



COMUNE DI CASTELLANZA

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

SERVIZIO DI REALIZZAZIONE SPETTACOLO TEATRALE

CIG: ZEE2184F75

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente foglio patti e condizioni disciplina l'affidamento del servizio per la realizzazione del seguente progetto di promozione della lettura, inserito nel programma realizzato in collaborazione con le scuole cittadine denominato Percorsi di Lettura 2017/18 a cura della Biblioteca:

- Percorsi di lettura 2017/18 "La pace e la guerra", incontri per le classi terze della scuola primaria e le classi seconde e terze della secondaria di primo grado

ART. 2 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E DURATA DELL'AFFIDAMENTO:

Il programma di incontri si svolgerà presso la Biblioteca Civica, nel periodo febbraio-aprile 2018 in orario scolastico, secondo le modalità e i tempi previsti sotto riportati:

- n. 1 incontro di invito alla lettura, rivolto a due classi terze della scuola primaria, della durata di circa un'ora e mezza;
- n. 4 incontri di invito alla lettura, rivolti alle classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado, della durata di circa due ore cadauno.
- n. 2 incontri di invito alla lettura con laboratorio di scrittura, rivolti alle classi terze della scuola secondaria di primo grado, della durata di tre ore ciascuno.

Temi trattati:

- narrazione di storie di guerra e di pace nel mondo;
- storie di pace e guerra nei mondi fantastici;
- presentazione e discussione sui conflitti intergenerazionali, conflitti tra colleghi e compagni di scuola;
- cause e sviluppo dei conflitti;
- modalità e percorsi di pace.

Gli incontri potranno ripetersi nella medesima mattina o in giornate successive.

ART. 3 – OFFERTA

La Società affidataria è tenuta a far pervenire la propria **miglior Offerta** IVA esclusa, a mezzo piattaforma Sintel per l'effettuazione del servizio descritto nei precedenti **articoli 1 e 2**.

ART. 4 – MODALITA' PAGAMENTO

Il Comune si impegna ad effettuare il pagamento del corrispettivo a seguito dello svolgimento del servizio di realizzazione dello spettacolo entro il termine massimo di **60 giorni** dalla data di ricevimento della **fattura elettronica**, previa attestazione della regolarità contabile da parte del Responsabile del Settore Istruzione Cultura e Sport e acquisizione della documentazione attestante la regolarità contributiva di codesta ditta.

In materia di normativa antimafia, il pagamento sarà effettuato tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi dell'art.3 – comma 1 – della L. 136/2010.

ART. 5 – OBBLIGHI E ONERI DELLA SOCIETA' AFFIDATARIA

E' a carico esclusivo della Società:



COMUNE DI CASTELLANZA

- la realizzazione degli incontri per la promozione del libro e della lettura cartacea e digitale, presentando autori e libri pertinenti l'argomento richiesto;
- provvederà alla realizzazione dei laboratori di invito alla lettura e di scrittura creativa secondo il seguente calendario:

Percorsi di lettura 2017-18 "La pace e la guerra"						
giorno	data	ora	attività	scuola	classe	alumni
mercoledì	21/02/17	9.00-12.00	Guerre e Paci: invito lettura e lab. scrittura	L.da Vinci	III D	25
venerdì	23/02/17	9.30-11.30	Guerre e Paci: invito alla lettura	Ist. M. Ausiliatrice sec.	III A	25
martedì	27/02/18	9.00-10.45	Guerre e Paci: invito alla lettura	L.da Vinci	III E	21
martedì	27/02/18	11.00-13.50	Guerre e Paci: invito lettura e lab. scrittura	L.da Vinci	III A	27
giovedì	15/03/18	8.15-10.15	Guerre e Paci: invito alla lettura	L.da Vinci	III B	22
giovedì	15/03/18	11.00-13.00	Guerre e Paci: invito alla lettura	Ist. M. Ausiliatrice sec.	II B	25
martedì	20/03/18	9.00-10.30	Guerre e Paci: invito alla lettura	De Amicis	III A	23
martedì	20/03/18	9.00-10.30	Guerre e Paci: invito alla lettura	De Amicis	III B	21

- Il pagamento delle spettanze agli esperti di promozione della lettura

Nell'esercizio di tali funzioni la Società garantisce il Comune circa l'osservanza delle normative fiscali e previdenziali, sollevando l'Ente da qualsiasi responsabilità in merito. La società si assume altresì la responsabilità circa il corretto montaggio degli impianti e l'osservanza delle norme di sicurezza vigenti.

ART. 6 – OBBLIGHI DEL COMUNE

E' a carico del Comune:

- L'organizzazione degli incontri, i rapporti con le scuole;
- il pagamento della fornitura del servizio.

ART. 7 – PENALITA'

In caso di annullamento del programma per cause imputabili al Comune entro 10 giorni precedenti alla prima data, nulla sarà dovuto alla Società. Oltre tale periodo il Comune si impegna a corrispondere alla Società, a titolo di risarcimento, il 50% del compenso pattuito, salvo casi di sospensione dovuti a forza maggiore quali calamità naturali, lutti nazionali, gravi eventi socio-politici, catastrofi, epidemie.

Qualora la Società si rendesse inadempiente all'obbligo contrattuale non presentandosi o realizzando incontri non conformi alla presentazione proposta al Comune, oppure uno o più incontri non dovessero aver luogo per mancanze, ritardi o carenze organizzative alla stessa imputabili, essa sarà tenuta al pagamento di una penale pari al 50% del compenso e il proporzionale importo verrà incorporato dal compenso pattuito; sono esclusi da questa clausola i casi dovuti a forza maggiore.

Art. 8 – TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 si informa che dei dati in possesso dell'Amministrazione non verrà fatto trattamento diverso da quello previsto per le finalità istituzionali e nel rispetto della riservatezza e segretezza delle persone fisiche e giuridiche.

Allo stesso modo la società aggiudicataria si impegna ad un trattamento dei dati nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di tutela della riservatezza, esclusivamente per le finalità connesse con l'esecuzione della fornitura e la gestione dei servizi connessi.



COMUNE DI CASTELLANZA

ART. 9 - CONTROVERSIE

In presenza di controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, si procederà adendo il giudice competente in materia.

ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Roberta Ramella. Chiarimenti e informazioni potranno essere richiesti alla Biblioteca Civica (Lidia Maini) - tel. 0331 503696 - fax 0331 501049 - e-mail: biblioteca@comune.castellanza.va.it

Castellanza, (VA), li 31/01/2018

Il presente foglio patti e condizioni consta di due facciate integralmente scritte.

IL RESPONSABILE SETTORE ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

Dott.ssa Roberta Ramella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate