

ATTIVITA' PARTICOLARMENTE ESPOSTE ALLA CORRUZIONE
(come indicate nell'art. 3 del "Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza")

SETTORE POLITICHE SOCIALI

OGGETTO ATTIVITA' ESPOSTA A CORRUZIONE	SVOLGIMENTO ISTRUTTORIE ED ACCERTAMENTI	PREDISPOSIZIONE DOCUMENTALE	ADOZIONE DI DECISIONI	ATTO DETERMINATIVO	CONTROLLI / COMUNICAZIONI ANAC / PUBBLICAZIONI <i>(se e qualora previsti)</i>	CONTRATTO	ATTUAZIONI DELLE DECISIONI PRESE	EFFETTUAZIONE DELLE VERIFICHE / CONTROLLO ATTI SUCCESSIVI	
1) Attività oggetto di autorizzazione o concessione <i>Procedura trasversale settori</i>	Istruttore direttivo amministrativo (D) Ufficio Personale	Istruttore amministrativo (C) Ufficio Personale	Deliberazione di Giunta Comunale		Istruttore direttivo amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) Ufficio Personale / Istruttore direttivo amministrativo (D) Settore Comunicazione Informazione Innovazione / Istruttore amministrativo (C) Ufficio segreteria	///	Istruttore direttivo amministrativo (D) Ufficio Personale e Posizione Organizzativa del settore coinvolto / Posizione Organizzativa Ufficio personale	Segretario Generale e/o suoi delegati	
2a) + 3a) Scelta del contraente per l'affidamento di lavori – opere – forniture – servizi AFFIDAMENTO DIRETTO <i>Procedura trasversale settori</i>	<u>PREDISPOSIZIONE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI – ALLEGATI TECNICI</u> Istruttore tecnico-amministrativo (D) / istruttore amministrativo (C) del Settore proponente la gara	<u>ANALISI DOCUMENTALE</u> Istruttore direttivo amministrativo (D) / istruttore amministrativo (C) Ufficio Appalti Contratti	<u>PREDISPOSIZIONE LETTERA DI INVITO - DGUE - OFFERTA</u> Istruttore direttivo amministrativo (D) / istruttore amministrativo (C) Ufficio Appalti Contratti	<u>ANALISI DOCUMENTALE</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) Settore proponente gara	<u>RUP:</u> Istruttore direttivo amministrativo-tecnico (D) Settore proponente gara Posizione Organizzativa Settore proponente gara	Istruttore amministrativo (C) Ufficio Appalti Contratti (fino all'aggiudicazione / stipula) / Istruttore amministrativo (C) Settore proponente gara (fasi successive) / Istruttore direttivo amministrativo (D) Settore Comunicazione Informazione Innovazione / Istruttore amministrativo (C) Ufficio segreteria	Posizione Organizzativa Settore proponente gara	Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) del Settore Proponente gara	Segretario Generale e/o suoi delegati
2b) + 3b) Scelta del contraente per l'affidamento di lavori – opere – forniture – servizi PROCEDURA NEGOZIATA <i>Procedura trasversale settori</i>	<u>PREDISPOSIZIONE CAPITOLATI – ALLEGATI TECNICI</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / istruttore amministrativo (C) Settore proponente la gara	<u>ANALISI DOCUMENTALE</u> Istruttore direttivo amministrativo (D) Ufficio Appalti Contratti	<u>PREDISPOSIZIONE MANIFESTAZIONE INTERESSE - LETTERA DI INVITO - DGUE - OFFERTA</u> Istruttore direttivo amministrativo (D) Ufficio Appalti Contratti	<u>ANALISI DOCUMENTALE</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) del Settore proponente la gara	<u>SEGGIO DI GARA</u> (membri interni esperti per materia) / <u>COMMISSIONE DI GARA</u> (membri interni esperti per materia + Presidente esterno esperto per materia) Posizione Organizzativa del settore proponente la gara	Istruttore Amministrativo (C) Ufficio Appalti Contratti (fino all'aggiudicazione/stipula) / Istruttore amministrativo (C) Settore proponente gara (fasi successive) / Istruttore direttivo amministrativo (D) Settore Comunicazione Informazione Innovazione / Istruttore amministrativo (C) Ufficio segreteria	Posizione Organizzativa Settore proponente gara	Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore direttivo amministrativo (C) del Settore Proponente gara	Segretario Generale e/o suoi delegati

