



CITTA' DI CASTELLANZA
 PROVINCIA DI VARESE
www.comune.castellanza.va.it

CAP 21053
 ☎ 0331526111
 C.F. 00252280128

Castellanza, 23 maggio 2016

Prot. 9846

Al Responsabile del Settore
 S E D E

Oggetto: Richiesta autorizzazione a svolgimento incarico extra ufficio

La sottoscritta, MARIA BEATRICE COLOMBA, dipendente di questo Ente in qualità di Responsabile del Settore Affari Generali, visto il verbale della riunione del Comitato dei Garanti della Fondazione "Raimondi Francesco" di Gorla Minore dell'11 maggio 2016 - allegato- , dichiara di aver preso visione degli artt. 45* e 46* del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e chiede il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE per lo svolgimento del seguente incarico:

Natura dell'incarico: Componente del Consiglio di Amministrazione;

Soggetto conferente: FONDAZIONE "Raimondi Francesco" di Gorla Minore;

Durata dell'incarico: quadriennio 2016/2019;

Orario di svolgimento: Extra orario lavorativo;

Compenso: €.1.000,00= lordi annui (gettone di presenza).

Inoltre, la sottoscritta dichiara che:

- a) l'attività viene svolta al di fuori dall'orario di lavoro;
- b) l'attività non è suscettibile di arrecare pregiudizio all'attività d'ufficio o all'immagine del Comune;
- c) l'attività non è suscettibile di generare un conflitto di interessi con l'Ente di appartenenza;
- d) l'attività non si svolge nei confronti di soggetti che nel biennio precedente abbiano avuto un interesse economico in decisioni o attività inerenti con l'ufficio del sottoscritto;
- e) è disponibile al rientro in servizio nei pomeriggi di martedì e venerdì per esigenze di servizio.

Distinti saluti

La dipendente
f.to Beatrice Colomba

*Art.45 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

2. Al di fuori delle ipotesi di cui sopra i dipendenti a tempo pieno possono svolgere incarichi retribuiti extra ufficio previa autorizzazione della Giunta Comunale relativamente al Segretario Generale, ai Responsabili di Settore ed ai Responsabili di servizi titolari di posizione organizzativa. Per tutti gli altri dipendenti, non incaricati di posizione organizzativa, l'istanza deve essere vista dal Responsabile del Settore che esprimerà un proprio parere alla Giunta a cui spetta il potere autorizzativo.

*Art.46 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

1. L'autorizzazione non è rilasciata quando ricorra una delle seguenti condizioni:

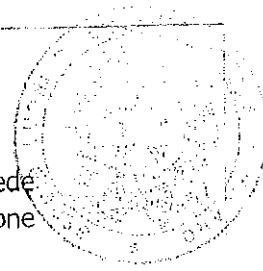
- a) l'attività sia svolta all'interno dell'orario di lavoro;
- b) l'attività sia suscettibile di arrecare pregiudizio all'attività d'ufficio o all'immagine del Comune;
- c) l'attività sia suscettibile di generare un conflitto di interessi con l'ente di appartenenza;
- d) l'attività debba svolgersi nei confronti di soggetti che nel biennio precedente abbiano avuto un interesse economico in decisioni o attività inerenti l'ufficio del dipendente;
- e) quando in relazione alla durata e/o al compenso pattuito possa costituire la principale attività lavorativa del dipendente anche in relazione ad altri incarichi già autorizzati in corso di effettuazione.

FONDAZIONE RAIMONDI FRANCESCO

Cod. Fiscale: 81007970122 - P. IVA: 00576660120

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COMITATO DEI GARANTI

L'anno 2016, il giorno 11 del mese di maggio, alle ore 20.00 in Gorla Minore, presso la sede della Fondazione Francesco Raimondi, si è riunito il Comitato dei Garanti della Fondazione Raimondi Francesco per discutere e deliberare sui seguenti argomenti posti all'



Ordine del Giorno

- 1) Nomina del Consiglio di Amministrazione della Fondazione;
- 2) Nomina del Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti i componenti signori: Don Giuseppe Lazzati in rappresentanza della Parrocchia di Prospiano e della Parrocchia di Gorla Minore, Mons. GianPaolo Citterio Vicario Episcopale della Zona Pastorale IV della Diocesi di Milano. Nessuno in rappresentanza della Parrocchia di San Giorgio su Legnano, in quanto ancora vacante.

Assume la Presidenza il Coordinatore del Comitato dei Garanti Don Giuseppe Lazzati e chiama a fungere da segretario Mons. Citterio, che accetta.

Il Presidente dopo aver constatato la presenza di tutti i componenti del Comitato dei Garanti, attesta che la riunione risulta validamente costituita a norma di legge e di statuto, atta e valida pertanto a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Con riferimento al primo punto all'ordine del giorno, il Presidente informa i presenti che, essendo giunto a conclusione il mandato dei componenti il Consiglio di Amministrazione della Fondazione, si rende necessario provvedere alla nomina dei nuovi componenti. Dopo breve discussione alla quale partecipano tutti i presenti, il Comitato dei Garanti all'unanimità delibera di:

confermare quali componenti del Consiglio di Amministrazione per il quadriennio 2016/2019, e precisamente fino all'approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, i signori:

- MELLANI Adriano, nato a Milano, il 12 febbraio 1953, residente a Milano, via Cesana Bruno n. 6, - C.F. MLLDRN53B12F205Y;
- BOLLINI Dott. Giulio, nato a Castellanza, il 14 marzo 1952, residente a Gorla Minore, Via Matteotti n. 61 - C.F. BLL GLI 52C14 C13914;
- COLOMBA Dott.ssa Maria Beatrice, nata a Gorla Minore, in data 11 luglio 1959, residente a Gorla Minore, Via Cavour, n. 13 - C.F. CLM MBT 59L51 E102B;
- CASTIGLIONI Dott. PierLuigi, nato a Domodossola, il 23 novembre 1968, residente a Gorla Minore, Via Montello n. 17 - C.F. CST PLG 68523 D332U;
- MOTTA Angelo, nato a Martinengo, il 2 maggio 1941, residente a Gorla Minore, Via Venegoni n. 29 - C.F. MTT NGL 41E02 E987I;

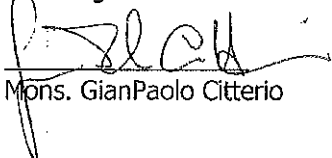
2. Per quanto concerne il secondo punto all'ordine del giorno, il Presidente chiede a presenti di nominare il Presidente del Consiglio di Amministrazione e dopo breve discussione all'unanimità il Comitato dei Garanti conferma quale Presidente del Consiglio di Amministrazione per il quadriennio 2016/019, e precisamente fino all'approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 il signor:

MELLANI Adriano, nato a Milano, il 12 febbraio 1953, residente a Milano, via Cesana Bruno n. 6, - C.F. MLLDRN53B12F205Y.

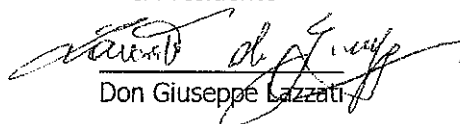
Si stabilisce l'aumento dell'emolumento del Presidente in linea con la Direzione Sanitaria

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola, il Presidente alle ore 11.00 dichiara chiusa l'odierna riunione previa lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario


Mons. GianPaolo Citterio

Il Presidente


Don Giuseppe Lazzati