



CITTÀ DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

www.comune.castellanza.va.it

e-mail: comune@comune.castellanza.va.it

V.le Rimembranze, 4 Varese CAP 21053

☎ 0331526111

C.F. 00252280128

Prot. 8807 del 5 maggio 2017

SETTORE OPERE PUBBLICHE

Spett.le ditta

LETTERA DI INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA RISERVATA A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B DI CUI ALLA LEGGE N. 381/1991 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO BIENNIO 2017 - 2018.
CIG 7054668034

Questa amministrazione, in esecuzione alla determinazione n. 325 del 28/04/2017 intende effettuare una procedura competitiva riservata alle cooperative sociali di tipo B per l'affidamento, tramite convenzione ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 381/1991, dei servizi di cui all'oggetto.

Si invita pertanto codesta ditta, qualora interessata, a presentare offerta secondo le modalità di seguito dettagliate.

La descrizione dettagliata dell'appalto è contenuta nel capitolato speciale di appalto, nella documentazione di gara allegata che costituisce parte integrante del presente invito.

La presente procedura viene espletata tramite la piattaforma telematica per l'e-Procurement messa a disposizione dalla Centrale di Committenza di ARCA LOMBARDIA a cui è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it. Per tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, occorre far riferimento alle "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL" scaricabile dal sito www.arca.regione.lombardia.it.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'help desk al numero verde 800.116738.

1) - OGGETTO, IMPORTO E DURATA DEL SERVIZIO:

Il convenzionamento con la Cooperativa avrà ad oggetto il servizio di manutenzione del verde pubblico nel territorio del Comune di Castellanza secondo le specifiche contenute nel capitolato speciale di appalto e nella documentazione allegata al presente avviso.

L'importo stimato del servizio è stato quantificato in € 199.716,31= oltre I.V.A. di legge, comprensivo del costo relativo alla sicurezza non soggetto a ribasso quantificato in € 3.994,33=.

La durata della convenzione è stimata fino alla data del 31/12/2018.

2) - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Procedura negoziata con l'applicazione del criterio del minor prezzo, mediante ribasso percentuale sull'importo complessivo a base d'asta applicabile all'elenco prezzi posto a base di gara.

L'Amministrazione si riserva di valutare la congruità delle offerte che appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta medesima.

L'eventuale verifica di congruità viene effettuata dal RUP mediante richiesta di giustificazioni.

L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione, a proprio insindacabile giudizio, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea ovvero in presenza di rinnovate valutazioni di interesse pubblico.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta.

3) - FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO:

Il servizio è finanziato con mezzi propri di bilancio della Stazione Appaltante.

4) - PAGAMENTI:

Come specificato all'art. 12 del capitolato speciale di appalto; per quanto attiene i pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

5) - CAUZIONE:

L'offerta dovrà essere corredata, a pena l'esclusione, da una cauzione pari al 2% dell'importo a base d'appalto (€ 3.994,33=).

La garanzia potrà essere costituita, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente:

- 1) in contanti presso la tesoreria comunale, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante;
- 2) fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Le fideiussioni o le polizze dovranno prevedere espressamente:

- ❖ la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ❖ la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- ❖ l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- ❖ l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- ❖ validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Qualora la garanzia sia costituita presso la Tesoreria comunale in contanti il concorrente dovrà presentare, a pena d'esclusione, una dichiarazione resa esclusivamente da un Istituto bancario, ovvero da una compagnia di assicurazione autorizzata a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni, ovvero da Società di Intermediazione Finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. lgs. 1/1/93 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, contenente l'impegno a rilasciare, nei confronti del concorrente ed in favore dell'Ente appaltante, la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

6) - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI AMMISSIONE:

Sono ammesse a partecipare alla gara le cooperative di tipo B in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti presso la Camera di Commercio per l'attività oggetto del servizio;
- iscrizione all'albo regionale delle Cooperative sociali in corso di validità;
- non trovarsi in alcune delle condizioni previste all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 né in altre cause di esclusione previste dalla legislazione vigente o ostative a contrarre con la pubblica Amministrazione;
- possedere le attrezzature, i mezzi i materiali, l'equipaggiamento tecnico necessari per l'esecuzione del servizio in oggetto a regola d'arte;
- aver eseguito nel triennio 2014/2015/2016 servizi analoghi resi alle pubbliche amministrazioni, svolti con buon esito, per un importo complessivo almeno pari all'importo dell'appalto IVA esclusa.

