



Allegato n. 1

## “Percorso di formazione di base per Agenti di Polizia locale”

### PREMESSA

Regione Lombardia, con il supporto di Éupolis Lombardia, assicura la formazione del personale di Polizia locale, come previsto dalla L.R. 6/2015 e dalla D.g.r. 22 febbraio 2016 - n. X/4842 Attività di formazione degli Agenti di Polizia locale: disposizioni attuative, ai sensi dell'art. 34, c. 2, della l.r. 6/2015 – Revoca della D.g.r. n. 925/2010, tramite l'organizzazione di un percorso formativo di ingresso alla funzione di Agenti di Polizia locale di 360 ore, che si articola in tre moduli così distinti:

### **Totale 360 ore**



<p>1° modulo: Assessment iniziale + Formazione propedeutica al ruolo 116 ore</p>	<p>2° modulo: Competenze fondamentali di ruolo 158 ore</p>	<p>3° modulo: Competenze specialistiche di ruolo 86 ore</p>
--	--	---

da frequentare entro il primo anno



da frequentare entro il secondo anno



Il percorso formativo di ingresso, da completare nell'arco di due anni, intende favorire una maggiore conoscenza e consapevolezza del ruolo e del senso dell'attività propria di un Agente di Polizia locale, alternando formazione in aula ad attività sul campo. L'ipotesi di base è che l'attività professionale della Polizia locale richieda sempre maggior capacità di gestire la complessità e il cambiamento delle conoscenze tecniche e operative, ma anche degli scenari sociali presenti nel territorio. La formazione diventa in questa ottica uno strumento efficace di accompagnamento al ruolo e al lavoro di Polizia locale, che tiene conto dell'esigenza di acquisire le competenze necessarie all'assunzione e allo svolgimento delle funzioni previste: conoscenze normative, conoscenze e capacità tecniche-procedurali e operative, consapevolezza del ruolo, capacità relazionali e comunicative.



## **OBIETTIVI**

Il Percorso di formazione di base si pone obiettivi specifici per ciascuno dei tre Moduli.

Il *Modulo 1 "Propedeutica al ruolo"* (116 ore) si propone di sviluppare conoscenze normative, capacità operative (compilazione di atti, segnali manuali, controlli di annonaria, ecc.), compresa la parte teorica della patente di servizio, e competenze di relazione e comunicazione propedeutiche per svolgere in modo adeguato il ruolo di Agente di Polizia locale.

Il *Modulo 2 "Competenze fondamentali di ruolo"* (158 ore) si propone di riprendere e proseguire il percorso di apprendimento degli elementi di conoscenza e delle competenze di base, tecniche e relazionali-comunicative, fondamentali per svolgere in modo efficace il ruolo di Agente, oltre che fornire tecniche e strumenti utili all'operatività.

In particolare, nel Modulo 2 si introducono gli elementi conoscitivi e gli stimoli esercitativi per riflettere sulle modalità operative per affrontare casi critici, sviluppando efficaci capacità di analisi e di gestione operativa in situazioni potenzialmente conflittuali.

In tale contesto di apprendimento si realizza anche l'addestramento di difesa personale e all'uso dell'arma.

Nell'ambito del modulo 2 è inserito l'addestramento all'uso degli strumenti di autotutela, così come disciplinato dal Regolamento regionale n. 3/2004.

Il *Modulo 3 "Competenze specialistiche di ruolo"* (86 ore) rappresenta l'ultima fase del percorso formativo per Agenti. Si caratterizza per la trattazione di questioni tecnico-normative con modalità seminariale e si basa su un confronto aperto e maturo con gli esperti a disposizione con cui i partecipanti potranno analizzare e discutere casi professionali sviluppando così competenze specialistiche.

## **DESTINATARI**

I destinatari del Percorso sono Agenti di Polizia locale assunti a tempo indeterminato e determinato per più di 6 mesi.

## **METODOLOGIA**

Durante il Percorso di formazione di base si prevedono momenti di lezione frontale nei quali esperti di Polizia locale presentano la normativa di riferimento e le procedure per applicarla ma si favoriscano anche occasioni di confronto, stimolando con analisi di casi, visioni di filmati e role playing la partecipazione attiva degli agenti.

