



CITTÀ DI CASTELLANZA

Provincia di Varese
P.IVA & C.F.: 00252280128

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: Servizi esternalizzati.

SETTORE N. 06 - POLIZIA LOCALE

Ufficio/Servizio:

CAPITOLO: 3011012 codice U.1.03.02.99.999 del V livello del Piano Integrato dei Conti

IMPEGNO/ACCERTAMENTO: 962 DEL BILANCIO 2014

Massimo Garatti

Data 28/03/2014 Il Responsabile del Procedimento Firmato _____

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

Francesco Nicastro

Data 28/03/2014 Il Responsabile del Settore Firmato _____

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

- Rilascia parere favorevole in ordine alla regolarità contabile;
- Rilascia il visto attestante la copertura finanziaria;
- Vista la disponibilità di pagamento;
- Da atto che non necessita attestazione di copertura finanziaria;

Castellanza, 08/04/2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

(F.to Cristina Bagatti)

DETERMINAZIONE

N. 274 REG. DETERMINA DATA 08/04/2014

Oggetto: Servizi esternalizzati.

L'originale del documento è depositato presso l'Ufficio Segreteria Generale

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO, DEL SERVIZIO DI ESTERNALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI STAMPA E POSTALIZZAZIONE DI VIOLAZIONI AMMINISTRATIVE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Il sottoscritto Dr. Francesco Nicastro
Responsabile del Settore Polizia Municipale

Richiamati preliminarmente:

- ◆ la deliberazione n°10 del 23.01.2014, esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il P.E.G. provvisorio per l'esercizio 2014, individuando altresì i responsabili della gestione dei capitoli di spesa;
- ◆ l'art. 107 del D.L.vo 267/2000, inerente le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- ◆ l'art. 22 del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e servizi, avente oggetto "competenze dei responsabili di settore";
- ◆ l'art. 192 del T.U.E.L., D.L.vo 18.08.2000, n°267 che prescrive l'adozione di una determinazione preventiva per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con il contratto s'intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente;
- ◆ l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, il quale che stabilisce che "*le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2012, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure*";
- ◆ il D.P.R. 05.10.2010 n°207, "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.L.vo 12.04.2006, n°163, il quale, all'art. 328 e nella sezione "acquisti di servizi e forniture sotto soglia e in economia", fissa le regole per l'utilizzo ed il funzionamento del mercato elettronico e prevede la facoltà di utilizzare lo stesso, in applicazione delle procedure di acquisto in economia;
- ◆ in tema di tempestività dei pagamenti, l'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n°78, convertito in legge 30.08.2009 n°102, il D.L.vo n°192 del 09.11.2012, nonché la deliberazione di Giunta Municipale n°145 del 20.12.2012, dal titolo: "adozione di misure organizzative per garantire il rispetto dei tempi di pagamento previsti dal D.L.vo n°192/2012";
- ◆ gli artt. 4, 5, e 7 del D.L.vo 23.06.2011, n°118;

Visto:

- ✓ la deliberazione di Giunta Municipale n°9 del 23.01.2013, avente per oggetto: "D.L.vo n°118/2011 – armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali – presa d'atto bilancio 2013/2015;
- ✓ il principio contabile n°8, applicato alla contabilità finanziaria riguardante l'esercizio provvisorio;
- ✓ l'art. 163 del D.L.vo 267/2000;

Premesso che:

- ✓ il Settore di Polizia Municipale del Comune di Castellanza, ha ritenuto opportuno ed a suo tempo, esternalizzare il servizio di stampa verbali e conseguente postalizzazione degli accertamenti di violazione al CdS;
- ✓ permangono le condizioni in base alle quali si è proceduto all'affidamento in parola e vengono pertanto qui integralmente richiamate le motivazioni esposte nelle proprie precedenti determinazioni,;
- ✓ il servizio in parola, a far data dal 2004 e mediante contratti a valenza triennale, è sempre stato affidato alla ditta Maggioli Spa, con particolare riferimento al software proprietario che tale ditta commercializza al fine della gestione delle sanzioni amministrative e del quale contrattualmente usufruisce il predetto Settore;
- ✓ il contratto vigente scadrà il 31.03.2014 ed occorre quindi provvedere per il rinnovo;

Valutato che:

- non esiste, al momento, per la fornitura ovvero servizio di cui all'oggetto, la possibilità di avvalersi di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della legge 23.12.1999, n°488, da Consip S.p.A. e per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, come risulta dall'apposito sito internet www.acquistinretepa.it;
- quanto qui indicato in oggetto, per caratteristiche e/o costi, non è reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.);
- il vigente Regolamento dei Contratti del comune, approvato con deliberazione di C.C. n°124 in data 30.10.2000 e successive modifiche ed integrazioni, all'art. 28/2° prevede la possibilità di affidare la fornitura/prestazione ad una sola ditta, nei seguenti casi:
 - alla lettera B, nel caso abbia un contratto oggetto di privativa industriale e tale requisito è da ritenersi soddisfatto in relazione al software di gestione delle sanzioni amministrative sopraindicato;
 - alla lett. C, nel caso sia in grado di soddisfare i requisiti tecnici richiesti;

