'organo amministrativo, il Presidente svolge le funzioni di Amministratore Delegato.

Gli Amministratori durano in carica tre anni e sono rieleggibili per un massimo di tre mandati complessivi.

Art. 14 - Cessazione dei consiglieri durante l'esercizio

Se nel corso dell'esercizio venisse a mancare - per dimissioni, revoca, morte o qualunque altra causa - uno degli Amministratori, che non ricopra la carica di Presidente, il Consiglio provvederà alla sua sostituzione.

Il Consigliere così nominato rimarrà in carica sino alla successiva Assemblea.

Il Consigliere, nominato in tale sede assembleare, dura in carica per lo stesso tempo che sarebbe spettato in origine all' Amministratore sostituito.

Ove venissero meno contemporaneamente due degli Amministratori, l'intero Consiglio di Amministrazione si intenderà decaduto ed il consigliere rimasto dovrà convocare senza indugio, e comunque non oltre 20 giorni, l'Assemblea per il rinnovo dell'organo amministrativo, restando in carica esclusivamente per l'espletamento della ordinaria amministrazione.

Art. 15 - Convocazione e riunioni del Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente ogni volta che lo giudichi necessario, o che sia fatta richiesta da almeno due consiglieri.

Al fine di agevolare la direzione ed il controllo da parte del Socio unico di cui al precedente art. 6 , il Presidente del Consiglio di Amministrazione mette a disposizione del Socio unico l'ordine del giorno delle adunanze del Consiglio di Amministrazione antecedentemente alla data di riunione di tale organo. Il Presidente del Consiglio di Amministrazione mette a disposizione del socio i verbali delle riunioni, nonché una relazione annuale sull'andamento delle attività sociali con particolare riferimento alla qualità ed alla quantità dei servizi erogati.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione hanno di regola luogo nella sede sociale, ma potranno tenersi anche altrove, purché in Italia.

La convocazione è fatta dal Presidente con avviso da trasmettere con mezzi idonei a fornire la prova dell'avvenuto ricevimento - quali lettera raccomandata, fax o e-mail certificata - almeno 5 (cinque) giorni prima dell'adunanza, ad ogni Amministratore ed all'effettivo Revisore legale, presso i rispettivi domicili eletti, salvo variazione comunicata per iscritto.

Di norma le convocazioni e le eventuali variazioni di data e luogo delle adunanze sono anticipati via telefax o a mezzo pec.

In caso di urgenza, la convocazione è fatta per telegramma, telefax o con pec da spedire, almeno 48 ore prima della riunione, esclusi i giorni festivi, ad ogni Amministratore ed al Revisore legale, presso i rispettivi domicili eletti.

Le riunioni del Consiglio sono presiedute dal Presidente; in caso di sua assenza, dal Consigliere più anziano d'età.

Il Presidente può nominare un Segretario, anche fra persone estranee al Consiglio.

Art. 16 - Validità delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione

Per la validità delle adunanze del Consiglio è necessaria la presenza della maggioranza dei consiglieri in carica.

Per la validità delle deliberazioni è necessario il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri presenti.

Le deliberazioni del Consiglio devono constare da verbale, sottoscritto da chi ha presieduto e dal Segretario.

Art. 17 - Attribuzioni e poteri del Consiglio di Amministrazione o dell'Amministratore unico

Al Consiglio di Amministrazione, oppure all'Amministratore unico, spettano tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e sono demandati in modo esclusivo la responsabilità della gestione della società e il compimento di tutti gli atti opportuni per l'attuazione dell'oggetto sociale, esclusi quelli che per legge o per statuto sono inderogabilmente riservati all'Assemblea dei soci. I poteri del Consiglio di Amministrazione e dell'Amministratore unico, compresa la gestione straordinaria, sono esercitati in modo da osservare gli indirizzi programmatici stabiliti dall'Assemblea e gli indirizzi a mezzo dei quali il socio unico esercita il controllo analogo sulla società e sull'attività e i servizi svolti dalla stessa.

In particolare compete tra l'altro al Consiglio di Amministrazione, oppure all'Amministratore unico:

- a) la nomina del Direttore Generale;
- b) l'attuazione degli indirizzi generali della attività aziendale nel rispetto delle direttive approvate dall'Assemblea;
- c) la proposta all'Assemblea di modifiche allo statuto;
- d) la determinazione dei piani di investimento;
- e) la proposta all'Assemblea del bilancio annuale;
- f) ogni attività di informazione e rendicontazione connessi al previsto controllo analogo sulla società svolto da parte del socio unico;
- g) la proposta all'Assemblea di emissione di titoli di debito;
- h) la costituzione e/o la partecipazione a società di scopo, nei limiti dell'autorizzazione e delle indicazioni formulate dall'Assemblea in conformità all'oggetto sociale;
- i) l'acquisto, la vendita e la permuta di immobili o di diritti reali di natura immobiliare sulla base delle indicazioni formulate dall'assemblea e la proposta all'Assemblea per l'effettuazione di operazioni immobiliari.