Sono inoltre programmate attività addestrative che permettono ai formandi di esercitarsi sul campo, avendo così modo di sperimentare concretamente quanto appreso in aula (viabilità, rilievo degli incidenti, controllo nei mercati e nei pubblici esercizi, sopralluoghi nei cantieri).

## **DOCENZA**

I docenti del Percorso sono formatori, Ufficiali e Agenti di Polizia locale di comprovata esperienza nella formazione per la Polizia locale.

## CALENDARIO E CONTENUTI

STRUTTURA DEL PERCORSO DI FORMAZIONE BASE PER AGENTI DI POLIZIA LOCALE (MOD. 1 + MOD. 2 + MOD. 3)							
MACROAREA	AREA TEMATICA	UNITÀ DIDATTICA	MATERIA	ORE MOD.1	ORE MOD.2	ORE MOD.3	TOTALE ORE
IDENTITÀ DI RUOLO E COMPETENZE TRASVERSALI	PROFILO DELL'AGENTE PL	Accoglienza.		2	2	2	6
		Aree di attività, compiti, processi di lavoro.	Ruolo e funzioni di PL	1	0	0	1
		Deontologia professionale e modelli comportamentali.	Ruolo e funzioni di PL	1	3	0	4
	IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE E L'ENTE LOCALE	La Polizia locale: inquadramento all'interno degli Enti locali, ordinamento e funzioni.	Diritto pubblico; Ordinamento Enti locali e ordinamento Polizia locale	8	0	0	8
		La Polizia locale come organizzazione di servizio.	Psicologia sociale	6	0	0	6
COMPORTEMENTO ORGANIZZATIVO E RELAZIONI CON L'UTENZA	L'organizzazione dei Servizi di Polizia locale; Radiocomunicazioni e centrale operativa.	Organizzazione del lavoro nei Servizi della Polizia locale	5	3	3	11	
	Il ruolo dell'agente di Polizia locale: le competenze trasversali.	Psicologia sociale	7	6	3	16	
POLIZIA AMMINISTRATIVA	ELEMENTI FONDAMENTALI DI POLIZIA AMMINISTRATIVA	Le funzioni di prevenzione e repressione nell'ambito della polizia amministrativa.	Polizia Amministrativa	2	3	0	5
		Il sistema sanzionatorio amministrativo.	Sistema sanzionatorio amministrativo	3	3	0	6
		La procedura sanzionatoria.	Sistema sanzionatorio amministrativo	7	6	0	13
	POLIZIA COMMERCIALE	Cenni introduttivi sulla legislazione commerciale.	Legislazione commerciale	2	8	6	16
		Attività addestrativa sul campo.	Legislazione commerciale	0	3	0	3
POLIZIA URBANISTICA-EDILIZIA	Cenni introduttivi sulla legislazione urbanistica-edilizia.	Legislazione urbanistico-edilizia	4	3	6	13	
POLIZIA STRADALE	CIRCOLAZIONE STRADALE	Viabilità: normativa cds, sistema sanzionatorio amministrativo, modulistica e documenti italiani ed esteri.	Normativa Circolazione stradale e Sistema sanzionatorio amministrativo	18	14	9	41
		Attività addestrativa sul campo.	Normativa Circolazione stradale	6	0	0	6