**ATTIVITA' PARTICOLARMENTE ESPOSTE ALLA CORRUZIONE
(come indicate nell'art. 3 del "Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza")**

SETTORE POLITICHE SOCIALI

<p>2c) + 3c) Scelta del contraente per l'affidamento di lavori – opere – forniture – servizi PROCEDURA APERTA</p> <p><i>Procedura trasversale settori</i></p>	<p><u>PREDISPOSIZIONE</u> <u>ONE</u> <u>CAPITOLATI –</u> <u>ALLEGATI</u> <u>TECNICI</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) Settore proponente la gara</p>	<p><u>ANALISI</u> <u>DOCUMENTALE</u> Istruttore direttivo amministrativo (D) Ufficio Appalti Contratti / Segretario generale</p>	<p><u>PREDISPOSIZIONE</u> <u>BANDO DI GARA –</u> <u>DGUE - OFFERTA</u> Istruttore direttivo amministrativo (D) Ufficio Appalti Contratti</p>	<p><u>ANALISI</u> <u>DOCUMENTALE</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) del Settore proponente la gara</p>	<p><u>SEGGIO DI</u> <u>GARA</u> (membri interni esperti per materia) / <u>COMMISSIONE</u> <u>DI GARA</u> (membri interni esperti per materia + Presidente esterno esperto per materia)</p>	<p>Posizione Organizzativa del settore proponente la gara</p>	<p>Istruttore Amministrativo (C) Ufficio Appalti Contratti (fino all'aggiudicazione/stipula) / Istruttore amministrativo (C) Settore proponente gara (fasi successive) / Istruttore direttivo amministrativo (D) Settore Comunicazione Informazione Innovazione / Istruttore amministrativo (C) Ufficio segreteria</p>	<p>Segretario Generale / Posizione Organizzativa Settore proponente gara</p>	<p>Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) Settore Proponente gara</p>	<p>Segretario Generale e/o suoi delegati</p>
<p>2d) + 3d) Scelta del contraente per l'affidamento di lavori – opere – forniture – servizi APPALTI SOPRA SOGLIA</p> <p><i>Procedura trasversale settori</i></p>	<p><u>PREDISPOSIZIONE</u> <u>ONE</u> <u>CAPITOLATI –</u> <u>ALLEGATI</u> <u>TECNICI</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) Settore proponente la gara</p>	<p><u>ANALISI</u> <u>DOCUMENTALE</u> Istruttore direttivo amministrativo (D) Ufficio Appalti Contratti / Segretario generale</p>	<p><u>PREDISPOSIZIONE</u> <u>BANDO DI GARA –</u> <u>DGUE – OFFERTA –</u> <u>ANALISI</u> <u>DOCUMENTALE</u> Centrale Unica di Committenza (attualmente S.U.A. della Provincia di Varese)</p>	<p>Posizione Organizzativa Settore proponente la gara</p>	<p><u>SEGGIO DI GARA</u> Centrale Unica di Committenza / <u>COMMISSIONE DI</u> <u>GARA</u> (membri interni esperti per materia + Presidente esterno esperto per materia)</p>	<p>Istruttore direttivo amministrativi e istruttore amministrativo della Centrale Unica di Committenza (fino all'aggiudicazione) / Istruttore amministrativo (C) Ufficio Appalti Contratti (stipula) / Istruttore amministrativo (C) Settore proponente gara (fasi successive) / Istruttore direttivo amministrativo (D) Settore Comunicazione Informazione Innovazione / Istruttore amministrativo (C) Ufficio segreteria</p>	<p>Segretario Generale / Posizione Organizzativa Settore proponente gara</p>	<p>Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) Settore Proponente gara</p>	<p>Segretario Generale e/o suoi delegati</p>	
<p>4) Affidamento incarichi professionali</p> <p><i>Procedura trasversale settori</i></p>	<p><u>PREDISPOSIZIONE</u> <u>ONE</u> <u>DISCIPLINARE</u> <u>DI INCARICO –</u> <u>ALLEGATI</u> <u>TECNICI</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) Settore proponente la gara</p>	<p><u>ANALISI</u> <u>DOCUMENTALE</u> Istruttore direttivo amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) Ufficio Appalti Contratti</p>	<p><u>PREDISPOSIZIONE</u> <u>LETTERA DI</u> <u>INVITO - DGUE -</u> <u>OFFERTA</u> Istruttore direttivo amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) Ufficio Appalti Contratti</p>	<p><u>ANALISI</u> <u>DOCUMENTALE</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) Settore proponente gara</p>	<p><u>RUP:</u> Istruttore direttivo amministrativo-tecnico (D) Settore proponente gara</p>	<p>Posizione Organizzativa del settore proponente la gara</p>	<p>Istruttore Amministrativo (C) Ufficio Appalti Contratti (fino all'aggiudicazione/stipula) / Istruttore amministrativo (C) Settore proponente gara (fasi successive) / Istruttore direttivo amministrativo (D) Settore Comunicazione Informazione Innovazione / Istruttore amministrativo (C) Ufficio segreteria</p>	<p>Posizione Organizzativa Settore proponente gara</p>	<p>Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) Settore Proponente gara</p>	<p>Segretario Generale e/o suoi delegati</p>

