



CITTÀ DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 19

N. 64 REG. PUBBLIC.

OGGETTO: CRITERI ATTUATIVI DEL REGOLAMENTO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE PER LE FIERE E SAGRE

L'ANNO **DUEMILAQUATTRO** ADDÌ **VENTINOVE** DEL MESE DI **GENNAIO** ALLE ORE **18:00** NELLA SALA COMUNALE
SI È RIUNITA LA GIUNTA COMUNALE.

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| FRIGOLI LIVIO | SINDACO |
| SOTTOCORNOLA GIOVANNI | ASSESSORE - VICE SINDACO |
| AZIMONTI FRANCO | ASSESSORE |
| CALDIROLI CLAUDIO | ASSESSORE |
| GIUSTI FRANCO | ASSESSORE |
| MANTOVANI SIMONE | ASSESSORE |
| PASSARELLO SALVATORE | ASSESSORE |

ASSENTI: GIUSTI FRANCO, MANTOVANI SIMONE, SOTTOCORNOLA GIOVANNI

PARTECIPA IL SEGRETARIO COMUNALE DR. CORONA ANTONINO

IL DR. LIVIO FRIGOLI - SINDACO - ASSUNTA LA PRESIDENZA E COSTATATA LA LEGALITÀ DELL'ADUNANZA, DICHIARA APERTA LA SEDUTA E PONE IN DISCUSSIONE IL SEGUENTE ARGOMENTO SEGNATO ALL'ORDINE DEL GIORNO:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 27.11.2003, è stato approvato il Regolamento del commercio su aree pubbliche, ai sensi della legge regionale 21.03.2000, n. 15, entrato in vigore il 4.01.2004;

Considerato che, in attuazione dell'art. 16 del predetto Regolamento, occorre provvedere alla istituzione della Fiera di San Giulio e della Sagra di Castegnate (San Bernardo) – già previste all'art. 2 del citato Regolamento - disciplinando le concrete modalità di svolgimento delle stesse;

Posto che il paragrafo 2 dell'allegato A del presente provvedimento non si applica alla prossima edizione della Fiera di San Giulio del 1° febbraio 2004, in quanto la graduatoria degli assegnatari di posteggio per tale manifestazione è già stata formata in base al Regolamento previgente;

Visto il D.Lgs. 31.03.1998, n. 114;

Vista la legge regionale 21.03.2000, n. 15 e s.m.i.;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 27.11.2003, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Regolamento del commercio su aree pubbliche;

Acquisito il parere dei soggetti di cui all'art. 10, comma 1 della L.R. n. 15/2000;

Preso atto che ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.Lgs. 267/2000 sulla proposta sottoposta alla Giunta Comunale per la presente deliberazione ha espresso parere favorevole:

- Il Responsabile del Settore Polizia Locale in ordine alla regolarità tecnica;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. di approvare, come approva, i seguenti provvedimenti:

- * All. A Istituzione della Fiera di San Giulio e della Sagra di San Bernardo;
- * All. A1 Planimetria delle aree destinate alla Fiera di San Giulio e della Sagra di San Bernardo;

2. di demandare al competente Settore Polizia Locale l'attuazione della presente delibera.

3. di dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 ultimo comma del D.Lgs. 267/2000, in considerazione dell'approssimarsi del 1° febbraio 2004, data prevista per lo svolgimento della Fiera di San Giulio;

Allegato A

ISTITUZIONE DELLA FIERA DI SAN GIULIO E DELLA SAGRA DI SAN BERNARDO

PAR. 1. ISTITUZIONE DELLE FIERE E DELLE SAGRE

1. nel Comune di Castellanza sono istituite le seguenti fiere, che si terranno nelle giornate, negli orari e con le modalità di seguito indicati:

Fiera di San Giulio

| | |
|------------------|--|
| AREA | Corso Matteotti (da Via Cantoni all'incrocio con le vie L. Pomini e Piave), piazza Libertà, Vie Ponchirolì, Roma e Bernocchi (da Piazza Libertà a Via Dante) |
| PERIODICITA' | Annuale, ultima domenica di gennaio o prima domenica di febbraio |
| ORARI | Occupazione posteggio: 7.00 – 8.00 Vendita: 8.00 – 19.30 Sgombero posteggio: 19.30 – 20.30 |
| N. POSTEGGI | 90 (con possibilità di aumento come previsto al par. 5) |
| SETTORI | Alimentare e non-alimentare |
| SPECIALIZZAZIONI | sono ammessi esclusivamente gli operatori che trattano generi merceologici tipici delle sagre locali (dolciumi, giocattoli, artigianato artistico, antiquariato, alimentari tradizionali, ecc. La concessione di posteggio è limitata nel contenuto merceologico solo per ragioni igienico-sanitarie. |