	INFORTUNISTICA STRADALE	Infortunistica stradale compresa l'esemplificazione di utilizzo di, dotazioni e risorse.	Infortunistica stradale	6	9	3	18
		Attività addestrativa sul campo.	Infortunistica stradale	3	3	0	6
		Tecnica del Traffico.	Tecnica del Traffico	0	0	6	6
POLIZIA AMBIENTALE	NORMATIVA AMBIENTALE	Cenni introduttivi sulla legislazione in materia di rifiuti.	Legislazione ambientale - rifiuti	6	3	4	13
POLIZIA GIUDIZIARIA	ISTITUTI E STRUMENTI DI DIRITTO E PROCEDURA PENALE PER L'OPERATORE DI P.L.	Il diritto penale nell'ordinamento giuridico italiano.	Diritto e procedura penale	2	2	0	4
		Il diritto penale parte speciale: i reati in particolare.	Diritto e procedura penale	3	5	0	8
		Il diritto processuale penale: l'attività di polizia giudiziaria.	Diritto e procedura penale	6	12	3	21
		I reati di falso.	Diritto e procedura penale	0	2	0	2
PUBBLICA SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO	FUNZIONI AUSILIARIE DELLA POLIZIA LOCALE	Cenni introduttivi sulla legislazione di pubblica sicurezza.	Pubblica Sicurezza	2	2	0	4
		Cenni introduttivi alla normativa dell'uso e maneggio armi.	Pubblica Sicurezza	0	2	0	2
		Funzioni di ordine pubblico.	Ordine pubblico	0	2	0	2
SICUREZZA URBANA	GESTIONE DELLA SICUREZZA URBANA	Cenni introduttivi alla disciplina dell'immigrazione.	Diritto e procedura penale	0	0	6	6
		Sicurezza urbana e ruolo della Polizia locale per le problematiche di allarme sociale	Sicurezza urbana	0	3	6	9
		Attività di controllo e tutela degli animali di affezione.	Sicurezza urbana	0	0	2	2
PROTEZIONE CIVILE	PROTEZIONE CIVILE	Protezione civile.	Protezione civile	0	3	4	7
CAPACITÀ OPERATIVE	SICUREZZA OPERATIVA	Parte teorica per l'acquisizione della patente di servizio.	Addestramento operativo	4	13	0	17
		Tecniche operative di Polizia e supporto nel TSO.	Addestramento operativo	0	10	4	14
		Uso degli strumenti di autotutela	Addestramento operativo	0	6	0	6
		Uso e maneggio delle armi.	Addestramento operativo	0	6	5	11
		Tecniche di analisi documentali.	Addestramento operativo	0	0	4	4
		Tecniche di primo intervento/soccorso.	Addestramento operativo	0	8	0	8
VALUTAZIONE INTERMEDIA E FINALE		TEST E PROVA DI GRUPPO (DOPO 1/3)		1	1	2	4
		CORREZIONE E RIPASSO		1	1	1	3
		RESTITUZIONE A CURA DEL TUTOR		1	1	1	3
		TEST DI CONOSCENZA, PROVA DI GRUPPO (DOPO 2/3)		1	2	0	3
		CORREZIONE E RIPASSO		1	0	0	1
		RESTITUZIONE A CURA DEL TUTOR		1	1	0	2
		ESAME-USO STRUMENTI DI AUTOTUTELA		0	1	0	1
ESAME - VALUTAZIONE FINALE		6	6	6	18		
				<b>116</b>	<b>158</b>	<b>86</b>	<b>360</b>



