

AUTORIZZAZIONE INCARICO ESTERNO A DIPENDENTE COMUNALE (AIROLDI ISABELLA)**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l'art. 89 del D.lgs. 267/2000 il quale attribuisce al Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi, "la disciplina delle incompatibilità";

Visti gli artt. 45 e seguenti del predetto Regolamento che disciplinano la materia;

Vista la richiesta da parte dell'Associazione AISEL Onlus, con sede a Milano, con la quale chiede il rilascio dell'autorizzazione a favore della dipendente, dr.ssa Isabella Airoidi, Responsabile del Settore Politiche Sociali, per il servizio di collaborazione presso il consultorio di Corso Matteotti per la Famiglia e la Persona, da svolgere al di fuori del proprio orario di lavoro, nel periodo da ottobre 2016 a ottobre 2017 (allegato 1);

Vista la nota, datata 04/08/2016, con la quale la dipendente, dr.ssa Isabella Airoidi, chiede il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico in oggetto argomentando in merito alla mancanza di cause di incompatibilità (allegato 2);

Constato che l'Associazione AISEL Onlus svolge in appalto il servizio Tutela minori per i Comuni della Valle Olona in seguito a gara bandita dall'Azienda Consortile Medio olona Servizi;

Constato tuttavia che non esistono rapporti d'ufficio tra la dr.ssa Airoidi e la predetta Onlus in quanto la titolarità dei rapporti con l'Associazione AISEL Onlus spettano all'Azienda di Valle che ha bandito la gara e sottoscritto il contratto di appalto;

Constato che in forza dell'art. 5 del capitolato Tutela Minori dell'Azienda di Valle è attribuito al Direttore dell'Azienda il compito di monitorare e verificare l'attuazione degli interventi previsti nel capitolato stesso (allegato 3);

Constato che il "controllo sull'erogazione delle prestazioni", affidato alle Assistenti sociali dei singoli Comuni e previsto all'articolo 6 del capitolato Tutela Minori, viene svolto dall'Assistente sociale comunale dr.ssa Mosca Francesca in qualità di Responsabile del Servizio Minori e Politiche giovanili (allegato 4);

Constato ancora che alla dr.ssa Mosca Francesca in qualità di Responsabile di Servizio spetta dirigere, coordinare e controllare l'attività del proprio servizio ai sensi dell'articolo 24, comma 2, lettera a) del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi (allegato 5);

Preso atto che l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro, nei pomeriggi di martedì e/o venerdì, a chiamata, con inizio dal mese di ottobre, e prevede un compenso lordo orario pari a € 37,00.= lorde, e non confligge con le condizioni di cui all'art. 46 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi;

Rilevato che non sussistono cause di incompatibilità tra l'attività prestata dalla dipendente all'interno del Comune e nella citata Associazione, salvo il dovere di astenersi in caso di potenziale conflitto d'interesse;

Preso atto che ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000 sulla proposta sottoposta alla Giunta Comunale per la presente deliberazione ha espresso parere favorevole:

- il Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

1. di autorizzare la dipendente, dr.ssa Isabella Airoidi, Responsabile del Settore Politiche Sociali, a svolgere l'incarico a chiamata presso l'associazione AISEL Onlus di Milano alle seguenti condizioni:
 - periodo: da ottobre 2016 a ottobre 2017;
 - compenso lordo orario: € 37,00.=;
 - svolgimento dell'incarico al di fuori dell'orario di lavoro;
 - dovere di astenersi in caso di potenziale conflitto d'interesse;

2. di dichiarare la presente deliberazione, con favorevole separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.