Sagra di San Bernardo

| | |
|------------------|--|
| AREA | piazze Castegnate e Soldini, Largo Borromei, Via Moncucco |
| PERIODICITA' | Annuale, terza domenica di settembre |
| ORARI | Occupazione posteggio: 7.00 – 8.00 Vendita: 8.00 – 19.30 Sgombero posteggio: 19.30 – 20.30 |
| N. POSTEGGI | 25 (con possibilità di aumento come previsto al par. 5) |
| SETTORI | Alimentare e non-alimentare |
| SPECIALIZZAZIONI | sono ammessi esclusivamente gli operatori che trattano generi merceologici tipici delle sagre locali (dolciumi, giocattoli, artigianato artistico, antiquariato, alimentari tradizionali, ecc. La concessione di posteggio è limitata nel contenuto merceologico solo per ragioni igienico-sanitarie. |

PAR. 2 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. Le domande di concessione di posteggio devono essere trasmesse al Comune almeno 60 giorni prima dello svolgimento della fiera per la quale si richiede il posteggio.
2. L'assegnazione del posteggio avverrà sulla base di una graduatoria separata per le tipologie merceologiche consentite nella fiera o nella sagra, pubblicata dal competente Ufficio Commercio almeno 20 giorni prima dello svolgimento della fiera per la quale si richiede il posteggio e compilata in base ai seguenti criteri di priorità:
 - a. maggior numero di presenze effettive (ovvero di giorni in cui l'operatore ha potuto effettuare l'attività di vendita) nella fiera;
maggior numero di presenze (ovvero di giorni in cui l'operatore risultava in graduatoria e, pur essendosi presentato, non ha potuto esercitare attività di vendita) nella fiera;
anzianità dell'attività di commercio su aree pubbliche attestata dal registro delle imprese;
 - b. a parità dei predetti titoli, vale l'ordine cronologico di consegna o spedizione della domanda.
3. Come previsto al comma 5, paragrafo IV.2, dell'allegato A alla legge regionale n. 15/2000 e s.m.i, i titoli di priorità per la concessione dei posteggi nelle fiere sono valutati in relazione alla autorizzazione indicata nella domanda di partecipazione. Fatti salvi i diritti acquisiti, nella stessa fiera l'operatore commerciale persona fisica o società di persone, può avere in concessione un massimo di due posteggi.

PAR. 3 ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI NON OCCUPATI (SPUNTA)

1. I posteggi non occupati dagli assegnatari entro il termine di occupazione del posteggio indicato al punto 1, verranno assegnati agli operatori legittimati all'esercizio del commercio su aree pubbliche, **non presenti in graduatoria con l'autorizzazione indicata nella domanda di partecipazione**. Pertanto i soggetti che risultano assegnatari di posteggio e inseriti nella graduatoria potranno concorrere all'assegnazione di un secondo posteggio, qualora residuino dei posteggi liberi, a condizione che risultino titolari di altra e diversa autorizzazione per il commercio su aree pubbliche rispetto a quella indicata nella domanda di partecipazione alla fiera o sagra e purché dispongano sul posto di idonee attrezzature e personale per esercitare l'attività su entrambi i posteggi.

In questo caso i titoli di priorità sono valutati in relazione alla autorizzazione utilizzata per partecipare alle operazioni di spunta.

2. Le assegnazioni dei posteggi non occupati iniziano alle ore 8.00 e terminano alle ore 8.30. Ai fini dell'assegnazione, gli appartenenti al Corpo di Polizia Locale presenti alla fiera o alla sagra adotteranno i criteri di priorità di cui al precedente punto 2, lett. a.

3. In casi fortuiti e di forza maggiore che abbiano impedito all'operatore assegnatario di posteggio, di presentarsi alla fiera entro il termine di occupazione del posteggio indicato al punto 1, potrà essere consentita allo stesso operatore la partecipazione alle operazioni di spunta, a condizione che sia presente prima della conclusione delle stesse (ore 8.30). La prova del caso fortuito o della forza maggiore deve essere fornita da colui che la invoca, anche mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio della cui veridicità il dichiarante si assume la responsabilità di carattere penale. In tale occasione l'operatore commerciale potrà far valere i titoli di priorità di cui al precedente punto 2, lett. a).

PAR. 4 DIMENSIONI DEI POSTEGGI

1. Fatti salvi i diritti acquisiti e quanto stabilito al successivo comma, i posteggi nelle fiere hanno dimensioni minime di mt 5.00 (lunghezza) per mt. 2.00 (profondità) e dimensioni massime di mt. 10.00 (lunghezza) per mt. 5.00 (profondità). Agli operatori assegnatari di un posteggio sulle Vie Roma e Bernocchi, qualora collochino il proprio automezzo lateralmente al

banco di esposizione delle merci, può essere concesso un posteggio di dimensioni massime di mt. 12.00 (lunghezza) per mt. 2.50 (profondità).

Ulteriori limitazioni possono essere disposte per far fronte ad esigenze di pubblico interesse e per motivi di sicurezza e di circolazione stradale.

2. I posteggi di dimensioni molto ridotte (max mt. 2.00 per mt. 1.00) non vengono computati ai fini della determinazione del numero massimo di posteggi assegnabili nella fiera o nella sagra.

Ai rispettivi assegnatari di tali posteggi, anche in sede di spunta, può essere assegnato uno spazio sulla carreggiata o sul marciapiede, in relazione alle consuetudini consolidate nella fiera e nella sagra e tenuto conto delle esigenze di sicurezza pubblica e di circolazione.