- il servizio in oggetto può essere affidato in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo n°163/2006 e del vigente Regolamento per l'acquisizione dei beni, servizi e lavori in economia, approvato con deliberazione di C.C. n°8 in data 02.03.2012, il quale consente l'affidamento diretto dei beni, dei servizi e dei lavori indicati nella tabella allegato 1) allo stesso, sempre che la spesa rientri negli importi minimi unici previsti per le singole voci considerate e che quanto qui in parola rientra nel punto 5 dell'allegato 1 citato;
- la spesa annuale può attestarsi su ca. €. 32.000,00

Dato atto che:

- per quanto in esame, è stata contattata la ditta citata in dispositivo, la quale si è dichiarata disponibile alla prestazione, presentando apposito preventivo di spesa, inerente un costo di €. 05,30, oltre iva, per ogni sanzione postalizzata, oltre ad un costo dovuto a titolo di rimborso delle spese di spedizione tramite raccomandata di €. 07,20, fattasalva ogni variazione in proposito da parte di poste italiane;
- ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n°136, il presente provvedimento è identificato con il codice CIG 5687392858;
- gli impegni di spesa derivanti dal presente procedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti in bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- il capitolo del bilancio 2014/in fase di predisposizione presenta la voluta disponibilità;
- il Responsabile del Settore in intestazione, ha previsto in 60 gg, dal ricevimento delle fatture, derivanti dal presente impegno, i termini di pagamento delle stesse;
- Il Responsabile del presente procedimento, viene indicato nella copertina del presente atto;
- da parte dei Responsabili di Settore e del procedimento in parola, non sussistono conflitti di interesse, con i soggetti con i quali si instaura il rapporto contrattuale, derivante dal presente provvedimento;

Ritenuto:

- ❖ di poter procedere, con affidamento diretto alla ditta predetta;
- ❖ che l'offerta in parola, risulta congrua e conveniente per il Comune;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni sopraesposte, alla ditta Maggioli Spa con sede in Santarcangelo di Romagna, il servizio di postalizzazione delle sanzioni amministrative, accertate dal personale di questo settore, come sopraindicato e con le prescrizioni contenute nel foglio patti e condizioni, qui ad ogni buon conto allegato;
2. di stipulare, allo scopo, apposito contratto triennale, con decorrenza 01.04.2014/31.03.2017;
3. di far fronte, alle esigenze dell'attività d'istituto, relativamente al II° trimestre dell'anno in corso;
4. d'impegnare, conseguentemente, la somma complessiva di €. 8.000,00 (iva inclusa), imputandola nel modo seguente:

capitolo	Missione / Programma / Titolo Macroaggregato	Identificativo Conto (V liv. piano dei conti)	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2014	2015	2016	Succ.
N°3011012	03 / 01 / 1 / 03	Spese correnti - Acquisto di servizi - Altri servizi diversi U.1.03.02.99.999		€. 8.000,00	€.	€.	€.

Nei confronti del creditore:

CREDITORE/SEDE LEGALE	ESIGIBILITÀ	COD. FISCALE	P.IVA	IMPORTO
Maggioli Spa, Via del Carpino n°8, 47822, Sant'Arcangelo di Romagna, (RN);	2014	06188330150	02066400405	€.8.000,00

5. di dare atto che l'impegno di cui sopra è stato assunto nel rispetto dell'art. 163 del T.U.E.L., D.L.vo 18.08.2000 n°267;
6. d'inoltrare la presente Determinazione al Settore Economico, Finanziario, per l'apposizione dei pareri di competenza e la registrazione dell'impegno di cui al presente atto nelle scritture dell'Ente;
7. di disporre per la registrazione della Determinazione medesima nel registro delle Determinazioni del Settore Affari Generali;
8. d'inoltrare la Determinazione medesima all'ufficio contratti, per la stipulazione del contratto;
9. di non applicare il deposito cauzionale per la prestazione in esame.

SETTORE AFFARI GENERALI

ATTO ANNOTATO NEL REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI:

AL N. 274

IN DATA 08/04/2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

(F.to Sonia Chirivi)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Castellanza, li 14/04/2014

N. 234 Reg. Pubblic.

LA SUESTESA DETERMINAZIONE

ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà fino
al giorno 28/04/2014

IL MESSO COMUNALE
F.TO GUIDO GRIMOLDI