## MATERIALE DIDATTICO

Si prevede la consultazione online di dispense attinenti le materie trattate.

## VALUTAZIONE DI GRADIMENTO

Al termine di ciascun Modulo viene proposto un questionario di *Customer Satisfaction* che permette ai partecipanti di esprimere il loro grado di soddisfazione insieme a eventuali criticità e proposte di miglioramento.

## CERTIFICAZIONE

Al termine di ogni Modulo viene rilasciato un attestato di idoneità ai partecipanti che hanno frequentato almeno il 75% del monte ore complessivo e hanno superato l'esame finale.

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Gli agenti potranno partecipare all'iniziativa in oggetto compilando la scheda d'iscrizione, debitamente autorizzati dall'Ente di appartenenza.

La scheda dovrà essere inviata, via fax, al numero 02/66711701, oppure tramite email all'indirizzo: [polizia.locale@eupolislombardia.it](mailto:polizia.locale@eupolislombardia.it).

Per la partecipazione all'intero Percorso di formazione di base per Agenti è richiesta una quota individuale di spesa pari a € 500,00.

Nel dettaglio le quote sono le seguenti:

Mod. 1: € 167,00

Mod. 2: € 167,00

Mod. 3: € 166,00

Si precisa che l'impegno di spesa deve necessariamente essere preso entro la data di avvio del percorso per il quale verrà confermata l'iscrizione da parte di Éupolis Lombardia.

Inoltre, si precisa che la natura giuridica dell'Istituto è pubblica, in particolare è stato qualificato come "ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO". A tal fine si precisa che Éupolis Lombardia, proprio per la sua natura di ente pubblico, non rientra nelle previsioni della legge n. 136/2010, art. 3 in materia di tracciabilità di pagamenti, né delle normative in materia di verifica di regolarità contributiva (modello DURC). I pagamenti da effettuarsi a favore dell'Ente dovranno pertanto essere eseguiti in assenza delle formalità anzidette.

## ORGANIZZAZIONE

I Percorsi di formazione di base per agenti vengono programmati e realizzati a seguito dell'approvazione del Piano formativo da parte di Regione Lombardia e si svolgono presso Éupolis Lombardia in Via Pola 12/14 a Milano e nelle sedi formative decentrate individuate sulla base dell'analisi dei fabbisogni formativi.

L'iniziativa formativa è organizzata da

Éupolis Lombardia, Istituto superiore per la ricerca, la statistica e la formazione

Struttura Formazione

Dirigente: Carla Castelli

Recapiti: 0267507.458/431

email: [polizia.locale@eupolislombardia.it](mailto:polizia.locale@eupolislombardia.it)

**Modulo 3 "Competenze fondamentali di ruolo"**  
**del Percorso di formazione di base per Agenti di Polizia locale**

Codice: PAG7003/AI

Sede: Éupolis Lombardia

N.	COGNOME	NOME	ENTE
1	ATTARDO	Vincenzo	Comune di Castelli Calepio (BG)
2	BOMBACI	Brigida	Comune di Dervio (LC)
3	BUCALO	Alessandro	Comune di Pieve Emanuele (MI)
4	CASTRO	Giovanni	Città metropolitana di Milano (MI)
5	CIURA	Antonio	Comune di Mozzo (BG)
6	CRAVOS	Massimiliano	Comune di Desenzano del Garda (BS)
7	FALVO	Giuseppe	Comune di Parabiago (MI)
8	FARALDI	Gianmario	Comune di Parabiago (MI)
9	GARONFOLO	Giuseppe	Corpo di Polizia Locale Brianza Est (MB)
10	GAVIRAGHI	Alessandro	Comune di Castellanza (VA)
11	GOTTI	Marco	Comune di Chignolo d'Isola (BG)
12	LA TORRE	Gregorio	Comune di Parabiago (MI)
13	LATTARUOLO	Ernesto	Comune di Lesmo (MB)
14	MASTRORILLO	Angela	Comune di San Giuliano Milanese (MI)
15	MAZZOCCHI	Manuele	Comune di Segrate (MI)
16	MAZZUCCO	Matteo	Comune di Sesto Calende (VA)
17	MONTEPELOSO	Roberto	Comune di Monza (MB)
18	MONZANI	Federico	Comune di Madone (BG)
19	RACHELE	Nicolò	Comune di Magnago (MI)
20	RECCHIA	Andrea	Comune di Legnano (MI)
21	ROLANDI	Giuseppe	Comune di Parona (PV)
22	SAMMARCO	Maria Orsola	Comune di Monza (MB)



N.	COGNOME	NOME	ENTE
23	SANTORSOLA	Michele	Comune di Cinisello Balsamo (MI)
24	SIVIERO	Stefania Maria	Comune di Garbagnate Milanese (MI)
25	SPATARI	Maria Paola	Comune di Monza (MB)
26	TALARICO	Luigi	Comune di Casarile (MI)
27	TROPE	Umberto	Comune di Opera (MI)
28	ZAGO	Jacopo	Comune di Albairate (MI)
29	ZAMBELLINI	Yuri	Comune di Cassina de' Pecchi (BG)

## SCHEDA DI ISCRIZIONE

### Modulo 3 "Competenze specialistiche di ruolo"

#### Percorso di formazione di base per Agenti di Polizia locale – PAG7003/AI

Inviare a Eupolis Lombardia via fax 02 – 66.711.701 o via email: polizia.locale@eupolislombardia.it

**Entro l'8 gennaio 2017, compilata in ogni sua parte IN STAMPATELLO**

Non si assicura la partecipazione a coloro che invieranno la scheda oltre il termine sopra indicato.

