

**AISEL** onlus

ASSOCIAZIONE PER L'INTERVENTO SOCIALE SULL'EMARGINAZIONE IN LOMBARDIA - ENTE AUSILIARIO DELLA REGIONE LOMBARDIA

**SERVIZIO TUTELA MINORI**

Prot. N. 94  
del 10/03/2014

Spettabile  
Ufficio del Personale  
Comune di Castellanza

Castellanza, 10 Marzo 2014.

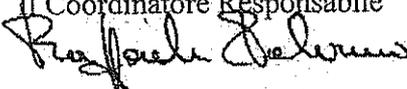
**OGGETTO: Richiesta di autorizzazione per svolgere attività di "Mediazione Familiare"**

Con la presente l'Associazione A.i.s.e.l. onlus con sede legale in Milano Corso Garibaldi n. 75 in persona del Presidente Dott. Raffaele Palermo chiede l'autorizzazione affinché la Dott.ssa Isabella Airoidi, dipendente presso il Vs. Comune, presti la propria collaborazione, senza vincolo di subordinanza e fuori dall'orario di servizio, nel progetto "Nuove Impronte" in qualità di mediatrice familiare finanziato ed autorizzato dall'ASL di Varese L.R. 23/99 e L.R. 1/08 - Bando 2013.

Nello specifico, rappresenta che l'incarico non è in contrasto con quanto stabilito dal Dlgs 29/93 e dal TU 3/57-art. 60, non recando pregiudizio alle esigenze del servizio presso cui lavora e non essendo incompatibile con la sua principale attività.

La suddetta collaborazione si svolgerà nel periodo dal 14 marzo 2014 al 13 marzo 2015 in orario pomeridiano nei giorni di martedì e/o venerdì (14.30 alle 19.00) e l'incarico è pari a 58 ore complessive annue ad un costo orario lordo di euro 35,00.

In attesa di un benevolo accoglimento della presente istanza si porgono distinti saluti.

A.I.S.E.L. Onlus  
Il Coordinatore Responsabile  




Castellanza, 10/03/2014

Prot. 5108

Spett.  
Giunta Comunale

**S E D E**

**Oggetto: Richiesta autorizzazione a svolgimento incarico extra ufficio**

La sottoscritta dr.ssa Isabella AIROLDI, dipendente di questo Ente in qualità di Responsabile del Settore Socio Assistenziale, a seguito della richiesta dell'Associazione Aisel di Milano, chiede, ai sensi degli artt. 45 e 46 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE per lo svolgimento del seguente incarico: Progetto "Nuove Impronte" in qualità di mediatrice familiare finanziato e autorizzato dall'ASL di Varese L.R. 23/99 e L.R. 1/08 – Bando 2013 durata dell'incarico: 14. marzo 2014 – 13 .03 2015

orario di svolgimento: extra ufficio nei giorni martedì e /o venerdì (14,30- 19,00)

compenso: €. 35,00 lorde orarie per 58 ore

Inoltre, la sottoscritta dichiara che:

- a) l'attività viene svolta al di fuori dall'orario di lavoro
- b) l'attività non è suscettibile di arrecare pregiudizio all'attività d'ufficio o all'immagine del Comune
- c) l'attività non è suscettibile di generare un conflitto di interessi con l'Ente di appartenenza
- d) l'attività non si svolge nei confronti di soggetti che nel biennio precedente abbiano avuto un interesse economico in decisioni o attività inerenti con l'ufficio del sottoscritto
- e) è disponibile al rientro in servizio nei pomeriggi di martedì e venerdì per esigenze di servizio (per i titolari di posizione organizzativa).

Distinti saluti

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI

(Dr.ssa Isabella Airolidi)

\*\*\*\*\*

\*Art.45 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

2. Al di fuori delle ipotesi di cui sopra i dipendenti a tempo pieno possono svolgere incarichi retribuiti extra ufficio previa autorizzazione della Giunta Comunale relativamente al Segretario Generale, ai Responsabili di Settore ed ai Responsabili di servizi titolari di posizione organizzativa. Per tutti gli altri dipendenti, non incaricati di posizione organizzativa, l'istanza deve essere vistata dal Responsabile del Settore che esprimerà un proprio parere alla Giunta a cui spetta il potere autorizzativo.

\*Art.46 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

1. L'autorizzazione non è rilasciata quando ricorra una delle seguenti condizioni:

- a) l'attività sia svolta all'interno dell'orario di lavoro;
- b) l'attività sia suscettibile di arrecare pregiudizio all'attività d'ufficio o all'immagine del Comune;
- c) l'attività sia suscettibile di generare un conflitto di interessi con l'ente di appartenenza;
- d) l'attività debba svolgersi nei confronti di soggetti che nel biennio precedente abbiano avuto un interesse economico in decisioni o attività inerenti l'ufficio del dipendente;
- e) quando in relazione alla durata c/o al compenso pattuito possa costituire la principale attività lavorativa del dipendente anche in relazione ad altri incarichi già autorizzati in corso di effettuazione.