I soggetti attestano l'assenza di cause di esclusioni e il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà utilizzando i moduli **"A1"** e **"A2"**(eventuale), allegati al presente invito, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie esigenze specifiche.

Il mancato utilizzo dei moduli predisposti non costituisce causa di esclusione dalla gara purché le dichiarazioni contengano tutti i dati richiesti.

Le dichiarazioni dei requisiti di cui ai modelli allegati A1 e eventualmente A2 va presentata dai soggetti tenuti per come ben specificato nelle note in calce ai modelli predisposti di cui sopra.

Contributo a favore dell'ANAC):

I concorrenti dovranno effettuare versamento di **€ 20,00 (venti/00)** a favore dell'ANAC relativamente alla presente procedura **CIG 7054668034 secondo le modalità e in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.anac.it nonché alla delibera n. 1377 del 21/12/2016.**

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al "Servizio Riscossione contributi. L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura.. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

· on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;

· in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato all'offerta.

Il mancato versamento del contributo all'AVCP comporterà l'esclusione dalla gara

7) - SUBAPPALTO:

E' fatto divieto di cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio, senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione, previa l'immediata risoluzione della convenzione.

8) - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO:

L'aggiudicatario dovrà presentare:

- cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale;
- polizza assicurativa R.C. come specificato nell'art. 11 del capitolato speciale di appalto;

9) - MODALITÀ DI INVIO DELL'OFFERTA:

Il concorrente potrà inserire nella piattaforma, entro il **termine del 22/05/2017 ore 12:00** la propria offerta, firmata digitalmente, seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata SINTEL.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Le attestazioni riportate acquisiranno pieno valore legale al termine del percorso guidato "Invia offerta" con la sottoscrizione del documento riepilogativo dell'offerta, generato da SINTEL che dovrà essere scaricato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o amministratore munito di potere di rappresentanza autorizzato ai sensi di legge (in tal caso allegare copia scansata e firmata digitalmente della delega dei poteri di rappresentanza).

Infatti, firmando digitalmente l'offerta stessa, esso si assume le responsabilità derivanti dalle dichiarazioni rese per mezzo di firma digitale, nelle forme di cui al D.P.R. n.445/2000, art. 46 e 47 e pertanto si rende consapevole delle responsabilità penali e delle relative sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti, nonché dell'eventuale sanzione interdittiva di partecipazione alle gare future e della decadenza dell'eventuale aggiudicazione.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

I concorrenti esonerano il Comune di Castellanza e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma, confermate dal gestore del sistema, che impediscano di formulare l'offerta. La/e sospensioni non sono previste nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dal concorrente.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

BUSTA AMMINISTRATIVA:

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Al primo step del percorso guidato l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa, debitamente compilata e firmata digitalmente negli appositi campi di seguito riportati:

- ❖ dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa (o di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente) di assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. n.50/2016 e di possesso dei requisiti di partecipazione **(Modello A1 ed eventualmente Modello A2)**; unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.
Qualora fosse necessario allegare autocertificazioni di altri soggetti dichiaranti che non siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante allegando le copie scansionate delle dichiarazioni firmate autografamente dai soggetti dichiaranti e i rispettivi documenti di identità in corso di validità;
- ❖ cauzione provvisoria di cui al paragrafo 5.
Qualora l'istituto bancario/assicurativo non rilasci documento firmato digitalmente sarà necessario allegare la dichiarazione di copia conforme all'originale firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa partecipante.
- ❖ scansione firmata digitalmente della documentazione attestante il versamento di € 20,00= (venti/00) a favore dell'ANAC secondo le modalità ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.anac.it.