**ATTIVITA' PARTICOLARMENTE ESPOSTE ALLA CORRUZIONE
(come indicate nell'art. 3 del "Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza")**

SETTORE POLITICHE SOCIALI

<p>5) - A contributi economici a persone o nuclei familiari Attività oggetto di concessione ed erogazione sovvenzioni contributi etc.</p>	<p><u>Informazioni telefoniche front-office</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) <u>Accoglienza primo filtro informativo/orientativo</u> Istruttore amministrativo (C) <u>Primo colloqui valutazione del bisogno</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Compilazione cartella informatizzata</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) <u>Visita domiciliare</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Colloqui rete parentale</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Progetto individualizzato</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Tavolo di confronto</u> 2 Istruttori direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) Responsabile settore <u>Presa in carico</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Verifiche e monitoraggio progetto individualizzato condiviso con le strutture e/o servizi</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Istruttoria annuale per verifica isee</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Tavolo di confronto</u> 2 Istruttori direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) Responsabile settore</p>	<p><u>Calendarizzazione primo appuntamento</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) <u>Istruttoria della pratica, raccolta documentazione</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Esecuzione operazione nel software</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) <u>Relazione sintesi incontro</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Stesura progetto</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D)</p>	<p><u>Verbale tavolo</u> 2 Istruttori direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) Responsabile settore</p>	<p><u>Adozione</u> <u>Provvedimento finale</u> Istruttore amministrativo (C) Responsabile Settore</p>			<p><u>Azioni previste nel progetto di presa in carico</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Provvedimento di impegno spesa</u> Istruttore amministrativo (C) Responsabile Settore <u>Comunicazione al richiedente</u> Responsabile settore Istruttore amministrativo (C)</p>	<p>Segretario Generale e/o suoi delegati</p>
---	--	--	---	---	--	--	---	--

ATTIVITA' PARTICOLARMENTE ESPOSTE ALLA CORRUZIONE
(come indicate nell'art. 3 del "Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza")

