



CITTA' DI CASTELLANZA
PROVINCIA DI VARESE

CAP 21053
TEL. 0331526111
C.F. 00252280128

S
H
R
COM

1087

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

N. 1072 REG. DETERMINE DATA 14 DIC. 2018

OGGETTO: Affidamento servizio di manutenzione ordinaria e di riparazione su chiamata di fotocopiatrici, fax e stampanti in dotazione agli uffici comunali dal 01.11.2018 al 31.10.2019- CIG Z2924F9892

SETTORE N. 02: SETTORE COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE/INNOVAZIONE

Ufficio/Servizio: INFORMATICA/INNOVAZIONE

CAPITOLO: 01111070

IMPEGNO: 2957

DEL BILANCIO 2018-2020

CAPITOLO: 01111070

IMPEGNO: 12

DEL BILANCIO 2018-2020

Data 26/11/2018 Il Responsabile del Procedimento **F.to Laura Grassini**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Data 26/11/2018 Il Responsabile del Settore **F.to Dr. Alessandro Colombo**

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

- ☒ Rilascia parere favorevole in ordine alla regolarità contabile;
- ☒ Rilascia il visto attestante la copertura finanziaria;
- ☐ Vista la disponibilità di pagamento;
- ☐ Da atto che non necessita attestazione di copertura finanziaria;

Castellanza, 14 DIC. 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
F.to Rag. Cristina Bagatti

L'originale del documento è depositato presso l'Ufficio Segreteria Generale

SETTORE 02: SETTORE COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE/INNOVAZIONE

IL SOTTOSCRITTO, DOTT. ALESSANDRO COLOMBO, RESPONSABILE DEL SETTORE

Oggetto: Affidamento servizio di manutenzione ordinaria e di riparazione su chiamata di fotocopiatrici, fax e stampanti in dotazione agli uffici comunali dal 01.11.2018 al 31.10.2019– CIG Z2924F9892

PREMESSO che:

- in data 30.09.2018 è scaduto l'affidamento del servizio in oggetto alla società BLU3 PROGRAMMA UFFICIO s.r.l.;
- occorre procedere all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e di riparazione su chiamata di fotocopiatrici, fax e stampanti in dotazione agli uffici comunali per il periodo 01.11.2018-31.10.2019;

VISTI:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 20.12.2012 "Adozione di misure organizzative per garantire il rispetto dei tempi di pagamento previsti dal D.Lgs. n. 192/2012";
- il D. Lgs. n. 118/2011 aggiornato dal D. Lgs. n. 126/2014 (armonizzazione sistemi contabili);
- l'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito in Legge 30 agosto 2008, n. 102;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 17.01.2018 "Approvazione Piano Anticorruzione 2018-2020 e approvazione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Castellanza";

DATO ATTO che la legge n. 208/2015 (c.d. legge di stabilità) stabilisce all'art. 1, comma 512, l'obbligo di ricorrere a CONSIP od altri soggetti aggregatori per gli acquisti di beni e servizi informatici;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*", di seguito denominato D.lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 ed entrato in vigore il 20 maggio 2017 che stabilisce all'art. 36, comma 2, lettera a che è possibile procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture inferiori a € 40.000,00.;

VERIFICATA la disponibilità dei servizi di cui all'oggetto sulle piattaforme elettroniche di cui il Comune di Castellanza si avvale (MEPA e SINTEL) ed individuata la società LARIO COPY s.r.l. di Casnate con Bernate quale fornitore dotato di comprovata esperienza per l'affidamento degli stessi;

CONSIDERATO che:

- il Comune di Castellanza ha attivato una procedura di affidamento diretto, ID Procedura 103674638, sulla piattaforma SINTEL per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e di riparazione su chiamata di fotocopiatrici, fax e stampanti in dotazione agli uffici comunali per il periodo 01.11.2018-31.10.2019, sulla base di un foglio patti e condizioni predisposto dall'Ufficio Informatica per l'esecuzione del servizio e del modello Allegato A1 contenente l'autocertificazione del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- l'offerta della società LARIO COPY s.r.l. di Casnate con Bernate ID Procedura 103674638 è pervenuta in tempo utile ed è da considerarsi congrua rispetto alla richiesta;

DATO ATTO che:

- ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, il presente provvedimento è identificato con il **CIG Z0924F9892**;

- gli impegni di spesa derivanti dal presente procedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti in bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- di norma il Responsabile del Settore Comunicazione/Informazione/Innovazione prevede in 30 gg, dal ricevimento delle fatture, derivanti dal presente impegno, i termini di pagamento delle stesse;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 14.03.2018 con cui si approva il PEG 2018 – parte finanziaria e si individuano i responsabili della gestione dei capitoli di spesa del Bilancio 2018;

VISTI:

- l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 22 (competenze dei responsabili dei settori) del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

ACCERTATA la disponibilità sui capitoli n. 01111070 del Bilancio 2018-2020;

VERIFICATO che non sussistono conflitti di interessi con i soggetti con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

DETERMINA

1. di affidare il servizio di manutenzione ordinaria e di riparazione su chiamata di fotocopiatrici, fax e stampanti in dotazione agli uffici comunali per il periodo 01.11.2018-31.10.2019 alla società LARIO COPY s.r.l. di Casnate con Bernate;
2. di impegnare la somma di € 5.490,00.= IVA compresa sul capitolo 01111070 del Bilancio 2018-2020 che presenta la voluta disponibilità;

CAPITOLO	MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	CONTO (V livello piano dei conti)	CP/F PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018	2019	2020	Succ.
01111070	01.11.1.03	U.1.03.02.09.006	CP	€ 915,00			
01111070	01.11.1.03	U.1.03.02.09.006	CP	€ 4.575,00			

Nei confronti dei creditori:

CREDITORE	ESIGIBILITÀ	COD. FISCALE	P.IVA	IMPORTO
LARIO COPY s.r.l.	2018	00795970136	00795970136	€ 915,00
LARIO COPY s.r.l.	2019	00795970136	00795970136	€ 4.575,00

3. di disporre per la registrazione della presente determinazione nel Registro delle Determinazioni del Settore Affari Generali;
4. di inoltrare la determinazione medesima al Settore Economico-Finanziario per l'apposizione dei pareri di competenza e la registrazione del presente atto nelle scritture dell'Ente.

SETTORE AFFARI GENERALI

ATTO ANNOTATO NEL REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI:

AL N. 1072

IN DATA 14 DIC. 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa M. Beatrice Colomba

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Castellanza, li 20 DIC. 2018

N. 1191 Reg. Public.

LA SUESTESA DETERMINAZIONE

☒ ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà fino
al giorno 03 GEN. 2019

IL MESSO COMUNALE
F.to GUIDO GRIMOLDI
