

PROGETTO SERVIZIO CIVILE – **AMBITO EDUCATIVO/FORMATIVO**

PRESENTAZIONE PROGETTO

Il progetto è collocato all'interno del Settore Istruzione/Cultura/Sport del Comune di Castellanza. Tale settore si occupa di erogare tutti i servizi collegati al mondo scolastico (pre/post scuola - mensa – assistenza ad personam - facilitazione linguistica) nonché di sostenere numerosi progetti di natura educativo/formativa e culturale rivolti sia alle scuole primarie che secondarie di primo grado.

Per le attività svolte sono ormai consolidate le relazioni con gli enti del territorio quali: Istituto Comprensivo, le scuole paritarie territoriali e le molte realtà scolastiche della Provincia di Varese - Settore Politiche Attive del Lavoro e Formazione Professionale, la Biblioteca Civica, il Centro per l'Impiego di Busto Arsizio, il Centro Informagiovani di Legnano.

Il servizio InFormaLavoro è un servizio informativo di primo livello, coordinato a livello provinciale - Settore Politiche Attive del Lavoro, dedicato ai temi del lavoro, della formazione professionale e dell'istruzione.

Nel dettaglio il progetto interverrà sul seguente servizio:

1) ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO E PREVENZIONE

Il servizio viene erogato dall'InFormaLavoro, uno spazio informativo di primo livello dedicato ai temi del lavoro, della formazione professionale e dell'istruzione. Il servizio propone l'accoglienza e l'analisi del bisogno, la ricerca di offerte di lavoro tramite siti internet dedicati, banche dati messe a disposizione dal Coordinamento Provinciale, offerte pervenute direttamente al servizio. L'accesso alla banca dati di SINTESI, mediante l'utilizzo del software in uso presso i Centri per l'Impiego provinciali, consente una corretta informativa circa l'attività amministrativa certificatoria afferente al collocamento. E' inoltre prevista la stesura o aggiornamento del curriculum vitae (solo su appuntamento); la possibilità di effettuare colloqui di orientamento scolastico – professionale (solo su appuntamento) e attività di orientamento alla scelta dopo la terza media presso le scuole di Castellanza – classi seconde e terze.

Il Servizio richiede, inoltre, un'attività di back office settimanale per lo svolgimento delle seguenti attività: aggiornamento bacheche; ricerche mirate tramite i portali dedicati al tema del lavoro; sistemazione materiale; inserimento dati; progettazione attività di orientamento nelle scuole e predisposizione del relativo materiale; aggiornamento normativo; partecipazione ai coordinamenti provinciali e ai percorsi di formazione predisposti dalla Provincia.

Il Servizio InFormaLavoro è aperto al pubblico nei seguenti giorni e orari: lunedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30, Mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 18.00, Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 solo su appuntamento.

Un'altra attività di orientamento e prevenzione è quella svolta nelle scuole secondarie di primo grado di Castellanza mediante il progetto di orientamento "IO CONOSCO, IO SCELGO" sia nelle classi seconde che nelle classi terze. Il volontario affiancherà la tutor nella fase di progettazione e realizzazione del progetto stesso nelle classi.

2) ANIMAZIONE MINORI/ PRE - POST SCUOLA

Il servizio propone l'attività di animazione e supporto didattico a favore dei minori inseriti nei servizi di pre e post scuola comunali. Il servizio prevede le seguenti attività: assistenza e vigilanza dei minori prima e dopo l'orario scolastico, svolgimento dei compiti, realizzazione di attività ludiche e di intrattenimento.

I servizi di pre e post scuola sono attivi presso i due plessi delle scuole primarie di Castellanza con i seguenti orari.

Pre scuola: dalle ore 7.30 alle ore 8.30 (dal lunedì al venerdì).

Post scuola: dalle ore 15.45 alle ore 18.00 (dal lunedì al venerdì).

Il volontario affiancherà gli educatori incaricati nello svolgimento di attività di animazione e di supporto didattico.

3) TUTORAGGIO SCOLASTICO

Il servizio consiste nell'affiancamento di minori con difficoltà di apprendimento/ritardo cognitivo presenti presso i plessi scolastici siti in Castellanza (dalla scuola dell'infanzia alla scuola

secondaria di primo grado) in accordo con le rispettive Dirigenze. Il volontario svolgerà la sua attività in stretto contatto con il corpo docenti e/o gli educatori incaricati.

DESTINATARI E BENEFICIARI DEL PROGETTO

1) ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO E PREVENZIONE

Destinatari sono gli utenti del servizio InFormaLavoro e gli studenti coinvolti nell'attività di orientamento e prevenzione svolta nelle scuole secondarie di primo grado di Castellanza mediante il progetto di orientamento "IO CONOSCO, IO SCELGO".

