

**PROTOCOLLO**

Aisel  
n° 21 del 05/08/2016

Spettabile  
Ufficio del Personale  
Comune di Castellanza

Castellanza, 01 Agosto 2016.

**OGGETTO: Richiesta di autorizzazione per svolgere attività all'interno del Consultorio Aisel per la Famiglia e la Persona.**

Con la presente l'Associazione A.i.s.e.l. onlus con sede legale in Milano Corso Garibaldi n. 75 in persona del Presidente Dott. Raffaele Palermo chiede l'autorizzazione affinché la Dott.ssa Isabella Airoidi, dipendente presso il Vs. Comune, presti la propria collaborazione, senza vincolo di subordinanza e fuori dall'orario di servizio, nel Consultorio di Corso Matteotti n. 20.

Nello specifico, rappresenta che l'incarico non è in contrasto con quanto stabilito dal Dlgs 29/93 e dal TU 3/57-art. 60, non recando pregiudizio alle esigenze del servizio presso cui lavora e non essendo incompatibile con la sua principale attività.

La suddetta collaborazione si svolgerà nel periodo dal ottobre 2016 al ottobre 2017 in orario pomeridiano nei giorni di martedì e/o venerdì (14.30 alle 19.00) e l'incarico, in qualità di referente dei rapporti con le altre amministrazioni/cooperative/associazioni, prevederà un'attività di tipo amministrativo e programmatico necessaria per l'espletamento di tutte le procedure previste all'interno di un servizio consultoriale, al costo orario di € 37,00 lorde incluso INPS e Inail.

In attesa di un benevolo accoglimento della presente istanza si porgono distinti saluti.



**COMUNE DI CASTELLANZA**

N.Proc. 14988/2016 Data: 05/08/2016

Ufficio: 10 POLITICHE SOCIALI

Copia A.

Allegati.: NO

**IL PRESIDENTE  
A.I.S.E.L. ONLUS**

**Dott. Raffaele Palermo**