



Castellanza, 16.02.2015

Prot. _____

Alla Giunta Comunale
S E D E

OGGETTO: Concessione - autorizzazione ai sensi dell'art. 45 e 46 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi

Vista l'istanza del 16 febbraio 2015 con la quale il dipendente **MONTANI OMAR**, – Cat. C, a fronte della richiesta inoltrata in data 13 febbraio 2015, dalla Onlus Solidarietà Familiare, chiede il rilascio, ai sensi dell'art. 45 e 46 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, dell'autorizzazione per lo svolgimento del seguente incarico:

- manutenzione ordinaria delle strutture e degli impianti presenti presso il CDD (Centro Diurno Disabili) Solidarietà Familiare di Via Legnano, 1 a Castellanza.

Visto la Deliberazione di Consiglio Comunale n 72 del 26 Luglio 2001 in merito: "Approvazione della Convenzione fra il comune di Castellanza e l'Ass. Solidarietà Familiare relativa all'utilizzo dell'immobile di Via Legnano 1 e alla regolamentazione delle forme di collaborazione per la gestione del centro socio educativo";

Visto l'art. 6 Obblighi e facoltà dell'associazione, che prevede a carico dell'Associazione l'onere delle spese per la manutenzione dell'immobile esclusa ogni opera di manutenzione straordinaria e di adeguamenti degli impianti e delle attrezzature alle norme di legge;

Considerato che la stessa **RISPETTA** le condizioni di cui all'art.46, c. 1 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che nel caso in questione l'incarico non interferisce con l'attività d'ufficio;

Visto l'art. 53 del D.Lgs. 30.3.01 n. 165 in quale prevede che " I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti e previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza....."

Tutto ciò premesso

ESPRIME

Parere **FAVOREVOLE** alla richiesta presentata dal dipendente **MONTANI OMAR**, per la concessione dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico per lavori extra ufficio di manutenzione ordinaria

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

OPERE PUBBLICHE

Arch. Silvano Ferraro



***Art.45 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**

2. Al di fuori delle ipotesi di cui sopra i dipendenti a tempo pieno possono svolgere incarichi retribuiti extra ufficio previa autorizzazione della Giunta Comunale relativamente al Segretario Generale, ai Responsabili di Settore ed ai Responsabili di servizi titolari di posizione organizzativa. Per tutti gli altri dipendenti, non incaricati di posizione organizzativa, l'istanza deve essere vistata dal Responsabile del Settore che esprimerà un proprio parere alla Giunta a cui spetta il potere autorizzativo.

***Art.46 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**

1. L'autorizzazione non è rilasciata quando ricorra una delle seguenti condizioni:

- a) l'attività sia svolta all'interno dell'orario di lavoro;
- b) l'attività sia suscettibile di arrecare pregiudizio all'attività d'ufficio o all'immagine del Comune;
- c) l'attività sia suscettibile di generare un conflitto di interessi con l'ente di appartenenza;
- d) l'attività debba svolgersi nei confronti di soggetti che nel biennio precedente abbiano avuto un interesse economico in decisioni o attività inerenti l'ufficio del dipendente;
- e) quando in relazione alla durata e/o al compenso pattuito possa costituire la principale attività lavorativa del dipendente anche in relazione ad altri incarichi già autorizzati in corso di effettuazione.



Solidarietà Familiare

ONLUS



COMUNE DI CASTELLANZA

N. Prot. 2893/2015 Data: 13/02/2015

Ufficio: 13 LAVORI PUBBLICI

Copia A: PERSONALE

Allegati: NO

Spettabile Architetto Ferraro
Ufficio tecnico
Comune di Castellanza

Come da accordi telefonici intercorsi, ribadiamo la necessità di istituire un contratto di manutenzione a favore del CDD Solidarietà Familiare di via Legnano 1.

Tale proposta di collaborazione è rivolta al signor Omar Montani e prevede che la sua prestazione sia settimanale, dalle 14.30 alle 19.30, per un totale di cinque ore, oltre l'orario di lavoro che svolge regolarmente presso il comune di Castellanza.

Tale collaborazione è inquadrata nel co-co-co e prevede un compenso di euro 200,00 mensili nette.

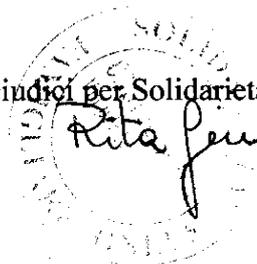
La manutenzione prevede la cura di:

- verde esterno
- cortile
- pompe sollevamento acque scure
- canali palestra
- profilassi legionella
- controllo interno estintori/porte antipanico
- pulizia filtri caloriferi

In attesa di un vostro riscontro, porgo distinti saluti

12 febbraio 2015

Rita Giudici per Solidarietà Familiare



Centro Diurno
Disabili
e Comunità
Socio Sanitaria



AZIENDA CON
SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ
UNI EN ISO 9001:2008
CERTIFICATO DA CERTIQUALITY
CERTIFICATO N° 18296

Via per Legnano, 1 - 21053 Castellanza (Va) - Tel. e Fax 0331 545958
Partita IVA 01753960127

E-mail: solidarietafamigliare@tin.it