PAR. 5 POSTEGGI AGGIUNTIVI

1. Qualora, a seguito dell'assegnazione dei posteggi fino al numero indicato nel presente provvedimento di istituzione, residui ancora spazio disponibile sulle aree della fiera, il competente Ufficio Commercio può provvedere ad estendere la graduatoria degli assegnatari, fino all'esaurimento degli spazi disponibili. L'inserimento in graduatoria e l'effettivo esercizio dell'attività in base al presente comma, concorrono al computo, rispettivamente, delle presenze e delle presenze effettive accumulabili dall'operatore commerciale, ma non costituiscono diritto acquisito ai fini dell'esercizio dell'attività in successive edizioni della fiera.

PAR. 6 OCCUPAZIONE DI SPAZI DA PARTE DEI TITOLARI DI ESERCIZI COMMERCIALI IN SEDE FISSA

1. In occasione delle Fiere e Sagre sopra descritte, i titolari di esercizi commerciali al dettaglio in sede fissa possono richiedere di occupare il suolo pubblico antistante il loro esercizio, in maniera da non eccedere la superficie ottenibile dalla proiezione a terra del fronte occupato dall'esercizio e dalle relative vetrine di vendita. In tal caso le domande andranno presentate al Settore Polizia Locale almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'occupazione del suolo. A tal fine, nei giorni di fiera, l'area prospiciente la porta d'ingresso e le vetrine degli esercizi commerciali, per una profondità di mt. 4.00, viene esclusa dagli spazi utilizzabili dai commercianti su aree pubbliche per l'installazione delle attrezzature e la sosta dei veicoli.

PAR. 7 CONDIZIONI DI SICUREZZA

1. Al fine di garantire idonee condizioni di sicurezza e consentire il transito dei mezzi di soccorso, durante lo svolgimento delle fiere e sagre gli espositori, commercianti ed altri soggetti presenti con banchi e/o autoveicoli adibiti alla vendita o divulgazione di merci o altri prodotti, dovranno lasciare uno spazio libero e sgombro da merci e/o attrezzature, prospiciente il proprio banco o autonegozio, di misura non inferiore a mt. 3.00 e per un'altezza di almeno mt. 4.00.

Ciotti



CITTA' DI CASTELLANZA
PROVINCIA DI VARESE

Delibera n. 19
SETTORE N. 06

17
UFFICIO/SERVIZIO

Proposta n. 19

PROPOSTA DELIBERAZIONE: DELLA GIUNTA COMUNALE
 DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: CRITERI ATTUATIVI DEL REGOLAMENTO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE PER LE FIERE E SAGRE.

OSSERVAZIONI

(annotare eventuali scadenze per l'adozione dell'atto o altri elementi utili):

- da adottare entro il 30.01.2004 in considerazione dell'approssimarsi del 1°02.2004, data prevista per lo svolgimento della Fiera di San Giulio.

PARERI SUL PRESENTE PROVVEDIMENTO (ART.49 E 151.D.LGS.267/2000)

Parere FAVOREVOLE sulla regolarità tecnica del presente atto

Li, 27 GEN. 2004



FUNZIONARIO
RESPONSABILE DI SETTORE
Francesco Nicastro
(firma del responsabile del settore)

ANNOTAZIONE DELL'IMPEGNO

LA SPESA IN ESAME POTRÀ ESSERE IMPUTATA:

a) PER€ _____ AL CAP. _____ IMPEGNO
N. _____ BILANCIO _____

b) PER€ _____ AL CAP. _____ IMPEGNO
N. _____ BILANCIO _____

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
 NON NECESSITA DI ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

7 8 GEN 2004

Li, _____

(firma del responsabile del servizio)



SEGRETERIA - DECISIONE DELLA GIUNTA COMUNALE DEL CONSIGLIO COMUNALE

SEDUTA DEL 29.1.04: L. oppo

SEDUTA DEL _____

SEDUTA DEL _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 267/2000)

LETO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO:

In originale firmati

IL PRESIDENTE

F° dr. Livio Frigoli

IL SEGRETARIO COMUNALE

F° dr. Antonino Corona

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Castellanza, li 11 FEB. 2004

LA SUESTESA DELIBERAZIONE:

ai sensi dell'art. 124 del D.L.gs. n. 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà fino al giorno 26 FEB. 2004

IL MESSO COMUNALE
F.to GIOVANNA SCARPA

è stata trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.L.gs. n. 267/2000.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA AI SENSI DI LEGGE:

il 22 febbraio 2004 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs 267/2000 senza che siano stati sollevati rilievi

CERTIFICATO DELL'ESITO DELL'ATTO

la presente deliberazione E' STATA REVOCATA con deliberazione C.C./G.C. n. a seguito di

RIPUBBLICATA per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dal al al n.

per IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Il Vice Segretario
dr.ssa Beatrice Colomba

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO.

Castellanza, li 11 FEB. 2004

VISTO IL SINDACO



IL SEGRETARIO COMUNALE