Eupolis Lombardia valuterà le candidature pervenute ed invierà in tempo utile una e-mail di conferma della partecipazione.

<b>Dati personali</b>			
COGNOME		NOME	
NATO A	PROV.	IL	
CODICE FISCALE		TITOLO DI STUDIO	
INDIRIZZO ABITAZIONE		CAP	CITTA' PROV.
EMAIL PERSONALE		TEL. CELLULARE	FAX ABITAZIONE
<b>Dati sul servizio e la collocazione professionale</b>			
COMANDO DI APPARTENENZA			
INDIRIZZO SEDE DI LAVORO		CAP	CITTA' PROV.
EMAIL UFFICIO		TEL. UFFICIO	FAX UFFICIO
Anno di assunzione in Polizia locale _____		È attualmente collocato nella categoria e posizione economica: _____ ; Dalla data: _____	
Attuale profilo professionale: <input type="checkbox"/> Agente - <input type="checkbox"/> Agente scelto - <input type="checkbox"/> Assistente - <input type="checkbox"/> Assistente scelto - <input type="checkbox"/> Sovrintendente		Attuale funzione esercitata: _____	
Esperienza pregressa nei servizi di Polizia locale Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		Se sì, indicare in quale categoria (o ex qualifica funzionale) e il periodo prestatato: _____	
Rapporto di lavoro a tempo indeterminato <input type="checkbox"/>		Rapporto di lavoro a tempo indeterminato <input type="checkbox"/> (Specificare per quanti mesi o se Formazione – Lavoro)	
Al fine di programmare le lezioni presso il Poligono di tiro, Le chiediamo di rispondere alle seguenti domande			
È iscritto per l'anno in corso al Tiro a Segno? Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Se sì, quale? _____		È in possesso del certificato di idoneità al maneggio delle armi rilasciato nell'anno in corso? Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
<b>SI RINGRAZIA PER LA COLLABORAZIONE</b>			

Firma Responsabile del Servizio .....

Denominazione Ente a cui intestare la fattura _____
Indirizzo _____
cf/p.iva: _____ Tel. _____ / _____
Determina impegno di spesa n. _____ del _____ (LA DETERMINA NON DEVE ESSERE ALLEGATA)

In relazione ai dati sopra riportati, Eupolis Lombardia, con sede in Milano, Via Tarantelli, 12/F, informa che gli stessi saranno trattati come previsto dal Codice della Privacy per l'invio di comunicazione mirate, di inviti a seminari e convegni, di materiali di ricerca, di materiali informativi sull'attività dell'Istituto. Il Vostro nominativo potrà essere quindi inserito in elenchi telefonici, fax e di posta elettronica e voi potrete ricevere comunicazione periodiche in forma telematica o cartacea. I dati sono trattati con logiche o mediante sistemi manuali e/o automatizzati. I dati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione a terzi, se non per le finalità sopra indicate a soggetti che operano in ausilio e per conto di Eupolis Lombardia. Potranno venire a conoscenza dei Vostri dati personali gli incaricati interni nonché gli incaricati della gestione e manutenzione dei sistemi di elaborazione. In ogni momento potete esercitare i Vostri diritti nei confronti di Eupolis Lombardia, titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (l'elenco dei diritti è consultabile comodamente nel sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Di data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**Eupolis Lombardia**

Istituto superiore per la ricerca,  
la statistica e la formazione

Milano, 29/12/2016  
prot. n.el. 2016.004947

Egregi Signori  
Responsabili del Servizio/Comandanti  
Polizia locale  
Loro sedi

Oggetto: avvio del Modulo 3 “Competenze specialistiche di ruolo” del Percorso di formazione di base per Agenti di Polizia locale (Codice: PAG7003/AI), sede di Milano.