Il Consiglio di Amministrazione, o l'Amministratore unico, ha l'obbligo di trasmettere al Socio unico relazioni sullo stato di attuazione degli obiettivi, anche sotto il profilo dell'efficacia, efficienza ed economicità della gestione; le relazioni annuali devono riguardare, in particolare, l'andamento della gestione dei servizi erogati. E' inoltre onere del Consiglio di Amministrazione, come dell'Amministratore unico, rassegnare al Socio unico una relazione semestrale sintetica riferita all'andamento della società ed agli scostamenti verificati sul budget di previsione annuale, nonché di relazionare prontamente ai soci in merito ad eventuali situazioni tali da determinare, nel corso dell'esercizio, rilevanti scostamenti rispetto alle previsioni operative e/o economiche contenute nel predetto documento di budget.

Art. 18 - Attribuzioni e poteri dell'Amministratore Delegato o dell'Amministratore Unico

Competono all'Amministratore Delegato, oppure all'Amministratore unico:

- a) la promozione di azioni giudiziarie o la resistenza in giudizio da altri promossi, in qualsiasi sede, anche arbitrale, ed in ogni grado, anche davanti alle giurisdizioni superiori e la relativa nomina e revoca di avvocati;
- b) la stipula di transazioni sia giudiziali che stragiudiziali, salvo specifiche deleghe per quelle di minor valore e entità;
- c) la stipula di convenzioni e di contratti.

Art. 19 - Attribuzioni e poteri del Presidente del Consiglio di Amministrazione o dell'Amministratore Unico

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione o l'Amministratore Unico ha la rappresentanza legale della Società, con l'uso della firma sociale sia di fronte a terzi, che in giudizio.

Al Presidente del Consiglio di Amministrazione compete in particolare di:

- a) convocare e presiedere il Consiglio di Amministrazione;
- b) sovrintendere al generale buon funzionamento della Società, vigilando sull'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
- c) eseguire specifici incarichi affidatigli dal Consiglio, esercitando anche, in caso di necessità ed urgenza, ogni necessaria funzione nell'interesse della Società: in tal caso i relativi provvedimenti devono essere sottoposti alla ratifica del Consiglio di Amministrazione nella prima seduta successiva, ed in ogni caso decadono qualora la ratifica non intervenga entro il perentorio termine di 60 (sessanta) giorni dall'adozione.

TITOLO V

- BILANCIO ED UTILI -

Art. 20 - Esercizio sociale e bilancio

L'esercizio sociale ha inizio il 1^a gennaio e si chiude al 31 dicembre di ogni anno.

Alla chiusura di ogni esercizio, il Consiglio di Amministrazione, o l'Amministratore unico, procede alla redazione del bilancio e dei suoi allegati: il tutto da sottoporre alla discussione ed alla approvazione dell'Assemblea dei soci.

Art. 21 - Riparto degli utili

Gli utili netti risultanti dal bilancio verranno ripartiti nel modo seguente:

a) una quota - non inferiore al 5% e comunque pari alla misura di legge - verrà destinata alla riserva legale sino a che questa abbia raggiunto 1/5 del capitale sociale;

b) l'utile residuo sarà attribuito al socio unico, salvo diversa destinazione deliberata dall'Assemblea dei soci.

Art. 22 - Controllo e revisione legale. Certificazione dei bilanci consuntivi

La revisione legale dei conti è conferita dall'Assemblea ad un revisore legale o ad un collegio dei revisori o ad una società di revisione legale iscritta nell'apposito registro. L'incarico ha la durata di tre esercizi, con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio dell'incarico.

Art. 23 - Scioglimento della Società

Addivenendosi in qualsiasi tempo e per qualsiasi causa allo scioglimento della Società, l'Assemblea Straordinaria ai sensi di legge determinerà le modalità della liquidazione e nominerà uno o più liquidatori, determinandone i poteri.

Art. 24 - Disposizione generale e finale

Per quanto non espressamente contemplato nel presente statuto, si fa riferimento e si applicano le disposizioni del codice civile e delle leggi speciali vigenti.

f) Pietro Maria Sekules

f) Francesco Guasti



Registrato all'Agenzia delle Entrate - Ufficio Territoriale di Milano 1 in data 26 maggio 2016

al n. 17620 Serie IT - con euro 356,00 di cui euro 156,00 per imposta di bollo.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE NEI MIEI ATTI.

In carta libera per gli usi consentiti

MILANO, 26 MAGGIO 2016



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Francesco Di Alessandro". The signature is fluid and cursive, with a large loop at the top.