Inoltre, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione Appaltante, il concorrente dovrà fornire:

- ❖ dichiarazione di accettazione dei termini e condizioni del capitolato speciale;
- ❖ dichiarazione di accettazione del patto di integrità adottato dal Comune di Castellanza allegato alla presente procedura.

Qualora fosse necessario allegare più di un file nel singolo campo il concorrente dovrà allegare i documenti in una cartella formato zip.

BUSTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "offerta economica" il concorrente dovrà inserire il ribasso percentuale offerto sull'importo complessivo stimato del servizio al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (**€ 195.721,98=**).

Tale ribasso sarà applicato a tutti i prezzi desumibili dall'elenco prezzi allegato.

Nell'apposito campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà inserire l'importo di **€ 3.994,33=**.

Il concorrente dovrà inoltre riportare la propria offerta nell'apposito modello predisposto (**Allegato B**), che dovrà essere compilato su carta intestata, sottoscritto digitalmente e reso legale con l'apposizione di una marca da bollo da € 16,00= opportunamente annullata.

Nell'offerta l'operatore economico dovrà indicare i propri costi aziendali, compresi nell'offerta stessa, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Tali costi sono quelli estranei e diversi dagli oneri per l'attuazione del piano della sicurezza predeterminati dalla Stazione Appaltante già non soggetti a ribasso.

10) - SCADENZA RICEZIONE OFFERTE

Entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 22/05/2017**.

11) - APERTURA DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il giorno 23/05/2017 alle ore 10:00, si aprirà la seduta pubblica virtuale sulla piattaforma elettronica.

Le cooperative partecipanti potranno presenziare alle operazioni mediante il legale rappresentante o soggetto munito di specifica delega conferita dal legale rappresentante.

In **seduta pubblica** si procederà alla verifica della documentazione presentata in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione, alla correttezza della garanzia provvisoria nonché alla presenza e alla completezza delle dichiarazioni e della documentazione presentata e alle eventuali esclusioni.

Si procederà successivamente all'apertura della busta economica telematica e alla lettura dei ribassi offerti.

La proposta di aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta con il maggior ribasso percentuale risultata congrua.

In caso di parità di offerte si procederà direttamente mediante sorteggio (ex. art. 77 R.D. n. 827/1924).

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, ha carattere provvisorio in quanto subordinata all'approvazione dell'esito di gara da parte del responsabile del settore di competenza.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di verifica anche a campione, relativamente alla sussistenza di tutti i requisiti, anche soggettivi, la cui eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato in sede di gara comporterà le conseguenze di natura penale previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci.

Il verbale di gara non costituisce contratto; mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'Amministrazione non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

L'aggiudicazione diverrà definitiva solo con l'adozione di apposito provvedimento amministrativo.

La convenzione sarà stipulata in modalità elettronica mediante scrittura privata. Eventuali spese relative alla registrazione della convenzione saranno a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione della convenzione è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di controlli e verifiche.

12) - CONTROVERSIE:

Tutte le controversie, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Busto Arsizio con esclusione della giurisdizione arbitrale.

13) ALTRE INFORMAZIONI:

- ❖ La partecipazione alla presente procedura comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nella presente lettera di invito, nel capitolato speciale di appalto e nella documentazione di gara.
- ❖ Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate e trasmesse al Comune di Castellanza per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel **entro il 17/05/2017**.
- ❖ Eventuali risposte a richieste di chiarimenti di interesse generale saranno comunicate a tutti gli operatori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".
- ❖ Eventuali spostamenti della seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica saranno comunicate per mezzo della stessa funzione "comunicazioni della procedura"; tramite lo stesso canale sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di legge. Il concorrente con la registrazione al Sistema SINTEL si impegna a verificare costantemente e a tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno della piattaforma.
- ❖ Con avviso sul sito internet www.comune.castellanza.va.it si darà comunicazione degli esiti della procedura comprensivo dei nominativi dei partecipanti alla stessa.
- ❖ È facoltà dell'Ente appaltante richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.
- ❖ Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.