

MODIFICA DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 27.12.2000 è stato adottato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi, modificato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 21/03/2013;

Posto che l'attuale art. 15 relativo alla mobilità interna del predetto regolamento prevede che: *“All'interno della dotazione organica vige il principio della piena mobilità tra profili professionali appartenenti alla medesima categoria, fermo restando il possesso dei titoli necessari per lo svolgimento di determinate attività.*

La mobilità del personale all'interno di ogni Settore è disposta dal capo Settore, per motivate esigenze di servizio, ovvero nell'obiettivo della razionalizzazione dell'impiego del personale e nel rispetto della professionalità dei dipendenti, che ne informa il Servizio Personale”;

Ritenuto opportuno specificare le modalità con le quali è possibile disporre lo spostamento dei dipendenti all'interno o tra i vari Settori così come segue:

“MOBILITA' INTERNA:

Per mobilità interna si intende il trasferimento di sede del dipendente da un ufficio o servizio ad altro di settore diverso con conservazione del profilo professionale o con mutamento dello stesso nell'ambito della categoria posseduta, esclusa, pertanto l'acquisizione di categoria giuridica superiore.

La mobilità interna può essere:- definitiva o temporanea; -volontaria o d'ufficio.

La mobilità è disposta in caso di motivate esigenze tecnico - organizzative rappresentate dai responsabili di settore.

Gli spostamenti all'interno dello stesso Settore non sono considerati mobilità interna, ma meri atti di organizzazione di competenza esclusiva dal Responsabile del Settore titolare di P.O”.

“MOBILITA' INTERNA tra Settori diversi – procedimento

La mobilità interna del personale tra Settori diversi è disposta dalla Giunta Comunale, previa informazione al dipendente interessato, acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile di Settore di provenienza che del Responsabile di Settore di destinazione, quest'ultimo individuato dal Segretario Generale previa verifica con i Responsabili di Settore. Del provvedimento è data informazione alle R.S.U. e alle OO.SS”.

Visto l'art. 36 dello Statuto comunale il quale prevede che l'approvazione del Regolamento degli Uffici e Servizi sia di competenza della Giunta Comunale;

Ritenuto, pertanto, dover procedere alla modifica dell'art. 15 del Regolamento così come sopra descritto;

Preso atto che ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000 sulla proposta sottoposta alla Giunta Comunale per la presente deliberazione ha espresso parere favorevole:

- Il Segretario Generale in base alla regolarità tecnica;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge:

D E L I B E R A

1. di approvare, per i motivi di cui in premessa, la modifica dell'art. 15 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi come descritto in premessa, come da allegato A);
2. di approvare il nuovo testo del Regolamento in argomento, di cui all' allegato B);
3. di dichiarare la presente deliberazione, con separata favorevole unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.