Egregio Comandante/Responsabile del Servizio di Polizia locale,

siamo lieti di comunicarLe che presso la sede di Eupolis Lombardia in Via Pola 12/14 20124 - Milano, il 23 gennaio 2017, prenderà avvio il Modulo 3 “Competenze specialistiche di ruolo” (Codice: PAG7003/AI) del Percorso di formazione di base per Agenti di Polizia locale organizzato da Eupolis Lombardia (programma allegato 1).

Il Percorso è inserito nel Piano di formazione 2017 approvato da Regione Lombardia, Direzione Generale Sicurezza, Protezione civile e Immigrazione.

Il Modulo 3 avrà inizio il 23 gennaio 2017, con la seguente articolazione:

Iniziativa	Date
Mod. 3 “Competenze specialistiche di ruolo” 86 ore	Dal 23 gennaio 2017 al 22 febbraio 2017
Esame Finale	Da definire

Le lezioni sono previste di norma dalle 9.30 alle 17.00 nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì presso Eupolis Lombardia in Via Pola 12/14 20124 – Milano. Il calendario completo verrà consegnato il primo giorno di corso.

Il Piano Formativo per la Polizia locale stabilisce una quota individuale di partecipazione di spesa pari a € 500,00 per l'intero Percorso formativo (Mod.1 + Mod.2 + Mod.3). Le quote per i singoli moduli sono così suddivise:

- Modulo 1 - 167,00 €
- Modulo 2 - 167,00 €
- Modulo 3 - 166,00 €

Le comunichiamo pertanto che il suo personale potrà partecipare al modulo formativo in oggetto compilando la scheda d'iscrizione allegata (allegato 3), nella quale



**Eupolis Lombardia**

Istituto superiore per la ricerca,  
la statistica e la formazione

dovranno essere indicati gli estremi della determinazione dirigenziale di assunzione della spesa che non dovrà più essere inviata.

La scheda di iscrizione dovrà pervenire tramite fax al numero 02/66711701 o email: [polizia.locale@eupolislombardia.it](mailto:polizia.locale@eupolislombardia.it), **entro l'8 gennaio 2017**; in caso di mancata ricezione della scheda, compilata in ogni sua parte, non potrà esserci ammissione al corso.

Il pagamento della quota individuale di partecipazione dovrà avvenire esclusivamente a seguito di ricevimento di nota emessa da Eupolis Lombardia.

Il versamento della quota dovrà avvenire tramite bonifico bancario, le cui coordinate saranno indicate nella nota.

Si specifica, inoltre, che la natura giuridica dell'Istituto Eupolis è pubblica, in particolare è stato qualificato come "ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO". A tal fine si precisa che l'istituto, proprio per la sua natura di ente pubblico, non rientra nelle previsioni della legge n. 136/2010, art. 3 in materia di tracciabilità di pagamenti, né delle normative in materia di verifica di regolarità contributiva (modello DURC).

I pagamenti da effettuarsi a favore dell'Ente dovranno pertanto essere eseguiti in assenza delle formalità anzidette.

L'assenza per rinuncia non comunicata preventivamente entro 5 giorni lavorativi dall'inizio del corso, comporterà il pagamento dell'intera quota di partecipazione di spesa.

Rimanendo a disposizione per ulteriori chiarimenti, la informiamo che è possibile rivolgersi alla segreteria organizzativa tel. 02/67507.458/431  
email: [polizia.locale@eupolislombardia.it](mailto:polizia.locale@eupolislombardia.it).

Restando in attesa di un suo cortese riscontro, ringraziamo per la collaborazione e cogliamo l'occasione per porgere i più cordiali saluti.

La Dirigente  
della Struttura Formazione  
(Carla Castelli)

*Pratica trattata da Barbara Polizzi; tel: 02/67507.458, email: [polizia.locale@eupolislombardia.it](mailto:polizia.locale@eupolislombardia.it)*