



CITTA' DI CASTELLANZA
PROVINCIA DI VARESE

CAP 21053
TEL. 0331526111
C.F. 00252280128

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

OGGETTO : Canone noleggio e costo copia fotocopiatrice Ufficio Segreteria del Sindaco biennio 2014-2015 – CIG Z990E6DCC1

SETTORE N. 02: SETTORE COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE/INNOVAZIONE

Ufficio/Servizio: INFORMATICA/INNOVAZIONE

CAPITOLO: 01111096 IMPEGNO: 946 DEL BILANCIO 2014

CAPITOLO: 01111096 IMPEGNO: DEL BILANCIO 2015

Data 21/03/2014 Il Responsabile del Procedimento Firmato Laura Grassini

Sig.ra Laura Grassini

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Data 21/03/2014 Il Responsabile del Settore

Firmato Alessandro Colombo

Dott. Alessandro Colombo

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

- ☒ Rilascia parere favorevole in ordine alla regolarità contabile;
- ☒ Rilascia il visto attestante la copertura finanziaria;
- ☒ Vista la disponibilità di pagamento;
- ☐ Da atto che non necessita attestazione di copertura finanziaria;

Castellanza, 02/04/2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
(F.to Rag. Marinella Colombo)

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

N. 245 REG. DETERMINE DATA 02/04/2014

Oggetto: Canone noleggio e costo copia fotocopiatrice Ufficio Segreteria del Sindaco biennio 2014-2015 – CIG Z990E6DCC1

L'originale del documento è depositato presso l'Ufficio Segreteria Generale

SETTORE 02: SETTORE COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE/INNOVAZIONE

IL SOTTOSCRITTO, DOTT. ALESSANDRO COLOMBO, RESPONSABILE DEL SETTORE

OGGETTO: Canone noleggio e costo copia fotocopiatrice Ufficio Segreteria del Sindaco biennio 2014-2015 – CIG Z990E6DCC1

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 30.01.2014 con cui si approva il PEG 2014 provvisorio e si individuano i responsabili della gestione dei capitoli di spesa del Bilancio 2014;

VISTI:

- l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 22 (competenze dei responsabili dei settori) del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs n. 192 del 09.11.2012 in tema di tempestività dei pagamenti;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 20.12.2012 "Adozione di misure organizzative per garantire il rispetto dei tempi di pagamento previsti dal D.Lgs. n. 192/2012"

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 23/1/2013 avente per oggetto: "D.Lgs . N. 118/2011 – Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio degli enti locali – Presa d'atto Bilancio 2013/2015"

RICHIAMATI gli artt. 4,5 e 7 del D.Lgs 118/2011;

VISTO il principio contabile n. 8 applicato alla contabilità finanziaria riguardante l'esercizio provvisorio;

PREMESSO che:

- con determinazione n. 666 del 12.07.2012 si è provveduto al noleggio di una fotocopiatrice multifunzione laser per l'Ufficio Segreteria del Sindaco per un periodo di 48 mesi a decorrere dal 01.07.2012, con scadenza 30.06.2016;
- si ritiene opportuno provvedere all'impegno di spesa per il biennio 2014-2015;

CONSIDERATO che nell'offerta allegata alla determinazione n. 666 del 12.07.2012 i costi per il noleggio operativo e il costo copia sono i seguenti:

- canone di noleggio mensile pari ad € 115,00.= IVA esclusa, per un importo annuo di € 1.380,00.= IVA esclusa;
- un costo copia f.to A4 B/N pari ad € 0,09 per un importo stimato annuo pari a 12.500 copie di € 1.125,00.= IVA esclusa;
- un costo copia f.to A4 a colori pari ad € 0,009 per un importo stimato annuo pari 12.500 copie di € 112,50;

per un importo complessivo annuo di € 2.617,50.= IVA esclusa

DATO ATTO che gli impegni di spesa derivanti dal presente procedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti in bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che il Responsabile del Settore Comunicazione/Informazione/Innovazione ha previsto in 60 gg, dal ricevimento delle fatture, derivanti dal presente impegno, i termini di pagamento delle stesse;

DATO ATTO che non sussistono conflitti di interessi con i soggetti con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo n. 01111096 del Bilancio 2014 in fase di predisposizione;

DETERMINA

1. di impegnare la spesa per il noleggio costo copia della fotocopiatrice in dotazione all'Ufficio Segreteria del Sindaco alla società BLU3 PROGRAMMA UFFICIO s.r.l. di Castellanza per il biennio 2014-2015,
2. di imputare la somma complessiva di € 3.193,35.= IVA compresa sul Bilancio 2014 in fase di predisposizione;
3. di imputare la somma complessiva di € 3.193,35.= IVA compresa su Bilancio 2015 tenendone conto in fase di predisposizione del Bilancio 2015;

CAPITOLO	MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	CONTO (V livello piano dei conti)	CP/F PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2014	2015	2016	Succ.
01111096	01.11.1.03	U.1.03.02.07.004	CP	2014			
01111096	01.11.1.03	U.1.03.02.07.004	CP		2015		

Nei confronti del creditore:

CREDITORE	ESIGIBILITÀ	COD. FISCALE	P.IVA	IMPORTO
BLU3 PROGRAMMA UFFICIO s.r.l.	2014	01468570120	01468570120	€ 3.193,35
BLU3 PROGRAMMA UFFICIO s.r.l.	2015	01468570120	01468570120	€ 3.193,35

4. di dare atto che l'impegno di cui sopra è stato assunto nel rispetto dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
5. di disporre per la registrazione della presente determinazione nel Registro delle Determinazioni del Settore Affari Generali;
6. di inoltrare la determinazione medesima al Settore Economico-Finanziario per l'apposizione dei pareri di competenza e la registrazione del presente atto nelle scritture dell'Ente.

SETTORE AFFARI GENERALI

ATTO ANNOTATO NEL REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI:

AL N. 245

IN DATA 02/04/2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

(F.to dr. Michela Olgiati)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Castellanza, li 10/04/2014

N. 228 Reg. Pubblic.

LA SUESTESA DETERMINAZIONE

☒ ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà fino
al giorno 24/04/2014

IL MESSO COMUNALE
F.TO GUIDO GRIMOLDI