SETTORE POLITICHE SOCIALI

<p>6) – Concorso spesa per inserimento in strutture e/o servizi.</p>	<p><u>Informazioni telefoniche front-office</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) <u>Accoglienza primo filtro informativo/orientativo</u> Istruttore amministrativo (C) <u>Primo colloqui valutazione del bisogno</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Compilazione cartella informatizzata</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) <u>Visita domiciliare</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Colloqui rete parentale</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Progetto individualizzato</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Tavolo di confronto</u> 2 Istruttori direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) Responsabile settore <u>Presa in carico</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D)</p>	<p><u>Calendarizzazione primo appuntamento</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) <u>Istruttoria della pratica, raccolta documentazione</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Esecuzione operazione nel software</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) <u>Relazione sintesi incontro</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Stesura progetto</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D)</p>	<p><u>Verbale tavolo</u> 2 Istruttori direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) Responsabile settore</p>	<p><u>Adozione</u> <u>Provvedimento finale</u> Istruttore amministrativo (C) Responsabile Settore</p>			<p><u>Azioni previste nel progetto di presa in carico</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Provvedimento di impegno spesa</u> Istruttore amministrativo (C) Responsabile Settore <u>Comunicazione al richiedente</u> Responsabile Settore Istruttore amministrativo (C)</p>	<p>Segretario Generale e/o suoi delegati</p>
<p>7) Assegno maternità/famiglie numerose o alte misure</p>	<p><u>Informazioni telefoniche front-office</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) <u>Accoglienza primo filtro informativo/orientativo</u> Istruttore amministrativo (C) <u>Compilazione cartella informatizzata</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C)</p>	<p><u>Calendarizzazione primo appuntamento</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) <u>Istruttoria della pratica, raccolta documentazione</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) <u>Esecuzione operazione nel software</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) <u>Relazione sintesi incontro</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D)</p>		<p><u>Invio INPS</u> Istruttore amministrativo (C) Responsabile Settore</p>				

**ATTIVITA' PARTICOLARMENTE ESPOSTE ALLA CORRUZIONE
(come indicate nell'art. 3 del "Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza")**

SETTORE POLITICHE SOCIALI

<p>8)Area provvedimenti per istruttoria necessaria nei rapporti con l'Autorità Giudiziaria</p>	<p>Lettura ed elaborazione delle comunicazioni sociali o giudiziarie Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) Responsabile Settore <u>Colloqui sociali e/o psicologici con interessati, rete parentale</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) e operatori altro servizio(servizio Tutela Minore – Neuropsichiatria infantile...) <u>Indagine e valutazione del contesto socio- familiare</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) e operatori altro servizio(servizio Tutela Minore – Neuropsichiatria infantile...) <u>Compilazione cartella informatizzata</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C)</p>	<p><u>Calendarizzazione primo appuntamento</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) <u>Istruttoria della pratica, raccolta documentazione</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) e operatori altro servizio(servizio Tutela Minore – Neuropsichiatria infantile...) <u>Esecuzione operazione nel software</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C)</p>	<p><u>Supervisione e coordinamento</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) e operatori altro servizio(servizio Tutela Minore – Neuropsichiatria infantile...) Responsabile Settore</p>	<p><u>Convocazioni</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) <u>Relazioni di sintesi e relazione per Autorità Giudiziaria</u> Istruttore direttivo tecnico-amministrativo (D) e operatori altro servizio(servizio Tutela Minore – Neuropsichiatria infantile...) Responsabile Settore</p>			<p><u>Azioni previste dalla progetto e dalle prescrizioni A.G</u> <u>Istruttore Direttivo D</u> Responsabile di Settore</p>	
<p>9) Concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni carriere</p>	<p>ATTIVITA' NON PREVISTA NEL SETTORE POLITICHE SOCIALI</p>							
<p>10) Flussi finanziari e pagamenti in genere</p>	<p>Istruttore direttivo amministrativo (D) / Istruttore amministrativo (C) Settore Economico Finanziario</p>	<p>Istruttore Amministrativo (C) Settore Politiche Sociali</p>	<p>Posizione organizzativa Settore Politiche Sociali</p>	<p>Istruttore direttivo amministrativo (D) Settore Comunicazione Informazione Innovazione</p>	<p>///</p>	<p>///</p>	<p>Segretario Generale e/o suoi delegati</p>	
<p>11) Convenzioni urbanistiche</p>	<p>ATTIVITA' NON PREVISTA NEL SETTORE POLITICHE SOCIALI</p>							
<p>12) Attività nelle quali si sceglie il contraente nelle procedure di alienazione dei beni</p>	<p>ATTIVITA' NON PREVISTA NEL SETTORE POLITICHE SOCIALI</p>							
<p>13) Verifica della sussistenza di cause di incompatibilità, ineleggibilità e incandidabilità alla carica di consigliere, assessore, rappresentanti del Comune</p>	<p>ATTIVITA' NON PREVISTA NEL SETTORE POLITICHE SOCIALI</p>							
<p>14) Affari legali e contenzioso</p>	<p>ATTIVITA' NON PREVISTA NEL SETTORE POLITICHE SOCIALI</p>							