Beneficiari sono gli operatori e le famiglie che, grazie alla presenza del volontario di servizio civile, ricevono aiuto e supporto.

2) ANIMAZIONE MINORI/ PRE - POST SCUOLA

I destinatari sono i minori inseriti nei servizi di pre e post scuola comunali.

Beneficiari indiretti sono le loro famiglie che possono contare sulla custodia dei figli in orario pre/post scolastico.

3) TUTORAGGIO SCOLASTICO

I destinatari sono i minori con difficoltà di apprendimento/ritardo cognitivo presenti presso i plessi scolastici siti in Castellanza.

Beneficiarie sono le famiglie dei minori che possono contare su progetti in grado di aiutare e sostenere i figli nel percorso scolastico.

Beneficiari sono gli insegnanti delle classi in cui i minori sono inseriti che possono avvalersi di un supporto educativo per gli studenti con maggiori difficoltà per offrire un servizio più completo e dedicare più tempo e qualità ai minori che usufruiscono dei servizi.

OBIETTIVI DEL PROGETTO

1) ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO E PREVENZIONE

Potenziare il servizio: aumentare il livello delle prestazioni erogate a favore dell'utenza e migliorare la qualità del servizio offerto, coinvolgendo il maggior numero possibile di classi e di genitori.

Inoltre si prevede di curare con maggiore tempestività le attività di ricerca e aggiornamento delle banche dati messe a disposizione dal Coordinamento Provinciale, la sistemazione del materiale; l'inserimento dati. Particolare attenzione sarà dedicata alla progettazione delle attività di orientamento nelle scuole nell'ambito del progetto di orientamento "Io conosco, Io scelgo".

2) ANIMAZIONE MINORI/ PRE - POST SCUOLA

Potenziare il servizio: migliorare il livello e la qualità del servizio offerto, ottimizzando le prestazioni erogate a favore dei minori iscritti ai servizi scolastici di pre e post scuola.

3) TUTORAGGIO SCOLASTICO

Potenziare il servizio: aumentare la quantità di ore da dedicare ai minori coinvolti e la qualità delle attività offerte.

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ		1 mese	2 mese	3 mese	4 mese	5 mese	6 mese
Minori	Animazione minori pre e post scuola	Presentazione del servizio e inserimento nel contesto	Affiancamento nelle attività di animazione vigilanza supporto didattico	Affiancamento nelle attività di animazione vigilanza supporto didattico	Affiancamento nelle attività di animazione vigilanza supporto didattico	Affiancamento nelle attività di animazione vigilanza supporto didattico	Affiancamento nelle attività di animazione vigilanza supporto didattico
	Tutoraggio o scolastico	Presentazione del servizio e conoscenza dei minori	Affiancamento minori e supporto attività	Affiancamento minori e supporto attività	Affiancamento minori e supporto attività	Affiancamento minori e supporto attività	Affiancamento minori e supporto attività
Giovani	Attività di orientamento e prevenzione	Affiancamento nella pianificazione della attività di orientamento	Supporto nello svolgimento delle attività di orientamento in classe	Presentazione servizio InFormaLavoro			

7 mese	8 mese	9 mese	10 mese	11 mese	12 mese
Affiancamento nelle attività di animazione vigilanza supporto didattico	Affiancamento nelle attività di animazione vigilanza supporto didattico	Affiancamento nelle attività di animazione vigilanza supporto didattico			
Affiancamento minori e supporto attività	Affiancamento minori e supporto attività	Affiancamento minori e supporto attività	Affiancamento minori e supporto attività		Attività di supporto presso realtà scolastiche
		Affiancamento attività sportello InFormaLavoro	Affiancamento attività sportello InFormaLavoro	Affiancamento attività sportello InFormaLavoro	Affiancamento attività sportello InFormaLavoro

RUOLO ED ATTIVITÀ PREVISTE PER I VOLONTARI NELL’AMBITO DEL PROGETTO

Dal primo giorno di avvio del progetto il volontario sarà affiancato dall’OLP che gli fornirà tutte le indicazioni utili ad operare.

Dopo questo primo periodo di formazione on the job, il volontario potrà inserirsi in modo attivo e autonomo, se ritenuto necessario dall’OLP, nei servizi di seguito indicati, potendo sempre contare sul coordinamento e sulla supervisione del proprio operatore e del personale di riferimento dei servizi.

1) ATTIVITA’ DI ORIENTAMENTO E PREVENZIONE

Il volontario affiancherà gli operatori impegnati nelle attività erogate dall’InFormaLavoro, potrà quindi occuparsi dei seguenti servizi: accoglienza e analisi del bisogno, ricerca offerte di lavoro tramite siti internet dedicati, visione banche dati messe a disposizione dal Coordinamento Provinciale, gestione offerte pervenute direttamente al servizio, erogazione informazioni circa l’attività amministrativa certificatoria afferente al collocamento.

Il volontario potrebbe essere coinvolto nella stesura o aggiornamento del curriculum vitae, nei colloqui di orientamento scolastico – professionale e in attività di orientamento alla scelta dopo la terza media presso le scuole di Castellanza – classi seconde e terze.

Potrà collaborare nelle seguenti attività di back office: aggiornamento bacheche, ricerche mirate tramite i portali dedicati al tema del lavoro, sistemazione materiale, inserimento dati, progettazione attività di orientamento nelle scuole e predisposizione del relativo materiale, aggiornamento normativo, partecipazione ai coordinamenti provinciali e ai percorsi di formazione predisposti dalla Provincia.

Inoltre potrà collaborare alle attività di orientamento e prevenzione svolta nelle scuole secondarie di primo grado di Castellanza mediante il progetto di orientamento “IO CONOSCO, IO SCELGO” sia nelle classi seconde che nelle classi terze. Il volontario affiancherà la tutor nella fase di progettazione e realizzazione del progetto stesso nelle classi.

2) ANIMAZIONE MINORI/ PRE - POST SCUOLA

Il volontario parteciperà alle attività di animazione e supporto didattico a favore dei minori inseriti nei servizi di pre - post scuola comunali, svolgendo le seguenti attività: assistenza e vigilanza dei minori prima e dopo l'orario scolastico, svolgimento dei compiti, realizzazione di attività ludiche e di intrattenimento.

Il volontario affiancherà gli educatori incaricati nello svolgimento di attività di animazione e di supporto didattico.

3) TUTORAGGIO SCOLASTICO

Il volontario supporterà i minori con difficoltà di apprendimento/ritardo cognitivo inseriti presso i plessi scolastici siti nel Comune di Castellanza, svolgendo le seguenti attività: predisposizione schemi che facilitino nello studio, semplificazione argomenti, esercitazioni che favoriscano il potenziamento degli apprendimenti, spiegazione e rielaborazione degli argomenti più complessi, attività tese a favorire il processo di autonomia e di inserimento nel gruppo dei pari.

Il volontario affiancherà il corpo docenti e gli educatori incaricati nello svolgimento di attività di supporto didattico/assistenza alla comunicazione.

EVENTUALI PARTICOLARI OBBLIGHI DEI VOLONTARI DURANTE IL PERIODO DI SERVIZIO

Rispetto degli orari stabiliti nel progetto, rispetto delle procedure previste dai servizi oggetto del presente progetto, massima discrezione circa i dati sensibili e le informazioni riservate di cui potrebbe venire a conoscenza nello svolgimento delle proprie mansioni.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI AI CANDIDATI PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO OLTRE QUELLI RICHIESTI DALLA LEGGE 6 MARZO 2001, N. 64

Preferibilmente: capacità di relazionarsi con i minori e capacità di gestione dei gruppi classe. Capacità di relazionarsi con il pubblico.

COMPETENZE E PROFESSIONALITÀ ACQUISIBILI DAI VOLONTARI DURANTE L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO, CERTIFICABILI E VALIDI AI FINI DEL CURRICULUM VITAE

Il volontario potrà acquisire le seguenti competenze e capacità:

- creatività e fantasia;
- capacità empatica;
- capacità di operare nel settore dei servizi alla persona e delle politiche giovanili;
- capacità di lavorare in un team;
- capacità di condurre e progettare attività ricreative;
- capacità di gestire i gruppi;
- capacità di condurre laboratori didattici;
- competenze nella programmazione ed organizzazione di interventi sociali ed educativi;
- conoscenza dei sistemi di ricerca attiva del lavoro e di orientamento scolastico e professionale;
- capacità di relazione con il pubblico.

TRAINING ON THE JOB: CONTENUTI FORMATIVI PROPOSTI DAGLI OLP AI RISPETTIVI VOLONTARI PER CONSENTIRE LORO DI INSERIRSI E OPERARE NEI SERVIZI

Il progetto prevede che gli OLP forniscano i seguenti contenuti formativi utili a consentire ai volontari di svolgere il proprio ruolo e di contribuire a erogare azioni educative e supporto agli utenti seguiti:

- strumenti e tecniche di animazione sociale;
- monitoraggio dei casi e interventi di prevenzione;
- tecniche di comunicazione e promozione;
- tecniche di ascolto;
- strumenti e tecniche per l'orientamento e la ricerca attiva del lavoro;
- elementi di psicologia e pedagogia;
- cenni e suggerimenti utili per provvedere alla cura e all'assistenza in sicurezza durante lo svolgimento del servizio;
- concetto di rischio, prevenzione e relativi comportamenti da adottare per tutelare la propria sicurezza e salute e quella degli utenti assistiti.